วิทยาลัยการอาชีพฝาง

Fang Industrial and Community Education College



แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

แบบเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

****

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสร็จสิ้นแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของวิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นไปเป็นที่เรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ งานวางแผนและงบประมาณ พิจารณาและตรวจสอบแล้วเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

โปรดพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

พระเทพมังคลาจารย์ (สมาน กิตติโสภโณ)

ประธานคณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

...../...../.....

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง จังหวัดเชียงใหม่ นับตั้งแต่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีผลบังคับใช้ในการปฏิรูประบบการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมโดยมุ่งเน้นสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการอาชีวศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ทั้งในด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการอาชีวศึกษาได้อย่างมีคุณภาพทั้งในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณและด้านการบริหารรวมถึงความเปลี่ยนแปลงในระบบงบประมาณของรัฐที่มุ่งเน้นผลผลิต

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เนื่องจากการศึกษาเป็นกระบวนการต่อเนื่องกับการพัฒนาคนตลอดชีวิต ดังนั้นการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วิทยาลัยฯ ได้เน้นบุคลากรทุกฝ่าย ร่วมแสดงความคิดเห็น และกำหนดทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา ข้อมูลต่าง ๆ ได้จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาที่แท้จริง บรรจุไว้ในโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

ท้ายนี้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ขอขอบคุณ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ได้ร่วมมือกันดำเนินงานยังส่งผลให้การจัดทำแผนฯ ลุล่วงไปด้วยดี อย่างไรก็ตามความสำเร็จของแผนฯ โดยแท้จริงนั้นขึ้นอยู่กับความร่วมมือของบุคลากรของสถานศึกษาทุกคน รวมทั้งฝ่ายที่รับผิดชอบ ที่จะนำแผนฯไปปฏิบัติอย่างจริงจัง อันจะส่งผลให้การดำเนินงาน พัฒนาสถานศึกษาประสบความสำเร็จดังที่มุ่งหวัง

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพฝาง
ตุลาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

ส่วนที่ 1 บทนำ

- พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 1
- วิสัยทัศน์ประเทศไทยและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 2
- ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 3
- แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564 7
- แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579) 9
- นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 15
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา 19
- ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ 20
- การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา 23
- สถานศึกษาปลอดภัย 28
- มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง 30
- องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 32

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพฝาง

- ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ 33
- จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น 34
- กลยุทธ์ และมาตรการของสถานศึกษา 41
- ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 43
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยการอาชีพฝาง 45
- ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง 46
- ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา 52
- เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา 53

ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

- สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) 54
- ประมาณการรายรับ - จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 55
- สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 58

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการพัฒนาประจำปี งบประมาณ 2565 (ฝ่ายบริหารทรัพยากร)	
- โครงการจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง(ใบเสร็จรับเงิน) และหมึกปริ้นฯ	88
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการเงิน	90
- โครงการสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2565	92
- โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2565	95
- โครงการจัดทำใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตรฯ	97
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบริหารทั่วไปฯ	99
- โครงการอบรมการจัดทำระบบควบคุมภายในสถานศึกษา	101
- โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านงานบัญชี	103
- โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองข้อมูลแบบพกพา งานบัญชี	105
- โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพฝาง	107
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบุคลากรฯ	109
- โครงการจิตอาสา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	111
- โครงการเชิดชูเกียรติ และนันทนาการ (งานวันครู)	113
- โครงการเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา	115
- โครงการนันทนาการและกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชนในท้องถิ่นฯ	117
- โครงการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง	119
- โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านลูกเสือ	121
- โครงการวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	123
- โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง	125
- โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	127
- โครงการจัดทำวารสารวิทยาลัยการอาชีพฝาง	129
- โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ 2565	131
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับการเรียนการสอน	133
- โครงการจัดซื้อใบเบิกและใบส่งคืน (ใบสี่สี) งานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565	136
- โครงการจัดซื้อยานพาหนะรถหกล้อ ประจำปีงบประมาณ 2565	138
- โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565	140
- โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2565	142
- โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลานกิจกรรม หน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการฯ	144
- โครงการซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบประปา	147

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

- โครงการซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบไฟฟ้า 149
- โครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565 151
- โครงการปรับปรุงพัฒนางานอาคารสถานที่ 153
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง 156
- โครงการเปลี่ยนสารเครื่องกรองน้ำดื่ม 158
- โครงการพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงโรงอาหาร 160
- โครงการกำจัดขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ 2565 162
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 164
- โครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในศูนย์การเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 166
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2565 168
- โครงการปรับปรุงป้ายและพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ 170
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน 172

โครงการพัฒนาประจำปี งบประมาณ 2565 (ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)

- โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน 175
- โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการและสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน 177
- โครงการประสานงานกับสถานประกอบการฯ 179
- โครงการจัดทำรายงานประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2564ฯ 181
- โครงการรองรับการประเมินภายในจากต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564 184
- โครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายในฯ 187
- โครงการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 190
- โครงการปรับปรุงพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 192
- โครงการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาฯ 194
- โครงการอบรมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566 196
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 199
- โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ภายในและภายนอกสถานศึกษา 201
- โครงการเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่สู่ชุมชน 204
- โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ฯ 207
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี 209
- โครงการอบรมวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ 212
- โครงการซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ 214

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

- โครงการปรับปรุงเครือข่ายภายในและปรับปรุงเครื่องแม่ข่าย วิทยาลัยการอาชีพฝาง 216
- โครงการปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพฝาง 218
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ RMS 2021 220
- โครงการหารายได้ระหว่างเรียน 222
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเป็นผู้ประกอบการ (อบรมเขียนแผนธุรกิจ) 225
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน 228
- โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง 230
- โครงการรองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาฯ 233
- โครงการจัดทำประกันคุณภาพแผนกโรงแรม ประจำปีงบประมาณ 2565 235
- โครงการหารายได้ระหว่างเรียนอาหารกลางวัน นักเรียน นักศึกษา 238

โครงการพัฒนาประจำปี งบประมาณ 2565 (ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา)

- โครงการ 5 ส. Big Cleaning Day 241
- โครงการกีฬาสีภายในต้านยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพฝาง 243
- โครงการขยับกายสบายชีวี 246
- โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 248
- โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. ภาค ชาติ 250
- โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับ อศจ. ภาค ชาติ 252
- โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง 255
- โครงการจัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 258
- โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ) 260
- โครงการชมรมวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 263
- โครงการชีววิถีในสถานศึกษา 265
- โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน 268
- โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 271
- โครงการประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง ระดับ อศจ. 273
- โครงการประกวดชมรมวิชาชีพดีเด่น 275
- โครงการประกวดมารยาทงามตามแบบไทย 277
- โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ 280
- โครงการพัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. 282
- โครงการพิธีส่งมอบงานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ 284

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- โครงการรด.จิตอาสา	286
- โครงการรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ	288
- โครงการโรงเรียนคุณธรรม	290
- โครงการลูกเสือบริการ	293
- โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	295
- โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	297
- โครงการวันไหว้ครูช่างและสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง	299
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นยี่เป็ง (วันลอยกระทง)	301
- โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ	303
- โครงการหล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา	306
- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ระดับชั้น ปวช.1	308
- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.1	311
- โครงการพัฒนาองค์การฯ จัดซื้อพัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	314
- โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม	316
- โครงการจัดแฟ้มผู้เรียน	318
- โครงการประชุมผู้ปกครอง	320
- โครงการป้องกันและแก้ไข้การตั้งครรภ์ในเยาวชนคนพันธุ์ R	322
- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Care Solution)	325
- โครงการลดปัญหาออกกลางคันด้วยการเยี่ยมบ้านผู้เรียนอาชีวศึกษา	327
- โครงการความร่วมมือฝึกอาชีพให้แก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	330
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพฯ	332
- โครงการมหากรรมถนนสายอาชีพ 108 อาชีพ	335
- โครงการอาชีวะอาสา ปีใหม่ สงกรานต์	337
- โครงการอำเภอเคลื่อนที่ (อำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ)	340
- โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	342
- โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง	344
- โครงการแนะแนวศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพฝาง	346
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	348
- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	350
- โครงการมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง	352

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- โครงการกำกับดูแลนักเรียน	354
- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดสารเสพติด	356
- โครงการพัฒนาปรับระบบงานปกครอง	358
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	360
- โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล	362
- โครงการตรวจสุขภาพประจำปี	364
- โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	366
- โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบาด	368
- โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มในวิทยาลัยการอาชีพฝาง	371
- โครงการสุขาภิบาลแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง	373
- โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหายาเสพติด	375
- โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV)	377
- โครงการ 5 ส Big Cleaning Day	379
- โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	381
- โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์พื้นฐานและวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล	383
- โครงการจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	385
- โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565	387
- โครงการแนะแนวและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	389
- โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	391
โครงการพัฒนาประจำปี งบประมาณ 2565 (ฝ่ายวิชาการ)	
- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกสู่สถานศึกษา	394
- โครงการศึกษาดูงานนักเรียนนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564	397
- โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณในวิชาชีพ	400
- โครงการอบรมการจัดทำงานวิจัย 5 บท	403
- โครงการการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย(ทวิศึกษา)	406
- โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ภาค ชาติ	409
- โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2564	412
- โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร	414
- โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ	417
- โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนฯ	420

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพฯ 423
- โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 426
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานนักเรียน นักศึกษา 429
- โครงการพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมฯ 432
- โครงการวัดผล ประเมินผลปลายภาคเรียน 434
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประเมินผลสำหรับครู 437
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อสอบ ประจำปีการศึกษา 2565 440
- โครงการกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และกิจกรรมยอดนักอ่านของห้องสมุดฯ 443
- โครงการจัดซื้อหนังสือของห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพฝาง 445
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดและสื่อสารสนเทศ 447
- โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง 449
- โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี 452
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์ 454
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom) 456
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app 458
- โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน 460
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ 462
- โครงการพัฒนาและยกระดับวิชาชีพระยะสั้น 464
- โครงการสอนวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา 468
- โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่มาตรฐาน 470
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางฯ 473
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานตลาด) 475
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด ฯ 477
- โครงการ Marketing and Retail Business Fair 2021 479
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาการบัญชี 482
- โครงการเตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาการโรงแรม 484
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาการโรงแรม 486
- โครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ14หลัง แผนกวิชาการโรงแรม 488
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 490
- โครงการขับขี่ปลอดภัย ฮอนด้า ยามาฮ่า ซูซุกิ ประจำปีงบประมาณ 2565 492

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

- โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างยนต์ 494
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ 496
- โครงการพัฒนาปรับปรุงงานอาคารสถานที่โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ 499
- โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ 501
- โครงการเตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง 503
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาซ่อมบำรุง 505
- โครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ14หลังฯ 507
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน 509
- โครงการปรับปรุงอาคารสีและตัวถัง แผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ 512
- โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เครื่องควบคุมอัตราการไหลฯ 514
- โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellence Center) 516
- โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ภาค 518
- โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ อศจ. 520
- โครงการแข่งขันทักษะภาษาจีน 522
- โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ 524
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ 526
- โครงการประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ อศจ. 528
- โครงการวันวิทยาศาสตร์ 530
- โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย 532
- โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย (วันสุนทรภู่) 534
- โครงการส่งเสริมพัฒนาภาษาต่างประเทศ (วันคริสต์มาส) 536
- โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียมฯ 538

ภาคผนวก

ส่วนที่ 1
บทนำ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10
การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
2. ยึดมั่นในศาสนา
3. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
4. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงมีคุณธรรม

1. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ / ชั่ว – ดี
2. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบสิ่งที่ดีงาม
3. ปฏิเสธสิ่งที่ผิดสิ่งที่ชั่ว
4. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ – มีอาชีพ

1. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งมั่นให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งานทำจนงานสำเร็จ

2.การฝึกอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานในที่สุด

3. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพมีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองที่ดี

1. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

2. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี

3. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัครงานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

วิสัยทัศน์ประเทศไทยและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580

ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่งเป็นเป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มั่งคง

1. มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ และมีความมั่นคงในทุกมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการเมือง

2. ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย

3. สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่งคง มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

4. มีความมั่นคงของอาหาร พลังงานและน้ำ

มั่งคั่ง

1. ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องยกระดับเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกัน

2. เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สร้างเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยมในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิตการ การลงทุน

3. มีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถการพัฒนาต่อเนื่อง อาทิ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงินและทุนอื่นๆ

ยั่งยืน

1. การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญด้านรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดีไปสร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม

2. มีการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก

3. คนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

1. การรักษาความสงบภายในประเทศ
2. การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง
3. การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่งคงของชาติ
4. การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ
5. การพัฒนากลไกการบริการจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

1. การเกษตรสร้างมูลค่า
2. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
3. สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว
4. โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมไทยเชื่อมโลก
5. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา มีดังนี้

การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกค่านิยม วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการร่วมระหว่าง “ครอบครัว ชุมชน ศาสนา การศึกษา และสื่อ” ในการหล่อหลอมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในลักษณะที่เป็น “วิธี” การดำเนินชีวิต

1. การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

โดยให้สถานศึกษาสอดแทรกการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะเข้าในทุกสาระวิชาและในทุกกิจกรรม รวมทั้งปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เอื้อต่อ การมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ รวมถึงการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

2. การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

โดยส่งเสริมให้สื่อและสื่อสารมวลชนปฏิบัติตามจรรยาบรรณสื่ออย่างเคร่งครัด การจัดเวลาและพื้นที่ออกอากาศให้แก่สื่อสร้างสรรค์ ในช่วงเวลาที่ผู้ชมมากที่สุด รวมทั้งการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ นำเสนอตัวอย่างของการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3. การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

โดยการสร้างความตระหนักให้ประชาชนรู้จักหน้าที่ของตนเอง การตรงต่อเวลา การยอมรับความหลากหลาย เห็นคุณค่าและความสำคัญในการประกอบสัมมาอาชีพหรือมีงานทำ เน้นการ พึ่งพาตนเองและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและต่อผู้อื่น และเป็นพลเมืองที่ดี และส่งเสริมให้มีวัฒนธรรม การทำงานเพื่อส่วนรวม สนับสนุน ส่งเสริม เป้าหมายของประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ

4. ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะความสามารถการเรียนรู้ที่สอดรับกับทักษะในศตวรรษที่ 21

โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในแก้ปัญหาที่ซับซ้อนมีภูมิคุ้มกันต่อปัญหาหรืออาชญากรรมต่าง ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความยืดหยุ่นทางความคิด รวมถึงทักษะด้านภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจ รวมถึงการวางพื้นฐานการเรียนรู้เพื่อการวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัย และนำไปปฏิบัติได้ ตลอดจนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมต่อกับโลกการทำงานรวมถึงทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ มีทักษะชีวิต สามารถอยู่ร่วมและทำงานกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

5. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

6. การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้ทุกระดับในทุกระดับชั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษาที่มุ้งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบคิดในลักษณะสหวิทยาการ อาทิ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการตั้งคำถาม ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความรู้ทางวิศวกรรมศาสตร์และการคิดเพื่อหาทางแก้ปัญหา ความรู้และทักษะทางศิลปะ และความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผลและการหาความสัมพันธ์ การพัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่เน้นการลงมือปฏิบัติ มีการสะท้อนความคิด/ทบทวนไตร่ตรอง การสร้างผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ของตนได้ การหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสร้างรายได้หลายช่องทาง รวมทั้งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิต

7. การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัย พัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรรผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง

8. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ และประเภท

จัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระบบ จัดโครงสร้างการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์และให้เอื้อต่อการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาค ทั่วถึง และใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การยกระดับสถาบันสถาบันการศึกษาในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสู่ความเป็นเลิศปฏิรูปการคลังด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากภาคเอกชนในการจัดการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน รวมทั้งมีการปฏิรูประบบสอนที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็น สำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ ตลอดจนมีการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้าง และจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

9. การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โดยเน้นการจัดระบบการศึกษาและระบบฝึกอบรมฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพสูงและยืดหยุ่นผ่านการพัฒนากลไกลต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาการศึกษาออนไลน์แบบเปิด การพัฒนาระบบการเรียนรู้เกี่ยวกับทักษะการรู้ดิจิทัล การมีระบบเทียบโอนประสบการณ์ ระบบธนาคารหน่วยกิต มาตรการจูงใจให้คนเข้าสู่การยกระดับทักษะ การให้สถานประกอบการเพิ่มผลิตภาพแรงงานผ่านการพัฒนาความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ นอกจากนี้ ต้องพัฒนาระบบการเรียนรู้ในชุมชนให้เข้าถึงความรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เป็นพื้นที่เรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต รวมถึงการเรียนรู้และทบทวนทักษะพื้นฐาน ได้แก่ การอ่านออกเขียนได้ – คิดเลขเป็น โดยระบบทรัพยากรจากภาคเอกชนและภาคประชาสังคม การพัฒนาทัศนคติและแรงบันดาลใจที่อยากเรียนรู้ การสร้างนิสัยใฝ่เรียนรู้ และให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงสิ่งที่เกิดขึ้นรอบตัว รวมทั้งนำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดหรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
2. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
5. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดีครอบคลุมทั้งด้านภายใจสติปัญญาและสังคม
6. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7. การสร้างสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

1. การลดความเหลื่อมล้ำสร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
2. การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยี
3. การเสริมสร้างพลังทางสังคม
4. การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาการพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว

2. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล

3. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ

4. พัฒนาพื้นที่เมืองชนบทเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศมุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

5. พัฒนาความมั่นคงน้ำพลังงานและเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6. ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางตอบสนองความต้องการและการให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

2. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป้าหมายการพัฒนาในทุกระดับทุกประเด็นทุกภารกิจและทุกพื้นที่

3. ภาครัฐมีขนาดเล็กลงเหมาะสมกับภารกิจส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

4. ภาครัฐมีความทันสมัย

5. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่งยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

6. ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

7. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่างๆ และมีเท่าที่จำเป็น

8. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 – 2564

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 – 2564 และแนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สู่การเป็นประเทศไทย 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

1. ปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทย
2. พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการใช้ชีวิตพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน
3. พัฒนาผู้สูงอายุวัยต้นให้สามารถเข้าสู่ตลาดงานเพิ่มขึ้น
4. ยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ตลาดชีวิต
5. ปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

1. เพิ่มโอกาสให้กลุ่มที่รายได้ต่ำสุดให้เข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐ
2. อัตราการเข้าเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่ากับร้อยละ 90
3. กระจายให้ภาครัฐและสวัสดิการที่มีคุณภาพครอบคลุมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

1. วางอนาคตรากฐานการพัฒนาอุตสาหกรรม
2. พัฒนาความรู้และทักษะทางการเงิน
3. วางแผนและพัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมอนาคต
4. ขยายสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ส่งเสริมการผลิตและการลงทุนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. สร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
3. เมืองสีเขียว (Green City)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่งคงและยั่งยืน

1. สร้างจิตสำนึกของคนในชาติให้มีความหวงแหนและธำรงรักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เสริมสร้างความปรองดองของคนในชาติ และมีกลไกในการตรวจสอบและพัฒนาภาคการเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

1. เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
3. ปลูกฝังคนไทยไม่โกง สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมขนส่ง

2. ขยายโครงข่ายอินเทอร์เน็ตให้ได้ 85% ของหมู่บ้านทั่วประเทศ

3. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ สร้างความมั่นคงทางไซเบอร์

4. พัฒนามาตรฐานการบริหารจัดการโลจิสติกส์

ยุทธศาสตร์ที่ 8 : การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

1. เร่งผลิตบุคลากรสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการ “STEM”

2. เร่งสร้างนักวิจัยมืออาชีพ

3. ดึงดูดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศให้เข้ามาทำงานในสถานบันวิจัยของภาครัฐและเอกชน

4. เร่งสร้างความพร้อมใช้ IT อย่างเต็มศักยภาพของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 9 : การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

1. ลดช่องว่างรายได้และมีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรม

2. กระจายความเจริญทางเศรษฐกิจและผลประโยชน์สู่ประชาชนในพื้นที่

3. ส่งเสริมภาคประชาชนและภาคีเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 10 : ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

1. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

2. ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติ

3. จัดทำฐานข้อมูลแรงงานและรับรองมาตรฐานร่วมมือ IMT-GT

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)

แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design) ตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีสวนรวมของทุกภาคสวนของสังคม (All for Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs 2030) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิคุณภาพของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้และวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) มาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ

วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ

จากแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์(Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา 4 ประการ คือ

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติได้วางเป้าหมายไว้ ๒ ด้าน คือ

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetic’s)

8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ

และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ประการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุเป้าหมาย 53 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

1. ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ 6 - 14 ปีทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงานมีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

2. ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา 15 ปีเป็นต้น

3. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ 50 ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ 15 ปีสูงขึ้น เป็นต้น

4. ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

5. ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษาดีขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ 200 อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติจึงได้กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการในแต่ละเป้าหมายและตัวชี้วัด เป็น 5 ช่วง ดังนี้ ระยะเร่งด่วน ระยะ 5 ปีแรกของแผน ระยะ 5 ปีที่สองของแผน ระยะ 5 ปีที่สามของแผน และระยะ 5 ปีสุดท้ายของแผน

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ ๖ ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีเพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์และแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามใน รูปแบบใหม่ อาทิอาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของ ตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความ เชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขา ที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. ส่งเสริม การผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและ คุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐาน การศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตาม หลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

4. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและ มาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

5. ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

6. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับ สากล

7. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตาม มาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกคนช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต อย่างเหมาะสม เต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที

3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัด และประเมินผลผู้เรียน ให้มีประสิทธิภาพ

5. พัฒนาคลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพ

2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับ คนทุกช่วงวัย

3. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึง การศึกษาที่มีคุณภาพ

2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. พัฒนา ฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และ นำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

2. หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ

3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์ สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ และพัฒนาองค์ความรู้งานวิจัย และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนและพื้นที

4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับ ลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

5. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความ เป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัด การศึกษา

4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

1. สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครอง โดยทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลัก หรือเป็นที่พึ่งได้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา

T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี

2. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST” ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงานที่จะทำให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชน กลับมาให้ความไว้วางใจในการทำงานของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่องความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

3. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น จึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ทั้งด้าน

การจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF) สู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้ได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการ การพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2562 สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

1. ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

4. ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

5. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6. การศึกษาตลอดชีวิต การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสมและเต็ม

ตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียม ความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

7. การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

2. ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้คำแนะนำ แก้ไขในระดับพื้นที่ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ

3. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

4. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการบริหารจัดการในการแก้ไขปัญหาและข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการฯ ตามข้อ 2

5. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564

นางสาวตรีนุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้รับมาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม

4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ

5.สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ

6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

7. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่

วิสัยทัศน์

"นครแห่งชีวิตและความมั่งคั่ง"

"City of Life and Prosperity"

เป้าประสงค์ : ชุมชนเข้มแข็ง สังคมน่าอยู่ เศรษฐกิจยั่งยืน

พันธกิจ 6 ด้าน ได้แก่

1. ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นเมืองศูนย์กลางการท่องเที่ยวและบริการระดับสากล
2. ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นเมืองศูนย์กลางของการค้า การลงทุน และการคมนาคมขนส่ง
3. ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นเมืองศูนย์กลางเกษตรปลอดภัย
4. ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นเมืองศูนย์กลางการศึกษาในระดับภูมิภาค
5. ส่งเสริมการพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางการแพทย์และบริการสุขภาพ
6. ส่งเสริมและพัฒนาให้เป็นเมืองแห่งความหลากหลายทางธรรมชาติและวัฒนธรรม

4 เป้าประสงค์	
เป้าประสงค์	**ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย**
1. เศรษฐกิจสมดุล และขยายตัวอย่างต่อเนื่อง	1.1 อัตราการขยายตัวของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) 1.2 รายได้จากการท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ 1.3 อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้เฉลี่ยของครัวเรือนในจังหวัด
2. สังคมนาอยู ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี	2.1 ร้อยละของประชากรที่อยู่ใต้เส้นความยากจน 2.2 คาเฉลี่ยคะแนน O- net นักเรียนชั้น ม.3 2.3 อัตราการวางงาน 2.4 อัตราสวนแพทยตอประชากร 2.5 จำนวนองคความรูภูมิปญญาทองถิ่นไทยเฉลี่ยตอหมูบาน 2.6 จำนวนคดีที่จับกุมไดตอคดีที่รับแจง
3.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอมไดรับการอนุรักษและฟนฟูและคงอยูอยางยั่งยืน	3.1 อัตราการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ปาไมในจังหวัด 3.2 จำนวนวันที่มีคุณภาพอากาศเกินกวาเกณฑมาตรฐานที่ลดลง 3.3 สัดสวนขยะ มูลฝอยที่นำกลับมาใชใหม 3.4 สัดสวนปริมาณการใชน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อยานพาหนะตอประชากร
4. การบริหารจัดการภาครัฐมีความทันสมัย และมีธรรมาภิบาล	4.1 รอยละของระดับความพึงพอใจของผูรับบริการ 4.2 รอยละการเบิกจายงบประมาณของจังหวัด

5 ประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์	**กลยุทธ์**
1. สงเสริมและพัฒนาการทองเที่ยวและบริการสุขภาพเชื่อมโยงชุมชนและทองถิ่น	1. สงเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผูประกอบการดานการทองเที่ยวและบริการสุขภาพ 2. สงเสริมและพัฒนาศักยภาพโครงสรางพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการทองเที่ยวและบริการสุขภาพ 3. สงเสริมและพัฒนาศักยภาพของกิจกรรมการทองเที่ยวในชุมชนและทองถิ่น เชื่อมโยงสูระดับสากล 4. สงเสริมและเชื่อมโยงการประชาสัมพันธและการตลาดทางการทองเที่ยวและบริการสุขภาพ
2. สงเสริมการเกษตรการผลิตสินคาชุมชน การคาการลงทุนสูสากล	1. สงเสริมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกร ผูประกอบการในการประกอบธุรกิจ 2. สงเสริมและพัฒนาการใชเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการยกระดับการผลิตและการประกอบธุรกิจ 3. สงเสริมและพัฒนาศักยภาพโครงสรางพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการผลิต และการประกอบธุรกิจ 4. สงเสริมและพัฒนาการเชื่อมโยงการผลิตและการประกอบธุรกิจสูระดับสากล
3. เสริมสรางสังคมใหมีคุณภาพคงอัตลักษณทางวัฒนธรรม	1. พัฒนาสูศูนย์กลางการศึกษาของภูมิภาค ดวยความเปนเลิศดานการศึกษา และการเรียนรูตลอดชีวิต 2. สงเสริมวัฒนธรรมและภูมิปญญาที่มีศักยภาพ รวมกับเครือขายดานวัฒนธรรมทุกระดับ 3. สงเสริมคุณธรรม จิตสาธารณะ และประชารัฐ 4. เสริมสรางความพรอมการเขาสูสังคมผูสูงอายุอยางมีคุณภาพ 5. พัฒนาคุณภาพคนและสุขภาวะใหเหมาะสมตามชวงวัย และความหลากหลายของประชากร 6. ลดความเหลื่อมล้ำของสังคม ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
4. สงเสริมและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอมใหสมบูรณ โดยใชเทคโนโลยีและนวัตกรรม	1. ปองกันทรัพยากรธรรมชาติและฟนฟูใหอยูในสภาพสมบูรณ สามารถอำนวยประโยชนไดทั้งทางตรงและทางออม 2. บริหารจัดการสิ่งแวดลอมที่เกิดมลพิษทางน้ำ ดิน อากาศ ขยะและของเสียอันตรายใหมีคุณภาพดีขึ้นและพรอมในการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ อากาศและภัยธรรมชาติ

5 ประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์	**กลยุทธ์**
	3. สงเสริมความเขาใจและจิตสำนึกของชุมชนในการอนุรักษ หวงแหน ลดขอขัดแยง และใชประโยชนจากทรัพยากรอยางคุมคาในรูปแบบเครือขาย 4. พัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมและการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษพลังงาน และการใชพลังงานทดแทนใหเหมาะสมและยั่งยืน
5 เสริมสรางความมั่นคง ปลอดภัย และความสงบสุขของประชาชน	1. เพิ่มประสิทธิภาพดานความมั่นคงภายใน มุงเนนการบูรณาการความรวมมือของทุกภาคสวนเพื่อรับมือกับปญหาภัยคุกคามดานความมั่นคงทุกรูปแบบ 2. เพิ่มประสิทธิและความพรอมดานความมั่นคงตามแนวชายแดน 3. ปองกันและแกไขปญหายาเสพติด โดยใชกลไกประชารัฐ 4. เพิ่มประสิทธิภาพและเตรียมความพรอมเพื่อปองกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการมีสวนรวมของชุมชน
6 พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล	1. สงเสริมและพัฒนาคุณภาพการใหบริการภาครัฐ 2. สงเสริมและพัฒนาการบริหารงานภาครัฐใหมีประสิทธิภาพ โปรงใส ตรวจสอบได้

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวีถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมานานกว่า 30 ปี ที่พระองค์ทรงเน้นย้ำแนวทางการพัฒนา บนหลักแนวคิดพึ่งตนเองเพื่อให้เกิดความพอมีพอกิน พอใช้ ของคนส่วนใหญ่ โดยใช้หลักความพอประมาณ การคำนึงถึงการมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว และทรงเตือนสติประชาชนคนไทยไม่ให้ประมาท ตระหนักถึงการพัฒนาอย่างเป็นขั้นเป็นตอนที่ถูกต้องตามหลักวิชา และการมีคุณธรรมเป็นกรอบในการปฏิบัติและการดำรงชีวิต

เนื่องจากการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะอาชีพให้กับผู้เรียน การจัดการศึกษาจึงมุ่งเน้นที่การบูรณาการสู่การปฏิบัติเป็นจิตพิสัยในแต่ละรายวิชาที่มีการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในส่วนของกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ต่อยอดจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนควรมุ่งเน้นการจัดการที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ

1. พอประมาณกับศักยภาพของผู้เรียน พอประมาณกับภูมิสังคมของโรงเรียนและชุมชนที่ตั้งฝึกให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกันในด้านต่าง ๆ โดยการดำเนินกิจการต้องนำไปสู่ความยั่งยืนของผล

2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความรู้ อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรมมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น อดทน มีความพากเพียร มีวินัย มีสัมมาคารวะรู้จักทำประโยชน์ให้กับสังคม ร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสืบสานวัฒนธรรมไทย

ตัวอย่างกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผลที่เกิดขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืนใน 4 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านวัฒนธรรม ได้แก่

1. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

1.1 กิจกรรมการออม

1.2 กิจกรรมการหารายได้ระหว่างเรียน

2. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านสังคม

2.1 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสังคม

2.2 กิจกรรมอาชีวะบริการ

3. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

3.1 กิจกรรมแปรรูปขยะเป็นทุน

3.2 กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

4. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านวัฒนธรรม

4.1 กิจกรรมชมรมรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

4.2 กิจกรรมแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมในสถานศึกษา

<u>ลักษณะสถานศึกษาอาชีวศึกษาพอเพียง</u>

สถานศึกษาที่ดำเนินการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงควรมีลักษณะ ดังนี้

1. ด้านการบริหารจัดการ

1.1 มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา

1.2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาทั้งแผนระยะยาวและแผนระยะสั้น

1.3 มีการจัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา

1.4 มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทั้งผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา และส่งเสริมให้ปฏิบัติตนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.5 มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ผู้เกี่ยวข้อง

1.6 มีคณะทำงานติดตามและประเมินผลเพื่อปรับปรุงคุณภาพการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา

1.7 การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

1.8 มีการสรุปและรายงานผลเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติ

2. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

2.1 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 มีการจัดทำแผนการสอนบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.3 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและมีผลงานนักเรียนที่เกิดจากการเรียนรู้

2.4 มีการจัดหา ผลิต พัฒนา สื่อ/แหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่สู่ชุมชน

2.5 มีการวัดผลประเมินผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา และนำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

2.6 ผู้เรียนมีความรู้และเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง น้อมนำสู่วิถีชีวิต และเผยแพร่สู่ครอบครัว ชุมชน องค์กร และหน่วยงาน

3. ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.1 ดำเนินกิจกรรมโดยผู้เรียนโดยมีครูเป็นผู้สนับสนุน

3.2 เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการด้วยความสมัครใจหรือจิตอาสา

3.3 กิจกรรมมีความหลากหลายและเหมาะสมกับสภาพภูมิสังคมของสถานศึกษา

3.4 เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เกิดความก้าวหน้าพร้อมกับความสมดุลทางเศรษฐกิจ/สังคม สิ่งแวดล้อมของสถานศึกษาและสามารถขยายผลสู่ชุมชนได้ โดย

3.4.1 พอประมาณกับภูมิสังคม สอดคล้องกับความต้องการ/ความจำเป็นของสถานศึกษาและคนในชุมชน เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศ สภาพแวดล้อม ความคิก ความเชื่อและวิถีชีวิต

3.4.2 สมเหตุสมผล คือมีหลักคิดและหลักปฏิบัติของกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักวิชาการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดของโครงการแสดงถึงความรอบคอบในการวางแผนการจัดกิจกรรม

3.4.3 มีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยการวางแผนกิจกรรมได้คำนึงถึงความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ โดยมีข้อเสนอทางเลือก หากมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

3.4.4 ส่งเสริมความรู้และคุณธรรมของผู้เข้าร่วม โดยต้องส่งเสริมความรอบรู้ เปิดโอกาสให้มีการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ส่งเสริมคุณธรรม เช่น ระเบียบวินัย สัมมาคารวะ ซื่อสัตย์สุจริต กตัญญูกตเวที ขยันหมั่นเพียร อดทน สนใจใฝ่รู้ และจิตสำนึกในการทำคุณประโยชน์เพื่อส่วนรวม

3.5 เป็นกิจกรรมที่หลายฝ่ายมีส่วนร่วม เช่น สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ สถานประกอบการและชุมชน

3.6 ผลสุดท้ายคือการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวิธีคิด อุปนิสัยและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง

4. ด้านการพัฒนาบุคลากร

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

4.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.1.2 นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

4.1.3 ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี

4.1.4 เผยแพร่หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 ครู

4.2.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2.2 นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

4.2.3 ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี

4.2.4 เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.3 บุคลากรทางการศึกษา

4.3.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.3.2 นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

4.3.3 ปฏิบัติตนตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี

4.3.4 เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.4 นักเรียน

4.4.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.4.2 นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต

4.4.3 เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 ผู้ปกครอง / กรรมการสถานศึกษา / ชุมชน

4.5.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5.2 ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5.3 เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5.4 ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานการขับเคลื่อน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

<u>ผลและความคาดหวัง</u>

สถานศึกษาที่ดำเนินโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างถูกต้อง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลควรมีผลเป็นที่ประจักษ์ชัดโดยเกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านต่อไปนี้

1. ลักษณะของผู้บริหาร

1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

1.2 ใช้คุณธรรมเป็นหลักในการบริหาร เช่น บริหารตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 วางแผนและกำกับการปฏิบัติตามแผนโดยอาศัยหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข เพื่อผล ๔ มิติ

1.4 บริหารงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี

1.5 ประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะของครู

2.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

2.2 ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ

2.3 จัดกิจกรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ

2.4 ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี

2.5 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

3. ลักษณะของบุคลากรทางการศึกษา

3.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

3.2 ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ

3.3 ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี

3.4 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

4. ลักษณะของผู้เรียน

4.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

4.2 ปรับปรุงวิธีการเรียนและการทำงานให้สอดคล้องกับหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ

4.3 เรียนรู้และทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี

4.4 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

5. ลักษณะของชุมชน

5.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและเปลี่ยนพฤติกรรมตามแบบอย่างการมีวิถีชีวิตพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

5.2 ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

6.1 มีแหล่งการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 สภาพแวดล้อมมีความสะอาด ร่มรื่นและเอื้อต่อการเรียนรู้

6.3 บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรักษาดูแลและปรับปรุงสภาพแวดล้อม

6.4 มีสถานที่ให้บริการชุมชน

สถานศึกษาปลอดภัย

สวนที่ 1 : การเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย

1. มีบอรดหรือนิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย ในสถานศึกษาที่ชัดเจน

2. มีการประชาสัมพันธสงเสริมเกี่ยวกับคานิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ในสถานศึกษาที่ชัดเจน

สวนที่ 2 : สถานศึกษาปลอดภัย

1. มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษา เปนลายลักษณอักษรและมีการประกาศนโยบายใหเห็นไดชัดเจน

2. มีแผนงานและงบประมาณดำเนินการดานความปลอดภัย ในสถานศึกษาที่ชัดเจน

3. มีบุคลากรผูดูแลรับผิดชอบดานความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน

4. มีคณะทำงานหรือคณะกรรมการความปลอดภัยของสถานศึกษาที่ชัดเจน

5. มีกฎระเบียบหรือคูมือ/แนวทางวาดวยความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม

6. บุคลากรทุกระดับ เชน อาจารย ผูบริหาร ลูกจาง ไดรับการอบรมใหมีความรูเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาตามแผนงานที่กำหนด

7. มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องตนแกบุคลากรในสถานศึกษา

8. มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาดความเปนระเบียบเรียบรอยในสถานศึกษาที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

9. มีการดูแล สำรวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยกำหนดผูรับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งนำผลไปปรับปรุงแกไข

10. มีอุปกรณปองกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในสถานศึกษาอยางครบถวนและมีประสิทธิภาพ เชน ฝาครอบใบมีด เครื่องตัดหญา ฝาครอบใบเลื่อยฝาครอบสายพาน

11. มีระบบปองกันอันตรายจากไฟฟารั่วหรือการตอสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

12. มีระบบปองกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เชน สัญญาณแจงเหตุเพลิงไหม ถังดับเพลิง เปนตน รวมทั้งการตรวจสอบและบำรุงรักษาที่ชัดเจน

13. มีแผนปองกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน

14. มีการฝกอบรมการดับเพลิงขั้นตนในสถานศึกษา

15. มีการฝกซอมดับเพลิงและการฝกซอมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำป

16. มีการฝกซอมตามขอ 15 โดยใชหนวยงานที่ไดรับการรับรองเปนผูฝกสอน

17. มีหองพยาบาลและอุปกรณในการปฐมพยาบาลเบื้องตนในสถานศึกษา พรอมผูรับผิดชอบที่ชัดเจน

18. มีมาตรการปองกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดตอใหกับบุคลากรและมีการเผยแพรใหความรูเกี่ยวกับการปองกันการเจ็บปวยหรือโรคอันเนื่องจากการทำงานในสถานศึกษา

19. มีหองสวม (ที่ถายอุจจาระ และที่ถายปสสาวะ) และอางลางมือสำหรับนักเรียน/นักศึกษา แยกชาย – หญิงที่พอเพียง

(หมายเหตุ จากกฎกระทรวงฉบับที่ 63 (พ.ศ. 2561) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2561)

1. ตอจำนวนนักเรียน/นักศึกษาชาย 50 คน กำหนดใหมีหองถายอุจจาระ 1 หอง ที่ถายปสสาวะ 1 ที่ และอางลางมือ 1 ที่ (สวนที่เกิน 500 คน ใหเพิ่มหองถายอุจจาระ ที่ถายปสสาวะ และอางลางมืออยางละ 1 ที่ตอจำนวน นักเรียน/นักศึกษาชายทุก 100 คน)

2. ตอจำนวนนักเรียน/นักศึกษาหญิง 50 คน กำหนดใหมีหองถายอุจจาระ 2 หอง และ อางลางมือ 1 ที่ (สวนที่เกิน 500 คน ใหเพิ่มหองถายอุจจาระ 2 หองและอางลางมือ 1 ที่ ตอจำนวนนักเรียน/นักศึกษาหญิง ทุก 100 คน)

20. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ลางหนาที่ถูกสุขลักษณะและพอเพียงเพื่อใหบุคลากรไดใชกอนการรับประทานอาหารหรือดื่มเครื่องดื่ม

(หมายเหตุ ใชขอมูลเทียบเคียงกับกฎกระทรวงวาดวยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 โดยกำหนดน้ำสะอาดสำหรับดื่มตอจำนวนนักเรียน/นักศึกษาไมเกิน 40 คน ตองมีไมนอยกวา 1 ที่และเพิ่มขึ้นในอัตราสวน 1 ที่ สำหรับจำนวนนักเรียน/นักศึกษาทุกๆ 40 คน เศษของ 40 คนถาเกิน 20 คน ใหถือเปน 40 คน

21. มีการจัดที่รับประทานอาหารและที่พักที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ เชน ระบบแสงสวาง ระบบระบายอากาศ ระดับความดังของเสียง เปนตน

22. มีการจัดสภาพแวดลอมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา

23. มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยสำหรับการเรียนการสอนเกี่ยวกับสารเคมีในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัย

24. มีการรับฟงความคิดเห็นหรือขอเสนอแนะดานความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย นักเรียน/นักศึกษา และมีการนำไปปรับปรุงแกไข

25. มีการจัดเก็บขอมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการเจ็บปวยในสถานศึกษาและการวางแผนปองกันที่เหมาะสม

26. มีการจัดกิจกรรมเพื่อสงเสริมและกระตุนจิตสำนึกใหแกนักเรียน/นักศึกษาดานความปลอดภัยในสถานศึกษา ในรูปแบบตาง ๆ ที่เหมาะสม

27. มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดลอมในการทำงาน เพื่อใชในการศึกษาคนควาและการเรียนรูของบุคลากร

28. มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เชน การจัดระบบจราจรการสวมหมวกกันน็อค การดูแลยานพาหนะรับ-สงนักเรียน/นักศึกษา ใบอนุญาตขับรถ เปนตน สำหรับนักเรียน/นักศึกษาในสถานศึกษา

29. มีการสรางความรวมมือและกิจกรรมดำเนินการระหวางชุมชน ผูปกครองและหนวยงานภาครัฐเพื่อใหเกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

30. มีนักเรียน/นักศึกษาจัดตั้งชมรมและคณะกรรมการดำเนินการดานความปลอดภัยในสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและ การประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวยตามเกณฑ์ที่กำหนดการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร

มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินงานบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

<u>มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งความรู้</u>

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน \

<u>มาตรฐานที่ 4 การส่งเสริม การจัดภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ความปลอดภัยในสถานศึกษา ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ</u>

4.1 ด้านคุณภาพในการจัดการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

สถานศึกษาจัดระบบความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่ออำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยสากล มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร การจัดระบบแสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ การจัดพื้นที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ห้องอินเตอร์เน็ต ห้องสมุด การจัด

ผังห้องเรียน อาคาร สถานที่ โรงอาหาร ห้องพยาบาล ฯลฯ ระบบดูแลรักษาความปลอดภัยและมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา

4.2 ด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน"

สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน" ตามแนวทางงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ระดับอาชีวศึกษา ดำเนินงานองค์ประกอบงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนแต่ละองค์ประกอบ มีการวางแผนพื้นฐานการศึกษาในสาขานั้นๆ ทั้ง ช่างอุตสาหกรรม พณิชยกรรม และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยสาระการเรียนรู้ คือ ธรรมชาติแห่งชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว และประโยชน์แท้แก่มหาชน มุ่งเน้นไปสู่การมองให้เห็นการทำงานเข้าใจธรรมชาติของพืช เพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

เป้าหมายที่ 1 การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข ประกอบด้วย แผนพัฒนา 5 แผน ดังนี้

(1) แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

(2) แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

(3) แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

(4) แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

(5) แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ 2 การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ดังนี้

(1) แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(2) แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(3) แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

(4) แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

(5) แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ปรัชญา

“วินัยดี มีคุณธรรม รู้นำวิชา พัฒนาอาชีพ”

วิสัยทัศน์

"ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ และเป็นคนดีของสังคม"

พันธกิจ

1. ขยายโอกาสการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพใหม่ให้ประชาชน
2. พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน ครู และบุคลากร (Re-Skill, Up-Skill, New-Skill) ให้มีสมรรถณะทางวิชาชีพดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ
3. พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
4. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอย่างเข้มข้น
5. ส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
6. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ให้เป็น Excellence Center
7. พัฒนาระบบจัดการบริหารสถานศึกษา
8. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้น ด้วยห้องเรียนสายอาชีพ
9. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย และมุ่งตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ
10. พัฒนาสื่อการเรียนรู้ (On-site, On-Air, online, On-demand)
11. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการรายใหม่

เป้าประสงค์

1. เพื่อจัดการเรียนการสอนด้านการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ และยั่งยืน
2. เพื่อผลิต และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และบุคลากร ด้านอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการประกอบอาชีพ
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครู และบุคลากร ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา และจรรยาบรรณวิชาชีพ

4. เพื่อสร้างความร่วมมือในการใช้ศักยภาพของบุคลากร และองค์กรทุกภาคส่วนในท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

5. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครู และบุคลากร ในการพัฒนา ประยุกต์องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนการสอน และการประกอบอาชีพ

6. เพื่อพัฒนาสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาอาชีพของชุมชน

7. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา และผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ

ฯลฯ

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. สถานศึกษามีโครงการที่สอดคล้องเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ
2. มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน
3. มีงบประมาณเพียงพอในการบริหารสถานศึกษา
4. มีระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
5. มีการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับชุมชนและท้องถิ่น
6. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาทุกด้าน
7. มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
8. วิทยาลัยได้พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น และบริการวิชาชีพเหมาะสมกับความต้องการของชุมชน สังคม องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง
9. วิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณในการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับแผนบริการวิชาชีพที่กำหนด
10. วิทยาลัย มีกฎ ระเบียบที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

รางวัลและผลงานของสถานศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2563

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย	ชนะเลิศ ระดับ ชาติ	-	กระทรวงแรงงาน
2	องค์การมาตรฐานดีเด่น	รองชนะเลิศ ระดับ ภาค	-	อาชีวศึกษาจังหวัดเชียงราย
3	การดำเนินงานภายในวิทยาลัยดีเด่น รูปแบบแปลงสาธิต โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ชนะเลิศ ระดับ ชาติ	-	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15-16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	ชนะเลิศ	ทอง	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
2	ทักษะการจัดแสดงสินค้าและบริการลูกค้า	ชนะเลิศ	ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
3	ทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ (Mobile Amplifier)	รองชนะเลิศอันดับ 1	ทอง	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
4	ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ "Creative Marketing plan"	รองชนะเลิศอันดับ 1	ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
5	ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ	รองชนะเลิศอันดับ 1	ทอง	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
6	ทักษะงานจักรยานยนต์	รองชนะเลิศอันดับ 2	ทอง	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
7	ทักษะงานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	รองชนะเลิศอันดับ 2	เงิน	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15-16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
8	ทักษะการเชื่อม GTAW&SMAW	รองชนะเลิศ อันดับ 2	เงิน	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
9	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	รองชนะเลิศ อันดับ 2	เงิน	วิทยาลัย อาชีวศึกษา เชียงใหม่
10	ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและควบคุมไฟฟ้า	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
11	ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
12	ทักษะงานออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้า	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
13	ทักษะพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	รองชนะเลิศ อันดับ 2	ทองแดง	วิทยาลัย อาชีวศึกษา เชียงใหม่
14	ทักษะงานเครื่องยนต์ดีเซล	รองชนะเลิศ อันดับ 3	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
15	ทักษะงานปรับอากาศยานยนต์	รองชนะเลิศ อันดับ 3	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
16	ทักษะการแข่งขันการนำเสนอขายสินค้า " The Marketing Challenge"	รองชนะเลิศ อันดับ 3	ทองแดง	วิทยาลัย อาชีวศึกษา เชียงใหม่
17	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	รองชนะเลิศ อันดับ 4	-	วิทยาลัยเทคนิค เชียงใหม่
18	ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	รองชนะเลิศ อันดับ 4	-	วิทยาลัย อาชีวศึกษา เชียงใหม่

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 17-21 มีนาคม 2564 ณ จังหวัดเชียงราย

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	ทักษะการจัดแสดงสินค้าและบริการลูกค้า	ชนะเลิศอันดับ 3	เงิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
2	ทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ (Mobile Amplifier)	รองชนะเลิศอันดับ 5	ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย
3	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	รองชนะเลิศอันดับ 5	-	วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย

การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15 - 16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	กาประกวดสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)	ชนะเลิศ	ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
2	การประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีน	ชนะเลิศ	ทอง	วท.โปลิเทคนิคลานนา
3	การประกวดดนตรีไทย ประเภทซอด้วง	ชนะเลิศ	ทอง	วท.โปลิเทคนิคลานนา
4	การประกวดดนตรีไทย ประเภทซออู้	ชนะเลิศ	ทอง	วท.โปลิเทคนิคลานนา
5	การประกวดดนตรีไทย ประเภทระนาด	ชนะเลิศ	ทอง	วท.โปลิเทคนิคลานนา
6	การประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง หญิง	รองชนะเลิศอันดับ 1	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
7	การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา ปวส.	รองชนะเลิศอันดับ 1	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
8	การประกวดร้องเพลงสากล หญิง	รองชนะเลิศอันดับ 2	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
9	การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา ปวช.	รองชนะเลิศอันดับ 2	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา

การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15 - 16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
10	การตอบปัญหาประวัติศาสตร์ไทย	รองชนะเลิศอันดับ 2	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
11	การประกวดดนตรีไทย ประเภทซุ้มลุ่ยเพียงออ	รองชนะเลิศอันดับ 3	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
12	การประกวดสุนทรพจน์ภาษาไทย	รองชนะเลิศอันดับ 3	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
13	การประกวดมารยาทไทย	รองชนะเลิศอันดับ 6	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
14	การประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง ชาย	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
15	การประกวดร้องเพลงไทยสากล ชาย	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
16	กาประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
17	การประกวดรักการอ่าน	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
18	การประกวดพูดในที่สาธารณะภาษาอังกฤษ	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา
19	การประกวดพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.โปลิเทคนิคลานนา

การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 17-21 มีนาคม 2564 ณ จังหวัดเชียงราย

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	การประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีน	รองชนะเลิศอันดับ 1	ทอง	วท.กภ.ชร.
2	กาประกวดสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)	รองชนะเลิศอันดับ 1	เงิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
3	การประกวดดนตรีไทย ประเภทซอด้วง	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.กภ.ชร.

การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 17-21 มีนาคม 2564 ณ จังหวัดเชียงราย

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
4	การประกวดดนตรีไทย ประเภทซออู้	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.กภ.ชร.
5	ประกวดดนตรีไทย ประเภทระนาด	เข้าร่วมการแข่งขัน	-	วท.กภ.ชร.

การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15 - 16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
1	ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ ถนิมพิมพาพร ถิ่นล้านนา	ชนะเลิศ	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
2	ประเภทที่ 8 สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภา เพกาบอดี้สครับ	ชนะเลิศ	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
3	ประเภทที่ 1 สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต เครื่องเชื่อมไฟฟ้าปรับกระแสไฟด้วยรีโมทคอนโทรล	รองชนะเลิศอันดับ 1	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
4	ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ แท่นตัดรางเดินสายไฟฟ้าแบบพกพา	รองชนะเลิศอันดับ 2	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
5	ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ พลาสติกสิ้นค่า รังสรรค์อัญญาภรณ์ล้านนา	รองชนะเลิศอันดับ 2	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
6	ประเภทที่ 8 สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ เจลล้างมือแอ่งแกะ	รองชนะเลิศอันดับ 2	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
7	ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ อุปกรณ์ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วย ในการเคลื่อนย้ายถุงน้ำเกลือและถุงปัสสาวะ	รองชนะเลิศอันดับ2	เงิน	ว.โปลิเทคนิคลานนา
8	ประเภทที่ 8 สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ สบู่กระดาษฟ้าทะลายโจร&สะเดา	ชมเชย	ทอง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
9	ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ เครื่องช่วยเก็บสายพ่นยาอัตโนมัติ	ชมเชย	เงิน	ว.โปลิเทคนิคลานนา
10	ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ข้าวเกรียบเซียนท้อ	ชมเชย	เงิน	ว.โปลิเทคนิคลานนา

การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 15 - 16 ธันวาคม 2563 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการการแข่งขัน	ได้รับรางวัล	ระดับเหรียญ	สถานที่
11	ประเภทที่ 8 สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ สครับลำไย	ชมเชย	เงิน	ว.โปลิเทคนิคลานนา
12	ประเภทที่ 1 สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต เครื่องพัฒนาประสาทสัมผัสเด็ก	ชมเชย	ทองแดง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
13	ประเภทที่ 1 สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต อุปกรณ์ช่วยในการจับยึดหินเจียร์เพื่อช่วยในการผ่าฝังท่อ	ชมเชย	ทองแดง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
14	ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เครื่องบำบัดน้ำเสียพลังงานแสงอาทิตย์	ชมเชย	ทองแดง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
15	ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ชาสัตตะสุคันธชาติ	ชมเชย	ทองแดง	ว.โปลิเทคนิคลานนา
16	ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ เศษผ้าชิ่นล้านนาสู่กระเป๋าอันล้ำค่าสุวรรณมณิรัตน	ชมเชย	-	ว.โปลิเทคนิคลานนา
17	ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ ลูกบิตพิชิตโควิด	ชมเชย	-	ว.โปลิเทคนิคลานนา
18	ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านการพัฒนาซอฟแวร์และสมองกลฝังตัว แอปพลิเคชั่นมายด์ซูลูชั่น (ทางออกของฉัน)	**เข้าร่วมการแข่งขัน**	**-**	ว.โปลิเทคนิคลานนา
19	ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านการพัฒนาซอฟแวร์และสมองกลฝังตัว เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบไม่สัมผัส	**เข้าร่วมการแข่งขัน**	**-**	ว.โปลิเทคนิคลานนา

3. กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 การขยายโอกาสการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

- **มาตรการที่ 1** การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม
- **มาตรการที่ 2** การจัดฝึกอบรมวิชาชีพแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม
- **มาตรการที่ 3** การเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ครู และบุคลากร

- **มาตรการที่ 1** การพัฒนาหลักสูตรการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ
- **มาตรการที่ 2** การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- **มาตรการที่ 3** การพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
- **มาตรการที่ 4** การพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการศึกษา
- **มาตรการที่ 5** การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่อาเซียน
- **มาตรการที่ 6** การพัฒนาคุณภาพ ครู และบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมจิตอาสา และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้เรียนครู และบุคลากร

- **มาตรการที่ 1** การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา และจรรยาบรรณวิชาชีพ ของผู้เรียน
- **มาตรการที่ 2** การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา และจรรยาบรรณวิชาชีพครู และบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

- **มาตรการที่ 1** การแสวงหาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และสถานประกอบการด้านการอาชีวศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 การส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการประกอบอาชีพ

- **มาตรการที่ 1** การแสวงหาความร่วมมือด้านการวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ทั้งในและต่างประเทศ
- **มาตรการที่ 2** การเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อการวิจัย พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้

- **มาตรการที่ 1** การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการอาชีวศึกษา
- **มาตรการที่ 2** การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาเชื่อมโยงกับแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

กลยุทธ์ที่ 7 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา

- **มาตรการที่ 1** การพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ

มาตรการที่ 2 การพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรการที่ 3 ส่งเสริม และสนับสนุนการใช้องค์ความรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

4.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

กระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรให้ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ ให้กว้างขวาง สอดคล้องแก่ความต้องการของประชาชนในชนบท และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานท้องถิ่นรวมทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวมของประเทศชาติ จึงจัดตั้งสถานศึกษาวิชาชีพประเภทวิทยาลัยการอาชีพ ระดับอำเภอ เพื่อจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพทุกระดับ และประเภทวิชาชีพที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นความต้องการของท้องถิ่นรวมทั่วประเทศ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนของประเทศไทย ให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ และให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล

นายสังข์ทอง ศรีธเรศ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพฝาง เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2536 มีผู้ก่อตั้งวิทยาลัย นายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษา นายอัมพร ภักดีชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพ, ผู้บริหารสถานศึกษา นายไพรัช วิมาลา ผู้อำนวยการวิทยาลัย, นายนิโรจน์ แสงพงษ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย ปัจจุบันมี นายปัญญา ช่างงาน เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตั้งอยู่เลขที่ 199 หมู่ 11 บ้านหนองยาว ตำบลแม่สูน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ บนเนื้อที่ 210 ไร่ เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ ให้กว้างขวางสอดคล้องและเพียงพอแก่ความต้องการของประชาชนในชนบท และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น

การดำเนินงานในปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพฝางเปิดทำการสอนในหลักสูตรและหลักสูตรระยะสั้นหลากหลายประเภทวิชาที่ทำการเปิดสอนดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
1. สาขางานยานยนต์	1. สาขางานเทคนิคยานยนต์
2. สาขางานผลิตภัณฑ์	2. สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์
3. สาขางานไฟฟ้ากำลัง	3. สาขางานไฟฟ้ากำลัง
4. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	4. สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย
5. สาขางานซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม	5. สาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียม
6. สาขางานการบัญชี	6. สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม
7. สาขางการตลาด	7. สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
8. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	8. สาขางานการบัญชี
9. สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิก	9. สาขางานการตลาด
10. สาขางานการโรงแรม	10. สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่
	11. สาขางานธุรกิจดิจิทัล

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา .....วิทยาลัยการอาชีพฝาง.....

ชื่อภาษาอังกฤษ .....Fang Vocational education college.....

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ .....199..... หมู่ที่ ..11.... ถนน .....-.....ตำบล .....แม่สูน.....

อำเภอ/เขต .....ฝาง..... รหัส .....50110.....

โทรศัพท์ โทร. .....053-346819.....

โทรสาร โทร. .....053-346818.....

เว็บไซต์ .....www.fve.ac.th.....

อีเมล .....Fang.vec@gmail.com.....

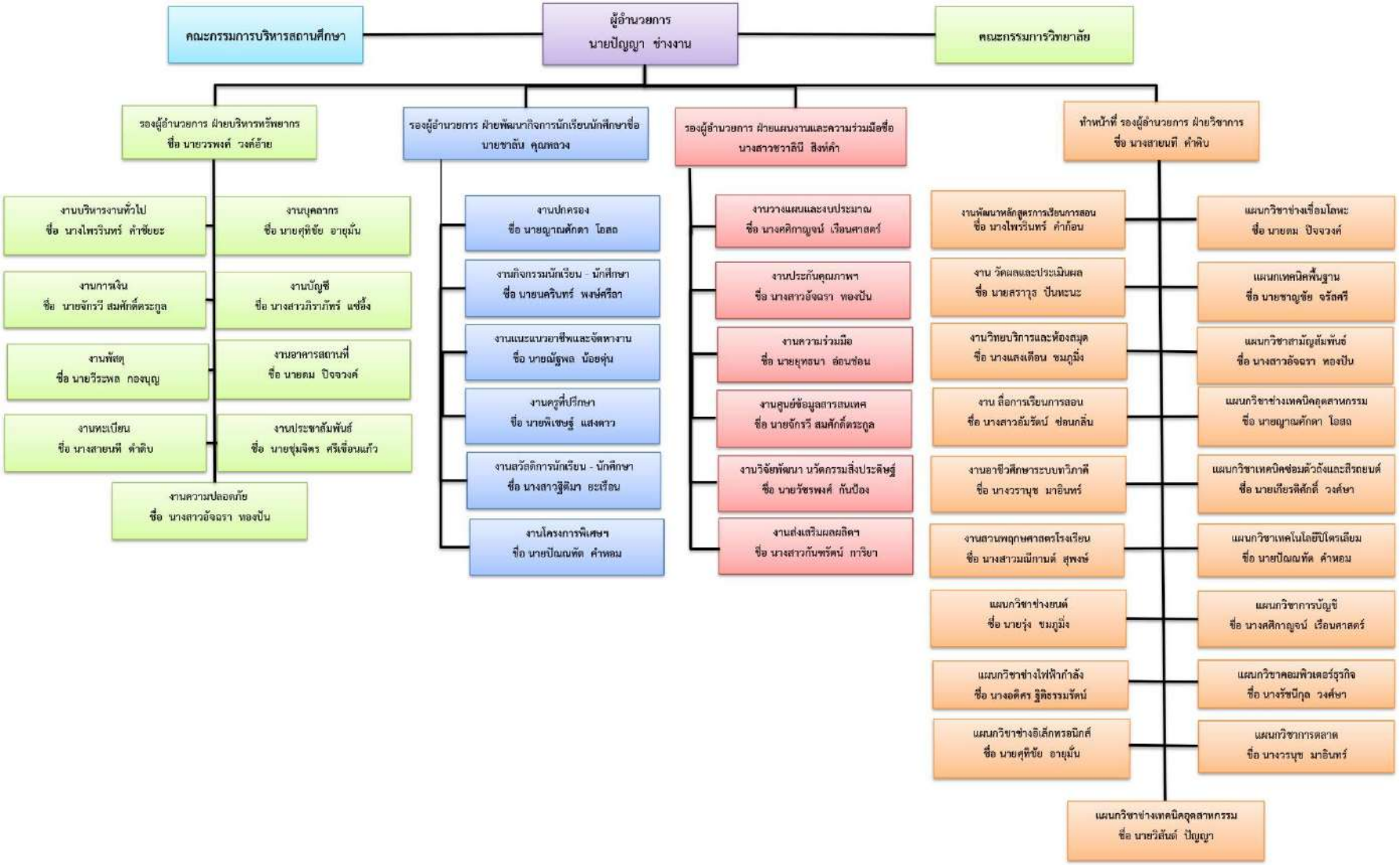
เนื้อที่ของสถานศึกษา...210..... ไร่ .....-..... งาน .....-.....ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น.....6.....หลัง มีห้องทั้งสิ้น .....155.....ห้อง ได้แก่

1. อาคารอำนวยการ.....จำนวน.....1.....หลัง .....5.....ห้อง
2. อาคารวิทยบริการ.....จำนวน.....1.....หลัง .....14.....ห้อง
3. อาคารพณิชยการ.....จำนวน.....1.....หลัง.....29.....ห้อง
4. อาคารอุตสาหกรรม.....จำนวน.....1.....หลัง.....55.....ห้อง
5. อาคารอเนกประสงค์ ..... จำนวน.....1.....หลัง.....36.....ห้อง
6. อาคารฝึกงานเทคนิคพื้นฐาน.....จำนวน.....1.....หลัง.....16.....ห้อง
7. สีประจำวิทยาลัยฯ สีฟ้า-แดงเลือดหมู
8. สัญลักษณ์วิทยาลัยฯ
9. เพลงประจำวิทยาลัย เพลงมาร์ชวิทยาลัยการอาชีพฝาง

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ดุจประทีปนำทางการศึกษา
สถานบันแห่งภูมิปัญญา พัฒนาองค์ความรู้สู่ชุมชน
การอาชีพฝางของปวงประชา มีปรัชญาความดีที่น้อมนำ
วินัยดีมี คุณธรรม รู้นำวิชา พัฒนาอาชีพ
วิทยาลัยการอาชีพฝาง สู่หนทาง ความดี มีวิชา
องค์วิษณุกรรมแห่งศรัทธา ก้าวหน้า สามัคคี มีวินัย
สถานบันวิชาชีพเกริกก้องชื่อ พระเจ้าฝางเลื่องลือทั่วถิ่นไทย
ให้ลูกหลานเจริญก้าวไกล ภาคเหนือของไทยยิ่งใหญ่ยืนยง

5. แผนภูมิโครงการสร้างการบริหาร
วิทยาลัยการอาชีพฝาง



6. ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.1 อัตรากำลัง ปี 2565 ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของ .....วิทยาลัยการอาชีพฝาง.....			**มีบุคลากรทั้งสิ้น**	**111** **คน**
ก. ข้าราชการ			**16**	**คน**
1. ผู้บริหาร	4	คน		
2. ข้าราชการครู	12	คน		
3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน		
ข. ลูกจ้างประจำ			**2**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	-	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	2	คน		
ค. พนักงานราชการ			**9**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	9	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน		
ง. ลูกจ้างชั่วคราว			**84**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	58	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	26	คน		
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ			**-**	**คน**
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น			**-**	**คน**
ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง			-	คน
1. ข้าราชการ	-	คน		
2. ลูกจ้างประจำ	-	คน		

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 111 คน

ก. ครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม	
- ต่ำกว่า ม.6	-	คน	4	คน		4	**คน**
- ปวช./ม.6	-	คน	8	คน		8	**คน**
- ปวส./อนุปริญญา	1	คน	10	คน		11	**คน**
- ปริญญาตรี	75	คน	6	คน		81	**คน**
- ปริญญาโท	3	คน	4	คน		7	**คน**
- ปริญญาเอก	-	คน	-	คน		-	**คน**
รวม	**79**	**คน**	**รวม**	**32**	**คน**	**111**	**คน**

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง - คน

ก. ครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม	
- จ้างด้วยงบบุคลากร	16	คน	2	คน		18	**คน**
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	9	คน		คน		9	**คน**
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	58	คน	6	คน		64	**คน**
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน	20	คน		20	**คน**
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน		-	**คน**
รวม	**83**	**คน**	**รวม**	**28**	**คน**	**111**	**คน**

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.4.1. ข้าราชการ รวม 16 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายปัญญา ช่างงาน	ป.โท	-	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2. นายชาลัน คุณหลวง	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
3. นางสาวชวาลินี สิงห์คำ	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
4. นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
5. นายศุทิชัย อายุมั่น	ป.ตรี	กลุ่มสาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-
6. นายวีระพล กองบุญ	ป.ตรี	กลุ่มสาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-
7. นายวิสันต์ ปัญญา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-
8. นางสายนที ดำดิบ	ป.โท	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
9. นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
10. นางสาวอัจฉรา ทองปัน	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์	-

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
11. นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์	ป.โท	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
12. นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
13. นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
14. นายณัฐพล น้อยตุ่น	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
15. นายพิเชษฐ์ แสงดาว	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
16. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญสัมพันธ์	-

6.4.2. ลูกจ้างประจำ รวม 2 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางเครือวัลย์ วิมาลา	ม.6	-	พนักงานสถานที่
2. นายสุนทร ปัญญา	ปวช.	-	พนักงานขับรถยนต์

6.4.3. พนักงานราชการ รวม 9 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายดม ปิจจวงค์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเชื่อมโลหะ	-
2. นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
3. นายรุ่ง ชมภูมิ่ง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
4. นายยุทธนา อ่อนซ่อน	ป.ตรี	กลุ่มสาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-
5. นายชาญชัย จรัสศรี	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-
6. นายญาณศักดา โอสถ	ป.โท	กลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-
7. นางวรนุช มาอินทร์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
8. นางไพรรินทร์ คำก้อน	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
9. นายปัณณทัต คำหอม	ป.ตรี	กลุ่มวิชาปิโตรเคมี	-

6.4.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 84 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายราชันย์ คำขาว	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
2. นายอรรถกร หมอเอ็ด	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
3. นายอนุสรณ์ ไสยรัตน์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
4. นายสราวุธ ปันทะนะ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
5. นายพชรกฤต ป้วนป้อม	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
6. นายธนากร สุดาลา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
7. นายสมชาย แสงคำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
8. นายปฏิภาณ สวัสดี	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
9. นายอมรเทพ วิชัย	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
10. นางสาวศันสนีย์ แพ่งพนม	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
11. นายวัฒนา กุณาฝั้น	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
12. นายฐิติวุฒิ เตียวกุล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
13. นายธนวัฒน์ วิชัย	ป.ตรี	กลุ่มวิชาช่างยนต์	-
14. นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว	ป.ตรี	กลุ่มสาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-
15. นายมงคล ไชยเชษฐ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
16. นายพงศธร อิ่นแก้ว	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
17. นายคฑาวุธ ดวงชาคำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
18. นายมิตรมงคล เดชะบุญ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
19. นางสาวพิมประภา จี๋คำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
20. นายธิติภัทร์ ดวงชู	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
21. นายจิระพงค์ บุญตั๋น	ป.ตรี	กลุ่มวิชาไฟฟ้ากำลัง	-
22. นายอธิวัฒน์ หลวงเป็ง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเชื่อมโลหะ	-
23. นายอดุลยฤทธิ์ สายพวงคำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเชื่อมโลหะ	-
24. นายวัชพล แก้วยวงผาง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเชื่อมโลหะ	-
25. นายพรรณพัชณรงค์ รัมภารัตน์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-
26. นายสันติ ปัญญา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาปิโตรเคมี	-
27. นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาซ่อมบำรุง	-
28. นายณัชพล แก้วคำมูล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาซ่อมบำรุง	-
29. นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
30. นางสาวฐิติมา ยะเรือน	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
31. นางสาวกันฑรัตน์ การิยา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
32. นางสาวสุธี พชรเวชสกุล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการบัญชี	-
33. นางสาวกฤษณา ชุมภูพล้อย	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
34. นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
35. นางพิณนา เทียนแก้ว	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
36. นายอดิศัย นิจรมย์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
37. นางสาวกาญจนา มุงเมือง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
38. นายศักดิ์สิทธิ์ บุญเจริญ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการตลาด	-
39. นางรัชนีกุล วงศ์ษา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	-
40. นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น	ป.ตรี	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	-
41. นายสมบุญ แซ่มื่อ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	-
42. นายอภิสิทธิ์ หล่อเถิน	ป.ตรี	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	-

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
43. นางสาวณัฐนันท์ สุกูล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	-
44. นางสาวจารุมาศ ทะระถา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการโรงแรม	-
45. นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการโรงแรม	-
46. นายกิจทวัฒน์ จองคำ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาการโรงแรม	-
47. นางสาวแสงหง มีปุง	ปวส.	กลุ่มวิชาการโรงแรม	-
48. นางสาวจริยา ยศอิ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
49. นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
50. นายวัชรพงศ์ กันป้อง	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
51. นายพรศักดิ์ ขันโท	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
52. นางสาวธันย์วาภรณ์ เวชโกศล	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
53. นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
54. นางสาวสุทธิลักษณ์ ธรรมใจ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
55. นางสาวธมกร ชัญชกรวรชัย	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
56. นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
57. นายปณิธาน บริบูรณ์	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
58. นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ	ป.ตรี	กลุ่มวิชาสามัญ	-
59. นางจันทร์เพ็ญ ปิจจวงค์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
60. นางขวัญกมล ฐิติธรรมรัตน์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
61. นางสาวนภาลัย หวลกาบ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานวิชาการ
62. ว่าที่ ร.ต.อภิสิทธิ์ ธิดา	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานฝ่ายแผนงาน
63. นางสาวโชติกา เทพนา	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
64. นายวิทวัส ปัญญา	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
65. นางสายสมร กัลยา	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
66. นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ อาภิรมย์	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
67. นางสาวกิติพร สุขแยง	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
68. นางสาวจารุณี จางหลู่	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
69. นางสาวณัฐกานต์ อุปละปัญญา	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
70. นางสาวมินตรา สิงห์แก้ว	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
71. นางสาวจุฑามาศ ไทยใหญ่	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
72. นางสาวบัวแสง ลุงจาย	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
73. นางสาวญาดา ลุงทา	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ
74. นางสาวสิรนันท์ ขันทอง	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
75. นางสาวยิงมอญ ลุงปัน	ปวช.	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
76. นางสาวธีรนาถ คัจฉะภา	ปวช.	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
77. นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล	ปวช.	-	เจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก
78. นางสาวทยิดา อินต๊ะยศ	ม.6	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
79. นางสาวชลดา อุตตา	ม.6	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
80. นางสาวพรนัชชา ภักดิ์ดี	ม.6	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ
81. นางอุสา ปันวงค์ศรี	ป.6	-	พนักงานทำความสะอาด
82. นางสาวเมษา ลุงคำ	ป.6	-	พนักงานทำความสะอาด
83. นางศิริเพ็ญ ถาวร	ป.6	-	พนักงานทำความสะอาด
84. นางธันย์ชนก ปินทรายมูล	ป.6	-	พนักงานทำความสะอาด

7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2564

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 2,263 คน หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2564										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	**668**	**617**	**460**	**1,745**	**276**	**250**	**526**	**-**	**-**	**-**	**2,271**
1. ประเภทวิชา ....อุตสาหกรรม.....											
- สาขาวิชา/งาน ....ยานยนต์.....	190	136	124	**450**	38	47	**85**	-	-	-	**535**
- สาขาวิชา/งาน ....เชื่อมโลหะ.....	38	24	12	**74**	-	-	**-**	-	-	-	**74**
- สาขาวิชา/งาน ....ไฟฟ้ากำลัง.....	99	90	58	**247**	55	64	**119**	-	-	-	**366**
- สาขาวิชา/งาน ....อิเล็กทรอนิกส์.....	27	22	14	**63**	-	-	**-**	-	-	-	**63**
- สาขาวิชา/งาน ....ซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม.....	26	32	19	**77**	-	-	**-**	-	-	-	**77**
- สาขาวิชา/งาน ....เทคโนโลยีปิโตรเลียม.....	-	-	-	-	15	14	**29**	-	-	-	**29**
- สาขาวิชา/งาน ...ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์.....	-	18	-	**18**	-	-	**-**	-	-	-	**18**
- สาขาวิชา/งาน สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	-	**-**	8	5	**13**	-	-	-	**13**
- สาขาวิชา/งาน สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	**-**	-	6	**6**	-	-	-	**6**
2. ประเภทวิชา .....พาณิชยการ.....											
- สาขาวิชา/งาน .....การบัญชี.....	96	105	97	**298**	48	40	**88**	-	-	-	**386**
- สาขาวิชา/งาน .....คอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....	50	53	24	**127**	-	-	**-**	-	-	-	**127**
- สาขาวิชา/งาน .....การตลาด.....	117	112	54	**283**	47	43	**90**	-	-	-	**373**
- สาขาวิชา/งาน .....ธุรกิจค้าปลีกทั่วไป.....	-	-	28	**28**	18	18	**36**	-	-	-	**64**
- สาขาวิชา/งาน .สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	-	-	**-**	35	11	**46**	-	-	-	**46**
3. ประเภทวิชา ...อุตสาหกรรมท่องเที่ยว.....											
- สาขาวิชา/งาน ...การโรงแรม.....	25	25	30	**80**	12	2	**14**	-	-	-	**94**

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 1,070 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	**100**	คน	2.3	สั้นหลักสูตรเกษตรฯระยะ	**.....**	คน	2.3	หลักสูตร ปชด.	**.....-.....คน**
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	**540**	คน	2.4	หลักสูตระยะสั้น ตชด.	**30**	คน	2.4	หลักสูตรอื่น ๆ	**.....400...คน**

7.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2565

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น** **คน** **หน่วย : คน**

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2564										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	530			530	280		280				810
1. ประเภทวิชา ....อุตสาหกรรม.....											
- สาขาวิชา/งาน ....ยานยนต์.....	120	-	-	120	55	-	55	-	-	-	175
- สาขาวิชา/งาน ....เชื่อมโลหะ.....	20	-	-	20	10	-	10	-	-	-	30
- สาขาวิชา/งาน ....ไฟฟ้ากำลัง.....	90	-	-	90	45	-	45	-	-	-	135
- สาขาวิชา/งาน ....อิเล็กทรอนิกส์.....	30	-	-	30	15	-	15	-	-	-	45
- สาขาวิชา/งาน ....ซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม.....	20	-	-	20	15	-	15	-	-	-	35
- สาขาวิชา/งาน ....เทคโนโลยีปิโตรเลียม.....	-	-	-	-	15	-	15	-	-	-	15
2. ประเภทวิชา .....พาณิชยการ.....											
- สาขาวิชา/งาน .....การบัญชี.....	80	-	-	80	40	-	40	-	-	-	120
- สาขาวิชา/งาน .....คอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....	30	-	-	30	30	-	30	-	-	-	60
- สาขาวิชา/งาน .....การตลาด.....	90	-	-	90	45	-	45	-	-	-	135
- สาขาวิชา/งาน .....คอมพิวเตอร์กราฟิก.....	30	-	-	30	-	-	-	-	-	-	30
3. ประเภทวิชา ...อุตสาหกรรมท่องเที่ยว.....											
- สาขาวิชา/งาน ...การโรงแรม.....	20	-	-	20	10	-	10	-	-	-	30
- สาขาวิชา/งาน											

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น **ทั้งปีการศึกษา 2564** **รวมทั้งสิ้น** **1,070** **คน**

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	**100**	คน	2.3	สั้นหลักสูตรเกษตรฯระยะ	**.....**	คน	2.3	หลักสูตร ปชด.	**.....-.....คน**
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	**540**	คน	2.4	หลักสูตระยะสั้น ตชด.	**30**	คน	2.4	หลักสูตรอื่น ๆ	**.....400...คน**

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2563) ผลผลิต/โครงการ																		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ													
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	โครงการผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์)	รวม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงและการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา)	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย(ทวิศึกษา)	โครงการอาชีวศึกษาต้านยาเสพติด	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	โครงการปฏิรูประบวนการเรียนรู้ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21	โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	รวมทั้งสิ้น	
	21,829,481	1,650,597	1,032,994	103,997	**24,617,069**	7,205,207.30	239,996.80	192,000.00	377,653.92	117,600.00	170,000	310,983	20,000	17,000	20,000	799,999	20,000	1,046,234	**25,663,302.26**
1. งปม.	**7,238,070.71**	**1,650,597**	**1,032,994**	**-**	**9,921,661.82**	**-**	**239,996.80**	**-**	**377,653.92**	**117,600**	**-**	**310,983**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1,046,234**	**10,967,895.54**
- งบบุคลากร	534,483.24	-	-	-	**534,483**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**534,483.24**
- งบดำเนินงาน	3,275,360.97	1,535,678	1,032,994	-	**5,844,033**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**5,844,033.08**
- งบลงทุน	3,003,000.00	-	-	-	**3,003,000**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**3,003,000.00**
- งบรายจ่ายอื่น	425,226.50	114,919	-	-	**540,145.50**	-	239,996.80		377,653.92	117,600		310,983					-	**1,046,234**	**540,145.50**
- งบกลาง	-	-	-	-	**-**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**-**
2. บกศ.	**6,288,936.95**	**-**	**-**	**-**	**6,288,936.95**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6,288,936.95**
- งบบุคลากร	2,380,025.34	-	-	-	**2,380,025.34**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**2,380,025.34**
- งบดำเนินงาน	1,428,224.91	-	-	-	**1,428,224.91**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**1,428,224.91**
- งบรายจ่ายอื่น	1,809,854.85	-	-	-	**1,809,854.85**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**1,809,854.85**
- งบกลาง	670,831.85	-	-	-	**670,831.85**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	**-**	**670,831.85**
3. อุดหนุน	**8,302,473.02**	**0**	**0**	**103,997**	**8,406,469.77**	**7,205,207.30**	**-**	**192,000**	**-**	**-**	**170,000**	**-**	**20,000**	**17,000**	**20,000**	**799,999**	**20,000**	**8,444,206**	**16,850,676.07**
- งบบุคลากร	6,060,103.02	-	-	-	**6,060,103.02**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**6,060,103.02**
- งบดำเนินงาน	2,018,175.00	-	-	-	**2,018,175.00**	-	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**2,018,175.00**
- งบรายจ่ายอื่น	224,195.00	-	-	103,996.75	**328,191.75**	-	-	192,000	-	-	170,000	-	20,000	17,000	20,000	799,999	20,000	1,238,999	**1,567,190.75**
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		-	-	-	**-**	1,615,949.70	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**1,615,949.70**
- หนังสือเรียน		-	-	-	**-**	3,401,548	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**3,401,547.60**
- อุปกรณ์การเรียน		-	-	-	**-**	705,410	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**705,410.00**
- เครื่องแบบนักเรียน		-	-	-	**-**	1,482,300	-		-	-	-	-	-	-			-	-	**1,482,300.00**

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ประมาณการรายรับ			**73,619,988.58 บาท**
ก. เงินรายได้ (บกศ.)			**11,396,824.09 บาท**
- ยอดยกมาจากปี งปม. 2563	7,396,824.09	บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปี งปม. 2564	4,000,000.00	บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2564 ที่คาดว่าจะได้รับ			**62,223,164.49 บาท**
งบบุคลากร (งปม.)	10,911,614.49	บาท	
งบดำเนินงาน (งปม.)	4,178,750.00	บาท	
งบลงทุน (งปม.)	24,204,800.00	บาท	
งบเงินอุดหนุน	17,928,000.00	บาท	
งบรายจ่ายอื่น (งปม.)	5,000,000.00	บาท	
2. ประมาณการรายจ่าย			**60,866,868.58 บาท**
งบบุคลากร			**19,911,614.49 บาท**
- เงินเดือน (งปม.)	7,396,824.09	บาท	
- เงินเดือน (บกศ.)	2,400,000.00	บาท	
- ค่าจ้างประจำ (งปม.)	812,808.00	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (งปม.)	2,701,982.40	บาท	
- เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว (อุดหนุน)	6,600,000.00	บาท	
งบดำเนินงาน			**12,862,154.09 บาท**
- ค่าตอบแทน (งปม.)	1,200,000.00	บาท	
- ค่าตอบแทน (บกศ.)	2,008,800.00	บาท	
- ค่าตอบแทน (อุดหนุน)	2,100,000.00	บาท	
- ค่าใช้สอย (งปม.)	1,230,000.00	บาท	
- ค่าใช้สอย (อุดหนุน)	570,000.00	บาท	
- ค่าใช้สอย (บกศ.)	456,000.00	บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค (งปม.)	1,030,000.00	บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค (บกศ.)	330,000.00	บาท	

- ค่าวัสดุ (งปม.)	995,500.00	บาท	
- ระยะสั้น	200,000.00		
- งบสำรองจ่าย (งปม.)	-	บาท	
- งบสำรองจ่าย (บกศ.)	2,538,954.09	บาท	
- งบสำรองจ่าย (อุดหนุน.)	202,900.00	บาท	
งบลงทุน			**4,627,000.00 บาท**
- ครุภัณฑ์ (บกศ.)	-	บาท	
- ครุภัณฑ์ (งปม.)	4,627,000.00	บาท	
งบเงินอุดหนุน			**17,289,260.00 บาท**
- หนังสือเรียน	3,402,000.00	บาท	
- อุปกรณ์การเรียน	782,460.00	บาท	
- เครื่องแบบนักเรียน	1,571,400.00	บาท	
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,571,400.00	บาท	
- จัดการเรียนการสอน	9,962,000.00	บาท	
งบรายจ่ายอื่น			**6,176,840 บาท**
- โครงการต่างๆ (งปม.)	1,412,500.00	บาท	
- โครงการต่างๆ (อุดหนุนจัดการเรียนการสอ	347,000.00	บาท	
- โครงการต่างๆ (อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี)	1,222,100.00	บาท	
- โครงการต่างๆ (บกศ.)	3,195,240.00	บาท	

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมวดงบดำเนินงาน ปวช.

ที่	งบรายรับ	ผลิต ปวช.
	ประมาณการรายรับงบดำเนินงาน ปวช. 2565	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	-
	บวก ยอดประมาณการรายรับ ปี 2565	3,000,000.00
	รวมยอดประมาณการ	**3,000,000.00**
	งบดำเนินงาน	
	1. ค่าใช้สอย	
	1) เดินทางไปราชการ	200,000.00
	2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	72,000.00
	2. ค่าตอบแทน	
	1) ค่าสอนเกินภาระงาน ข้าราชการ + พนักงานราชการ	720,000.00
	3. ค่าสาธารณูปโภค	
	1) ค่าไฟฟ้า	500,000.00
	2) ค่าโทรศัพท์	30,000.00
	3) ค่าไปรษณีย์	30,000.00
	4. ค่าวัสดุ	
	4.1) วัสดุการศึกษา	
	- แผนกวิชาช่างยนต์	116,000.00
	- แผนกวิชาช่างเชื่อม	20,000.00
	- แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	64,000.00
	- แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง	20,000.00
	- แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	16,500.00
	- แผนกวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	5,000.00
	- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	25,000.00
	- แผนกวิชาการบัญชี	58,000.00
	- แผนกวิชาค้าปลีกทั่วไป	6,000.00
	- แผนกวิชาการตลาด	55,000.00

ค่าวัสดุ (ต่อ)	
- แผนกวิชาการโรงแรม	18,000.00
- แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	35,000.00
- แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	15,000.00
4.2) วัสดุสำนักงาน	
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	100,000.00
- ฝ่ายวิชาการ	80,000.00
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	80,000.00
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	80,000.00
4.3) วัสดุงานบ้านงานครัว	100,000.00
รวม	**2,445,500.00**
5. งบลงทุน	
ครุภัณฑ์	
5.1) ชุดฝึกนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้นและไฟฟ้า	2,980,000.00
สิ่งก่อสร้าง	
5.2) ปรับปรุงบ้านพักครูเรือนแถว 6 หน่วย	1,647,000.00
งบรายจ่ายอื่น (โครงการประจำปี)	
โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารทรัพยากร	510,000
โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	14,500
โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	283,500
โครงการพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	23,500
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**3,277,000.00**
คงเหลืองบกลาง	- 277,000.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	**3,000,000.00**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมวดงบดำเนินงาน ปวส.

ที่	งบรายรับ	ผลิต ปวส.
	ประมาณการรายรับงบดำเนินงาน ปวส. 2565	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	-
	บวก ยอดประมาณการรายรับ ปี 2565	1,787,500.00
	รวมยอดประมาณการรายรับ	**1,787,500.00**
1.	**ค่าสาธารณูปโภค**	
	1) ค่าไฟฟ้า	470,000.00
2.	**ค่าวัสดุ**	
	1) วัสดุการศึกษา	
	- แผนกวิชาช่างเทคนิคยานยนต์	22,000.00
	- แผนกวิชาเทคนิคตัวถังและสีรถยนต์	3,000.00
	- แผนกวิชาเทคโนโลยีวิศวะกรรม	4,000.00
	- แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	34,000.00
	- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์เครือข่าย	2,000.00
	- แผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม	8,500.00
	- แผนกวิชาการบัญชี	8,500.00
	- แผนกวิชาการตลาด	9,000.00
	- แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	3,500.00
	- แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	4,500.00
	- แผนกวิชาบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3,000.00
3.	**ค่าใช้สอย**	
	1. ค่าเดินทางไปราชการ	250,000.00
	2. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000.00
4.	**ค่าตอบแทน**	
	1. ค่าสอนเกินภาระงานข้าราชการ+พนักงานราชการ	480,000.00
	งบรายจ่ายอื่น (โครงการประจำปี)	
	โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารทรัพยากร	464,000

โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	30,000
โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	61,000
โครงการพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	26,000
รวมยอดประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**1,943,000.00**
คงเหลืองบกลาง	**- 155,500.00**
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	**1,787,500.00**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมวดงบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน

แผนงบประมาณเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
ที่ งบประมาณรายรับ	
ประมาณการรายรับงบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	-
ประมาณการรายรับ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน 2565	9,962,000.00
รวมยอดประมาณการ	9,962,000.00
1. งบบุคลากร	
1. เงินเดือนครูจ้างสอน	6,000,000.00
2. เงินเดือนเจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวส.)	660,000.00
3. ค่าครองชีพชั่วคราวครูจ้างสอน	200,000.00
4. ค่าครองชีพชั่วคราว จนท.	70,000.00
2. งบดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน	-
1. ค่าสอนเกินภาระงานครูจ้างสอน	2,000,000.00
2. ค่าธุรการนอกเวลา จนท. (ปวส.)	100,000.00
ค่าใช้สอย	
1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมครู	300,000.00
2. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมเจ้าหน้าที่	20,000.00
3. ค่าเดินทางไปราชการ	250,000.00
งบรายจ่ายอื่น (โครงการประจำปี)	
โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารทรัพยากร	130,000.00
โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	157,000.00
โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	35,000.00
โครงการพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	25,000.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**9,947,000.00**
คงเหลืองบกลาง	**15,000.00**
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	**9,962,000.00**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมวดงบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

แผนงบประมาณเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
ประมาณการรายรับงบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	**ประมาณการ 2565**
ที่ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	-
บวก ค่าอุปกรณ์การเรียน	782,460.00
ค่าหนังสือเรียน	3,402,000.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,571,400.00
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,615,950.00
รวมยอดประมาณการรายรับ	**7,371,810.00**

	ประมาณการรายจ่ายงบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	**ประมาณการ 2565**
ที่	**งบเรียนฟรี 15 ปี**	
	1. ค่าอุปกรณ์การเรียน	780,000.00
	2. ค่าหนังสือเรียน	3,400,000.00
	3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,570,000.00
	รวม	**5,750,000.00**
	4. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	**1,900,000.00**
	- โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	160,000.00
	- โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	327,800.00
	- โครงการพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	734,300.00
	- ค่าอินเตอร์เน็ต	240,000.00
	- เดินทางไปราชการ	250,000.00
รวมงบอุดหนุนเรียนดี เรียนฟรี 15 ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		**1,712,100.00**
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**1,712,100.00**
คงเหลืองบกลาง		**187,900.00**
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**1,900,000.00**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมวดงบบำรุงการศึกษา

ที่	งบรายรับเงินบำรุงการศึกษา	ประมาณการ 2565
	ประมาณการรายรับเงินบำรุงการศึกษา	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	7,396,824.09
	ยอดเงินค่าบริการโรงอาหาร	
	ยอดเงินค่าลงทะเบียนแกนมัธยม	
	ยอดประมาณการรายรับ 2565 (ยอดรับจริงจาก งปม.64)	4,000,000
	รวมยอดประมาณการ	**11,396,824**

ที่	งบรายจ่ายเงินบำรุงการศึกษา	ประมาณการ 2565
1. งบบุคลากร		
-	เงินเดือนเจ้าหน้าที่+พนักงานทำความสะอาด	1,500,000
-	ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่	230,580
-	ค่าจ้างคนงานรายวัน	900,000
2. ค่าตอบแทน		
-	ค่าสอนเกินภาระเงินครูจ้างสอน	1,600,000
-	ค่าธุรการนอกเวลา จนท.	200,000
-	ค่าธุรการนอกเวลา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ	208,800
-	ค่าตอบแทนคุมงานก่อสร้าง	237,250
3. ค่าใช้สอย		
-	เงินสมทบกองทุนประกันสังคมเจ้าหน้าที่	50,000
-	เงินสมทบกองทุนประกันสังคมลูกจ้างรายวัน	40,000
-	เงินสมทบกองทุนประกันสังคมครูจ้างสอน	100,000
-	ค่าจ้างยามรักษาการ	216,000
-	เดินทางไปราชการ	50,000
4. ค่าสาธารณูปโภค		
-	ค่าไฟฟ้า	330,000

งบรายจ่ายเงินบำรุงการศึกษา	ประมาณการ 2565
งบรายจ่ายอื่น (โครงการประจำปี)	
โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารทรัพยากร	1,436,740
โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	175,000
โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	423,500
โครงการพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	1,160,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**8,857,870**
คงเหลืองบกลาง	**2,538,954**
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	**11,396,824**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
งานการเงิน								
1	โครงการจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง(ใบเสร็จรับเงิน) และหมึกปริ้น ประจำปีงบประมาณ 2565		30,000					**30,000**
2	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการเงิน				8,000			
	รวม	**-**	**30,000**	**-**	**8,000**	**-**	**-**	**30,000**
งานความปลอดภัย								
3	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2565			70,000				**70,000**
	รวม	**-**	**-**	**70,000**	**-**	**-**	**-**	**70,000**
งานทะเบียน								
4	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565				25,000			**25,000**
5	โครงการจัดทำใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตราฐานวิชาชีพแก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564		30,000					**30,000**
	รวม	**-**	**30,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**30,000**
งานบริหารงานทั่วไป								
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบริหารทั่วไป “เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสแกนเอกสาร”				50,000			50,000
7	โครงการอบรมการจัดทำระบบควบคุมภายในสถานศึกษา			12,000				12,000
	รวม	**-**	**-**	**12,000**	**50,000**	**-**	**-**	**50,000**
งานบัญชี								

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
8	โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านงานบัญชี			10,000				10,000
9	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองข้อมูลแบบพกพา งานบัญชี				2,000			2,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**2,000**	**-**	**-**	**2,000**
งานบุคลากร								
10	โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพฝาง		5,000					5,000
11	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบุคลากร “เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารพร้อมเครื่องสำรองไฟ”				60,000			60,000
12	โครงการจิตอาสา วิทยาลัยการอาชีพฝาง			8,000				8,000
13	โครงการเชิดชูเกียรติ และนันทนาการ (งานวันครู) (เจ้าภาพ)				30,000			30,000
14	โครงการเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา				15,000			15,000
15	โครงการนันทนาการและกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชนในท้องถิ่น (กีฬาเบญจมิตรสัมพันธ์ครู)				15,000			15,000
16	โครงการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง		16,000					16,000
17	โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านลูกเสือ			40,000				40,000
18	โครงการวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์				10,000			10,000
19	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง				200,000			200,000
	รวม	**-**	**21,000**	**48,000**	**330,000**	**-**	**-**	**399,000**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
งานประชาสัมพันธ์								
20	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	50,000						50,000
21	โครงการจัดทำวารสารวิทยาลัยการอาชีพฝาง				135,000			135,000
	รวม	50,000	-	-	135,000	-	-	185,000
งานพัสดุ								
22	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ 2565	150,000	150,000					300,000
23	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับการเรียนการสอน						490,000	490,000
24	โครงการจัดซื้อใบเบิกและใบส่งคืน (ใบสี่สี) งานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565				20,000			20,000
25	โครงการจัดซื้อยานพาหนะรถหกล้อ ประจำปีงบประมาณ 2565						1,200,000	1,200,000
26	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565		100,000					100,000
27	โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2565	100,000	100,000					200,000
28	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลานกิจกรรม หน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น (อาคารใหม่) วิทยาลัยการอาชีพฝาง						3,255,800	3,255,800
	รวม	**250,000**	**350,000**	**-**	**20,000**	**-**	**4,945,800**	**1,220,000**
งานอาคารสถานที่								
29	โครงการซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบประปา	80,000			50,000			130,000
30	โครงการซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบไฟฟ้า	90,000						90,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
31	โครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565		30,000					30,000
32	โครงการปรับปรุงพัฒนางานอาคารสถานที่	20,000			700,000			720,000
33	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง				50,000			50,000
34	โครงการเปลี่ยนสารเครื่องกรองน้ำดื่ม				30,000			30,000
35	โครงการพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงโรงอาหาร				40,000			40,000
	รวม	**190,000**	**30,000**	**-**	**870,000**	**-**	**-**	**1,090,000**
ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน								
36	โครงการกำจัดขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ 2565				8,740			**8,740**
37	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2565	15,000						**15,000**
38	โครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในศูนย์การเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565				6,000			**6,000**
39	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2565	5,000						**5,000**
40	โครงการปรับปรุงป้ายและพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์		3,000					**3,000**
41	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน				7,000			**7,000**
	รวม	**20,000**	**3,000**	**-**	**21,740**	**-**	**-**	**44,740**
รวมทั้งสิ้น		**510,000**	**464,000**	**130,000**	**1,436,740**	**-**	**4,945,800**	**2,540,740**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
งานความร่วมมือ								
1	โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน		25,000					25,000
2	โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการและสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน				25,000			25,000
3	โครงการประสานงานกับสถานประกอบการร่วมกับทวิภาคี						2,000	2,000
	รวม	**-**	**25,000**	**-**	**25,000**	**-**	**2,000**	**52,000**
งานประกันคุณภาพและมาตฐานการศึกษา								
4	โครงการจัดทำรายงานประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยการอาชีพฝาง		5,000					5,000
5	โครงการรองรับการประเมินภายในจากต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564	3,000						3,000
6	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายในจากต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564			7,000				7,000
	รวม	**3,000**	**5,000**	**7,000**	**-**	**-**	**-**	**15,000**
งานวางแผนและงบประมาณ								
7	โครงการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5,000						
8	โครงการปรับปรุงพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง				20,000			
9	โครงการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564	5,000						
10	โครงการอบรมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566				80,000			
11	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ				20,000			
	รวม	**10,000**	**-**	**-**	**120,000**	**-**	**-**	**-**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์								
12	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ภายในและภายนอกสถานศึกษา			80,000				
13	โครงการเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่สู่ชุมชน			60,000				
14	โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง				20,000			
15	โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี						160,000	
16	โครงการอบรมวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์			10,000				
	รวม	**-**	**-**	**150,000**	**20,000**	**-**	**160,000**	**-**
งานศูนย์ข้อมูล								
17	โครงการซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์					40,000		
18	โครงการปรับปรุงเครือข่ายภายในและปรับปรุงเครื่องแม่ข่าย วิทยาลัยการอาชีพฝาง					100,000		
19	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพฝาง					10,000		
20	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ RMS 2021					10,000		
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**160,000**	**-**	**-**
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ								
21	โครงการหารายได้ระหว่างเรียน						200,000	
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**200,000**	**-**
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา								
22	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเป็นผู้ประกอบการ (อบรมเขียนแผนธุรกิจ)						45,000	
23	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน						20,000	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
24	โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง						30,000	
25	โครงการรองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564						5,000	
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**100,000**	**-**
ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน								
26	โครงการจัดทำประกันคุณภาพแผนกโรงแรม ประจำปีงบประมาณ 2565	1,500						
27	โครงการหารายได้ระหว่างเรียนอาหารกลางวัน นักเรียน นักศึกษา				10,000			**10,000**
	รวม	**1,500**	**-**	**-**	**10,000**	**-**	**-**	**-**
รวมทั้งสิ้น		**14,500**	**30,000**	**157,000**	**175,000**	**160,000**	**462,000**	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
1	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกสู่สถานศึกษา	12,000						12,000
2	โครงการศึกษาดูงานนักเรียนนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564					157,800		157,800
3	โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณในวิชาชีพ				6,000			6,000
4	โครงการอบรมการจัดทำงานวิจัย 5 บท		3,000					3,000
	รวม	**12,000**	**3,000**	**-**	**6,000**	**157,800**	**-**	**178,800**
งานทวิศึกษาและแกนมัธยม								
5	โครงการการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)						298,700	298,700
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**298,700**	**298,700**
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน								
6	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ภาค ชาติ					45,000		45,000
7	โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2564	1,000						1,000
8	โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร (ทวิศึกษา)					30,000		30,000
9	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ (ทวิภาคี)						3,000	3,000
10	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ปีงบประมาณ 2565						40,000	40,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ โดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ / 3D	3,500						3,500
	รวม	**4,500**	**-**	**-**	**-**	**75,000**	**43,000**	**122,500**
	งานวัดผลและประเมินผล							
12	โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	8,000						8,000
13	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานนักเรียน นักศึกษา	30,000						30,000
14	โครงการพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology) ให้พร้อมก้าวสู่ Thailand 4.0						100,000	100,000
15	โครงการวัดผล ประเมินผลปลายภาคเรียน	30,000						30,000
16	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประเมินผลสำหรับครู		5,000					5,000
17	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อสอบ ประจำปีการศึกษา 2565	50,000						50,000
	รวม	**118,000**	**5,000**	**-**	**-**	**-**	**100,000**	**223,000**
	งานวิทยบริการและห้องสมุด							
18	โครงการกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และกิจกรรมยอดนักอ่านของห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพฝาง	5,000						5,000
19	โครงการจัดซื้อหนังสือของห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพฝาง						100,000	100,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
20	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดและสื่อสารสนเทศ				30,000			30,000
	รวม	**5,000**	**-**	**-**	**30,000**	**-**	**100,000**	**135,000**
งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน								
21	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง						150,000	150,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**150,000**	**150,000**
งานสื่อการเรียนการสอน								
22	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี						1,200,000	1,200,000
23	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์		2,000					2,000
24	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom)	2,000						2,000
25	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app		6,000					6,000
26	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน						20,000	20,000
27	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ				20,000			20,000
	รวม	**2,000**	**8,000**	**-**	**20,000**	**-**	**1,220,000**	**1,250,000**
งานหลักสูตรพิเศษ								
28	โครงการพัฒนาและยกระดับวิชาชีพระยะสั้น						200,000	200,000
29	โครงการสอนวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา					30,000		30,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**30,000**	**200,000**	**230,000**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี								
30	โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่มาตราฐาน			35,000			52,000	87,000
	รวม	**-**	**-**	**35,000**	**-**	**-**	**52,000**	**87,000**
ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน								
31	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด				5,000			5,000
	รวม	**94,000**	**30,000**	**-**	**232,000**	**45,000**	**756,000**	**5,000**
แผนกการตลาด								
32	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานตลาด)				9,000		90,000	99,000
33	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่)				5,500		60,000	65,500
34	โครงการ Marketing and Retail Business Fair 2021					5,000		5,000
	รวม	-	-	-	14,500	5,000	150,000	**169,500**
แผนกวิชาการบัญชี								
35	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาการบัญชี				25,000			25,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**25,000**	**-**	**-**	**25,000**
แผนกวิชาการโรงแรม								
36	โครงการเตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาการโรงแรม					10,000		10,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
37	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาการโรงแรม				10,000			10,000
38	โครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ14หลัง แผนกวิชาการโรงแรม				20,000			20,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**20,000**	**-**	**-**	**40,000**
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ								
39	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	15,000	15,000					30,000
	รวม	**15,000**	**15,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**30,000**
แผนกวิชาช่างยนต์								
40	โครงการขับขี่ปลอดภัย ฮอนด้า ยามาฮ่า ซูซุกิ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระยะสั้น)						3,000	3,000
41	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างยนต์				15,000			15,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**15,000**	**-**	**3,000**	**18,000**
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ								
42	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ				15,000			15,000
43	โครงการพัฒนาปรับปรุงงานอาคารสถานที่โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ						10,000	10,000
44	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ				15,000			15,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**30,000**	**-**	**10,000**	**40,000**
แผนกวิชาซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล								
45	โครงการเตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง					5,000		5,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
46	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาซ่อมบำรุง				30,000			30,000
47	โครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ14หลัง แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง				5,000			5,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**5,000**	**-**	**-**	**40,000**
	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน							
48	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน				15,000			15,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**15,000**	**-**	**-**	**15,000**
	แผนกวิชาเทคนิคตัวถังและสีรถยนต์							
49	โครงการปรับปรุงอาคารสีและตัวถัง แผนกวิชาเทคสีและตัวถังรถยนต์						150,000	150,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**150,000**	**150,000**
	แผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม							
50	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เครื่องควบคุมอัตราการไหล แผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม ประจำปีงบประมาณ 2565				10,000			10,000
51	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellence Center)						430,000	430,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**10,000**	**-**	**-**	**440,000**
	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์							
52	โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ภาค	10,000						10,000
53	โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ อศจ.	10,000						10,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.						ยอดขอจัดสรร
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	
54	โครงการแข่งขันทักษะภาษาจีน	10,000						10,000
55	โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	2,000						2,000
56	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์				1,000			1,000
57	โครงการประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ อศจ.					5,000		5,000
58	โครงการวันวิทยาศาสตร์					3,000		3,000
59	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย					2,000		2,000
60	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย (วันสุนทรภู่)					2,000		2,000
61	โครงการส่งเสริมพัฒนาภาษาต่างประเทศ (วันคริสต์มาส)					3,000		3,000
	รวม	**32,000**	**-**	**-**	**1,000**	**15,000**	**-**	**48,000**
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์								
62	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)						50,000	50,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50,000**	**50,000**
รวมทั้งสิ้น		**282,500**	**61,000**	**35,000**	**423,500**	**327,800**	**3,332,700**	**1,129,800**

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
งานกิจกรรม									
1	โครงการ 5 ส. Big Cleaning Day					1,500			1,500
2	โครงการกีฬาสีภายในต้านยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพฝาง					25,000			25,000
3	โครงการขยับกายสบายชีวี					1,500			1,500
4	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง			25,000		25,000			50,000
5	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. ภาค ชาติ					60,000			60,000
6	โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับ อศจ. ภาค ชาติ					20,000			20,000
7	โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง					20,000			20,000
8	โครงการจัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย					20,000			20,000
9	โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)					20,000			20,000
10	โครงการชมรมวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพฝาง					126,800			126,800
11	โครงการชีววิถีในสถานศึกษา					3,000			3,000
12	โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน						20,000		20,000
13	โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย					2,000			2,000
14	โครงการประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง ระดับ อศจ.					4,000			4,000
15	โครงการประกวดชมรมวิชาชีพดีเด่น					2,000			2,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
16	โครงการประกวดมารยาทงามตามแบบไทย					2,000			2,000
17	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ					10,000			10,000
18	โครงการพัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ.					5,000			5,000
19	โครงการพิธีส่งมอบงานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง					2,000			2,000
20	โครงการรด.จิตอาสา					4,500			4,500
21	โครงการรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง					80,000			80,000
22	โครงการโรงเรียนคุณธรรม					30,000			30,000
23	โครงการลูกเสือบริการ					1,000			1,000
24	โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพฝาง				10,000				10,000
25	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					5,000			5,000
26	โครงการวันไหว้ครูช่างและสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง				20,000				20,000
27	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นยี่เป็ง (วันลอยกระทง)					4,000			4,000
28	โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง					2,000			2,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
29	โครงการหล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา					8,000			8,000
30	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ระดับชั้น ปวช.1					20,000			20,000
31	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.1				20,000				20,000
32	โครงการพัฒนาองค์การฯ จัดซื้อพัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์				20,000				20,000
33	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม					2,000			2,000
	รวม	**-**	**-**	**25,000**	**70,000**	**506,300**	**20,000**	**-**	**621,300**
งานครูที่ปรึกษา									
34	โครงการจัดแฟ้มผู้เรียน		10,000						10,000
35	โครงการประชุมผู้ปกครอง					50,000			50,000
36	โครงการป้องกันและแก้ไข้การตั้งครรภ์ในเยาวชนคนพันธุ์ R					5,000			5,000
37	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Care Solution)							700,000	700,000
38	โครงการลดปัญหาออกกลางคันด้วยการเยี่ยมบ้านผู้เรียนอาชีวศึกษา					50,000			50,000
	รวม	**-**	**10,000**	**-**	**-**	**105,000**	**-**	**700,000**	**815,000**
งานโครงการพิเศษ									
39	โครงการความร่วมมือฝึกอาชีพให้แก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน						100,000		100,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
40	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)						450,000		450,000
41	โครงการมหากรรมถนนสายอาชีพ 108 อาชีพ						50,000		50,000
42	โครงการอาชีวะอาสา ปีใหม่ สงกรานต์						162,000		162,000
43	โครงการอำเภอเคลื่อนที่ (อำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ)						25,000		25,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**787,000**	**-**	**787,000**
	งานแนะแนวอาชีพ								
44	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา				80,000				80,000
45	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง	1,500							1,500
46	โครงการแนะแนวศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพฝาง	10,000							10,000
47	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	1,000							1,000
48	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง	2,000							2,000
49	โครงการมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง					15,000			15,000
	รวม	**14,500**	**-**	**-**	**80,000**	**15,000**	**-**	**-**	**109,500**
	งานปกครอง								
50	โครงการกำกับดูแลนักเรียน					5,500			5,500

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
51	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดสารเสพติด				120,000				120,000
52	โครงการพัฒนาปรับระบบงานปกครอง				30,000				30,000
53	โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด						10,000		10,000
	รวม	**-**	**-**	**-**	**150,000**	**5,500**	**10,000**	**-**	**165,500**
งานสวัสดิการ									
54	โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล					80,000			80,000
55	โครงการตรวจสุขภาพประจำปี				805,000				805,000
56	โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น		2,000						2,000
57	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบาด		5,000						5,000
58	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มในวิทยาลัยการอาชีพฝาง				30,000				30,000
59	โครงการสุขาภิบาลแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง				25,000				25,000
60	โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหายาเสพติด		5,500						5,500
61	โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV)		3,500						3,500
	รวม	**-**	**16,000**	**-**	**860,000**	**80,000**	**-**	**-**	**876,000**
ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง									
62	โครงการ 5 ส Big Cleaning Day					3,000			3,000

โครงการประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่	ชื่อโครงการ	หมวด งปม.							รวม
		ปวช.	ปวส.	จัดการเรียนการสอน	บกศ.	กิจกรรม	เงินจัดสรร	อื่นๆ	
63	โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					3,000			3,000
64	โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์พื้นฐานและวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล	6,000							6,000
65	โครงการจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา					10,000			10,000
66	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565					5,000			5,000
67	โครงการแนะแนวและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	3,000							3,000
68	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง					1,500			1,500
	รวม	**9,000**	**-**	**-**	**-**	**22,500**	**-**	**-**	**31,500**
รวมทั้งสิ้น		**23,500**	**26,000**	**25,000**	**1,160,000**	**734,300**	**817,000**	**700,000**	**3,405,800**

โครงการ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เลขที่โครงการ ฝบ.01

โครงการ จัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง(ใบเสร็จรับเงิน) และหมึกปริ้น ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 13 ข้อที่ 14 ข้อที่ 15 และข้อที่ 16
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้ดำเนินการพัฒนาระบบการทำงานในการออกใบเสร็จรับเงินสด ประจำวัน โดยระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นการควบคุมภายในให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ลดขั้นตอนการดำเนินงาน และลดการใช้ทรัพยากรบุคคล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในงานการเงินให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อเป็นการควบคุมภายในให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

5.3 เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน และลดการใช้ทรัพยากรบุคคล

5.4 เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและเป็นปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีกระดาษต่อเนื่องและหมึกปริ้นใช้ในการออกใบเสร็จรับเงินตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการทำงานด้านงานการเงินเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของงานการเงิน มีกระดาษต่อเนื่องและหมึกปริ้นใช้ในการออกใบเสร็จรับเงินตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565

6.3.2 ร้อยละ 100 ของงานการเงิน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการทำงานด้านงานการเงินเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....10,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 การบริหารงานในงานการเงินให้เกิดประสิทธิภาพ

9.2 การควบคุมภายในให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

9.3 เกิดความรวดเร็วและเป็นปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพ

9.4 มีวัสดุที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่ทางราชการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน / แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานการเงิน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.02

โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 13 ข้อที่ 14 ข้อที่ 15 และข้อที่ 16
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และบริหารจัดการในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ทุกฝ่ายให้มีความรู้ประสบการณ์ และความสามารถ และต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร / ศึกษาดูงาน จึงเป็นเทคนิคหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงาน และการบริหารจัดการของบุคลากรรวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ และช่วยให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการเงินขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในด้านการบริหารจัดการและการบริการกับหน่วยงานภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ในการทำงานให้กับบุคลากร

5.3 เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความเข้าใจอันดีระหว่าง ผู้ร่วมงานด้วยกัน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับความรู้ ความเข้าใจในการทำงานด้านงานการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง ทันยุค ทันสมัยในปัจจุบันเพิ่มมากขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีส่วนร่วมการตามโครงการพัฒนาบุคลากร

6.3.2 ร้อยละ 100 ของบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับความรู้ ความเข้าใจในการทำงานด้านงานการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง ทันยุค ทันสมัยในปัจจุบันเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	8,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....8,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....1,000.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู และบุคลากรทางด้านการเงิน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาตนเอง ปรับใช้ในหน่วยงานต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน / แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานการเงิน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.03

โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัจฉรา ทองปัน ตำแหน่ง หัวหน้างานความปลอดภัยในสถานศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 13 ข้อที่ 14 ข้อที่ 15 และข้อที่ 16
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารจัดการองค์กรของภาครัฐส่วนใหญ่ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติภัยต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเขตภาคเหนือของประเทศไทย ซึ่งตั้งอยู่บนรอยเลื่อนของเปลือกโลกทำให้เกิดแผ่นดินไหวอยู่บ่อยครั้ง การเกิดแผ่นดินไหวนั้น เมื่อเกิดขึ้นแล้วมักจะมีภัยพิบัติอื่น ๆ ตามมา อาทิเช่น อาคารถล่ม อัคคีภัย ซึ่งอาจทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรในสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานของการบริหารจัดการองค์กร วิทยาลัยจึงมีการกำหนดแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความตระหนักในเรื่องของความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย การพัฒนาและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรทุกภาคส่วนภายในสถานศึกษา ด้านความปลอดภัย เป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ฝึกฝนทักษะ ในการจัดการปัญหาและให้มีแนวทางในการจัดการกับภัยพิบัติในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ก่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มีการวางแผนการทำงาน และช่วยเหลือสังคมโดยรวม เป็นผู้มีความพร้อมทั้งวิชาความรู้ ทักษะฝีมือ และมีคุณธรรม 12 ประการ มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมโดยทั่วหน้า พัฒนาผู้เรียน และดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาการศึกษา อีกทั้งมุ่งสู่การผลิตบุคลากรสู่ตลาดแรงงานที่มีคุณภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

5.2 เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายในการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย มีสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

5.3 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในเรื่องการมีส่วนร่วมในการการป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 90

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ ความเข้าใจ ในด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ป้องกันตนเองจากการเกิดเหตุภัยพิบัติ (อาคารถล่ม,อัคคีภัย,การปฐมพยาบาล และการอพยพ) สามารถรับมือภัยพิบัติอันอาจจะเกิดขึ้นได้

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมโครงการ

6.3.2 มีผลการประเมินสถานศึกษาปลอดภัยอยู่ในระดับ 90 ขึ้นไป

6.3.3 ผ่านการประเมินสถานศึกษาปลอดภัยจากกรมแรงงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←→											วก.ฝาง	70,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←→	←→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

7.1 ฝึกซ้อมอพยพหนีภัยให้กับบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

7.2 อบรมครูและบุคลากรในการปฐมพยาบาล ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

7.3 อบรมครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อม ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....70,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....20,000.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....30,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

9.2 ลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายในการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย มีสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

9.3 สร้างทัศนคติที่ดีต่อบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในเรื่องการมีส่วนร่วมในการการป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ผลการประเมินสถานศึกษาปลอดภัย

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝบ.03

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นายวรพงศ์ วงอ้อย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานความปลอดภัย	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.04

โครงการ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2565

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสายนที ดำดิบ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานทะเบียน

2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 6

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา เป็นหลักฐานสำคัญสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่จะต้องนำติดตัวเพื่อแสดงตัวและอ้างความเป็นสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ติดต่อหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรและในการติดต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง จะต้องมีบัตรประจำตัวเพื่อเป็นหลักฐานแสดงให้หน่วยงานภายใน บุคคลที่มาติดต่อ และหน่วยงานภายนอกทราบว่าเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ทางงานทะเบียนจึงจัดทำโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน และยกระดับมาตรฐานการบริหารงานของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นหลักฐานแสดงการเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝางจริง

5.2 เพื่อเป็นหลักฐานในการติดต่อกับทางวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.3 เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้บัตรประจำตัวในการติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ปวช.1 และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 900 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษา มีบัตรประจำตัวเพื่อแสดงถึงความเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่**

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....25,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวเพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงการเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย การอาชีพฝางจริง

9.2 เป็นหลักฐานในการติดต่อกับทางวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.3 สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ

9.4 นักเรียน นักศึกษาใช้บัตรประจำตัวในการติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสรุปโครงการการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2565

10.2 แบบบันทึกรายชื่อทำบัตรบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ทุกแผนก หลังจากที่ได้ทำการถ่ายรูปเพื่อใช้ในการทำบัตรประจำตัวเรียบร้อยครบทุกแผนกแล้ว

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานทะเบียน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.05

โครงการ จัดทำใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตราฐานวิชาชีพ แก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ นางสายนที ดำดิบ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เอกสารหลักฐานการศึกษา เป็นเอกสารสำคัญสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ที่สถานศึกษาต้องจัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปใช้สำหรับการตรวจสอบ ยืนยัน และแสดงผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาสามารถสมัครเรียนเข้าศึกษาต่อ สมัครงาน หรือขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่มีพึงได้ตามวุฒิการศึกษานั้น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง จะต้องมีเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการตรวจสอบ ยืนยัน และแสดงผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษา สามารถสมัครเรียนเข้าศึกษาต่อ สมัครงาน หรือขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่มีพึงได้ตามวุฒิการศึกษา ว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝางจริง ทางงานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้มีการเตรียมความพร้อมก่อนการอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งต้องใช้วัสดุ กระดาษ อุปกรณ์สำนักงาน ในการจัดทำใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตรฐานวิชาชีพเป็นจำนวนมาก และต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการจัดทำ ทางงานทะเบียนจึงจัดทำโครงการจัดทำใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตรฐานวิชาชีพ แก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564 นี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาว่าสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝางจริง

5.2 เพื่อเป็นหลักฐานในการสมัครเรียนเข้าศึกษาต่อและสมัครงานได้

5.3 เพื่อขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่มีพึงได้ตามวุฒิการศึกษา

5.4 เพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ปวช.3 และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษามีใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตรฐานวิชาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน นักศึกษา มีสำเร็จการศึกษามีใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									←	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาว่าสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝางจริง

9.2 เป็นหลักฐานในการสมัครเรียนเข้าศึกษาต่อและสมัครงานได้

9.3 ขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่มีพึงได้ตามวุฒิการศึกษา

9.4 สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบบันทึกทะเบียน ใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตรมาตราฐานวิชาชีพ

10.2 แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษา(รบ.2)

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานทะเบียน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.06

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบริหารทั่วไป "เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสแกนเอกสาร"

1. ผู้รับผิดชอบ นางไพรรินทร์ คำชัยยะ ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน มาตรการที่ 1 ข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปมีความจำเป็นต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในงานสารบรรณเพื่อรับ – ส่งหนังสือราชการและข้อมูลต่างๆ ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันเครื่องดับบ่อย เนื่องจากข้อมูลมีจำนวนมากทำให้เกิดความล้าช้า และเครื่องสแกนเอกสารที่ใช้ในปัจจุบันไฟล์ที่สแกนเอกสารไม่ชัดเจน ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงาน และการประมวลผลไม่เสถียรข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้เกิดความเสียหาย จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสแกนเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานมีมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสแกนเอกสารใช้ในงานบริหารทั่วไป

5.3 เพื่อให้มีความสะดวกในการสืบค้นหา และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสแกนเอกสาร จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 งานบริหารทั่วไปมีระบบการทำงานที่ดี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

6.2.2 มีความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงานต่างๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	→										→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าครุภัณฑ์.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 การปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไป ทำให้รวดเร็วทันเวลา

9.2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารที่มีประสิทธิภาพ

9.3 มีความสะดวกรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

..... (นางไพรรินทร์ คำชัยยะ) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นางไพรรินทร์ คำชัยยะ) หัวหน้างานทะเบียน	..... (นายวรพงศ์ วงค์อ้าย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.07

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางไพรรินทร์ คำชัยยะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานบริหารทั่วไป
2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

จากการดำเนินการในปีการศึกษาที่ผ่านๆมา พบว่าบุคลากรของวิทยาลัยฯ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระบบการควบคุมภายใน ซึ่งต้องดำเนินการทุกปีงบประมาณ และต้องจัดส่งผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และสามารถประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ในการดำรงชีวิตได้ จึงได้จัดโครงการอบรมการจัดทำระบบควบคุมภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปตามนโยบาย และมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อผลิตบุคลากรสู่ตลาดแรงงานที่มีคุณภาพและเข้าสู่สมาคมอาเซียนในอนาคต

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการจัดทำระบบควบคุมภายใน

5.2 เพื่อจัดทำการควบคุมภายในตามนโยบาย

5.3 เพื่อดำเนินการให้สอดรับกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู เจ้าหน้าที่ ของวิทยาลัยเข้าร่วมการอบรมตามโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 90

6.1.2 อบรมให้ความรู้ ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบการควบคุมภายในของวิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถดำเนินการไปได้อย่างเป็นระบบตามวงจร PDCA และดำเนินงานควบคุมภายในตามนโยบาย เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของคณะครู เจ้าหน้าที่ ของวิทยาลัยเข้าร่วมการอบรม

6.3.2 ร้อยละ 90 ระบบการควบคุมภายในของวิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถดำเนินการไปได้อย่างเป็นระบบตามวงจร PDCA และดำเนินงานควบคุมภายในตามนโยบาย เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	12,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....12,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....4,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....4,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรของวิทยาลัยมีความรู้ในเรื่องการจัดทำระบบควบคุมภายใน

9.2 จัดทำควบคุมภายในตามนโยบาย

9.3 วิทยาลัยดำเนินงานสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 รวบรวมการควบคุมภายในแต่ละงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานทะเบียน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.08

โครงการ ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านงานบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง **ตำแหน่ง** เจ้าหน้าที่งานบัญชี

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3 และข้อที่ 6 ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์ซึ่งเป็นส่วนสำคัญขององค์กรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนะคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร

ดังนั้น การศึกษาดูงาน จึงเป็นเทคนิควิธีหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากรรวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ และช่วยให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ในการทำงานให้กับบุคลากร

5.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากร จำนวน 4 ท่าน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้มีประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น ๆ และสามารถนำเอาหลักการบริหารจัดการหรือสิ่งดีดีที่มีประโยชน์ที่ได้ไปพบเห็นจากการศึกษาดูงาน นำมาพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....7,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือร่วมกับหน่วยงานอื่น

9.2 บุคลากรในหน่วยงานได้เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านการทำงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ,แบบรายงานทางบัญชี

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวมินตรา สิงห์แก้ว)	(นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบัญชี	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.09

โครงการ จัดซื้อเครื่องสำรองข้อมูลแบบพกพางานบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3 และข้อที่ 6 ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน ซึ่งในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เครื่องอุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการติดต่อสื่อสาร และการดำเนินงาน

ระบบสารสนเทศที่ทันสมัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาการบริหารจัดการ เป็นการอำนวยความสะดวกทั้งบุคลากรในสถานศึกษาและนักเรียนนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องสำรองข้อมูลแบบพกพางานบัญชี เพื่อสำรองข้อมูลที่สำคัญ ป้องกันการสูญหายของข้อมูลเนื่องจากหน่วยความจำเครื่องเต็ม และเป็นการเพิ่มพื้นที่ในการติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นในเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาเครื่องสำรองข้อมูล

5.2 เพื่อเก็บรักษาข้อมูลที่สำคัญและป้องกันการสูญหายของข้อมูล

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องสำรองข้อมูล จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 งานบัญชีมีเครื่องสำรองข้อมูลแบบพกพา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน / แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวจารุณี จางหลู่)	(นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบัญชี	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.10

โครงการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ตามการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา โดยส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพและมาตรฐาน เป็นกลยุทธ์ที่เน้นการพัฒนาความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในการปฏิบัติงานภายใต้ กระบวนการการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงาน ทั้งความรู้ ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) และความรู้ที่ซ่อนอยู่ในตัวบุคคล (Tacit Knowledge) เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสายงานนั้น ๆ โดยตรงอย่างเป็นระบบซึ่งเครื่องมือในการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพเครื่องมือหนึ่งคือ "การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน(Work Manual)" โดยองค์ความรู้จากคู่มือการปฏิบัติงานเป็นองค์ความรู้ที่ยั่งยืนขององค์กรที่บุคลากร ในแต่ละสายงาน สามารถเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานได้โดยตรง ซึ่งองค์ความรู้ดังกล่าว ประกอบไปด้วยรายละเอียดและเทคนิคในการปฏิบัติงานทั้งหมด รวมไปถึงมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จึงถือเป็นหลักฐานที่แสดงถึงวิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมไปถึงผู้ต้องการเรียนรู้การทำงาน ในกระบวนการ รวมทั้งยังมีประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการในประเด็นการสร้างความเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างความพึงพอใจในการเข้ารับบริการได้นับว่าจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับหน่วยงานทุกระดับ ที่จำเป็นต้องมีคู่มือปฏิบัติงานในการพัฒนาการทำงาน

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานบุคลากรเป็นวิธีที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร รวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เกิดความร่วมมือร่วมใจ สามัคคี นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร จึงได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของงานบุคลากร

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คู่มือปฏิบัติงานวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร จัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่ตนเองได้รับผิดชอบ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									↔	—	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางที่เข้าโครงการ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเหมาะสม

9.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ และความเชี่ยวชาญ เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบบันทึกการจัดส่งคู่มือ

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

..... (นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นายศุทิชัย อายุมั่น) หัวหน้างานบุคลากร	..... (นายวรพงศ์ วงค์อ้าย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.11

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบุคลากร "เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารพร้อมเครื่องสำรองไฟ"

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุทิชัย อายุมั่น ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน งานบุคลากรความจำเป็นต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานที่นาน และยังขาดเครื่องสแกนเอกสาร ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงาน และการประมวลผลไม่เสถียร ข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้เกิดความเสียหาย จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนพร้อมเครื่องสำรองไฟ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานมีมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารพร้อมเครื่องสำรองไฟ

5.3 เพื่อให้มีความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารพร้อมเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของงานบุคลากร มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารพร้อมเครื่องสำรองไฟ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	→										วก.ฝาง	60,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....60,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.3 ค่าครุภัณฑ์.....60,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

9.2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเอกสารและเครื่องสำรองไฟที่มีประสิทธิภาพ

9.3 มีความสะดวกรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.12

โครงการ จิตอาสา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือจิตอาสา คือการปลูกฝังจิตใจให้บุคลากรทางการศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรรู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวมหรือกิจกรรมที่ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างประโยชน์สุขของคนในสังคมร่วมกัน การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือการสร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคมจะมีส่วนสำคัญที่จะทำให้บุคลากรได้พัฒนาสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ และสังคมจะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นระบบการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะความคิด ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ เป็นการเพิ่มประสบการณ์ให้บุคลากรโดยตรง การสร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคมเป็นกิจกรรมที่ให้บุคลากรได้มีกิจกรรมจิตอาสาหรือกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและช่วยเหลือสังคมได้

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร โครงการเป็นวิธีที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร รวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ ให้บุคลากรมีความเกื้อกูลซึ่งกัน และกันเกิดความร่วมมือร่วมใจสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากรจึงได้จัดโครงการจิตอาสา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้บุคลากรได้รู้จักการเสียสละเพื่อสังคม

5.2 เพื่อปลูกฝังบุคลากรในมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีน้ำใจและจิตสาธารณะ

5.3 เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สมัครสมานสามัคคีและมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการจิตอาสา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีจิตสาธารณะ เกื้อกูลกัน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการจิตอาสา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔												วก.ฝาง	8,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		↔										→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....8,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....4,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างประโยชน์สุขของคนในสังคม

9.2 ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....พุทธรักษ์.....	.....	.....
(นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.13

โครงการ เชิดชูเกียรติ และนันทนาการ (งานวันครู)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ **โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ**

☐ **โครงการตามภาระงานประจำ**

☑ **โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)**

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมายยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผลิต พัฒนา เสริมสร้างคุณภาพชีวิตครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถมีผลงานเป็นที่ปรากฏ แก่สังคมจนสามารถเป็นแบบอย่างที่ควรเชิดชูเกียรติและยกย่องด้านวิชาชีพแก่นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และสังคม สมเป็นปูชนียบุคคล มีความเสียสละ และอุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่ส่วนรวม

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดให้มีโครงการเชิดชูเกียรติ และยกย่องด้านวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีขวัญกำลังใจที่จะปฏิบัติ หน้าที่ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน เพื่อนร่วมงาน หน่วยงาน และสังคม ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเชิดชูเกียรติ และยกย่องด้านวิชาชีพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานดีเด่น

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนและงานให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

5.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

5.4 เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ความร่วมมือ ร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน

5.5 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และสังคม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติ และนันทนาการของครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนและงานให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติ และนันทนาการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											เขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→											30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	→									
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)						←		→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....15,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนและงานให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเกิดความร่วมมือร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติ และนันทนาการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.14

โครงการ เชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา (ส่งท้ายปีเก่า)

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ครูเป็นบุคลากรสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นผู้อบรมสั่งสอนถ่ายทอดและประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศิษย์ อีกทั้งปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบ แบบแผน และค่านิยมอันดีงามของสังคมตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพครู ถือเป็นแบบอย่างที่ดีของศิษย์ ครูจึงต้องได้รับการพัฒนาส่งเสริม สร้างจิตสำนึกและภาคภูมิใจในความเป็นครู ร่วมสร้างบุคคลที่มีคุณค่า ยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้สูงขึ้น

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนในท้องถิ่น ตระหนักถึงความสำคัญของข้าราชครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาเป็นอย่างดี จึงจัดโครงการเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพฝางขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษาตลอดถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้ร่วมรำลึกถึงพระคุณของบูรพาจารย์ และแสดงออกถึงความกตัญญูรู้คุณของครูบาอาจารย์ อันเป็นค่านิยมที่ดีงาม อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่คณะครูในการพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป โดยการกำหนดจัดกิจกรรมรำลึกพระคุณบูรพาจารย์ การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู การคัดเลือกครูดีเด่น และกิจกรรมนันทนาการสร้างความสามัคคีของครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝางรวมทั้งกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อรักษาไว้ซึ่งคุณค่าแห่งความดีงามตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพครูสืบไป

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออก ซึ่งความรักความสามัคคี ในหมู่คณะ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	→		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเกิดความร่วมมือร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....พุทธรักษ์.....	.....	.....
(นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.15

โครงการ นันทนาการ และกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชนในท้องถิ่น (กีฬาเบญจมิตรสัมพันธ์ครู)

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 ได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาเบญจมิตรสัมพันธ์ครู เป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีและเชื่อมความสัมพันธ์ อันดีระหว่างผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ตลอดจนประชาชนที่อยู่ในพื้นที่เขตลุ่มน้ำฝาง ให้ดียิ่งขึ้นผ่านการเล่นกีฬาแต่ละประเภท ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของแต่ละสถานศึกษาและประชาชนได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการออกกำลังกายโดยการเล่นกีฬา เพื่อให้มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และห่างไกลจากโรค

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ร่วมกับสถานศึกษาในพื้นที่เขตลุ่มน้ำฝาง จำนวน 5 อำเภอ ประกอบด้วยอำเภอฝางอำเภอไชยปราการ อำเภอแม่อาย อำเภอเชียงดาว อำเภอเวียงแหง จึงได้ร่วมกันดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาเบญจมิตรสัมพันธ์ครู ประจำปี 2565 และเพื่อให้การแข่งขันกีฬาตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำโครงการนันทนาการและกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับบุคลากรในท้องถิ่นขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน และผู้ร่วมประกอบอาชีพเดียวกันภายในท้องถิ่น

5.2 เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรของแต่ละสถาบัน และประชาชนในท้องถิ่น รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคีในหมู่คณะ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการนันทนาการและกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับบุคลากรในท้องถิ่น จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา และสุขภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการนันทนาการและกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับบุคลากรในท้องถิ่น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←	—	—	→			วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา นันทนาการและสุขภาพ

9.2 ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ สมัครสมานสามัคคี และมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันและผู้ร่วมประกอบอาชีพเดียวกันภายในท้องถิ่น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.16

โครงการ พัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ระดับคุณภาพในการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อให้การดำเนินการ จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร การพัฒนาบุคลากรเป็นวิธีที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร รวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ ให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เกิดความร่วมมือร่วมใจ สามัคคี ระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร

5.2 เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานให้กับบุคลากร

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะ ศักยภาพในการทำงาน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	→										วก.ฝาง	16,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....16,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....8,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....8,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการพัฒนาศักยภาพการทำงาน และการบริหารจัดการของบุคลากร

9.2 บุคลากรได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.17

โครงการ พัฒนาบุคลากรทางด้านลูกเสือ

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุทิชัย อายุมั่น ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาและสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ มีนโยบายที่จะพัฒนากิจการลูกเสือเนตรนารี อีกทั้งให้โรงเรียนถือเป็นภาระหลักในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม อันจะก่อให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อสังคมไทย คือความเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบ รู้จักเสียสละ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักการทำงานเป็นกลุ่มรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเห็นสมควรสนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือ ขั้นความรู้ทั่วไปและผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น (R.B.T.C.) และผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้ชั้นสูง (R.A.T.C.) เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ทักษะทางลูกเสือ สามารถนำหลักการ กระบวนการและวิธีการทางลูกเสือ ไปพัฒนาเยาวชนและกิจการลูกเสือวิสามัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือขั้นความรู้ทั่วไปและผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น (R.B.T.C.)

5.2 เพื่อให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้ชั้นสูง (R.A.T.C.)

5.3 เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ทักษะ กระบวนการและวิธีการทางลูกเสือ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิทางด้านลูกเสือ (R.B.T.C.) จำนวน 15 คน

6.1.2 มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิทางด้านลูกเสือ (R.A.T.C.) จำนวน 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ขั้นความรู้ทั่วไปและขั้นความรู้เบื้องต้น (R.B.T.C.) และขั้นความรู้ชั้นสูง (R.A.T.C.) เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ทักษะทางลูกเสือ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านลูกเสือ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											เขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→												40,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	→							→				
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....40,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....40,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือขั้นความรู้ทั่วไปและผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น (R.B.T.C.)

9.2 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้ชั้นสูง (R.A.T.C.)

9.3 เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ทักษะทางลูกเสือ สามารถนำหลักการ กระบวนการและวิธีการทางลูกเสือ ไปพัฒนาเยาวชนและกิจการลูกเสือวิสามัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบบันทึกผลการพัฒนา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

..... (นายศุทิชัย อายุมั่น) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นายศุทิชัย อายุมั่น) หัวหน้างานบุคลากร	..... (นายวรพงศ์ วงค์อ้าย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.18

โครงการ วันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่ปกครองด้วยระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และเป็นหน้าที่ของปวงชนชาวไทยทุกคนที่ร่วมกันธำรงรักษาให้คงอยู่ต่อไปในอนาคต จึงเป็นหน้าที่สำคัญ ของสถานศึกษาที่จะต้องกระตุ้นเตือนให้นักเรียนนักศึกษารวมถึงคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรัก ความเข้าใจ และเทิดทูนสถาบันของกษัตริย์ นอกจากนั้นประเทศไทยยังมีศาสนาพุทธเป็นศาสนาประจำชาติ ประชาชนชาวไทย ที่นับถือศาสนาพุทธ จึงได้ยึดหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นเตือนให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึก ความตะหนักในความเป็นไทย เทิดทูนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยแสดงออกในกิจกรรมที่หลากหลาย วิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างความร่วมมือ และสร้างความตระหนักอุดมการณ์เทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝังให้มีความรักเทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีจิตสำนึก ความตระหนักในความเป็นไทย เทิดทูนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อร่วมกันธำรงรักษาชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ให้คงอยู่ต่อไป

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรักเทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีจิตสำนึก ความตระหนักในความเป็นไทย มีความเทิดทูนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												เขตอำเภอฝาง แม่อาย ไชยปราการ	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความตระหนัก เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีความรักเทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้าน

10.2 คณะทำงานนำปัญหา และอุปสรรคมาวิเคราะห์สาเหตุพร้อมกำหนดแนวทางแก้ไข

10.3 นำแนวทางแก้ไขปัญหา และอุปสรรคไปพัฒนากิจกรรมและการดำเนินการโครงการในครั้งต่อไป

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....พุทธรักษ์.....	.....	.....
(นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.19

โครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุทิชัย อายุมั่น **ตำแหน่ง** หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา โดยส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพและมาตรฐาน เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง ตามการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. 2555 - 2569 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษา นับว่าจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับหน่วยงานทุกระดับ ที่จำเป็นต้องมีครูและบุคลากรทาง การศึกษาที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สูงในทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการจัดการความรู้ ต้องอาศัยการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร การพัฒนาบุคลากรเป็นวิธีที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทำงานและการบริหารจัดการของบุคลากร รวมทั้งเพิ่มวิสัยทัศน์ ให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เกิดความร่วมมือร่วมใจ สามัคคี ระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน นับเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร จึงได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.2 เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานให้กับบุคลากร

5.3 เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สมัครสมานสามัคคีและมีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกัน

5.4 เพื่อให้ครูและบุคลากร ได้นำความรู้จากการศึกษาดูงาน มาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่สูงขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม

6.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ สามารถนำเอาหลักการบริหารจัดการที่ดีมีประโยชน์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	→						วก.ฝาง	200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)					←	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								←	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....200,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....200,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางที่เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน มีการพัฒนาศักยภาพและมีคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม

9.2 คณะครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบุคลากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.20

โครงการ จัดทำป้ายในงานประชาสัมพันธ์

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว **ตำแหน่ง** หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง นอกจากจะเน้นในเรื่องของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแล้ว ยังเน้นในด้านงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ซึ่งงานประชาสัมพันธ์ถือได้ว่า มีความสำคัญต่อสถาบัน

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพฝางให้แก่ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ และบุคคลภายนอก งานประชาสัมพันธ์ได้เห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมข่าวสารนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ของทางวิทยาลัย

5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง และบุคคลภายนอกได้รับรู้ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัย

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 งานประชาสัมพันธ์มีป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←	—	—	→			วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผลการดำเนินกิจกรรมของวิทยาลัย

10.2 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ

10.3 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว)	(นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.21

โครงการ จัดทำวารสารวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว **ตำแหน่ง** หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากลด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง นอกจากจะเน้นในเรื่องของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแล้ว ยังเน้นในด้านงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ซึ่งงานประชาสัมพันธ์ถือได้ว่า มีความสำคัญต่อสถาบัน

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพฝาง งานประชาสัมพันธ์ได้เห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดทำวารสารของวิทยาลัยการอาชีพฝางขึ้น ปีการศึกษาละ 3 ฉบับ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยให้แก่บุคคลภายนอก นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมข่าวสารนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ของทางวิทยาลัย

5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วารสารงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง และบุคคลภายนอกได้รับรู้ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัย

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 งานประชาสัมพันธ์มีวารสารงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	135,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←	—	—	→			วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....135,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....135,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผลการดำเนินกิจกรรมของวิทยาลัย

10.2 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ

10.3 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว)	(นายชุ่มจิตร ศรีเขื่อนแก้ว)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.22

โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพฝาง ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งยานพาหนะมีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นสำหรับเดินทางในราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของน้ำมันเชื้อเพลิง ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิผล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุน้ำมันและเชื้อเพลิง

5.2 เพื่อความสะดวกในการใช้ยานพาหนะ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 น้ำมันเชื้อเพลิงของยานพาหนะทางราชการของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 ปีงบประมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ยานพาหนะทางราชการของวิทยาลัยการอาชีพฝางมีน้ำมันพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีน้ำมันพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	300,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												←→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช.(150,000บาท) ☑ เงินงบประมาณ ปวส.(150,000บาท)
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....300,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....300,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสรุปการใช้น้ำมันรถแต่ประเภททั้งหมดในปีงบประมาณ 2565

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้ยานพาหนะ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.23

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับการเรียนการสอน

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 และด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น ขนาด 20 ห้องปฏิบัติการพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,920 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง ซึ่งเป็นอาคารเรียนใหม่ ดังนั้นจึงได้มีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนต้อมีความพร้อม เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เพื่อส่งผลให้วิทยาลัยการอาชีพฝางและนักเรียน นักศึกษามีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพฝางได้อาคารเรียนใหม่ จึงส่งผลให้จำนวนโต๊ะ เก้าอี้มีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา อีกทั้งโต๊ะเก้าอี้ ที่มีอยู่ก็เสื่อมสภาพ ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีโต๊ะเก้าอี้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เหมาะสม

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหน่วยงานสถานศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 โต๊ะพร้อมเก้าอี้ครู จำนวน 10 ชุด

6.1.2 เก้าอี้ จำนวน 300 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีโต๊ะเก้าอี้สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เหมาะสม

6.2.3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหน่วยงานสถานศึกษา

6.2.4 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากรในถานศึกษา มีความพึงพอใจและมีความประทับใจต่อผู้มาเยือนและติดต่อสถานศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	490,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....490,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ค่าครุภัณฑ์.....490,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีโต๊ะเก้าอี้นั่งเรียนสำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เหมาะสม

9.3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหน่วยงานสถานศึกษา

9.4 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากรในถานศึกษา มีความพึงพอใจและมีความประทับใจต่อผู้มาเยือนและติดต่อสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝบ.23

(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.24

โครงการ จัดซื้อใบเบิกและใบส่งคืน (ใบสีสี) งานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร เป็นศูนย์รวมการทำงานของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ซึ่งบุคลากรทุก ฝ่าย/งาน/แผนก ต้องมาติดต่อและใช้เอกสารเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายวัสดุต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเบิกวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในส่วนของการเบิกจ่าย ทำให้วัสดุดังกล่าวต้องใช้เป็นประจำต่อเนื่อง เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานพัสดุ

5.2 เพื่อจัดหาวัสดุใหม่มาใช้ทดแทนวัสดุสิ้นเปลืองเดิมที่ใช้ในการเขียนเบิกจ่าย/ส่งคืนไปแล้ว

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีใบเบิก/ส่งคืนใช้ในงานพัสดุ จำนวน 1 ปีงบประมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 งานพัสดุมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับความสะดวกและประสานงานได้อย่างต่อเนื่อง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												←→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 บุคลากรได้รับการประสานงานที่ต่อเนื่อง

9.2 งานพัสดุได้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบการคลังฯในการเบิกจ่ายวัสดุ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบรายงานการใช้ใบเบิกเกินส่งคืนของแต่ละแผนก/ฝ่าย/งาน

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.25

โครงการ จัดซื้อยานพาหนะรถหกล้อ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ต้องการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพฝางยังมียานพาหนะไม่เพียงพอสำหรับรับ-ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรในการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่และการเดินทางไปราชการจากแหล่งเรียนรู้เป็นหมู่คณะ การร่วมกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการศึกษาและการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อรถสำหรับรับ-ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เพื่อให้มียานพาหนะเพื่อนำนักเรียนไปศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนด้านต่าง ๆ เป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนใช้บริการรับ-ส่งนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 1 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีรถบรรทุก 6 ล้อ เพื่อใช้ภายในสถานศึกษาและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

6.2.2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้บริการรับ-ส่ง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีรถบรรทุก 6 ล้อในการใช้บริการรับ-ส่งของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	1,200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,200,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.3 ค่าครุภัณฑ์.....1,200,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

9.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ได้เป็นอย่างดี จากการได้รับการบริการรับ-ส่งจากรถบรรทุก 6 ล้อ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.26

โครงการ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากรต้องการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษาและครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงานของ 4 ฝ่าย จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการใช้งาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในสำนักงาน 4 ฝ่าย ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี

5.3 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรจุตามวัตถุประสงค์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน 4 ฝ่าย

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน 4 ฝ่าย มีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีครุภัณฑ์สำนักงาน 4 ฝ่าย ที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	100,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....50,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน 4 ฝ่าย สามารถใช้งานได้และมีสภาพที่ดีดังเดิม

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีครุภัณฑ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนและใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.27

โครงการ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีระพล กองบุญ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และ ข้อที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียนให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะของวิทยลัยให้พร้อมใช้งาน

5.2 เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในวิทยาลัยฯ ให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะของวิทยาลัยการอาชีพฝางตลอดปีงบประมาณ2565 ประกอบด้วย ดังนี้

- ครุภัณฑ์ยานพาหนะ จำนวน 6 คัน
- รถขนขยะ จำนวน 1 คัน
- รถขนอุปกรณ์ก่อสร้าง จำนวน 1 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพที่พร้อมที่ใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีครุภัณฑ์ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพที่พร้อมที่ใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												←→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช.(100,000บาท) ☑ เงินงบประมาณ ปวส.(100,000บาท)
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....200,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....200,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษายานพาหนะให้มีการใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

9.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.3 เกิดความปลอดภัยในการเดินทางของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบบันทึกการขออนุญาตซ่อมยานพาหนะ

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องภัยวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวีระพล กองบุญ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัสดุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.28

โครงการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลานกิจกรรม หน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น (อาคารใหม่) วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2538 มีจำนวนนักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,159 คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 117 คน และในปี พ.ศ. 2564 ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น ขนาด 20 ห้องปฏิบัติการพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,920 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง ซึ่งเป็นอาคารเรียนใหม่สภาพื้นที่ปัจจุบันอยู่ระหว่างอาคารปฏิบัติการ 4 ชั้น ใหม่กับถนนที่มีอยู่เป็นถนนลูกรัง ถ้ามีฝนตกจะทำให้เกิดน้ำขังทำให้การสัญจรภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างลำบากมีน้ำท่วมขัง และถนนระหว่างอาคารเรียนยังมีมี ต้องทำการก่อสร้างเพิ่มเติม จึงจะเกิดความสะดวกในการเดินทางติดต่อประสานงานต่าง ๆ

ดังนั้นงานพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลานกิจกรรม เพื่อปรับปรุงและก่อสร้างลานกิจกรรม ถนนทางเชื่อมการเดินทางระหว่างอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น กับถนนที่มีอยู่เดิมและถนนเชื่อมระหว่างอาคารเรียนใหม่กับอาคารเรียนพณิชยการ การทำถนนคอนกรีตและลานกิจกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากร และลานกิจกรรมที่เชื่อมกันยังใช้เป็นสถานที่จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนนักศึกษา และยังสามารถบูรณาการใช้เป็นสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนนอกห้องเรียน และเป็นการจัดภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาให้เป็นระเบียบ สวยงามและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาหน่วยงานสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน

5.2 เพื่อจัดทำลานกิจกรรมสำหรับทำกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา

5.3 เพื่อปรับปรุงถนนลูกรังและก่อสร้างถนนใหม่เป็นทางเชื่อมระหว่างอาคารเรียน ให้เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

5.4 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาให้เป็นระเบียบ อำนวยความสะดวกในการคมนาคม ปราศจากน้ำท่วมขัง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 1 หน่วย เป็นเงิน 1,992,800 บาท

6.1.2 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น จำนวน 1 หน่วย เป็นเงิน 404,000 บาท

6.1.3 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างอาคารเรียน จำนวน 1 หน่วย เป็นเงิน 859,000 บาท

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีลานกิจกรรม และถนนให้แก่นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ

6.2.2 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหน่วยงานของสถานศึกษา

6.2.3 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากรในถานศึกษา มีการคมนาคมที่สะดวกประทับใจแก่ผู้มาเยือนและติดต่อสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	3,255,800
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 3,255,800.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....70,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....100,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....3,085,800.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีลานคอนกรีตเสริมเหล็กและถนน ให้แก่นักเรียน นักศึกษา คระครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนและจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ

9.2 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหน่วยงานของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน

9.3 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากรในถานศึกษา มีการคมนาคมที่สะดวกประทับใจแก่ผู้มาเยือนและติดต่อสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.29

โครงการ ซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบประปา

1. ผู้รับผิดชอบ นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่(ระบบไฟฟ้า)

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยระบบสาธารณูปโภคภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางต้องมีการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษา ซึ่งนักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยและบุคคลภายนอกจำเป็นต้องใช้น้ำตาม อาคารเรียน ห้องน้ำห้องส้วม โรงอาหาร บ้านพักครู เป็นประจำทุกวัน จำเป็นต้องมีระบบประปาที่ดี สามารถมีน้ำอุปโภคบริโภคที่สะอาด เพียงพอต่อการใช้ภายในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรองรับการให้บริการน้ำประปาแก่นักเรียน ครูและบุคลากรและบุคคลภายนอก

5.2 เพื่อให้ได้น้ำประปาที่สะอาด เพียงพอสำหรับผู้อุปโภคและผู้บริโภค

5.3 เพื่อให้มีห้องน้ำที่สะอาดถูกสุขอนามัย เพียงพอกับปริมาณของนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีสาธารณูปโภคระบบประปาใช้งานได้ดี ตลอด 1 ปีงบประมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีสาธารณูปโภคระบบประปาที่สะอาด ปลอดภัยและเพียงพอกับการใช้งานของนักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยและบุคคลภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	130,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)(50,000บาท) ☑ เงินงบประมาณ ปวช.(80,000บาท) ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....130,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....65,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....65,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคระบบประปาที่สะอาด ปลอดภัย

9.2 รองรับการให้บริการแก่นักเรียน คณะครู บุคลากรและบุคคลภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.30

โครงการ ซ่อมแซมสาธารณูปโภคระบบไฟฟ้า

1. ผู้รับผิดชอบ นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่(ระบบไฟฟ้า)

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยระบบสาธารณูปโภคภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางต้องมีการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษา ซึ่งนักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยและบุคคลภายนอกจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าตาม ตึกอาคารเรียนภายในบริเวณวิทยาลัยการอาชีพฝางให้มีแสงสว่างเพียงพอ และนักเรียนที่เรียนภาคค่ำช่วงเวลากลางคืนได้มีแสงสว่างของไฟฟ้า ให้สามารถมองเห็นอันตรายจากภัยในตอนกลางคืน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรองรับการให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรและบุคคลภายนอก

5.2 เพื่อให้มีแสงสว่างเพียงพอตามตึก อาคารเรียน

5.3 เพื่อนักเรียนที่เรียนช่วงเวลากลางคืนได้มีแสงสว่าง สามารถมองเห็นอันตรายได้ในตอนกลางคืน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีระบบสาธารณูปโภคไฟฟ้าใช้งานได้ดี ตลอดปีงบประมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคไฟฟ้า ที่ปลอดภัยและเพียงพอกับการใช้งานของนักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยและบุคคลภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	90,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....90,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....90,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคระบบไฟฟ้าที่เพียงพอ ให้แสงสว่างอย่างทั่วถึง

9.2 เพื่อรองรับการให้บริการแก่นักเรียน คณะครู บุคลากรและบุคคลภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.31

โครงการ ตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานอาคารสถานที่ ได้พัฒนาไปอย่างต่อเนื่อง วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนก็ได้พัฒนาเพิ่มขึ้นตามลำดับ ในขณะเดียวกันอัตราในการเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติภัยตามจุดต่าง ๆ ของวิทยาลัยก็อาจมีได้เช่นกัน ตลอดถึงอาคารสถานที่ บ้านพักครู และห้องเก็บเอกสารต่าง ๆ มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ตลอดเวลา เป็นการป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นโดยมิได้คาดหมาย

ดังนั้นงานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อเป็นการป้องกันอัคคีภัย สร้างความมั่นใจและเสริมความปลอดภัยให้กับนักเรียน คณะครูและบุคลากร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปลี่ยนสารเคมีถังดับเพลงที่หมดอายุ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

5.2 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

5.3 เพื่อจัดหาถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐานมาเพิ่มเติม

5.4 เพื่อป้องกันอัคคีภัยในเบื้องต้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีถังดับเพลิงที่พร้อมใช้งานไว้ตามจุดต่าง ๆ ของอาคาร และพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย จำนวน 25 ถัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีระบบป้องกันความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน เชื่อถือได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีถังดับเพลิงสามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

9.2 ถังดับเพลิงได้รับการตรวจสอบและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

9.3 ป้องกันอัคคีภัยในเบื้องต้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.32

โครงการ ปรับปรุงพัฒนางานอาคารสถานที่

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาอาคารสถานที่ ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง การตกแต่งสถานที่ การประดับธง การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ที่ใช้ในงานอาคาร อุปกรณ์สายสัญญาณโทรศัพท์ และการจัดหาวัสดุในการใช้พัฒนาอาคารสถานที่ บริเวณทั้งหมดโดยรอบ ตึก อาคารเรียน ห้องเรียน ป้อมยาม โรงจอดรถ บ้านพัก ห้องน้ำนักเรียน ห้องน้ำครู บุคลากรและสถานที่ภายในสถานศึกษาให้สะอาดเป็นสัดส่วน ระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งการขอใช้สถานที่หรืออาคารเรียนของสถานศึกษา ซึ่งอำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อกับสถานศึกษา

ดังนั้นงานอาคารสถานที่จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ตึก อาคารเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน อาคารสำนักงาน ป้อมยาม โรงจอดรถ บ้านพัก ห้องน้ำนักเรียน ห้องน้ำครูบุคลากรและสถานที่ภายในสถานศึกษาให้สะอาดเป็นสัดส่วน ระเบียบเรียบร้อย แข็งแรงคงทนและปลอดภัย พร้อมในการใช้งานและมีสภาพที่ดีตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 สถานที่บริเวณภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดแลดูสวยงาม

5.2 เพื่อให้ตึก อาคารเรียนและห้องเรียน อาคารสำนักงาน หอประชุม มีสภาพที่ปลอดภัย แข็งแรงทนทาน เอื้อต่อการเรียนรู้

5.3 เพิ่มศักยภาพในการบริการ อำนวยความสะดวก ความประทับใจต่อนักเรียน นักเรียนผู้พิการ ครูและบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ ได้เข้ารับบริการในสถานศึกษา

5.4 เพื่อให้การติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์ได้อย่างชัดเจน รวดเร็ว มีการจัดเก็บสายสัญญาณโทรศัพท์อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

5.5 เพื่อตกแต่งสถานที่ จัดตั้งโต๊ะหมู่ ประดับธงตามอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยให้มีความสวยงาม ตามโอกาสในวันสำคัญ

5.6 เพื่อรองรับบุคคลภายนอกที่ขอใช้สถานที่ในการจัดประชุมและกิจกรรม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานที่ภายในวิทยาลัยเป็นระเบียบ เรียบร้อย สะอาดแลดูสวยงามและเป็นสัดส่วนตลอดปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ตึก อาคารเรียนและห้องเรียนมีสภาพที่ปลอดภัยแข็งแรง ทนทาน เอื้อต่อการเรียนรู้

6.2.2 มีการจัดเก็บอุปกรณ์ สายสัญญาณโทรศัพท์ฯลฯ ตามตึก อาคารเรียนและตามทางเดินอย่างเป็นระเบียบ มีปลอดภัยต่อผู้คนและทางเดินรถ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	720,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)(700,000บาท) ☑ เงินงบประมาณ ปวช.(20,000บาท) ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....720,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....100,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....620,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 อาคารเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน อาคารสำนักงาน ป้อมยาม โรงจอดรถ บ้านพัก ห้องน้ำนักเรียน ห้องน้ำครู บุคลากรและสถานที่มีสภาพที่ปลอดภัยแข็งแรง ทนทาน เอื้อต่อการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

9.2 เพิ่มศักยภาพในการบริการ อำนวยความสะดวก ความประทับใจต่อนักเรียน นักเรียนผู้พิการ ครูและบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ ได้เข้ารับบริการในสถานศึกษา

9.3 รองรับบุคคลภายนอกที่ขอใช้สถานที่ในการจัดประชุมและจัดกิจกรรม

9.4 มีการจัดเก็บอุปกรณ์ สายสัญญาณโทรศัพท์ฯลฯ ตามตึก อาคารเรียนและตามทางเดินอย่างเป็นระเบียบ มีปลอดภัยต่อผู้คนและทางเดินรถ

9.5 สถานที่ภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางมีการตกแต่ง จัดตั้งโต๊ะหมู่ ประดับธงอย่างสวยงาม ตามโอกาสในงานวันสำคัญ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝบ.32

(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.33

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาญชัย จรัสศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่ (ภูมิทัศน์)

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ซึ่งมีการจัดบรรยากาศภายในวิทยาลัยให้เกิดความร่มรื่น เย็นสบาย มีความสวยงาม มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีต้นไม้ ดอกไม้ มีการตกแต่งบริเวณสวนหย่อมที่สวยงาม

เพื่อให้มีอากาศที่ปลอดโปร่ง ดังนั้นงานอาคารสถานที่จึงมีความจำเป็นที่จะปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยให้ร่มรื่นอยู่เสมอ เป็นการสร้างบรรยากาศให้มีความสวยงาม ภายใต้อัตลักษณ์ของสถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสภาพแวดล้อมที่ดี

5.2 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพฝางมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5.3 มีต้นไม้ ดอกไม้นานาพันธุ์ ให้ความร่มรื่นและความสวยงามอยู่เสมอ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยมีความสวยงาม บรรยากาศปลอดโปร่ง ร่มรื่นตลอดปีการศึกษา

6.1.2 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ตลอดปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู นักเรียนและบุคคลภายนอกสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสามารถจัดกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	———	———	———	———	———	———	———	———	———	→	วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....20,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 1. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด บรรยากาศปลอดโปร่ง ร่มรื่น

9.2.2 ครู นักเรียนและบุคคลภายนอกสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสามารถจัดกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชาญชัย จรัสศรี)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิภาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.34

โครงการ เปลี่ยนสารเครื่องกรองน้ำดื่ม

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

น้ำเป็นปัจจัยความจำเป็นต่อชีวิตและสุขภาพของคน การดื่มน้ำสะอาดเป็นการเสริมสร้างสุขภาพ พลานามัยที่ดี ซึ่งงานอาคารสถานที่ได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการบริโภคน้ำดื่มจากเครื่องกรองน้ำดื่มของวิทยาลัยที่ให้บริการต่อนักเรียน คณะครูและผู้ปกครอง ตามตึก อาคารเรียน อาคารวิทยบริการ อาคารอุตสาหกรรม อาคารช่างเชื่อมและเทคนิคพื้นฐาน อาคารพาณิชยการ อาคารอเนกประสงค์ เพื่อนักเรียน คณะครู และผู้ปกครองที่มาติดต่อวิทยาลัยการอาชีพฝางได้มีน้ำดื่มเป็นการประหยัดเงินไม่ต้องเสียเงินซื้อน้ำดื่ม

ดังนั้นงานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการเปลี่ยนสารเครื่องกรองระบบประปาภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อนักเรียน คณะครูและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ได้ดื่มน้ำจากเครื่องกรองระบบประปาที่สะอาด ปลอดภัย เสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่ดี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรองรับการให้บริการน้ำดื่มแก่นักเรียน ครูและบุคลากรและบุคคลภายนอก

5.2 เพื่อเปลี่ยนสารเครื่องกรองระบบประปาให้สะอาด ปลอดภัยและได้มาตรฐานอยู่เสมอ

5.3 เพื่อจัดซื้อสารเคมีมาสับเปลี่ยนตามวาระ

5.4 เพื่อมีน้ำที่ใช้บริโภคที่สะอาดและปลอดภัย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีการบำรุงรักษาเครื่องกรองระบบประปาใช้งานได้ดี ตลอดปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาได้มีการบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำจึงทำให้มีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย มีมาตรฐาน นักเรียน คณะครู บุคลากรและบุคคลภายนอกได้บริโภคน้ำดื่มที่สะอาดจากเครื่องกรองระบบประปา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....20,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ให้บริการแก่นักเรียน คณะครู บุคลากรและบุคคลภายนอก

9.2 เครื่องกรองน้ำสะอาด ปลอดภัยและได้มาตรฐานอยู่เสมอ

9.3 สารเครื่องกรองน้ำเปลี่ยนตามวาระ

9.4 มีน้ำที่ใช้บริโภคที่สะอาดและปลอดภัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.35

โครงการ พัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงโรงอาหาร

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 และมาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพฝางมีนักเรียน นักศึกษาจำนวนมากจึงมีปัญหาในการใช้พื้นที่โรงอาหารไม่เพียงพอ เราจึงได้มีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้พื้นที่โรงอาหารเพียงพอสำหรับให้นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยมีพื้นที่ในการใช้บริการมากขึ้น โดยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการและควบคุมที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในการรับประทานอาหารของนักเรียน นักศึกษา จะต้องถูกสุขอนามัยมีมาตรฐาน เพื่อสุขภาพพลานามัยของนักเรียน นักศึกษา

งานอาคารสถานที่ จึงเล็งเห็นความสำคัญของเรื่องนี้จึงได้ขอเสนอโครงการพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงโรงอาหาร เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการและเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการวางแผนการบริหารเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการให้บริการของโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีพื้นที่ในการใช้บริการมากขึ้น

5.2 เพื่อให้ลดปัญหาความแออัดในการใช้พื้นที่โรงอาหาร

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 125 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 2,000 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับบริการภายในโรงอาหารได้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	40,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....40,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....20,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่ใช้บริการโรงอาหารภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.2 ได้ทราบเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการโรงอาหารของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.3 นำข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ใช้บริการไปปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

9.4 ผู้ประกอบการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้ตรงตามเป้าหมาย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.36

โครงการ กำจัดขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 5 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน เป็นสถานศึกษาซึ่งปัจจุบันมีอาคารหอพักอาศัย โรงอาหาร ซึ่งปริมาณการทิ้งขยะเป็นปัญหาใหญ่ของทุก ๆ สถานศึกษา เพราะปริมาณขยะที่เกิดขึ้นทุกวันส่งผลให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่โดยรวมของสถานศึกษา

ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการกำจัดขยะมูลฝอยโดยการคัดแยกขยะประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อสุขภาวะที่ดีให้เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีการบริหารจัดการขยะที่ถูกต้อง

5.2 เพื่อไม่ให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.3 เพื่อสุขภาวะและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในสถานศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีการจัดเก็บกำจัดขยะภายในสถานศึกษาสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

6.1.2 ถุงดำขนาด 36x45 นิ้ว จำนวน 40 แพ็ค

6.1.3 มีถังดำใส่ขยะจำนวน 6 ถัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีการจัดเก็บและกำจัดขยะที่ดีถูกสุขภาวะไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝางท่าตอน	8,740
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....8,740.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....4,740.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ปริมาณขยะภายในสถานศึกษามีการจัดเก็บที่ถูกสุขภาวะและไม่สะสม

9.2 ลดการเกิดโรคต่างๆ ทำให้เป็นสถานศึกษาที่น่าอยู่

9.3 มีการรักษาสิ่งแวดล้อมส่งผลดีต่อชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากการจัดทำและจัดเก็บเอกสาร

10.2 สรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.37

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กรไม่ว่าจะหน่วยงานรัฐหรือว่าเอกชน ในการนำมาช่วยปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน เวลา เครื่องใช้สำนักงานในการจัดพิมพ์ จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ เช่น การพิมพ์รายงาน การสรุปงาน ซึ่งวัสดุสำนักงานบางอย่างเป็นวัสดุสิ้นเปลือง จึงจำเป็นต้องมีการจัดหาให้เพียงพอมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

ดังนั้น สำนักงาน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานในการจัดทำและจัดเก็บเอกสาร

5.2 เพื่อส่งเสริมระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีวัดสุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่เพียงพอไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	→								วก.ฝางท่าตอน	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←	→						วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←	→					วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีวัสดุเครื่องใช้สำนักงานในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารได้อย่างมีระบบ

9.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

9.3 สนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากการจัดทำและจัดเก็บเอกสาร

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.38

โครงการ ตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในศูนย์การเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงหง มีปุง ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 12
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีห้องปฏิบัติการงานครัว มีอาคารฝึกปฏิบัติงานของแผนกช่างซ่อมบำรุงฯ อีกทั้งยังมีหอพักชายและหอพักหญิง ซึ่งอุบัติภัยสามารถเกิดขึ้นได้ตามจุดต่าง ๆ มีความเสี่ยงต่ออัคคีภัยในช่วงฤดูแล้ง ซึ่งอาจเกิดขึ้นโดยมิได้คาดหมาย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ตลอดเวลา สำนักงาน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบสารเคมีถังดับเพลิงภายในศูนย์การเรียนรู้ เพื่อให้สามารถใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียน คณะครูและบุคลากร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐานเพิ่มเติม

5.2 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน คณะครูและบุคลากร

5.3 เพื่อป้องกันอัคคีภัยในเบื้องต้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีถังดับเพลิงตามอาคารต่างๆ รวม 5 ถัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีระบบป้องกันความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน และบุคคลภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	→								วก.ฝางท่าตอน	6,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←	→						วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←	→					วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....6,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐานจำนวน 5 ถัง

9.3 มีถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐานสามารถใช้การได้ตลอดเวลา

9.4 สามารถป้องกันอัคคีภัยได้ยามเกิดเหตุการณ์ขึ้นได้มิได้คาดหมาย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินการเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวแสงหง มีปุง)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.39

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 12
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาเพื่อออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนนักศึกษา เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรมมีสุขอนามัยที่ดี ซึ่งการปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก การซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาได้ตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้มาใช้บริการโดยเฉพาะนักเรียน เป็นหลัก สภาพของห้องเรียน แสงสว่าง สุขอนามัย ในส่วนที่ชำรุดทรุดโทรมจำเป็นที่จะต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรมการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในภายนอกห้องเรียน

ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้พร้อมใช้งานและมีสภาพดีตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงแก้ไขวัสดุอุปกรณ์ตามอาคารต่างๆ

5.2 เพื่อติดตั้งระบบไฟส่องสว่างเพิ่มเติมภายในสถานศึกษา

5.3 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมากำจัดดูดสิ่งปฏิกูลฟ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีอาคารเรียนที่พร้อมต่อการเรียนการสอน จำนวน 5 อาคาร

6.1.2 มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน 6 จุด

6.1.3 มีการกำจัดสิ่งปฏิกูล 4 ครั้งต่อปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานที่ภายในสถานศึกษาดูสะอาด เรียบร้อย แลดูสวยงามและปลอดภัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝางท่าตอน	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										↔	→		วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,500.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีอาคารต่างๆ ที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

9.2 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักเรียน

9.3 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีความปลอดภัย เป็นที่น่าเชื่อถือ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินการเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝบ.40

โครงการ ปรับปรุงป้ายและพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงหง มีปุง ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ มีวัสดุ-อุปกรณ์ ตลอดจนสื่อต่างๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์และใช้ในงานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก อาทิ ป้าย ชุดควบคุมเครื่องเสียง ไมโครโฟน ลำโพง อุปกรณ์เหล่านี้หากไม่ได้รับการปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาจทำให้เกิดความเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งจะส่งผลให้งานต่างๆ ไม่สามารถทำงานได้อย่างสะดวก

ดังนั้นศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงป้ายและพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ให้ใช้งานได้สมบูรณ์และดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมบำรุง ป้ายวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงป้าย 3 ป้าย

6.1.2 ป้ายปรัชญาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 3 ป้าย

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยกาอาชีพฝาง สาขาท่าตอนมีป้ายประชาสัมพันธ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←									→		วก.ฝางท่าตอน	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	→		วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอนมีป้ายประชาสัมพันธ์สู่กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกอันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงาม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัววัดชี้ความสำเร็จของโครงการ

10.2 สรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวแสงหง มีปุง)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝบ.41

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ซึ่งมีการจัดบรรยากาศภายในศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอนให้เกิดความร่มรื่น มีความสวยงาม มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีต้นไม้ ดอกไม้ มีการตกแต่งบริเวณสวนหย่อมที่สวยงาม

เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ดังนั้นศูนย์การเรียนรู้ฯ จึงมีความจำเป็นที่จะปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในศูนย์การเรียนรู้ฯ ให้สวยงามน่าอยู่เสมอ ภายใต้อัตลักษณ์ของสถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีสภาพแวดล้อมที่ดี

5.2 เพื่อให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5.3 เพื่อให้มีต้นไม้ ดอกไม้ นานาพันธุ์ ให้ความสวยงามอยู่เสมอ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สภาพแวดล้อมภายในศูนย์การเรียนรู้ฯ มีความสวยงาม บรรยากาศปลอดโปร่ง ร่มรื่นตลอดปีการศึกษา

6.1.2 ศูนย์การเรียนรู้ฯ มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ตลอดปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู นักเรียนและบุคลากรภายนอกสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสามารถจัดกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝางท่าตอน	7,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....7,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด บรรยากาศปลอดโปร่ง ร่มรื่น

9.2 ครู นักเรียนและบุคลากรสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสามารถจัดกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 สรุปผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานบริหารทรัพยากร ท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

โครงการ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เลขที่โครงการ ฝผ.01

โครงการ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน

1. ผู้รับผิดชอบ นายยุทธนา อ่อนช่อน ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2 และข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดโครงการการขัดเคลื่อนความร่วมมือกับหน่วยงานในภาครัฐและเอกชนได้เข้ามามีบทบาทในด้านการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ และเป็นไปแนวทางของการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ของชาติรวมถึงให้การสนับสนุนในด้านการเรียนการสอนด้านการอาชีวศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนในสายอาชีพ เพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างกำลังด้านการผลิตของอุตสาหกรรมภายในประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมให้มีรายในเกิดขึ้นภายในชาติ ลดปัญหาด้านการไม่มีงานทำของคนภายในชาติ ส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านการศึกษาพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน เพื่อตรงตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวทางสถานศึกษา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการลงนามความร่วมมือเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนและตอบสนองการดำเนินงานโครงการของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประสานงานด้านการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยการอาชีพฝางกับหน่วยงานในภาครัฐและเอกชน

5.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ กระตุ้นเศรษฐกิจภายในชาติ

5.3 สนองนโยบายโครงการ"โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.4 สนับสนุนนโยบายของการพัฒนาประเทศ "ด้านการผลิตกำลังคน" ตามนโยบายของรัฐบาล

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการให้ความสนับสนุการส่งเสริมการฝึกประสบการ ด้วยการฝึกประสบการณ์จากสถานที่จริง ไม่น้อยกว่า 5 สถานประกอบการ

6.1.2 บุคลากรภายในสถานศึกษา "ครูฝึก" ได้รับการฝึกประสบการจากสถานที่จริง ไม่น้อยกว่า 5 ท่าน

6.1.3 หน่วยงาน/สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ให้การสนับสนุนการฝึกประสบการณ์กับสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 5 สถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรภายในสถานศึกษา ได้รับทักษะในการพัฒนาด้านการฝึกประสบการ ตรงตามสายการสอนที่แท้จริง เพื่อเป็นแนวการจัดการอาชีวศึกษาอย่างชัดเชน

6.2.2 สถานศึกษาได้รับการยกย่องกับหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

6.2.3 สถานประกอบการได้รับการยกย่องจากสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 40 ของบุคลากร รวมถึงนักเรียน นักศึกษา ได้รับการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์ของสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												←→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←—	—→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการบูรณาการด้านการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

9.2 หน่วยงาน/สถานประกอบการ ให้การสนับสนุนการฝึกประสบการณ์กับสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการ

10.2 การสังเกตในวันดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายยุทธนา อ่อนช่อน)	(นายยุทธนา อ่อนช่อน)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.02

โครงการ เชิดชูเกียรติสถานประกอบการและสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน

1. ผู้รับผิดชอบ นายยุทธนา อ่อนซ่อน ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2 และข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนโดยอาศัยความร่วมมือของภาครัฐและเอกชน ได้แก่ สถานประกอบการ หน่วยงาน นิติบุคคล ฯลฯ ซึ่งเรียกรวมกันว่า "สถานประกอบการ" เพื่อสนองการพัฒนาชาติในด้านของการสร้างความเข็มแข็งและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในภาวการณ์แข่งขันปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้การจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง เกิดผลสัมฤทธิ์และปรากฏต่อสังคม

งานความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบการ สถานศึกษา หน่วยงาน องค์กรและชุมชนที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้เกิดกำลังคนอาชีวศึกษาสืบเนื่องกันมาโดยตลอด อีกทั้งเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติ ในด้านการสนับสนุนด้านการให้ความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกประสบการด้านทักษะการประกอบอาชีพ ในสาขางานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงลงนามความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนกับวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเชิดชูเกียรติสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนกับวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน

5.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

6.1.2 หน่วยงาน/สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ให้การสนับสนุนการฝึกประสบการณ์กับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชนเพื่อเป็นข้อตกลงในการจัดการเรียนการสอน ตรงตามแนวการจัดการอาชีวศึกษาอย่างชัดเจน

6.2.2 สถานศึกษาได้รับการยกย่องกับหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน นักศึกษา ได้ออกฝึกงานตามสถานประกอบการณ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔	↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานประกอบการได้รับการยกย่องจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

9.2 หน่วยงาน/สถานประกอบการ ให้การสนับสนุนการฝึกประสบการณ์กับสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 10 แห่ง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการ

10.2 การสังเกตในวันดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายยุทธนา อ่อนซ่อน)	(นายยุทธนา อ่อนซ่อน)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.03

โครงการ ประสานงานกับสถานประกอบการ ด้านความร่วมมือสนับสนุนในด้านการเรียนการสอน

1. ผู้รับผิดชอบ นายยุทธนา อ่อนช่อน ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2 และข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ การประสานงานหน่วยงานในภาครัฐและเอกชน สถานประกอบการที่เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาในระบบอาชีวศึกษา ตลอดจนสนับสนุนการจัดการด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้เกิดความสำคัญด้านตลาดแรงงาน การพัฒนาประเทศด้านอุตสาหกรรม ตามมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศ งานความร่วมมือวิทยาลัยการอาชีพฝาง เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงขอจัดโครงการประสานงานกับสถานประกอบการด้านความร่วมมือสนับสนุนในด้านการเรียนการสอน เพื่อเป็นนวทางประสานงานด้านการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบอาชีวศึกษาในปัจจุบันตามแผนขับเคลื่อนของสถานศึกษา รวมทั้งเป็นแนวทางให้ประสานกับหน่วยงานในภาครัฐและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับและสนับสนุนด้านการเรียนการสอนการพัฒนาประเทศ "ด้านการผลิตกำลังคน" ตามนโยบายของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยการอาชีพฝางกับหน่วยงานในภาครัฐและเอกชน

5.2 เพื่อการประสานงานติดต่อ สื่อสาร ที่สะดวกมากขึ้น และมีข้อมูลและแนวทางปฏิบัติอย่างชัดเจน

5.3 สนับสนุนนโยบายของการพัฒนาประเทศ "ด้านการผลิตกำลังคน" ตามนโยบายของรัฐบาล

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการลงนามความร่วมมือ ไม่น้อยกว่า 15 แห่ง

6.1.2 ข้อมูลของสถานประกอบการ หรือหน่วยงานถูกต้อง และข้อมูลแน่นหนาชัดเจน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชนเพื่อเป็นข้อตกลงในการจัดการเรียนการสอน ตรงตามแนวการจัดการอาชีวศึกษาอย่างชัดเชน

6.2.2 สถานศึกษาได้รับการยกย่องกับหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของสถานประกอบการให้ความร่วมมือในการลงนามความร่วมมือ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนรูปอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

9.2 หน่วยงาน/สถานประกอบการ ให้การสนับสนุนการฝึกประสบการณ์กับสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการ

10.2 การสังเกตในวันดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายยุทธนา อ่อนช่อน)	(นายยุทธนา อ่อนช่อน)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.04

โครงการ จัดทำรายงานประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวอัจฉรา ทองปัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 4 นโยบายมิติที่ 2 ด้านที่ 2 ข้อที่ 8 และด้านที่ 2 ข้อที่ 9
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 81 ได้กำหนดให้รัฐต้องจัดการศึกษาอบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิด "ความรู้คู่คุณธรรม" และจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ก่อให้เกิดการปฏิรูปการศึกษาครั้งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ซึ่งนำไปสู่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรา47) ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก และมาตรฐาน 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการตรวจประเมินการศึกษาคุณภาพภายนอก ในรอบที่ 3 โดยสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรฐาน 49) และได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ในปี 2557 วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา และระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งนี้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และได้กำหนดมาตรการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และการฝึกอบรมวิชาชีพ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ดังนั้นเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามกลไกแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา และให้ครู บุคลากร ตลอดจนการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา งานประกันคุณภาพการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการเก็บรวบรวมการดำเนินงานตามกรอบการประกันคุณภาพ จัดทำแฟ้มผลงาน SSR และ SAR ทั้งรายบุคคลและแผนกวิชา เพื่อนำผลการดำเนินงานรายงานในรูปแบบของงานประกันคุณภาพ เพื่อให้ได้ SAR ของสถานศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางจัดทำ SSR ของตนเอง

5.2 เพื่อจัดทำแฟ้มประกอบการประเมิน 5 ด้าน 25 ข้อ ตรงตามกำหนดเวลา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูร้อยละ 90 จัดทำ SSR ของตนเอง

6.1.2 แผนกวิชาจัดทำ SAR แผนกวิชาครบทุกแผนกวิชา

6.1.3 มีแฟ้มงานประกันครบและตรงตามกำหนดเวลา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบประกันคุณภาพรายบุคคล (SAR) ของคณะครู - อาจารย์ วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ผลการประเมินตนเอง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของ ครู วิทยาลัยการอาชีพฝางทำ SSR ของตนเองส่งตามกำหนดเวลา

6.3.2 ทุกแผนกวิชาที่เปิดสอนในวิทยาลัยการอาชีพฝางทำ SAR ของตนเองส่งตามกำหนดเวลา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แฟ้มประกอบการประเมินคุณภาพประจำปี ที่เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	— →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู - อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 (5 ด้าน 25 ตัวบ่งชี้)

9.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝผ.05

โครงการ รองรับการประเมินภายในจากต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวอัจฉรา ทองปัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 4 นโยบายมิติที่ 2 ด้านที่ 2 ข้อที่ 8 และด้านที่ 2 ข้อที่ 9
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3 และมาตรฐานที่ 4

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 81 ได้กำหนดให้รัฐต้องจัดการศึกษาอบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิด "ความรู้คู่คุณธรรม" และจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ก่อให้เกิดการปฏิรูปการศึกษาครั้งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ซึ่งนำไปสู่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรา47) ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก และมาตรฐาน 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการตรวจประเมินการศึกษาคุณภาพภายนอก ในรอบที่ 3 โดยสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรฐาน 49) และได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ในปี 2557 วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา และระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งนี้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และได้กำหนดมาตรการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และการฝึกอบรมวิชาชีพ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ดังนั้นเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามกลไกแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา และให้ครู บุคลากร ตลอดจนการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายในจากต้นสังกัดขึ้น เพื่อเป็นการทบทวนกรอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพ และสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ตลอดจนก่อให้เกิดประโยชน์และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพต่อไป

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในสังกัด

5.2 เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ดำเนินงานให้การสอนสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพของการศึกษา

5.3 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีแฟ้มประกอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครบทุกตัวบ่งชี้ ประกอบการดำเนินงานในปีการศึกษา 2564

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ผ่านการประเมินคุณภาพ และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 มีแฟ้มประกอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครบทุกตัวบ่งชี้

6.3.2 ได้ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แฟ้มประกอบการประเมินคุณภาพประจำปี ที่เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	―	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....3,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มาความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564

9.2 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพของการศึกษา

9.3 ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน / แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ติดตามจากรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน และการจัดทำแฟ้มงานประกันคุณภาพ

เลขที่โครงการ ฝผ.05

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.06

โครงการ อบรมให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายในจากต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัจฉรา ทองปัน ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 4 นโยบายมิติที่ 2 ด้านที่ 2 ข้อที่ 8 และด้านที่ 2 ข้อที่ 9
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 และมาตรฐานที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 81 ได้กำหนดให้รัฐต้องจัดการศึกษาอบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิด "ความรู้คู่คุณธรรม" และจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ก่อให้เกิดการปฏิรูปการศึกษาครั้งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ซึ่งนำไปสู่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรา47) ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก และมาตรฐาน 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการตรวจประเมินการศึกษาคุณภาพภายนอก ในรอบที่ 3 โดยสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรฐาน 49) และได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ในปี 2557 วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา และระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งนี้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และได้กำหนดมาตรการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และการฝึกอบรมวิชาชีพ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ดังนั้นเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามกลไกแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา และให้ครู บุคลากร ตลอดจนการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแห่งการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายในจากต้นสังกัดขึ้น เพื่อเป็นการทบทวนกรอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพ และสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ตลอดจนก่อให้เกิดประโยชน์และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่ออบรมและพัฒนาครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางให้มีความรู้ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา ในการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในสังกัด

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพร้อมรองรับการรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด มีระบบประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	→							วก.ฝาง	7,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	→					วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									←	—	→		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....7,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....3,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางให้มีความรู้ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา ในการตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในสังกัด

9.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา ดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพของการศึกษา

9.3 ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.3 ติดตามจากรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน และการจัดทำแฟ้มงานประกันคุณภาพ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.07

โครงการ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ผู้รับผิดชอบ นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	มิติที่ 1 ข้อที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานนับได้ว่าเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานการศึกษาตามแนวคิด และแนวปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรในวิทยาลัยฯ เป็นการวางแผนเพื่อการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าในระยะเวลา 1 ปี ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การบริหารงานในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นตัวช่วยในการบริหารและการจัดการในการดำเนินงานของสถานศึกษา

5.2 เพื่อเกิดความสะดวกด้านการติดตามการปฏิบัติงานของฝ่าย/งานต่าง ๆ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปฏิทินปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อพัฒนาด้านการบริหารจัดการของฝ่าย/งานทุกส่วนของสถานศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ได้รับปฏิทินปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2564 และปีงบประมาณ 2565

6.3.2 ได้รับการพัฒนาด้านการบริหาจัดการของแต่ละฝ่าย/งาน ทุกส่วนของสถานศึกษาดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพ เป็นไปตามแผนที่วางไว้ตามปฏิทินปฏิบัติงาน

9.2 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน การปฏิบัติงานของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.08

โครงการ ปรับปรุงพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 1
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นปัจจัยหนึ่งที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ในขณะที่ความรักในงานที่ทำเป็นปัจจัยผลักดันสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จในหน้าที่การงานยังมีปัจจัยอีกหลากหลายที่มีส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการทำงานของคนทำงานหนึ่งในนั้นก็คือสภาพแวดล้อมในการทำงานหากองค์กรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ยิ่งจะช่วยทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงานและช่วยเพิ่มประสิทธิผลในการทำงานให้มากขึ้น

งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือเพื่อจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของทุกงานในฝ่าย มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมเพรียง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือให้ทันสมัยสะดวกต่อการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับบุคลากรในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาห้องฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อพัฒนาบริหารจัดการด้านการให้บริการและปรับสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่งานต่างๆ ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ได้รับฝ่ายแผนงานและงบประมาณได้รับการปรับปรุงอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมให้บริการ

6.3.2 ได้รับการบริหารจัดการด้านการให้บริการและปรับสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่งานต่าง ๆ ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←→	←→											วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีประสิทธิภาพพร้อมให้การบริการและทันสมัยสะดวกต่อการปฏิบัติงาน

9.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการทำงานของบุคลากรภายในฝ่ายงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.09

โครงการ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ข้อที่ 8
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนปฏิบัติการประจำปี ของสถานศึกษา นับว่าเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการบริหารจัดการ ทั้งในด้านการพัฒนาสถานศึกษา การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และการประกันคุณภาพสถานศึกษา ดังนั้นขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการดังกล่าว จึงมีความสำคัญ ต้องใช้เวลาในการดำเนินการ เพื่อความรอบคอบ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาสถานศึกษา งานวางแผนและงบประมาณ จึงเห็นว่าควรมีโครงการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้มีการพิจารณาโครงการ จากฝ่าย/งานต่างๆ ในคราวเดียวทำให้การจัดทำแผนต่อเนื่องไม่สับสน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้ดำเนินงานรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ 2565 ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ที่ได้ดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีเพื่อให้ ได้รับทราบข้อมูลในการปฏิบัติการตามแผนฯ ว่าบรรลุวัตถุประสงค์ หรือไม่ และเพื่อให้ทราบถึงประโยชน์ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อจะได้นำข้อมูลมาปรับใช้ในการบริหารจัดการของวิทยาลัยการอาชีพฝางต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อติดตามผล สรุปผลและตรวจสอบการดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 10 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้ได้ทราบถึงข้อมูลในการบริหารจัดการตามแผนฯ ว่าบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร และนำข้อมูลที่ได้มาแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานในปีต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ได้รับสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

6.3.2 ได้รับการบริหารทราบถึงข้อมูลในการบริหารจัดการตามแผนฯ ว่าบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร และนำข้อมูลที่ได้มาแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานในปีต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการสรุปแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

9.2 ครู และบุคลากร มีแนวทางการพิจารณาโครงการที่จะปรับปรุงในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาในปีถัดไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.10

โครงการ อบรมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	มิติที่ 1 ข้อ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา นับว่าเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการบริหารจัดการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้อัญเชิญพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 เป็นกรอบแนวทางหลักในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีความมุ่งหวังเพื่อผู้เรียนทุกคน มีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา และได้ขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. 2555-2569 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบกับ บทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 16 กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ เพื่อให้สำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ รวมทั้งใช้ในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายข้างต้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (Action Plan) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ ตามที่กำหนดเป้าหมายไว้ในแผน ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนงาน การประสานงาน บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้นยังใช้เป็นกรอบในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษาต่อไป

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

5.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้การประเมินด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาในปีต่อไป

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาร้อยละ 100

6.1.2 ครู และบุคลากร สามารถเขียนโครงการ ที่มีทิศทางพัฒนาสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์ได้ร้อยละ 100

6.1.3 ได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อเผยแพร่จำนวน 20 เล่มด้านคุณภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการพิจารณาและเขียนโครงการบรรจุเข้าเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

6.3.2 ร้อยละ 100 ครู และบุคลากร สามารถเขียนโครงการ ที่มีทิศทางพัฒนาสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์ได้

6.3.3 ได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อเผยแพร่จำนวน 20 เล่มด้านคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	↔											วก.ฝาง	80,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←											→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....80,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....80,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

9.2 ครู และบุคลากร มีความเข้าใจแนวทางการพิจารณาโครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

9.3 ครู และบุคลากร สามารถเขียนโครงการ ที่มีทิศทางพัฒนาสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์ได้อย่างชัดแจน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.10

.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.11

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. ผู้รับผิดชอบ นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบัน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีความจำเป็นต้องจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานที่นาน และมีปัญหาติดขัดในการใช้งานบ่อย ๆ ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดน้อยลง จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เพื่อเป็นการปฏิบัติงานที่ดีของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้เห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็วในการทำงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีเครื่องคอมพิวเตอร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.3 ค่าครุภัณฑ์.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

9.2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ

9.3 มีความสะดวกรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.12

โครงการ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ภายในและภายนอกสถานศึกษา

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายวัชรพงศ์ กันป้อง **ตำแหน่ง** หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้จัดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปี สำหรับการจัดประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เป็นโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของนักเรียนนักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาทั้งระดับปวช.และระดับปวส. มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิดนักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน และสามารถนำผลงานสิ่งประดิษฐ์ไปผลิตเป็นสินค้าเพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ ไปใช้ในการอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพต่าง ๆ ช่วยลดการนำเข้าสินค้าทางด้านเทคโนโลยีจากต่างประเทศ เป็นการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและสนับสนุนสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของสถานศึกษาต่าง ๆ

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงมีบทบาทในการส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษา ประยุกต์ความรู้และใช้ทักษะในการคิดค้นนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ โดยมีเป้าหมายให้เป็นผลงานที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอนแบบบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีครูที่ปรึกษา ตลอดจนเปิดโอกาสให้เผยแพร่ผลงานในการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ภายในและภายนอกสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ภายในและภายนอกสถานศึกษา

5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ

5.3 เพื่อให้องค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

5.4 เพื่อเดินทางไปแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ระดับภาค และระดับชาติ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และ นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ จำนวน ไม่น้อยกว่า 20 ผลงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับต่าง ๆ

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีทัศนคติต่อการเรียน และมีความสนใจในการเรียนวิชาโครงการ สามารถพัฒนาสู่การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	80,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....80,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....30,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ส่งประกวดภายในและภายนอกสถานศึกษา

9.2 นักเรียนได้มีทักษะในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ ในด้านต่าง ๆ

9.3 นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.12

เลขที่โครงการ ฝผ.12

(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.13

โครงการ เผยแพร่สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่สู่ชุมชน

1. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 3 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้จัดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปี สำหรับการจัดประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เป็นโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของนักเรียนนักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาทั้งระดับปวช.และระดับปวส. มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน และสามารถนำผลงานสิ่งประดิษฐ์ไปผลิตเป็นสินค้าเพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ ไปใช้ในการอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพต่าง ๆ ช่วยลดการนำเข้าสินค้าทางด้านเทคโนโลยีจากต่างประเทศ เป็นการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและสนับสนุนสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของสถานศึกษาต่าง ๆ

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงมีบทบาทในการส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษา ประยุกต์ความรู้และใช้ทักษะในการคิดค้นนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ โดยมีเป้าหมายให้เป็นผลงานที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอนแบบบูรณาการ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีครูที่ปรึกษา ตลอดจนเปิดโอกาสให้ได้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เพื่อชุมชน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่สู่ชุมชน

5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ

5.3 เพื่อให้องค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และ นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ร้อยละ 50

6.1.2 เผยแพร่สู่ชุมชนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงาน ต่อปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและนักเรียน จัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ในสถานศึกษา

6.2.2 องค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

6.2.3 เกิดจิตสำนึกต่อส่วนรวม และตระหนักถึงประโยชน์และคุณค่าของสิ่งประดิษฐ์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 50 ของครูและนักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

6.3.2 เผยแพร่สู่ชุมชนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงาน ต่อปีการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	60,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....60,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....60,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู และนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่เพื่อชุมชน

9.2 นักเรียนได้มีทักษะในการจำทำสิ่งประดิษฐ์ ในด้านต่าง ๆ

9.3 องค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.13

.....	.....	.....
(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

.....ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝผ.14

โครงการ พัฒนาศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝางได้เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการวิจัย การพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดการศึกษา ประกอบอาชีพ และประโยชน์โดยรวมของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น และให้สอดคล้อยกับนโยบาย Thailand 4.0 โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยภายในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการวิจัย

5.3 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษา ให้มีศักยภาพไปเป็นผู้ประกอบการใหม่

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียน ผู้ที่สนใจ ได้ใช้บริการห้องศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียน ผู้ที่สนใจ ได้ใช้บริการห้องศูนย์บ่มเพาะนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์อย่างมีประสิทธิภาพในการใช้บริการ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนและผู้ที่สนใจ มีความรู้ความเข้าใจในงานนักวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นแหล่งเรียนรู้ ให้คำปรึกษา การเป็นผู้ประกอบการ

9.2 ผู้เรียนได้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต

9.3 ผู้เรียนและผู้ที่สนใจ สามารถเป็นผู้ประกอบการได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.15

โครงการ สร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้จัดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปี สำหรับการจัดประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เป็นโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของนักเรียนนักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาทั้งระดับปวช.และระดับปวส. มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน และสามารถนำผลงานสิ่งประดิษฐ์ไปผลิตเป็นสินค้าเพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ ไปใช้ในการอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพต่าง ๆ ช่วยลดการนำเข้าสินค้าทางด้านเทคโนโลยีจากต่างประเทศ เป็นการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและสนับสนุนสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของสถานศึกษาต่าง ๆ

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงมีบทบาทในการส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษา ประยุกต์ความรู้และใช้ทักษะในการคิดค้นนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ โดยมีเป้าหมายให้เป็นผลงานที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอนแบบบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีครูที่ปรึกษา ตลอดจนเปิดโอกาสให้ได้แสดงความสามารถในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อการประกวดสิ่งประดิษฐ์และสื่อนวัตกรรมอื่น ๆ

5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ

5.3 เพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ปีการศึกษา 2565 โดยองค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และ นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ จำนวน ไม่น้อยกว่า 30 ผลงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน

6.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ตัวแทนครู และนักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ในระดับต่าง ๆ

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีทัศนคติที่ดี และมีความสนใจต่อจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ สามารถพัฒนาสู่การแข่งขัน ในระดับต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	160,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....160,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....160,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับต่าง ๆ

9.2 กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ

9.3 พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ปีการศึกษา 2565 โดยองค์กรภายนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน

10.2 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.15

(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.16

โครงการ อบรมวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

1. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ.2542 มีสาระสำคัญที่เน้นการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะการปฏิรูปการเรียนการสอน ซึ่งเกี่ยวข้องกับครูผู้สอนโดยตรง ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้ การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ได้เห็นความสำคัญของการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหา โดยการสร้างนวัตกรรม ขึ้นมาพัฒนาและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ให้กับนักเรียน นักศึกษา จึงได้มีโครงการอบรมทำรูปเล่มวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ เทคนิคการเขียนโครงการขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูรู้และเข้าใจ ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับวิธีสอน การจัดกิจกรรม สื่อ แบบฝึก และวิธีการวัดและประเมินผล

5.2 เพื่อพัฒนาครู ในการจัดทำรูปเล่มวิจัย วิธีสอน การจัดกิจกรรม สื่อ แบบฝึก และวิธีการวัดและประเมินผล

5.3 เพื่อประเมิณผลการอบรมวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 79 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูสามารถจัดทำรูปเล่มวิจัย วิธีสอน การจัดกิจกรรม สื่อ แบบฝึก และวิธีการวัดและประเมินผล

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการอบรม มีความรู้และเข้าใจ มีทักษะกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยได้

6.3.2 ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการอบรม มีวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิจัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....6,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....4,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพื่อคุณภาพในการจัดการเรียน วิธีการสอน การจัดกิจกรรม สื่อ แบบฝึก และวิธีการประเมินผล

9.2 ครูที่ได้รับการอบรม มีความรู้และเข้าใจ มีทักษะกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยได้

9.3 เพื่อการประเมินผลการอบรมวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินผลการปฏิบัติการเขียนวิจัย

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.17

โครงการ ซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล **ตำแหน่ง** หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 5 ด้านที่ 5 ข้อที่ 4 และข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้เน้นในเรื่องของการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาเป็นหลักแล้ว เพื่อปรับปรุงพัฒนาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนของการพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป เพื่อให้สถานศึกษามีมาตรฐานด้านการศึกษาหาความรู้ของนักเรียน นักศึกษา และยังเป็นที่น่าเชื่อถือของบุคคลทั่วไปที่มาติดต่อ การจัดการเรียนการสอนให้สัมฤทธิ์ผลนั้นจะต้องมีความพร้อมในด้านองค์ประกอบต่าง ๆ อันได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน และการกระบวนการจัดการเรียนการสอน สิ่งที่สามารถช่วยให้เกิดการเรียนรู้และช่วยในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้แก่สื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียนการสอน และทำให้สามารถเรียนรู้ได้เร็วขึ้น ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์โสตทัศน์ จึงเป็นปัจจัยสิ่งสำคัญเป็นอย่างมากในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสถานศึกษา

คอมพิวเตอร์เป็นวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา ซึ่งต้องมีอายุการใช้งานและต้องได้รับการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขึ้น เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 ให้สามารถใช้งานได้ต่อไป อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ครูและนักเรียน นักศึกษา ในมีความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินในวิทยาลัย และช่วยกันดูแลรักษาเพื่อให้เกิดการเรียนได้ในระยะเวลายาว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.2 เพื่อให้คอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง วัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีคอมพิวเตอร์ที่ประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ผู้เรียน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีการซ่อมแซ่มคอมพิวเตอร์

6.3.2 ร้อยละ 100 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีคอมพิวเตอร์ที่ประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ผู้เรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	→							วก.ฝาง	40,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....40,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....40,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมต่อการให้บริการ

9.2 วิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และมาตรฐานการประกันคุณภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามการใช้งานของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

..... (นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล) หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	..... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.18

โครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายภายในและเครื่องแม่ข่าย วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 5 ด้านที่ 5 ข้อที่ 4 และข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ดำเนินงานดูแล และจัดทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบสารสนเทศที่พร้อมเผยแพร่ของวิทยาลัยฯ ในแต่ละปีการศึกษา ยังขาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานอยู่มาก และในส่วนที่มีอยู่นั้น มีการชำรุดไปมากเห็นสมควรแก่การซื้ออุปกรณ์มาทดแทน จึงขอจัดทำโครงการพัฒนางานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความราบรื่น ตรงตามระเบียบปฏิบัติทางราชการ

ดังนั้น งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญ และสนองนโยบายของวิทยาลัยฯ จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน จึงได้การจัดโครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวิทยาลัยฯ และปรับปรุงเครื่องแม่ข่าย เพื่อให้บริการอินเตอร์เน็ตให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายภายในสถานศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาพื้นที่ให้บริการภายในสถานศึกษาให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

5.3 เพื่อให้การบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอและรองรับการใช้งานของบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าใช้บริการได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สถานศึกษา ระดับดีมาก

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

6.3.2 ร้อยละ 90 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีแหล่งสืบค้นข้อมูลในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของครูและนักเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	→							วก.ฝาง	100,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....100,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 งานศูนย์ข้อมูลฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีวัสดุ อุปกรณ์รองรับการใช้งานภายในห้องอินเตอร์เน็ตเพียงพอต่อการใช้งานของผู้ใช้บริการในสถานศึกษา

9.2 วิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สอดคล้องกับความต้องการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา และการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามการใช้งานของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.19

โครงการ พัฒนาระบบเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล **ตำแหน่ง** หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 5 ด้านที่ 5 ข้อที่ 4 และข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบอินเตอร์เน็ตเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาหน่วยงานสถานศึกษาอีกทั้งเป็นการพัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา แผนการปฏิบัติราชการรายปีให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจของสถานศึกษา

เพื่อให้ภารกิจในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝางบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงมีบทบาทในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ในด้านการให้บริการการใช้งานของเว็บไซต์ภายในสถานศึกษา โดยปัญหาและอุปสรรคของเว็บไซต์ของทางสถานศึกษาคือการอัพเดทข้อมูลของทางสถานศึกษา และรูปแบบการใช้งานของเว็บไซต์สถานศึกษาต้องใช้งานสะดวก และดึงดูดสำหรับผู้ใช้งานที่เข้าชมเว็บไซต์ของวิทยาลัย ทางงานจึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อให้รองรับการให้บริการของผู้ใช้งานในสถานศึกษาอีกทั้งยังเป็นการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาระบบเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีระบบเว็บไซต์ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง 1 ระบบ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีระบบสื่อสารเพื่อให้บริการกับผู้ใช้งานภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	→							วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทางวิทยาลัยได้รวดเร็ว และน่าสนใจต่อผู้เข้าชมเว็บไซต์ของทางวิทยาลัย

9.2 วิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และมาตรฐานการประกันคุณภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามการใช้งานของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.20

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021

1. ผู้รับผิดชอบ นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 5 ด้านที่ 5 ข้อที่ 4 และข้อที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้นำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS : 2007) มาใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีการพัฒนาต่อยอดระบบดังกล่าวในส่วนของฐานข้อมูลต่าง ๆ อีกทั้งยังได้ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดการนักเรียน นักศึกษา ให้ทันสมัยและมีความรวดเร็ว มีบทสรุปรายงานสำหรับผู้บริหารมากมาย เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาในวิทยาลัยฯ ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ/ดำเนินงานของบุคลากรทางการสถานศึกษาทุกแผนก/งาน

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาในวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021 ให้กับบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากการพัฒนาระบบบริหารภายในสถานศึกษาให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่ออบรมและพัฒนาครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางให้ความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้าร่วมการอบรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	→							วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีการใช้งานระบบบริหารจัดการงานอาชีวศึกษา RMS 2021

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.21

โครงการ หารายได้ระหว่างเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกันทรัตน์ การิยา ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐบาลมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจ ทั้งในระดับมหาภาค และระดับรากฐานเพื่อสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และรัฐบาลจัดให้มีโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แต่ละชุมชนท้องถิ่นนำภูมิปัญญามาใช้ในการพัฒนาสินค้าเพื่อสร้างรายได้ สร้างงาน สร้างอาชีพ สนับสนุนการผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาด

วิทยาลัยการอาชีพฝาง มุ่งเน้นจัดระบบกลุ่มเป้าหมายเชิงปริมาณคุณภาพ บริการสังคม และสร้างผู้ประกอบการใหม่ จึงจัดทำโครงการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการฝึกอบรมให้ความรู้ เพื่อเพิ่มพูนมูลค่าการผลิตต่อยอดสินค้าและบริการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านต่างๆ ในกระบวนการผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์และการจำหน่าย รวมทั้งการพัฒนาความรู้ทักษะทางวิชาการและการเป็นผู้ประกอบการ ด้านการวางแผน การบริหารจัดการ การผลิตการตลาด วางแผนธุรกิจ รวมทั้งการอนุรักษ์พัฒนาและใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาวิชาชีพท้องถิ่น เพื่อพัฒนาอาชีพความสามารถให้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชน เพื่อให้สามารถนำความรู้ และทักษะด้านต่างๆ ไปปรับใช้สำหรับการประกอบการอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้เศรษฐกิจรากฐานมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพ และสร้างแรงจูงใจ หรือทางเลือกในการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักเรียนในระดับอาชีวศึกษาและส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน

5.2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ การบริหารจัดการ ด้านการตลาด การดำเนินงานทางบัญชีและการเงิน ด้านเทคนิค และการเขียนแผนธุรกิจ

5.3 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งในส่วนของวิชาการ และในทางปฏิบัติ ที่เกี่ยวเนื่องกับการทำธุรกิจ เพื่อสามารถนำไปสู่การประกอบอาชีพได้ด้วยตนเองต่อไป

5.4 เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ ที่มีศักยภาพบนพื้นฐานองค์ความรู้ตามนโยบายการส่งเสริม SMEs ระดับประเทศ

5.5 เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ที่เข้าร่วมโครงการที่มีแนวคิดธุรกิจที่เป็นไปได้ และจัดตั้งธุรกิจได้อย่างเป็นระบบที่ถูกต้องที่เหมาะสม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และนักเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีรายได้ระหว่างเรียนจากการประกอบการ ไม่น้อยกว่า 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และนักเรียนของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับความรู้ ความเข้าใจในการทำงานด้านการประกอบอาชีพอิสระ และการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียนและนักศึกษา ที่สนใจในการประกอบธุรกิจ ได้ประกอบอาชีพอิสระ และการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	→						วก.ฝาง	200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								←	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	→		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....200,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....195,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนพัฒนาองค์ความรู้ และส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน

9.2 การสร้างผู้ประกอบการใหม่ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และรองรับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียนนักศึกษา เกณฑ์วัด ๕ ระดับ ใช้ค่าทางสถิติ คือ ค่าเฉลี่ย และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

10.2 คณะกรรมการนิเทศติดตามของศูนย์บ่มเพาะฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.21

.....	.....	.....
(นางสาวกันทรัตน์ การิยา)	(นางสาวกันทรัตน์ การิยา)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.22

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเป็นผู้ประกอบการ (อบรมเขียนแผนธุรกิจ)

1. ผู้รับผิดชอบ นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝางได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต จึงได้ดำเนินงานจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง เนินการจัดโครงการและกิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์แสวงหานวัตกรรมใหม่ๆตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ ได้ต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต
5.2 เพื่อพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ
5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้การสื่อออนไลน์ในการทำธุรกิจ
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ การใช้ แพลตฟอร์มออนไลน์ ในการทำธุรกิจ
5.5 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการรายใหม่

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
6.1.2 จำนวนแผนธุรกิจของผู้เรียนที่ดำเนินการประกอบธุรกิจ จำนวน ๓ คน หรือมากกว่า
6.1.3 จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้ประกอบธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน
6.1.4 มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ด้านผลิตภัณฑ์หรือด้านบริการ จำนวน ๑ ธุรกิจ หรือมากกว่า

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
6.2.2 ผู้เรียนมีความพร้อม สามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม
6.2.3 ผู้เรียนมีประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษา มีความรู้และเข้าใจ มีทักษะกระบวนการในการประกอบธุรกิจ

6.3.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษา สามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	45,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											↔		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....45,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....3,200.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....39,800.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาและครูที่ปรึกษาธุรกิจมีความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ ทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์

9.2 สร้างผู้ประกอบการายใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง ทักษะในการดำเนินธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปเกณฑ์วัด ๕ ระดับ ใช้ค่าทางสถิติ คือ ค่าเฉลี่ย และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

10.2 คณะกรรมการนิเทศติดตามของศูนย์บ่มเพาะฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.22

.....	.....	.....
(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.23

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน

1. ผู้รับผิดชอบ นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝางได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต จึงได้ดำเนินงานจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง เนินการจัดโครงการและกิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์แสวงหานวัตกรรมใหม่ๆตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ ได้ต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการฝึกพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการโดยการศึกษาดูงาน

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการผู้ประกอบการในการเป็นผู้ประกอบการ

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับการอบรมพัฒนา สามารถนำความรู้ และทักษะวิชาชีพนำมาเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง

5.4 เพื่อสร้างเสริม ประสบการณ์เชิงพาณิชย์ให้กับศึกษาดูงาน นักเรียน นักศึกษา ภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

6.1.2 จำนวนแผนธุรกิจของผู้เรียนที่ดำเนินการประกอบธุรกิจ จำนวน ๓ คน หรือมากกว่า

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีความพร้อม สามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

6.2.2 ผู้เรียนมีประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											↔		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....17,500.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาและครูที่ปรึกษาธุรกิจมีความรู้ความเข้าใจจากการศึกษาดูงานบ่มเพาะธุรกิจภายนอก

9.2 สร้างผู้ประกอบการรายใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง ทักษะในการดำเนินธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปเกณฑ์วัด ๕ ระดับ ใช้ค่าทางสถิติ คือ ค่าเฉลี่ย และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

10.2 คณะกรรมการนิเทศติดตามของศูนย์บ่มเพาะฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.24

โครงการ พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝางได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต จึงได้ดำเนินงานจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพฝาง เนินการจัดโครงการและกิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์แสวงหานวัตกรรมใหม่ๆตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ ได้ต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีศักยภาพพร้อมใช้งานสำหรับผู้เข้ามาติดต่อใช้บริการ

5.2 เพื่อสร้างโอกาสการเป็นผู้ประกอบการแก่ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.3 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษา ให้มีศักยภาพไปเป็นผู้ประกอบการใหม่

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีห้องศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาพร้อมให้บริการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียน ได้ใช้บริการศูนย์บ่มเพาะอย่างมีประสิทธิภาพในการใช้บริการ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ห้องศูนย์บ่มเพาะที่มีประสิทธิภาพและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	―	―	―	―	―	―	―	―	―	→		วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....6,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....22,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาและครู อาจารย์ ใช้การประกอบการ และใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 สร้างผู้ประกอบการายใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง ทักษะในการดำเนินธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปเกณฑ์วัด ๕ ระดับ ใช้ค่าทางสถิติ คือ ค่าเฉลี่ย และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

10.2 คณะกรรมการนิเทศติดตามของศูนย์บ่มเพาะฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.24



(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์) ผู้รับผิดชอบโครงการ

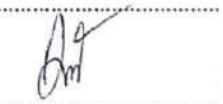


(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์) หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา



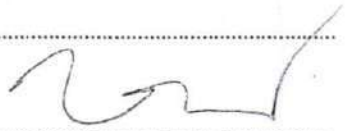
(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....



(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....



(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ



.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.25

โครงการ รองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 นโยบายที่ 4 และนโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 ด้านที่ 4 และด้านที่ 5 ข้อ 1 ถึง ข้อ 25
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3 และมาตรฐานที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้กับผู้เรียน หรือประชาชนที่สนใจ ให้มีความรู้ความสามารถที่จะประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเป็นการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาว่าได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพียงใด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ได้ทราบถึงผลการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้กับผู้เรียน หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจ ให้มีความรู้ มีความสามารถที่จะประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดเดิม ระดับสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้ได้ทราบถึงผลการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้กับผู้เรียน หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจ ให้มีความรู้ มีความสามารถที่จะประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดเดิม ของสถานศึกษาเทียบกันในระดับจังหวัด

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพร้อมรองรับการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด ในปีการศึกษา 2564 ทางด้านบุคลากร เอกสาร และสถานที่

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะระดับจังหวัด และ ระดับภาค ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด ในปีการศึกษา 2564 ผ่านไปด้วยดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											↔		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....3,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มาความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2564

9.2 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพของการศึกษา

9.3 ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน / แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ติดตามจากรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน และการจัดทำแฟ้มงานประกันคุณภาพ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.26

โครงการ จัดทำประกันคุณภาพภายในสาขาท่าตอน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุมาศ ทะระถา ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 นโยบายที่ 4 และนโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5 และยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 ด้านที่ 4 และด้านที่ 5 ข้อ 1 ถึง ข้อ 25
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3 และมาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพ	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1 และแผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 81 ได้กำหนดให้รัฐต้องจัดการศึกษา อบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิด "ความรู้คู่คุณธรรม" และจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับ การศึกษาแห่งชาติ ก่อให้เกิดการปฏิรูปการศึกษาครั้งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภพการศึกษา ซึ่งนำไปสู่พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 : มาตรา 47) ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก และมาตรฐาน 48 กำหนด ให้หน่อยงานต้นสังกัด และสถานจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนิน การอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่อยงานต้นสังกัด หน่อยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ

ดังนั้น แผนกวิชาการโรงแรมจึงได้จัดทำโครงการ จัดทำประกันคุณภาพภายในแผนกการโรงแรมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพคณะครู - อาจารย์ภายในแผนกการโรงแรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การบริหารจัดการภายในแผนกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพแผนกการโรงแรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีแฟ้มจัดเก็บเอกสารทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล SAR ของคณะครู – อาจารย์

6.1.2 จำนวนครูแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 4 คน

6.1.3 จำนวนนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน ๘๘ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบประกันคุณภาพรายบุคคล (SAR) ของคณะครู – อาจารย์ แผนกการโรงแรมได้รับ การพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ผลการประเมินตนเอง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของครูแผนกวิชาการโรงแรม มีแฟ้มจัดเก็บเอกสารทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล SAR ของคณะครู – อาจารย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	–	–	–	–	–	–	–	→			วก.ฝางท่าตอน	1,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	–	→	วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 การบริหารจัดการภายในแผนกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 ระบบการประกันคุณภาพแผนกการโรงแรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากแบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝผ.26

จารุมาศ	จารุมาศ	
(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกการโรงแรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝผ.27

โครงการ อาหารกลางวันนักเรียนนักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุมาศ ทะระถา ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในนอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐบาลมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจ ทั้งในระดับมหาภาค และระดับรากฐานเพ่อสร้างความสมดุลทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และรัฐบาลจัดให้มีโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แต่ละชุมชนท้องถิ่นนำภูมิปัญญามาใช้ในการพัฒนาสินค้าเพื่อสร้างรายได้ สร้างงาน สร้างอาชีพ สนับสนุนการผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาด

ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มุ่งเน้นจัดระบบกลุ่มเป้าหมายเชิงบริมาณคุณภาพ บริการสังคม และสร้างผู้ประกอบการใหม่ จึงจัดทำโครงการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการฝึกอบรมให้ความรู้ เพื่อเพิ่มพูนมูลค่าการผลิตต่อยอดสินค้าและบริการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้ายต่าง ๆ ในกระบวนการผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์ และการวางจำหน่าย รวมทั้งการพัฒนาความรู้ทักษะทางวิชาการและการเป็นผู้ประกอบการ ด้านการวางแผน การบริหารจัดการ การผลิตการตลาด วางแผนธุรกิจ รวมทั้งการอนุรักษ์พัฒนาและใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาวิชาชีพท้องถิ่น เพื่อพัฒนาอาชีพความสามารถให้แก่นักเรียน นักศึกษาและประชาชนเพื่อให้สามารถนำความรู้ และทักษะด้านต่าง ๆ ไปปรับใช้สำหรับการประกอบอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้เศรษฐกิจรากฐานมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพ และสร้างแรงจูงใจ หรือทางเลือกในการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักเรียนและส่งเสริมให้การหารายได้ระหว่างเรียน

5.2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการเป็นประกอบธุรกิจการบริหารจัดการ ด้านการตลาด การดำเนินงานทางบัญชีและการเงิน ด้านเทคนิคและการเขียนแผนธุรกิจ

5.3 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งในส่วนวิชาการ และในทางปฏิบัติที่เกี่ยวเนื่องกับการทำธุรกิจ เพื่อสามารถนำไปสู่การประกอบอาชีพได้ด้วยตนเองต่อไป

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และนักเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีรายได้ระหว่างเรียนจากการประกอบการ ไม่น้อยกว่า 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และนักเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการทำงานด้านการประกอบอาชีพอิสระ และการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝางท่าตอน	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									←	→			วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาพัฒนาองค์ความรู้ และส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน

9.2 การสร้างผู้ประกอบการใหม่ ตามความต้องการของตลาดแรงงานและรองรับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจจามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

จารุมาศ	จารุมาศ	
(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานละความร่วมมือ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

โครงการ
ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

เลขที่โครงการ ฝพ.01

โครงการ 5 ส. Big Cleaning Day

1. ผู้รับผิดชอบ นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีพื้นที่ จำนวน 210 ไร่ ซึ่งนับว่าเป็นบริเวณที่กว้าง มีแผนกวิชาต่าง ๆ จำนวน 10 แผนกวิชา มีพื้นที่ใช้สอยทั้งที่เป็นของแผนกวิชา และทั้งที่เป็นของส่วนรวม ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนมีการทำกิจกรรมทั้งภายในแผนกวิชาและส่วนร่วมจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดของวิทยาลัย โครงการ Big Cleaning day จึงเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ทุกคนในสถานศึกษาได้ร่วมแรงร่วมใจกันรักษาความสะอาดของสถานที่ตึก อาคารเรียน อาคารทำกิจกรรมส่วนร่วม เพื่อความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันเป็นนักอนุรักษ์ความสะอาด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทำความสะอาดสถานที่ทำกิจกรรมแผนกวิชาและกิจกรรมส่วนร่วม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 95

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีสถานที่ทำกิจกรรมในแผนกวิชา กิจกรรมส่วนร่วมที่สะอาด สวยงาม

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ 5 ส. Big Cleaning Day

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ 5 ส. Big Cleaning Day เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	1,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับการยกย่องชมเชย เรื่องภูมิทัศน์ที่สวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้ และมีผู้เรียนสนใจมาเรียนในวิทยาลัยการอาชีพฝางเพิ่มมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.02

โครงการ กีฬาสีภายในต้านยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายพรศักดิ์ ขันโท ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพสังคมที่ได้พัฒนาขึ้นอย่างรวดเร็วการแพร่กระจายของข้อมูลข่าวสารตลอดจนการคมนาคมที่ดีการพัฒนาที่รวดเร็ว ทำให้โอกาสของการกระจายตัวของสิ่งเสื่อมโทรมต่าง ๆ เช่น สารเสพติด สื่อลามก เข้าสู่ประชาชนและเยาวชนของชาติ ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะเป็นตัวการในการบ่อนทำลายประเทศชาติ ทำให้ประเทศของเราเติบโตและพัฒนาได้อย่างเชื่องช้า ดังนั้นการที่จะแก้ปัญหาต่าง ๆ เหล่านี้ ต้องเริ่มจากสังคมหน่วยเล็กอันได้แก่ครอบครัว และสถานศึกษาซึ่งหากเราสามารถแก้ปัญหาเหล่านี้ได้จะทำให้ เยาวชนที่เป็นกำลังของชาติในอนาคต เติบโตมาเป็นเยาวชนที่ดีมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สามารถเป็นพลังในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศชาติให้เป็นไปด้วยความราบรื่น ทัดเทียมนานาประเทศตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความตระหนักในเรื่องของการสกัดกั้นและยับยั้งปัญหาของการใช้สารเสพติดและการกระจายตัวของสารเสพติดในเยาวชน จึงได้มีการจัดตั้งโครงการนี้ขึ้นเพื่อช่วยยับยั้งการแพร่กระจายของสารเสพติด อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย และสนับสนุนความสามารถทางด้านการกีฬาของนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยฯ อีกทั้งยังเป็นการดำเนินงานในสถานศึกษาโดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนในทุก ๆ ด้านส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และสามารถประยุกต์ความรู้ประสบการณ์ในการดำรงชีวิตได้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี มีคุณภาพชีวิตมีพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกายด้านจิตใจ ตอบสนองต่อการพัฒนาผู้เรียน และดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งมุ่งสู่การผลิตบุคลากรสู่ตลาดแรงงานงานที่มีคุณภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะทางด้านการกีฬา
5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่อไป
5.3 เพื่อฝึกให้นักเรียนนักศึกษาทำงานเป็นทีม
5.4 เพื่อรณรงค์ยับยั้งการแพร่กระจายของสารเสพติดในสถานศึกษา
5.5 เพื่อเป็นการสนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมโครงการกีฬาสีภายในต้านยาเสพติด เกินกว่าร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง และได้ตัวแทนของวิทยาลัยเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไปได้ทราบผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการเพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุง เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินในครั้งกิจกรรมต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ กีฬาสีภายในต้านยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ กีฬาสีภายในต้านยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....25,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นการพัฒนาทักษะทางด้านการกีฬา

9.2 ได้ตัวแทนของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่อไป

9.3 ฝึกให้นักเรียน นักศึกษา ทำงานเป็นทีม

9.4 รณรงค์ยับยั้งการแพร่กระจายของสารเสพติดในสถานศึกษา

9.5 เป็นการสนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพรศักดิ์ ขันโท)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.03

โครงการ ขยับกายสบายชีวี

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นางสาวฐิติมา ยะเรือน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ **โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ**
☑ **โครงการตามภาระงานประจำ**
☐ **โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)**

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้พัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การพัฒนาทางด้านร่างกายนอกเหนือจากการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย เพื่อให้ร่างกายได้ขยับ ไม่ว่าจะเป็นขยับ แขน ขา เอว ไหล่ หรือส่วนต่างๆ ของร่างกายล้วนแล้วแต่มีความสำคัญเป็นอย่างอย่าง

โครงการขยับกายสบายชีวีจึงเป็นอีกโครงการหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้พัฒนาตนเองทางด้านร่างกาย โดยการ ให้ผู้เรียนทุกคนได้ออกกำลังกายเล็กๆ น้อย ในตอนเช้า หลังจากทำกิจกรรมเคารพธงชาติ ไหว้พระสวดมนต์ ทุกวันพุธของสัปดาห์ โดยมีตัวแทนนักเรียน ออกมานำออกกำลังกาย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายโดยการเคลื่อนไหวเล็กๆ น้อย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดีโดยการออกกำลังกายเคลื่อนไหว้เล็กๆ น้อยๆ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ขยับกายสบายชีวี

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการขยับกายสบายชีวี เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	1,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้รับชื่อเสียงในด้านการรักสุขภาพกาย

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ออกกำลังกาย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.04

โครงการ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายศุทิชัย อายุมั่น ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานลูกเสือ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1 และแผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษากำหนดได้จัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญเป็นกิจกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียน ด้วยการจัดฝึกอบรมเยาวชนให้พัฒนาทางกาย จิตใจ สติปัญญาศีลธรรม พร้อมพลเมืองดี มีความรับผิดชอบสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า เพื่อความสงบสุขและความมั่นคงของประเทศชาติ จึงได้จัดทำโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญมีความอดทน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีประสบการณ์

5.2 เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ตามกระบวนการของวิชาลูกเสือวิสามัญ

5.3 เพื่อเผยแพร่กิจกรรมลูกเสือวิสามัญของระดับอาชีวศึกษาให้ผู้สนใจทราบ

5.4 เพื่อเกิดพลังความสามัคคีมีระเบียบวินัย สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ตามอุดมการณ์ลูกเสือ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (25,000) ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน (25,000)

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ลูกเสือวิสามัญมีความอดทน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีประสบการณ์

9.2 บรรลุถึงวัตถุประสงค์ตามกระบวนการของวิชาลูกเสือวิสามัญ

9.3 เผยแพร่กิจกรรมลูกเสือวิสามัญของระดับอาชีวศึกษาให้ผู้สนใจทราบ

9.4 เกิดพลังความสามัคคีมีระเบียบวินัย สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ประสงค์ มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม มีจิตใจยึดมั่นในประเพณีอันดีงามของสังคมไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานปกครอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.05

โครงการ เข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. ภาค ชาติ

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายพรศักดิ์ ขันโท **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักกีฬาและวิทยาลัยฯ ให้ประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาอุปกรณ์กีฬา ถือเป็นสิ่งที่สำคัญไม่น้อยกว่าความพร้อมของนักกีฬา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทั้ง 2 ด้านฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงขอการสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์ในการสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยการอาชีพฝางต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกนักกีฬาตัวแทนวิทยาลัย

5.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักกีฬา

5.3 เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี

5.4 เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพให้กับนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาตามประเภทกีฬา คิดเป็นร้อยละ 95 ของประเภทกีฬาที่แข่งขัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีตัวแทนนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา และสามารถเข้าร่วมในระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. ภาค ชาติ

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ เข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. ภาค ชาติ เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	60,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....60,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....60,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นผู้นำในการอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้าน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพรศักดิ์ ขันโท)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.06

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับ อศจ. ภาค ชาติ

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

นักเรียนนักศึกษา ที่เลือกเรียนตามประเภทวิชาต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อให้เกิดคุณลักษณะ เกิดทักษะตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา "โครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพฝาง" จึงเป็นหนึ่งในวิธีการที่จะฝึกฝนและตรวจสอบความรู้ความสามารถทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษา ให้เป็นผู้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการพัฒนาให้เป็นผู้ที่เป็นคนเก่งและมีความสุข โดยมีทักษะการร้องเพลง การเล่นดนตรีสากล การเล่นดนตรีไทย การเล่านิทานพื้นบ้าน การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ทักษะการอ่านภาษาไทย การพูดสาธิตภาษาอังกฤษ การตอบปัญหาประวัติศาสตร์ไทย เมื่อนักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานเหล่านี้แล้วไม่ว่าจะได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าแข่งขันในระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ หรือไม่ก็ตามล้วนแล้วแต่จะส่งเสริมให้เกิดการฝึกฝน กระตือรือร้น ตรวจสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะประจำตัวของแต่ละคนแล้วสถานศึกษายังสามารถนำข้อมูลข้อบกพร่องไปใช้แก้ไขในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องตลอดจนนำไปใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะดังกล่าวทั้งสิ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถทางด้านวิชาการของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับ อศจ. ระดับภาคและระดับชาติ

5.3 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการจัดการแข่งขันในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม

5.4 เพื่อส่งเสริมทักษะวิชาพื้นฐานของสถานศึกษาต่อไป

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ จำนวน 12 ประเภท

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

6.2.2 นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมประกวดได้รับรางวัลเหรียญทอง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับ อศจ. ภาค ชาติ

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับ อศจ. ภาค ชาติ เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)				←	→								วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้และความสามารถทางด้านวิชาการของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

9.2 นักเรียนนักศึกษาได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับ อศจ.ระดับภาคและระดับชาติ

9.3 สถานศึกษาได้นำข้อมูลที่ได้จากการจัดการแข่งขันมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะวิชาพื้นฐานของสถานศึกษาต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.06

(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.07

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

นักเรียนนักศึกษา ที่เลือกเรียนตามประเภทวิชาต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อให้เกิดคุณลักษณะ เกิดทักษะตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา "โครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพฝาง" จึงเป็นหนึ่งในวิธีการที่จะฝึกฝนและตรวจสอบความรู้ความสามารถทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษา ให้เป็นผู้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการพัฒนาให้เป็นผู้ที่เป็นคนเก่งและมีความสุข โดยมีทักษะการร้องเพลง การเล่นดนตรีสากล การเล่นดนตรีไทย การเล่านิทานพื้นบ้าน การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ทักษะการอ่านภาษาไทย การพูดสาธิตภาษาอังกฤษ การตอบปัญหาประวัติศาสตร์ไทย เมื่อนักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานเหล่านี้แล้วไม่ว่าจะได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าแข่งขันในระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ หรือไม่ก็ตามล้วนแล้วแต่จะส่งเสริมให้เกิดการฝึกฝน กระตือรือร้น ตรวจสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะประจำตัวของแต่ละคนแล้วสถานศึกษายังสามารถนำข้อมูลข้อบกพร่องไปใช้แก้ไขในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องตลอดจนนำไปใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะดังกล่าวทั้งสิ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถทางด้านวิชาการของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับ อศจ. ระดับภาคและระดับชาติ

5.3 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการจัดการแข่งขันในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม

5.4 เพื่อส่งเสริมทักษะวิชาพื้นฐานของสถานศึกษาต่อไป

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ จำนวน 12 ประเภท

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

6.2.2 นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมประกวดได้รับรางวัลเหรียญทอง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ แข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้และความสามารถทางด้านวิชาการของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

9.2 นักเรียนนักศึกษาได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับ อศจ.ระดับภาคและระดับชาติ

9.3 สถานศึกษาได้นำข้อมูลที่ได้จากการจัดการแข่งขันมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะวิชาพื้นฐานของสถานศึกษาต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.07

(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.08

โครงการ จัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มือ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนสาขาวิชาชีพ เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะทั้งทางด้านความรู้ ความชำนาญ คุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณภาพ อันจะสามารถประกอบอาชีพและดำรงชีพอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นสถานศึกษาหนึ่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีการจัดตั้งหน่วยองค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย และหน่วยองค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อดำเนินการและกำหนดกำหนดกิจกรรมหลักเป็นแนวปฏิบัติให้ครอบคลุมเนื้อหา ทั้งทางด้านความรู้ ความสามารถการเป็นผู้นำและผู้ตาม การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม และการเสริมสร้างประสบการณ์และเจตคติการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยการอาชีพฝางปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ จัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ จัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการยอกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานภายในภายนอกสถานศึกษา

9.2 สถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติในการเป็นสถานศึกษาต้นแบบ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.09

โครงการ จัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)

1. ผู้รับผิดชอบ นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ หรือประเภทวิชาอื่น ๆ และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็น ประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น เพื่อ ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ และกำหนดให้มีการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหลักการจัดการศึกษาวิชาชีพที่มุ่งเน้น ให้สมาชิกเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

5.2 เพื่อเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่มีความประพฤติดี และมีผลงานการดำเนินงานตามโครงการภายใต้การนิเทศดีเด่น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี จำนวน 1 คน
6.1.2 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการตลาด จำนวน 1 คน
6.1.3 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 1 คน
6.1.4 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 1 คน
6.1.5 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 1 คน
6.1.6 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 คน
6.1.7 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 1 คน
6.1.8 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สมาชิกดีเด่นในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ได้รับการเชิดชูเกียรติ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ จัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ จัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ) เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาความรู้และความสามารถทางด้านวิชาการของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

9.2 นักเรียนนักศึกษาได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศระดับ อศจ.ระดับภาคและระดับชาติ

9.3 สถานศึกษาได้นำข้อมูลที่ได้จากการจัดการแข่งขันมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะวิชาพื้นฐานของสถานศึกษาต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.09

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.10

โครงการ ชมรมวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ นักศึกษาจะต้องพัฒนาตนเองด้านความเป็นคนเก่ง ความเป็นคนดี นักเรียนนักศึกษาทุกคน จำเป็นต้องมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองในทุกด้าน

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษา ดังกล่าวจึงจัดให้มีชมรมวิชาชีพตามความสนใจของนักเรียน นักศึกษาจำนวน 12 ชมรม ซึ่งจะจัดให้มีการทำกิจกรรมของชมรมวิชาชีพในวันพุธ คาบ 7-8 โดยกิจกรรมที่จะทำขึ้นนั้น เกิดจากความต้องการของสมาชิกในชมรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ในชมรมวิชาชีพ

5.2 เพื่อเน้นการกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาทางด้านความเป็นคนเก่ง ความเป็นคนดี และมีความสุข

5.4 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือนำไปประกอบอาชีพได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สมาชิกชมรมวิชาชีพในแต่ชมรม คิดเป็นร้อยละ 100 เปอร์เซ็นต์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สมาชิกชมรมวิชาชีพผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการชมรมวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการชมรมวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	126,800
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)				←	→								วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....126,800.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....126,800.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.11

โครงการ ชีววิถีในสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานชีววิถี

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาได้มีนโยบายจัดกิจกรรมบริหารและจัดการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง โดยการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ให้การสนับสนุนและดำเนินการในเรื่องของการเกษตรกรรมธรรมชาติ ซึ่งเป็นวิธีการสร้างผลผลิตทางการเกษตร โดยไม่ทำลายสภาพแวดล้อมและเป็นการสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี โดยดำเนินการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและการพึ่งพาตนเอง โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพแทนการใช้สารเคมี

การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ได้ลงนามความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่วิทยาลัยเกษตรและวิทยาลัยการอาชีพ โดยหวังว่านักเรียนนำกลับไปสู่บ้านและจากบ้านสู่ชีวิตประจำวันอันก่อให้เกิดการลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ซึ่งสามารถดำเนินการควบคู่ไปกับการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นความสำคัญและจำเป็นดังกล่าวกล่าวข้างต้น จึงได้ร่วมจัดทำโครงการ “ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองตอบโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและการพึ่งพาตนเอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาชมรมชีววิถี เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมจัดทำแปลงสาธิตชีววิถี

6.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการทำปศุสัตว์โดยการเลี้ยงไก่

6.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการประมงในการเลี้ยงปลาในบ่อขนาดเล็ก

6.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพ

6.2.5 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เรื่องการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ชีววิถีในสถานศึกษา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ชีววิถีในสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะในการทำเกษตรแบบชีววิถี

9.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.11

.....	.....	.....
(นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์)	(นายนครินทร์ พงษศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.12

โครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานชีววิถี

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาได้มีนโยบายจัดกิจกรรมบริหารและจัดการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง โดยการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ให้การสนับสนุนและดำเนินการในเรื่องของการเกษตรกรรมธรรมชาติ ซึ่งเป็นวิธีการสร้างผลผลิตทางการเกษตร โดยไม่ทำลายสภาพแวดล้อมและเป็นการสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี โดยดำเนินการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและการพึ่งพาตนเอง โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพแทนการใช้สารเคมี

การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ได้ลงนามความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่วิทยาลัยเกษตรและวิทยาลัยการอาชีพ โดยหวังว่านักเรียนนำกลับไปสู่บ้านและจากบ้านสู่ชีวิตประจำวันอันก่อให้เกิดการลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ซึ่งสามารถดำเนินการควบคู่ไปกับการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นความสำคัญและจำเป็นดังกล่าวกล่าวข้างต้น จึงได้ร่วมจัดทำโครงการ "ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น"

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองตอบโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและการพึ่งพาตนเอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาชมรมชีววิถี เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมจัดทำแปลงสาธิตชีววิถี

6.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการทำปศุสัตว์โดยการเลี้ยงไก่

6.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการประมงในการเลี้ยงปลาในบ่อขนาดเล็ก

6.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพ

6.2.5 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เรื่องการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะในการทำเกษตรแบบชีววิถี

9.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.12

(นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.13

โครงการ ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนสาขาวิชาชีพ เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนา ทักษะทั้งทางด้านความรู้ความชำนาญ คุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณภาพ อันจะสามารถประกอบอาชีพและดำรงชีพอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5.2 เพื่อชี้แจงแนวนโยบายในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 85

6.1.2 สมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ประจำปีการศึกษา 2564

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับทราบแนวนโยบายในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

9.2 ชี้แจงแนวนโยบายในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.14

โครงการ ประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง ระดับ อศจ.

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นางสาวอัจฉรา ทองปัน ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 และนโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเทศจีนในปัจจุบันนับเป็นประเทศมหาอำนาจที่กำลังเปิด ทั้งเรื่องเศรษฐกิจ การเมือง การปกตรอง หรือสิ่งอื่นใด คือ การศึกษา ปัจจุบันภาษาจีนนับเป็นอีกภาษาหนึ่งที่มีความจำเป็นในการติดต่อสื่อสารและประกอบธุรกิจ แม้กระทั้งรับบาลจีนเองให้ความสำคัญต่อการเรียนภาษาจีนของชาวต่างชาติ จึงได้จัดตั้งสถาบันขึ้น เพื่อรองรับความต้องการของชาวต่างชาติในการเรียนภาษาจีน วิทยาลัยการอาชีพฝางจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการเรียนภาษาจีนให้เป็นภาษาที่ 3 นอกเหนือจากภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านการเรียนการสอนภาษาจีน วิทยาลัยการอาชีพฝางจึงเห็นความสำคัญและตะหนักถึงภารกิจในการส่งเสริมการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอีกครั้งเพื่อให้สามารถผลิตนักเรียน ที่มีความรู้ความสามารถมีทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพที่มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษาตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำโครงการประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง เพื่อส่งเสริมทักษะการพูดภาษาจีนอย่างมีศิลปะและไหวพริบขั้นสูง เพื่อวัดระดับความรู้ทางด้านภาษาจีนอย่างมีมาตรฐาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ แนวคิดและทักษะใหม่ๆ ด้านภาษาจีน

5.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการพูดภาษจีน อย่างมีศิลปะและไหวพริบขั้นสูง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการการประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง อย่างน้องร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความสามารถในการพูดภาษาจีนกลางอย่างมีศิลปะ อยู่ในเกณฑ์ ดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง ระดับ อศจ.

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง ระดับ อศจ. เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	4,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)				←	→								วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....4,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,500.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....400.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,100.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพิ่มพูนความรู้ แนวคิดและทักษะใหม่ๆ ด้านภาษาจีน

9.2 ส่งเสริมทักษะการพูดภาษาจีน อย่างมีศิลปะและไหวพริบขั้นสูง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.15

โครงการ ประกวดชมรมวิชาชีพดีเด่น

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ หรือประเภทวิชาอื่น ๆ และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็น ประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น เพื่อ ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ และกำหนดให้มีการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหลักการจัดการศึกษาวิชาชีพที่มุ่งเน้น ให้สมาชิกเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

5.2 เพื่อเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่มีความประพฤติดี และมีผลงานการดำเนินงานตามโครงการภายใต้การนิเทศดีเด่น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาชมรมวิชาชีพวิทยาลัยการอาชีพฝาง 11 แผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ชมรมวิชาชีพเด่นได้รับการเชิดชูเกียรติ ให้ได้รับรางวัล ชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับ ๑ และรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้รับการเชิดชูเกียรติ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ประกวดชมรมวิชาชีพดีเด่น

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ประกวดชมรมวิชาชีพดีเด่น เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→								→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→						→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนของชมรมวิชาชีพได้รับความภาคภูมิใจ และได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.16

โครงการ ประกวดมารยาทงามตามแบบไทย

1. ผู้รับผิดชอบ นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 และนโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1 และแผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

นักเรียนนักศึกษา ที่เลือกเรียนตามประเภทวิชาต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อให้เกิดคุณลักษณะ เกิดทักษะตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา "โครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพฝาง" จึงเป็นหนึ่งในวิธีการที่จะฝึกฝนและตรวจสอบความรู้ความสามารถทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษา ให้เป็นผู้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการพัฒนาให้เป็นผู้ที่เป็นคนเก่งและมีความสุข โดยมีทักษะการร้องเพลง การเล่นดนตรีสากล การเล่นดนตรีไทย การเล่านิทานพื้นบ้าน การกล่าวสุนทรพจน์ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ทักษะการอ่านภาษาไทย การพูดสาธิตภาษาอังกฤษ การตอบปัญหาประวัติศาสตร์ไทย เมื่อนักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานเหล่านี้แล้วไม่ว่าจะได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าแข่งขันในระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ หรือไม่ก็ตามล้วนแล้วแต่จะส่งเสริมให้เกิดการฝึกฝน กระตือรือร้น ตรวจสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะประจำตัวของแต่ละคนแล้วสถานศึกษายังสามารถนำข้อมูลข้อบกพร่องไปใช้แก้ไขในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องตลอดจนนำไปใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะดังกล่าวทั้งสิ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถประพฤติตนเป็นผู้มีมารยาทงาม ในเรื่อง กราบพระแบบเบญจางค์ประดิษฐ์ การถวายความเคารพพระมหากษัตริย์ การประเคนของแด่พระสงฆ์ การกราบผู้ใหญ่ขณะผู้ใหญ่นั่งกับพื้น การรับของจากผู้ใหญ่ (ผู้ใหญ่ยืน, ผู้ใหญ่นั่งเก้าอี้, ผู้ใหญ่นั่งพื้น การเดินผ่านผู้ใหญ่และไหว้ผู้ใหญ่ (ผู้ใหญ่ยืน, ผู้ใหญ่นั่งเก้าอี้, ผู้ใหญ่นั่งพื้น) ได้อย่างถูกต้องตามแบบของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนผู้มีมารยาทงามตามแบบไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องมารยาทไทยตามแบบกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

6.1.2 นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางร่วมกิจกรรมแข่งขันผู้มีมารยาทงามตามแบบกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาในการร่วมทำกิจกรรมตามโครงการ

6.2.2 นักเรียนนักศึกษาประพฤติตนเป็นผู้มีมารยาทงามตามแบบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมกระทรวงวัฒนธรรม

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ประกวดมารยาทงามตามแบบไทย

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ประกวดมารยาทงามตามแบบไทย เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)				←	→								วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,500.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีชื่อเสียงได้รับรางวัลในการประกวดมารยาทไทย

9.2 ได้รับการยอมรับจากสถานประกอบการ หน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษาในด้านมารยาทและเป็นผู้สุภาพเรียบร้อย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.16

(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.17

โครงการ ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายศุทิชัย อายุมั่น **ตำแหน่ง** หัวหน้ากลุ่มงานลูกเสือ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาและสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ มีนโยบายที่จะพัฒนากิจการลูกเสือ เนตรนารี อีกทั้งให้โรงเรียนถือเป็นภาระหลักในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม อันจะก่อให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อสังคมไทย คือความเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ รู้จักเสียสละ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม รับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน การฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญเป็นการจัดดำเนินการที่ดีสำหรับลูกเสือ การสร้างภาวการณ์เป็นผู้นำที่ดี จะช่วยให้นายหมู่ลูกเสือเป็นนายหมู่ที่ดีต่อหมู่ของเขาและเป็นผลดีต่อกองลูกเสือ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเห็นสมควรให้มีการจัดดำเนินการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญขึ้น เพื่อจะได้ส่งเสริมความสามารถของนายหมู่ลูกเสือวิสามัญที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ

5.2 เพื่อเสริมสร้างภาวะ การเป็นผู้นำที่ดี

5.3 เพื่อให้นายหมู่สามารถจัดการและประสานกิจกรรมของลูกเสือในหมู่ของตนอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นายหมู่ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เข้ารับการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ สามารถประสานการจัดกิจกรรมในหมู่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝางปฏิบัติตามมาตรฐาน ร้านค้ามีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย มากยิ่งขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ ได้รับการเสริมสร้างภาวะ การเป็นผู้นำ สามารถจัดการและประสานกิจกรรมของลูกเสือในหมู่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.18

โครงการ พัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ.

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายพรศักดิ์ ขันโท ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักกีฬาและวิทยาลัยฯ ให้ประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาอุปกรณ์กีฬา ถือเป็นสิ่งที่สำคัญไม่น้อยกว่าความพร้อมของนักกีฬา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทั้ง 2 ด้านฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงขอการสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชนในการสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยการอาชีพฝางต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1เพื่อคัดเลือกนักกีฬาตัวแทนวิทยาลัย

5.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักกีฬา

5.3 เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี

5.4 เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพให้กับนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาตามประเภทกีฬา คิดเป็นร้อยละ 90 ของประเภทกีฬาที่จัดการแข่งขัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ.

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ.

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อศจ. เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นผู้นำในการอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้าน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพรศักดิ์ ขันโท)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝพ.19

โครงการ พิธีส่งมอบงานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษาให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนสาขาวิชาชีพ เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาทักษะทั้งทางด้านความรู้ ความชำนาญ คุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณภาพ อันจะสามารถประกอบอาชีพ และ ดำรงชีพอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อ ดำเนินการกำหนดกิจกรรมหลัก เป็นแนวปฏิบัติให้ครอบคลุมเนื้อหา ทั้งทางด้านความรู้ความสามารถ การเป็นผู้นำและผู้ตาม การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม และการเสริมสร้างประสบการณ์ เจตคติการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งมอบงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้กับคณะกรรมการชุดใหม่

5.2 เพื่อรับทราบแนวนโยบายในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้ทำการส่งมอบอย่างสม่ำเสมอในทุกปี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามพิธีส่งมอบงานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการพิธีส่งมอบงานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ส่งมอบงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้กับคณะกรรมการชุดใหม่

9.2 รับทราบแนวนโยบายในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.20

โครงการ รด.จิตอาสา

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายพรรณพัชรณรงค์ รัมภารัตน์ **ตำแหน่ง** หัวหน้ากลุ่มงาน รด.

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักศึกษาวิชาทหาร (รด.) เป็นกิจกรรมที่นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโดยความสมัครใจเพื่อที่จะได้ฝึกความเข้มแข็ง ความมีระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ และฝึกการใช้ชีวิตอย่างลูกผู้ชายชาติทหารอาสารับใช้สังคม รับใช้ชาติบ้านเมือง

นอกจากการฝึกคุณธรรม จริยธรรม ดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรมการรักษาดินแดน ยังมีนโยบายให้นักศึกษาวิชาทหารทุกนายได้ฝึกประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสาในการทำความดีเพื่อประเทศชาติ บ้านเมือง วิทยาลัยการอาชีพฝางมีนักศึกษาวิชาทหาร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อสนองนโยบายดังกล่าวข้างต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาวิชาทหาร (รด.) เป็นผู้มีจิตอาสาในการทำความดี

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกในการทำความดีโดยไม่หวังผลตอบแทน และพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักศึกษาวิชาทหาร วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักศึกษาวิชาทหาร มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการรด.จิตอาสา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ รด.จิตอาสา เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	4,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....4,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....4,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพรรณพัชรณรงค์ รัมภารัตน์)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.21

โครงการ รองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ **ตำแหน่ง** ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ **โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ**
☑ **โครงการตามภาระงานประจำ**
☐ **โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)**

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นวิทยาลัยหนึ่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของตลาด แรงงานและสังคมโดยรวม อีกทั้งวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมต่างๆ โดยดำเนินการภายใต้กรอบแนวทางการดำเนินงานของ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การดำเนินการตามนโยบายและกรอบแนวทางในแต่ละ ปีงบประมาณ การประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนางานให้ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ซึ่งเป็นจะมีวิทยาลัยหนึ่งที่ดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ มาอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ตอบสนองตามนโยบายการดำเนินงานและเข้ารับการตรวจประเมินทุกปีการศึกษา เน้นการพัฒนาผู้เรียน ในสถานศึกษา ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ปลูกฝังให้ผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม ความรู้ ทักษะ มีจิตสาธารณะ เกิดความเสียสละมีความรับผิดชอบและมีวินัย อีกทั้งมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนรอบข้าง ให้มีมาตรฐานสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีทักษะทางวิชาการในการบริการท้องถิ่นและชุมชน เป็นที่ยอมรับและเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 เพื่อรองรับการตรวจประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ

5.3 เพื่อพัฒนาการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการร้อยละ 85

6.1.2 วิทยาลัยการอาชีพฝางเข้ารับการตรวจประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับภาค ระดับชาติ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ เข้าร่วมการตรวจประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ สามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนทางด้านวิชาการ ทักษะฝีมือ และก่อให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	80,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→								→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→						→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....80,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....80,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ส่งเสริมและพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพ

9.2 รองรับการตรวจประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพฯ

9.3 พัฒนาการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.22

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

มูลนิธิยุวสถิรคุณ ได้น้อมนำพระราชกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล- อดุลยเดชซึ่งพระราชทานให้กับคณะองคมนตรี ในโอกาสการจัดตั้ง "กองทุนการศึกษา" เมื่อปี พ.ศ.2555 ที่ว่า "ให้โรงเรียนสร้างคนดีให้บ้านเมือง" และพระราชทานหลัก 3 ประการ ในเรื่องครูและนักเรียน ดังนี้ "ให้ครูรักเด็ก และเด็กรักครู ให้ครูสอนให้เด็กมีน้ำใจต่อเพื่อน ไม่ให้แข่งขันกัน แต่ให้แข่งกับตัวเอง และให้เด็กที่เรียนเก่ง ช่วยสอนเพื่อนที่เรียนช้ากว่า ให้ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนทำร่วมกัน เพื่อให้เห็นคุณค่าของความสามัคคี" ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสนองพระราชประสงค์ในการส่งเสริมการสร้างคุณงามความดีให้เกิดขึ้นใน โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนสร้างคนดีให้บ้านเมือง จึงเป็นที่มาของการจัดตั้ง "มูลนิธิยุวสถิรคุณ" โดยการ สนับสนุนของสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ซึ่งมีศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี เป็นประธานกรรมการมูลนิธิยุวสถิรคุณ ซึ่งมีความหมายว่า มูลนิธิยุวสถิรคุณ จะสร้างสรรค์เยาวชนให้คงมั่นอยู่ในคุณความดีเสมอ โดยดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมในโรงเรียนควบคู่กันไปในศูนย์ 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์สถานศึกษาพอเพียง ศูนย์จิตวิทยาการศึกษา และ ศูนย์โรงเรียนคุณธรรม

ศูนย์โรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวสถิรคุณ จะมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความสามารถใน การออกแบบและจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการความรู้คู่ความดี และสามารถพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียนแบบองค์รวมได้ ภารกิจที่สำคัญคือ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้าง ความสัมพันธ์และการเรียนรู้ระหว่างครูกับนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อปลูกฝังอบรมบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรมให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน สามารถพึ่งตนเองได้ เพื่อให้เด็ก และเยาวชนมีความสุขและความเจริญ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชนตามแนวทางของศูนย์โรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวสถิรคุณ จะเน้นการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมที่พัฒนากระบวนการคิดเชิงระบบและใช้ โครงงานคุณธรรมเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ความดี ความงามจากการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้เด็กและ เยาวชนมีความรู้สึกเป็นเจ้าของกิจกรรม/โครงงานนั้นๆ ด้วยความภาคภูมิใจ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือช่วยให้ เกิดการลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนให้น้อยลง และส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น อันจะเป็นการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ และเป็นศูนย์เรียนรู้ของ โรงเรียนคุณธรรมเพื่อการขยายผลโรงเรียนคุณธรรมเครือข่ายในโอกาสต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเล็งเห็นความสำคัญและจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการเรียนคุณธรรมขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งมั่นและวัตถุประสงค์ของมูลนิธียุวสถิรคุณที่ได้กำหนดไว้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของอาชีพครู การสร้างเสริม คุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน และเป็นต้นแบบที่ดีงามของนักเรียน

5.2 เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนแบบองค์รวม เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมที่พัฒนากระบวนการ คิดเชิงระบบ และใช้โครงงานคุณธรรม (Moral Project) เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ความดีความงามจาก การลงมือปฏิบัติจริง และมีความรู้สึกเป็นเจ้าของกิจกรรมด้วยความภาคภูมิใจ

5.3 เพื่อพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน ส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้น เพื่อ เป้าหมายการสร้างคนดีสู่สังคม รวมทั้ง การพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมให้เป็นต้นแบบ และเป็นศูนย์เรียนรู้ ของโรงเรียนคุณธรรม

5.4 เพื่อเฉลิมพระเกียรติฯ และถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 1,950 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 110 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้นลดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงลบ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการยอกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานภายในภายนอกสถานศึกษา

9.2 สถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติในการเป็นสถานศึกษาเครือข่ายคุณธรรม

9.3 สังคม ประเทศชาติ มีความสุข สงบ ร่มเย็น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.23

โครงการ ลูกเสือบริการ

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายศุทิชัย อายุมั่น ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานลูกเสือ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

อุดมการณ์ของลูกเสือวิสามัญคือ "บริการ" ลูกเสือวิสามัญจึงต้องพัฒนาตนเองให้ไปสู่อุดมการณ์เพื่อจะได้เป็นพลเมืองดี มีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ ที่ได้ตราไว้ในพระราชบัญญัติลูกเสือ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2528 มาตรา 7 ซึ่งระบุว่า "คณะลูกเสือแห่งชาติมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้งทางกาย สติปัญญา จิตใจและศีลธรรมให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า เพื่อความสงบสุขและมั่นคงของประเทศชาติ" ตามแนวทางต่อไปนี้

1. ให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งตนเอง
2. ให้ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
3. ให้รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
4. ให้รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนให้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
5. ให้รู้จักรักษา และส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ ทั้งนี้โดยไม่เกี่ยวข้องกับลัทธิการเมืองใด ๆ

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเล็งเห็นความสำคัญของอุดการณ์ลูกเสือจึงได้จัดทำโครงการ ลูกเสือบริการขึ้น โดยเลือกให้ลูกเสือได้เขียนโครงการและออกไปบริการทำความดีให้กับสถานที่สำคัญทางศาสนา สาธารณประโยชน์ ของชุมชนในเขตบ้านหนองยาว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝางได้ฝึกการเป็นผู้บริการ ตามอุดมการณ์ลูกเสือ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพฝางมีจิตใจรักการบริการให้แก่สาธารประโยชน์ในสังคมชุมชนและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการในระดับดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ลูกเสือวิสามัญ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ลูกเสือบริการ

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ลูกเสือบริการ เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	1,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→								→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→						→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.24

โครงการ วันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันวัฒนธรรมต่างชาติ โดยเฉพาะวัฒนธรรมตะวันตก ได้เข้ามามีบทบาทในประเทศไทยมาทำให้เยาวชนไทยได้มองข้ามประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ของชาติไทยเสียส่วนใหญ่ ปกติประเพณีและวัฒนธรรมสอนให้เยาวชนเป็นผู้มีมารยาทเรียบร้อยนุ่มนวลรู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวทีต่อบุพการี รวมทั้งสิ่งที่มีคุณแก่การดำรงชีวิตด้วย

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์วัฒนธรรมของชาติ จึงได้มีการจัดโครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อการเน้นย้ำและให้นักเรียนนักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญการระลึกถึงความสำคัญที่มาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของงานวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯและเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

5.2 เพื่อเป็นการฝึกให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวที ต่อสิ่งที่มีพระคุณและผู้มีพระคุณ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ทราบผลการดำเนินงานตามโครงการ

6.2.2 ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

6.2.3 ได้นำแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ วันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ วันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของงานวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯและเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

9.2 นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวที ต่อสิ่งที่มีพระคุณและผู้มีพระคุณ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.25

โครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 1 และข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันได้มีวันสำคัญมากมาย แต่นักเรียนนักศึกษาไม่ได้เห็นความสำคัญและไม่รู้ถึงความเป็นมา ของวันดังกล่าว ดังนั้น กิจกรรมวันสำคัญชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ จึงมีส่วนสำคัญที่จะช่วยปลูกฝัง และกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาได้เห็นถึงความสำคัญของวันต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นการบูรณาการการเรียนการสอนให้เข้ากับยุคและสมัยของการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เกิดความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ของคนไทย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาเห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อสร้างความสามัคคีในชุมชน

5.4 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 95

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณี วันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ วิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและ การนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้เห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

9.2 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

9.3 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียนนักศึกษามีความสามัคคีในหมู่คณะ

9.4 นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.26

โครงการ วันไหว้ครูช่างและสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันวัฒนธรรมต่างชาติ โดยเฉพาะวัฒนธรรมตะวันตก ได้เข้ามามีบทบาทในประเทศไทยมาทำให้เยาวชนไทยได้มองข้ามประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ของชาติไทยเสียส่วนใหญ่ ปกติประเพณีและวัฒนธรรมสอนให้เยาวชนเป็นผู้มีมารยาทเรียบร้อยนุ่มนวลรู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวทีต่อบุพการี รวมทั้งสิ่งที่มีคุณแก่การดำรงชีวิตด้วย

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์วัฒนธรรมของชาติ จึงได้มีการจัดโครงการวันไหว้ครูช่างและครูสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อการเน้นย้ำและให้นักเรียนนักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญ ความหมาย และวิธีการที่ถูกต้องในการจัดพิธีการไหว้ครู อีกทั้งเป็นการระลึกถึงพระคุณของครูอาจารย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของงานวันไหว้ครูช่างและไหว้ครูสามัญ วิทยาลัยฯและเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

5.2 เพื่อเป็นการฝึกให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวที ต่อสิ่งที่มีพระคุณและผู้มีพระคุณ

5.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษารู้จักการทำงานเป็นทีม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ทราบผลการดำเนินงานตามโครงการ

6.2.2 ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

6.2.3 ได้นำแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ วันไหว้ครูช่างและไหว้ครูสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ วันไหว้ครูช่างและไหว้ครูสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....4,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....14,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของงานวันไหว้ครูเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

9.2 นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวที ต่อสิ่งที่มีพระคุณและผู้มีพระคุณ

9.3 นักเรียนนักศึกษารู้จักการทำงานเป็นทีม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.27

โครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นยี่เป็ง (ลอยกระทง)

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันวัฒนธรรมต่างชาติ โดยเฉพาะวัฒนธรรมตะวันตก ได้เข้ามามีบทบาทในประเทศไทยมาทำให้เยาวชนไทยได้มองข้ามประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ของชาติไทยเสียส่วนใหญ่ ปกติประเพณีและวัฒนธรรมสอนให้เยาวชนเป็นผู้มีมารยาทเรียบร้อยนุ่มนวลรู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน รู้จักกตัญญูกตเวทีต่อบุพการี รวมทั้งสิ่งที่มีคุณแก่การดำรงชีวิตด้วย

จึงเห็นสมควรที่จะปลูกฝังให้เยาวชนไทยได้รู้จักประเพณี ศิลปะการแสดง และวัฒนธรรมอันดีงามเป็นมรดกตกทอดสืบไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะการแสดง และวัฒนธรรมไทย ให้เป็นมรดกสืบไป

5.2 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความสามัคคีร่วมกันคิดสร้างสรรค์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา มีความสนใจ ศิลปะการแสดง วัฒนธรรมไทย อย่างน้อย 1 ชมรมวิชาชีพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษา ได้ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะการแสดง วัฒนธรรมไทย เกิดความสามัคคี และเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นยี่เป็ง (ลอยกระทง)

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นยี่เป็ง (ลอยกระทง) เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	4,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....4,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....4,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษา ได้ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะการแสดง วัฒนธรรมไทย เกิดความสามัคคี และเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.28

โครงการ เสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มื่อ ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 และนโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นองค์การฯ ของนักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชาชีพ โดยนักเรียนนักศึกษา เพื่อนักเรียนนักศึกษาในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เปิดสอนในสถานศึกษาที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครู – อาจารย์ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำแนะนำสนับสนุน ควบคุมดูแล และรับผิดชอบ การจัดกิจกรรม อวท. โดยจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับสถานศึกษา

เพื่อดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯของสถานศึกษา เพื่อที่ได้มาเป็นตัวแทนองค์การนักวิชาชีพฯ ในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามสถานศึกษากำหนดขึ้นทุกปีการศึกษา จึงจำเป็นต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อพัฒนางานองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับสถานศึกษาเพื่อเป็นตัวแทนของนักเรียนนักศึกษา ในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง ในปีการศึกษา 2563 – 2564

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมตัวที่จะดำเนินชีวิตในสังคมในอนาคต เมื่อจบการศึกษาไปแล้ว
5.2 เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความเป็นผู้นำ
5.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นระเบียบวินัยของตนเอง
5.4 เพื่อส่งเสริมให้รู้จักการทำงานร่วมกัน
5.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความสนใจในการนำความสามารถพิเศษของตนเองมาใช้ในกิจกรรม
5.5 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 1 ชุด
6.1.2 ได้ทราบผลการดำเนินงาน 1 ปีที่ผ่านมา
6.1.3 ได้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 1 ปีที่ผ่านมา
6.1.4 แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมเพื่อมาปรับปรุงและพัฒนาในครั้งต่อไป

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีการจัดตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) โดยวิธีการเลือกตั้งจากการส่งตัวแทนแต่ละพร้อมแถลงนโยบายเพื่อให้สมาชิกแผนกอื่นได้รับทราบ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ เสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ เสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนด แห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) ในปีการศึกษา 2564

9.2 สถานศึกษามีตัวแทนนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเพื่อเข้าร่วมประชุมงานองค์การวิชาชีพฯ ในระดับภาค และระดับชาติต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.28

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.29

โครงการ หล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายมุ่งเน้นให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีความรู้ความสามารถทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม และความรู้ด้านวิชาการ สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาที่ดี ไม่เพียงแต่มุ่งเน้นทางด้านวิชาการแต่เพียงอย่างเดียว การส่งเสริมและสนับสนุนทางด้านกิจกรรมอื่นๆ เช่น การร่วมกิจกรรมทางศาสนา ก็ถือเป็นการส่งเสริมการมีคุณธรรมจริยธรรมให้กับเยาวชนและเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม

วิทยาลัยการอาชีพฝาง มุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทั้งสิ้น ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ มีความรู้ มีคุณธรรม และเป็นคนดีของสังคมวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดกิจกรรมโครงการแห่เทียนจำนำพรรษา เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยตามหลักศาสนา และใจรักศรัทธาในพระพุทธศาสนา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเข้าถึงศาสนา และเห็นความสำคัญของวันเข้าพรรษา

5.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์

5.3 เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยตามหลักศาสนา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ หล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการหล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	8,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....8,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....8,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นผู้เรียบร้อย มีระเบียบวินัย คุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ มีจิตใจยึดมั่นในประเพณีอันดีงามของสังคมไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.30

โครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ระดับชั้น ปวช.1

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1 และแผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมไทย อันมีผลกระทบเชื่อมโยงจากบริบทสังคมโลก การจัดการอาชีวศึกษานับเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาคนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งระบุไว้ว่า บุคคลย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการรับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีชีวิตอย่างเป็นสุข ตลอดจนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการบริหารงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใหม่ ได้มีการพัฒนาบุคลิกภาพ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ อบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกันตนจากยาเสพติด การรับขวัญนักเรียนนักศึกษาใหม่ การปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักกฎระเบียบและข้อควรปฏิบัติต่างๆ ในสถานศึกษาให้นักเรียนนักศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในวิทยาลัยฯได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อให้ความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกัน

5.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

5.4 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานตนเอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช.1 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 95

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

6.2.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องยาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองจากภัยของยาเสพติด

6.2.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6.2.4 นักเรียนนักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานของตน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ระดับชั้น ปวช.1

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→								→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	→								→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	→						→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....15,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนมีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

9.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกัน

9.3 นักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

9.4 นักเรียนได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานตนเอง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.30

(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.31

โครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.1

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 และด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1 และแผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมไทย อันมีผลกระทบเชื่อมโยงจากบริบทสังคมโลก การจัดการอาชีวศึกษานับเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาคนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งระบุไว้ว่า บุคคลย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการรับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีชีวิตอย่างเป็นสุข ตลอดจนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการบริหารงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใหม่ ได้มีการพัฒนาบุคลิกภาพ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ อบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกันตนจากยาเสพติด การรับขวัญนักเรียนนักศึกษาใหม่ การปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักกฎระเบียบและข้อควรปฏิบัติต่างๆ ในสถานศึกษาให้นักเรียนนักศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในวิทยาลัยฯได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อให้ความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกัน

5.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

5.4 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานตนเอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 95

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษามีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

6.2.2 นักศึกษามีความรู้เรื่องยาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองจากภัยของยาเสพติด

6.2.3 นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6.2.4 นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานของตน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.1

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.1 เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....20,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักศึกษามีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

9.2 นักศึกษามีความรู้เรื่องยาเสพติดและการป้องกัน

9.3 นักศึกษาได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

9.4 นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ที่ปรึกษาและสาขางานตนเอง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.31

(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.32

โครงการ พัฒนาองค์การฯ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. นายสมบุญ แซ่มือ **ตำแหน่ง** ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา กลุ่มงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จัดทำข้อมูลรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ในแต่ละปีการศึกษา ยังขาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานอยู่มาก และส่วนที่มีอยู่นั้นก็มีการชำรุดไปมาก เห็นแก่การซื้ออุปกรณ์มาทดแทน จึงจัดทำโครงการพัฒนาองค์การฯ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อดำเนินงานไปด้วยความราบรื่นตรงตามระเบียบปฏิบัติทางราชการ

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา กลุ่มงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญ และสนองนโยบายของวิทยาลัยฯ จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนในการรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น จึงจัดทำโครงการพัฒนาองค์การฯ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริการนักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ มาใช้ทดแทน และซ่อมแซมส่วนที่ชำรุดในกลุ่มงานองค์การฯ

5.2 เพื่อให้บริการนักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพฝาง 25 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีคอมพิวเตอร์และอินเตอร์ที่อำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสาร

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ พัฒนาองค์การฯ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาองค์การฯ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าครุภัณฑ์.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 งานองค์การฯ มีวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รองรับการใช้งานภายในห้ององค์การฯ

9.2 วิทยาลัยการอาชีพฝาง สามารถจัด ส่งเสริม และสนับสนุนองค์การฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสมบุญ แซ่มื่อ)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.33

โครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม

1. **ผู้รับผิดชอบ** 1. นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4 ข้อที่ 5
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะที่ดีนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝางตระหนักว่าวิทยาลัยการอาชีพฝาง ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานและช่วยเหลือจากชุมชนผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อนักเรียน นักศึกษาอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯจึงมีความจำเป็นอย่างที่จะประสาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยฯและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะมีประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา ให้ได้มีรับการพัฒนาอย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของงานกิจกรรม กฎระเบียบ และแนวทางในการแก้กิจกรรม เพื่อให้รับทราบปัญหาต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้กิจกรรม

5.2 เพื่อทราบสภาพปัญหาของนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของนักเรียน นักศึกษาในรอบที่ผ่านแก่ผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมร่วมประชุม เกินกว่าร้อยละ 80 ของผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมเข้าใจ กฎระเบียบ และแนวทางในการแก้กิจกรรม เป็นอย่างดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรม

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินงานตามโครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานโครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ตกกิจกรรม เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)					←	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,500.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ปกครองได้ทำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้กิจกรรม

9.2 ทราบสภาพปัญหาของนักเรียน นักศึกษา

9.3 รายงานผลการดำเนินงานของนักเรียน นักศึกษาในรอบที่ผ่านแก่ผู้ปกครอง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.34

โครงการ จัดแฟ้มผู้เรียน

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายพิเชษฐ์ แสงดาว ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. นายธนวัฒน์ วิชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แฟ้มประวัติผู้เรียน เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล และหลักฐานต่างๆ ที่แสดงถึงข้อมูล พื้นฐานของผู้เรียนแต่ละคน เช่น ชื่อ ที่อยู่ ระดับการศึกษา ข้อมูลผู้ปกครอง และข้อมูลของเพื่อนสนิทของผู้เรียน ฯลฯ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทราบข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประวัติส่วนตัวของผู้เรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถนำข้อมูลไปใช้ในจัดระบบดูแลผู้เรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียน ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ทราบข้อมูลประวัติของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางในเชิงลึก

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียนนักศึกษาที่ให้ข้อมูลแก่สถานศึกษา

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ครูที่ปรึกษาที่สามารถรับรู้ถึงข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←											→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ทราบข้อมูลประวัติส่วนตัวของผู้เรียน

9.2 ครูที่ปรึกษาสามารำนำข้อมูลไปใช้ในการจัดระบบดูแลผู้เรียนได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายธนวัฒน์ วิชัย)	(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.35

โครงการ ประชุมผู้ปกครอง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายพิเชษฐ์ แสงดาว ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. นายจิระพงศ์ บุญตัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4 ข้อที่ 5
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้นวิทยาลัยฯตระหนักว่าวิทยาลัยฯไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนนักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะ เมื่อนักเรียนนักศึกษาอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนเก่งเป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยฯและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนนักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัยฯ นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนนักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบายแนวทางการเรียนการสอน กฎระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ กิจกรรมต่างๆ เพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ กฎระเบียบต่างๆ เพื่อรับทราบปัญหาต่างๆของนักเรียน นักศึกษา พบปะครูที่ปรึกษาของนักเรียนนักศึกษา และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ
5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองได้พบปะครูที่ปรึกษาของนักเรียนนักศึกษา
5.3 เพื่อทราบสภาพปัญหาของนักเรียนนักศึกษา
5.4 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของนักเรียนนักศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา
5.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมประชุม เกินกว่าร้อยละ 60

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับสำหรับนักเรียนนักศึกษาเป็นอย่างดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....45,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

9.2 ผู้ปกครองได้พบปะครูที่ปรึกษาของนักเรียนนักศึกษา

9.3 ทราบสภาพปัญหาของนักเรียนนักศึกษา

9.4 รายงานผลการดำเนินงานของนักเรียนนักศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

9.5 สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายจิระพงค์ บุญตั๋น)	(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.36

โครงการ ป้องกันและแก้ไข้การตั้งครรภ์ในเยาวชนคนพันธุ์ R

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายพิเชษฐ์ แสงดาว ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4 ข้อที่ 5
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"การตั้งครรภ์" หากเกิดขึ้นกับหญิงที่มีความพร้อมไม่ว่าจะเป็นทางด้านสรีระร่างกาย วัย ภาวะด้านคุณวุฒิ และวัยวุฒิก็คงเป็นเรื่องที่น่ายินดี และสร้างความสุขให้กับครอบครัวของหญิงนั้นๆ แต่ถ้าหากเกิดขึ้นกับผู้ที่ยังเป็น "เด็กหญิง" ซึ่งมีอายุระหว่าง ๙ - ๑๙ ปี ก็มักก่อเกิดปัญหาตามมาอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ทั้งต่อตัวเด็กเอง และครอบครัว มีข้อมูลจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พบว่าสภาวะการตั้งครรภ์ และคลอดบุตรก่อนวัยอันควรของหญิงอายุต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ และหญิงอายุต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ตั้งแต่ปี ๒๕๔๐ - ๒๕๕๑ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเกือบทุกปี

การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นหรือท้องวัยที น คือ การตั้งครรภ์เมื่ออายุ ๑๙ ปี หรืออ่อนกว่านี้ พบร้อยละ ๑๐ – ๓๐ ของการตั้งครรภ์ทั้งหมด นับเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ ของทุกประเทศทั่วโลก ใน ๑๐ ปี มานี้เอง ท้องในวัยทีนในประเทศไทยมีแนวโน้มรุนแรงมากขึ้น จากร้อยละ ๑๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๖ เป็นกว่าร้อยละ ๒๐ ในปัจจุบัน นอกจากนั้นอายุของคุณแม่วัยทีนนับวันยิ่งน้อยลง ต่ำสุดพบเพียง ๑๒ ปี ขณะที่ในประเทศสหรัฐอเมริกา แนวโน้มท้องในวัยทีนมีจ านวนลดลงตามล าดับ ปัจจัยที่มี อิทธิพลต่อการท้องในวัยทีน ได้แก่ ฐานะยากจน เล่าเรียนน้อย ดื่มสุรา ติดยาเสพติด ปัญหาความสัมพันธ์ในครอบครัว ซึ่งเป็นปัจจัยที่แก้ไขได้ยาก แต่มีปัจจัยหนึ่งซึ่งน่าจะแก้ไขได้ และเป็นปัจจัยที่ท าให้ท้องในวัยทีนในประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว คือ ค่านิยมการมีเพศสัมพันธ์ของวัยรุ่นนั่นเอง

วัยรุ่น หมายถึง กลุ่มบุคคลที่มีอายุระหว่าง ๙ – ๑๙ ปี ซึ่งเป็นช่วงที่มีการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว มีการเปลี่ยนแปลงทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา โดยมีลักษณะสำคัญ ๓ ประการ คือ มีการพัฒนาทางร่างกาย โดยเฉพาะมีการเปลี่ยนแปลงของอวัยวะเพศ จนมีวุฒิภาวะทางเพศอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการด้านจิตใจ

ซึ่งเป็นระยะที่เปลี่ยนแปลงจากเด็กเป็นผู้ใหญ่ และมีการ เปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม โดยเปลี่ยนจากการพึ่งพาครอบครัวมาเป็นผู้ที่สามารถประกอบอาชีพ และมีรายได้ของตนเอง หรือมีสิทธิทางกฎหมายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ห้ามเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ท างาน เยาวชนที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป หากกระท าผิดต้องขึ้นศาลผู้ใหญ่ เป็นต้น ในด้านพัฒนาการทางอารมณ์ และจิตใจ พบว่าวัยรุ่นอยากรู้ อยากเห็น และอยากทดลอง ต้องการการยอมรับจากเพื่อน

ดังนั้น วัยรุ่นจึงเป็นวัยที่อาจถูกชักจูงได้ง่าย ขาดความนับถือตัวเอง รวมถึงขาดทักษะในการดำเนินชีวิต ส่งผลให้เกิดพฤติกรรมเสี่ยง (risk behavior) ในด้านต่าง ๆ เช่น ขับรถประมาท ยกพวกตีกัน ดื่มสุรา และใช้สารเสพติด มีเพศสัมพันธ์โดยไม่ระวังส่งผลให้เกิดการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ทั้งนี้พฤติกรรมเสี่ยงดังกล่าว เป็นสาเหตุหนึ่งของการตายในวัยรุ่น โดยเฉพาะเพศหญิง ได้แก่ การท าแท้งเถื่อน การคลอดบุตรทั้งที่มีอายุน้อย การติดเชื้อ HIV ฯลฯ ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นพฤติกรรมที่สามารถป้องกันหรือหลีกเลี่ยงได้ สังคมไทยในปัจจุบัน ตัวเลขวัยรุ่นไทยตั้งท้องในวัยเรียนสูงเป็นอันดับ ๑ ของเอเชียอาคเนย์ และมีอัตราส่วนสูงกว่าวัยรุ่นในยุโรป และอเมริกา เฉลี่ยอายุของการตั้งครรภ์ในวัยเรียน น้อยสุด ๑๒ ปี และไม่เกิน ๑๙ ปี

เพื่อเป็นการป้องกัน และแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นกับวัยรุ่นไทยในอนาคต ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลคลองปูน ปากน้ ากระแส ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน จึงจัดท าโครงการกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม

ในวัยรุ่นตำบลคลองปูน ขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมใหม่กับวัยรุ่นไทยให้รู้จักรัก และเห็นคุณค่าของตัวเอง เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ให้ลดน้อยลงหรือหมดสิ้นไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความตระหนัก และองค์ความรู้เรื่องบทบาท และคุณค่าของความเป็นชาย/หญิงในสังคม พัฒนาการทางเพศ การจัดการอารมณ์ สัมพันธภาพทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงทางเพศของวัยรุ่น การเสริมสร้างสุขภาพวัยรุ่น

5.2 เพื่อเสริมสร้างความภาคภูมิใจในตนเองของวัยรุ่น และมีทักษะในการปฏิเสธต่อพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อการดำรงชีวิต

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านการอบรมป้องกันและแก้ไข้การตั้งครรภ์ จำนวน ๑๐๐ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสุขภาพร่างกายที่ดี สุขภาพใจที่ดี ห่างไกลจากปัญหาการตั้งครรภ์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาที่ผ่านการอบรมป้องกันและแก้ไข้การตั้งครรภ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,400.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,600.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เด็กและเยาวชนทั่วไปมีทักษะ และภูมิคุ้มกันในการจัดการกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ

9.2 เด็กและเยาวชนทั่วไปมีความภาคภูมิใจในตนเอง และมีทักษะในการปฏิเสธต่อพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อการดำรงชีวิต

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.36

(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

.....ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝพ.37

โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Care Solution)

1. ผู้รับผิดชอบ นายพิเชษฐ์ แสงดาว ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

Student Care Solution คือ "ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน" ที่ทำงานบนคลาวน์คอมพิวติง (Cloud Computing) และให้บริการผ่านทางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Software as a Service) รายแรกในประเทศไทย โดยเปิดให้บริการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 ระบบของเราจะเน้นในเรื่องการติดต่อสื่อสารระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองเป็นหลัก ผ่านทางโปรแกรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) โปรแกรมไลน์ (LINE Application) และทางข้อความสั้น (SMS) ปัจจุบันมีโรงเรียนใช้งานทั่วประเทศมากกว่า 100 โรงเรียน และมีจำนวนนักเรียนที่ใช้บริการมากกว่า 200,000 คน ได้รับการยอมรับจากทางผู้บริหารโรงเรียนและผู้ปกครองว่าเป็นระบบที่ดีที่สุดและทันสมัยที่สุดในปัจจุบัน เราเน้นเรื่องการพัฒนาโปรแกรมที่ต้องไม่เพิ่มภาระให้กับคุณครูและเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนและระบบนี้ยังช่วยเพิ่มความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการช่วยกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสาร

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นหน่วยงานใต้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงเห็นความสำคัญและความจำเป็นของการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Care Solution) โดยจะได้ดำเนินการในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถบันทึกการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนนักศึกษาได้

5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับนักเรียนนักศึกษาได้อย่างแท้จริง

5.3 เพื่อลดปัญหานักเรียนไม่พกบัตรหรือลงชื่อผู้อื่นแทนตนเอง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ทราบข้อมูลประวัติของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางในเชิงลึก

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน นักศึกษา และครู ในการเข้าชะระบบ Student Care

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←→												วก.ฝาง	700,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←											→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☑ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....700,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....700,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูที่ปรึกษาสามารถรับรู้ถึงข้อมูลนักเรียนได้ทั่วถึง

9.2 ครูที่ปรึกษาสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการจัดระบบดูแลผู้เรียนได้

9.3 ผู้ปกครองได้รับรู้ถึงการร่วมกิจกรรมต่างๆ กับทางวิทยาลัยฯ

9.4 ลดปัญหานักเรียนนักศึกษาในการลงชื่อแทนผู้อื่น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.38

โครงการ ลดปัญหาออกกลางคันผู้เรียนอาชีวศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นายพิเชษฐ์ แสงดาว ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ในส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่แตกต่างกัน ทั้งในพื้นที่สภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละครอบครัวซึ่งสถานศึกษาไม่สามารถรู้ถึงสภาพความเป็นอยู่ที่แท้จริงของนักเรียนนักศึกษาได้ทุกคน เนื่องจากสถานศึกษามีนักเรียนมาเรียนถึง 4 อำเภอดังนั้น การเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาจึงเป็นภารกิจสำคัญของครูที่ปรึกษาทุกคนต้องปฏิบัติเพื่อที่จะได้ทราบถึงข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ได้อย่างตรงจุด และสอดคล้องตามภารกิจของโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564 การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งรัดดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่าจริงจัง ทั้งนี้เนื่องจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนทำให้เกิดความสูญเปล่าของงบประมาณในการจัดการศึกษา ถึงแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องจะได้ทุ่มเทให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาผู้เรียนออกกลางคัน (Drop out) แล้วก็ตามแต่ในปัจจุบันปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนก็ยังไม่หมดไปจากสำนักงานคณะกรรมการกาอาชีวศึกษาซึ่งถือว่าเป็นหน่วยงานหลักของกระทรวงศึกษาธิการที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพได้รับผลกระทบจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนเช่นเดียวกับหน่วยงานอื่นๆ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาภายใต้สังกัดได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นหน่วยงานใต้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงเห็นความสำคัญ และความจำเป็นของปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนขึ้นโดยจะได้ดำเนินการในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ไขการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

5.2 เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม และการบริการกาพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

5.3 เพื่อดำเนินการลดปัญหาการออกลางคันของวิทยาลัยการอาชีพฝางอย่างเป็นรูปแบบ

5.4 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปัญหาของนักเรียนนักศึกษา

5.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

5.6 เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนได้

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาที่มีปัญหา จำนวน 10 สาขาวิชา

6.1.2 สาขาวิชาต่างๆ ของวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมโครงการ จำนวน 10 สาขาวิชา

6.1.3 การลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางให้ได้ร้อยละ 20 ในปีงบประมาณ 2565

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ทราบถึงข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน นักศึกษา จำนวน 10 สาขาวิชาในเชิงลึก

6.2.2 สามารถเพิ่มปริมารผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาทศวรรษที่ 2 โดยการจำนวนการออกกลางคันของผู้เรียน

6.2.3 สามารถเพิ่มกำลังคนระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและการบริการรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

6.2.4 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ นักเรียนนักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ทราบถึงข้อมูลพื้นฐาน และปัญหาของนักเรียน นักศึกษา

9.2 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

9.3 สามารถแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้

9.4 มีแนวทางการดำเนินงานเพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาการออกกลางคัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.38

(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายพิเชษฐ์ แสงดาว)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.39

โครงการ ความร่วมมือฝึกอาชีพให้แก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายปัณณทัต คำหอม ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. นายราชันย์ คำขาว ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 4 ข้อ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการฝึกอาชีพนักเรียนเก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเป็นโครงการที่โปรดเกล้าฯ ให้ดำเนินการโดย มีจุดมุ่งหมายเพื่อฝึกอาชีพให้กับศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่ไม่อาจศึกษาในระดับสูงต่อไปได้ และเน้นให้มีการฝึกอาชีพที่เหมาะสมสำหรับท้องถิ่นนั้นๆ โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับสนองโครงการตามพระราชดำริฯ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการฝึกอาชีพตามโครงการฝึกอาชีพนักเรียนเก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อฝึกอาชีพให้กับศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่ไม่อาจศึกษาในระดับสูงต่อไปได้ และเน้นให้มีการฝึกอาชีพที่เหมาะสมสำหรับท้องถิ่นนั้นๆ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนมีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้เยาวชนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนมีวิชาชีพสามารถประกอบอาชีพได้

5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานอื่น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ศิษย์เก่า เยาวชน ประชาชน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนได้รับการฝึกอาชีพ จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ศิษย์เก่า เยาวชน ประชาชน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อลดรายจ่าย สร้างรายได้ และมีรายได้เพิ่มขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 จากจำนวน นักเรียน ศิษย์เก่า เยาวชน ประชาชน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนได้รับการฝึกอาชีพ

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน ศิษย์เก่า เยาวชน ประชาชน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ร้อยละ 80 ของ นักเรียน ศิษย์เก่า เยาวชน ประชาชน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน มีความรู้ความเข้าใจในการฝึกอบรมและสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อลดรายจ่าย สร้างรายได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	→				วก.ฝาง	100,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....100,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประชาชน ศิษย์เก่า โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนมีการฝึกอาชีพที่เหมาะสมสำหรับท้องถิ่นนั้นๆ เพื่อให้มีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ มีวิชาติดตัวและสามารถประกอบอาชีพได้

9.2 ประชาชน ศิษย์เก่า โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีการฝึกอาชีพที่เหมาะสม จำนวนประชาชนผู้รับบริการไม่ต่ำกว่า 30 คน มีวิชาติดตัว และสามารถประกอบอาชีพได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายราชันย์ คำขาว)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.40

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายปัณณทัต คำหอม **ตำแหน่ง** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. นายราชันย์ คำขาว **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 2 ข้อ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่1 และมาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3 และเป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เห็นชอบให้สำนักงานความร่วมมือรับผิดชอบ ดำเนินการโครงกา บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในวันเฉลี พระชนมพรรษา โดยส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะความชำนาญ ประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่างๆ จากสถานการณ์จ ในการให้บริการด้านการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ ครัวเรือน เสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง การดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและเกิดผล ในด้านภาพลักษณ์ และความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกภาคส่วน โดยในแง่ของประชาชนได้รับดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน เพื่อลดรายจ่าย โดยยืดอายุการใช้งานขอ เครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่เป็นประโยชน์ในช่วงปิดภาคเรียน การเรียนรู้การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ทักษะและประสบการณ์ไปช่วยเหลือสังคม นำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา และชุมชน ที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบริการซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ในครัวเรือน ระบบไฟฟ้า ประปา และสาธารณูปโภคอื่นๆ ในครัวเรือน

5.2 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา มีทักษะในวิชาชีพที่เข้มข้น

5.3 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

5.4 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนให้มีความเหมาะสม

5.5 เพื่อให้ความรู้นักเรียนในโรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

5.6 เพื่อเป็นการสร้างวิสัยทัศน์ด้านวิชาชีพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพ

6.1.2 ชุมชนโรงเรียน จำนวน 6 ตำบล ประชาชนผู้รับบริการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

6.1.3 เพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียนอาชีวศึกษาอาชีวศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน ซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจน บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

6.2.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักที่ใช้ในการประกอบอาชีพเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

6.2.3 นักศึกษาอาชีวะมี ทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชนสามารถประกอบอาชีพอิสระ

6.2.4 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะความพร้อม และมีช่องทางในการ

6.2.5 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนประชาชนผู้รับบริการ ตามเป้าหมายที่กำหนด

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	450,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....450,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าค่าตอบแทน.....450,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาเกิดความชำนาญในวิชาชีพ และมีจิตอาสาร่วมสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม

9.2 สถานศึกษาสามารถนำวิชาชีพที่เปิดสอนมาบูรณาการให้เกิดการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้อย่างมีคุณภาพ

9.3 สร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ประชาชน ผู้เข้าใช้บริการ และสถานประกอบการที่ร่วมดำเนินโครงการฯ

9.4 ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ ในการซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน

9.5 นักเรียนในโรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการปรับปรุงอาคารเรียนได้อย่างเหมาะสม

9.6 ได้พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา ด้วยประสบการณ์การทำงานจริง เพื่อเป็นการเพิ่มพูน ประสบการณ์

9.7 ได้สร้างวิสัยทัศน์ด้านวิชาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายราชันย์ คำขาว)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.41

โครงการ มหกรรมถนนสายอาชีพ 108 อาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายปัณณทัต คำหอม **ตำแหน่ง** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. นายราชันย์ คำขาว **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 4 ข้อ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเจริญเติบโตขึ้นมาก โดยเฉพาะตลาดการค้าและการส่งออก อีกทั้งมีการส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อจำหน่ายหรือส่งออกอีกด้วย จะเห็นได้ว่าในอดีตผู้ประกอบการรายใหญ่จะมีโอกาสในการตัดการทางธุรกิจในสินค้าต่างๆ แต่ในปัจจุบันได้ส่งเสริมให้ประชาชนได้ประกอบอาชีพอิสระหรือประกอบอาชีพเสริมจากอาชีพหลักที่ได้ทำอยู่ ซึ่งเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการสร้างสรรค์งานไปสู่ระบบเศรษฐกิจ อันจำทำให้เกิดความรุ่งเรืองและการพัฒนาของประเทศไปในทางที่ดี

มหกรรมถนนสายอาชีพเป็นกิจกรรมหนึ่งซึ่งมุ่งเน้นให้ประชาชนได้มีความรู้ สามารถนำเอาอาชีพที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ให้เกิดอาชีพสามารถสร้างรายได้ โดยนอกจากมีอาชีพหลักแล้ว สามารถนำมาเป็นอาชีพเสริมได้มหกรรมถนนสายอาชีพ เป็นการเพิ่มผลผลิตในทางสร้างสรรค์ กระจายรายได้ไปสู่ระดับรากหญ้า และสามารถลดปัญหาต่างๆ ในสังคมได้ เช่น ปัญหาความยากจนปัญหาการว่างงาน และสามารถเชื่อมต่อกับโครงการในนโยบายของรัฐบาลได้ เช่น สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนที่ให้ความสนใจเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่อื่นๆ ที่มีความต้องการฝึกอาชีพ

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อลดรายจ่าย สร้างรายได้ และมีรายได้เพิ่มขึ้น

5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก

5.4 เพื่อปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ให้กับนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชนอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ ได้มีความรู้ สามารถนำเอาอาชีพที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ประชาชนได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ และมีรายได้

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ประชาชนอำเภอฝาง แม่อาย ไชยปราการ มีความรู้ สามารถนำเอาอาชีพที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ได้

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนอำเภอฝาง แม่อาย ไชยปราการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 จำนวนประชาชนที่ได้รับการฝึกอบรมอาชีพ ไม่น้อยกว่า 100 คน

9.2 จัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนที่ให้ความสนใจเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่อื่นๆ ที่มีความต้องการฝึกอาชีพ

9.3 ส่งเสริมให้ประชาชนได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายราชันย์ คำขาว)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.42

โครงการ อาชีวะอาสา ปีใหม่ สงกรานต์

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายปัณณทัต คำหอม ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. นายราชันย์ คำขาว ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 2 ข้อ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานตามนโยบายในโครงการอาชีวะอาสา ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศการณ์สงกรานต์ 2564 เพื่อสนองนโยบายเรื่องความปลอดภัยทางถนนของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ข้อ 5.4 "ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุในการจราจรอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิต โดยการร่วมมือในฝ่ายต่างๆ ในการตรวจจับหรือป้องกันการรายงานและการดูแลผู้บาดเจ็บ" รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสายอาชีวศึกษาโดยนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง รวมถึงการปลูกจิตสำนึกการมีจิตอาสาในการให้บริการสังคมแก่ประชาชนได้ทั่วถึง และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 ที่ว่า "เดินทางกลับบ้านปลอดภัย มอบความสุข...ทั่วทุกคน"

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นความจำเป็นดังกล่าว จึงมีความประสงค์จัดตั้งศูนย์อาชีวะอาสา "ซ่อม สร้าง เสริม ส่งสุขสู่ประชาชน"เพื่อจัดตั้งสถานีบริการยานยนต์ชั่วคราว เพื่อให้บริการยานยนต์เบื้องต้น เช่น ตรวจเช็คลมยาง เป่ากรองอากาศแบตเตอร์รี่ หม้อน้ำ นอกจากนั้นยังให้บริการด้านประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยวของอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ ให้กับนักท่องเที่ยวด้วยความเต็มใจ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อช่วยให้ประชาชนมีความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ

5.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ทักษะจากประสบการณ์จริงให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.3 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับประชาชนและนักท่องเที่ยว

5.4 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามโครงการอาชีวะอาสา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชนผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าจำนวน 200 คน

6.1.2 นักศึกษา สาขาวิชาเครื่องกล สาขางานยานยนต์ (ช่างยนต์) ได้เป็นผู้ให้บริการ จำนวน 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง สามารถพัฒนาทักษะ มีประสบการณ์มีสมรรถนะ และความพร้อม

6.2.2 นักศึกษามีจิตอาสาในการให้บริการสังคมแก่ประชาชน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนประชาชนผู้รับบริการ ตามเป้าหมายเชิงปริมาณ

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบาลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามโครงการอาชีวะอาสา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	→				วก.ฝาง	162,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....162,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....162,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประชาชนมีความพึงพอใจ และความมั่นใจต่อการให้บริการจากคณะครู นักศึกษาในการให้บริการ

9.2 อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และซ่อม สร้าง เสริม ส่งสุขสู่ประชาชน

9.3 สร้างความประทับใจให้แก่ประชาชน ในการบริการของทีมงานอาชีวะอาสา

9.4 ครู นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน และมีจิตอาสารักงานบริการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.42

(นายราชันย์ คำขาว)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.43

โครงการ อำเภอเคลื่อนที่ (อำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ)

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายปัณณทัต คำหอม ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. นายราชันย์ คำขาว ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้บริการประชาชนในเชิงรุกโดยให้มีการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ในระดับอำเภอ ออกให้บริการประชาชนเพิ่มช่องทางในการให้ประชาชนในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้ร่วมมือกับอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ ดำเนินงานตามโครงการเพื่อให้บริการประชาชน ทางด้านการให้ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการเกษตร เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมารับบริการของประชาชนและเพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางมารับบริการของประชาชนในด้านต่างๆ

5.2 เพื่อสนองความต้องการของชุมชน ในการบริการประชาชนในด้านการให้ความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน

5.3 เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการประสานส่งเสริม และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ การส่งเสริมขีดความสามารถกำลังคนในท้องถิ่น

5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนแก่นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ

5.5 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา รักการบริการ และปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาเป็นคุณธรรม จริยธรรม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชน ในเขตอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ เข้ารับบริการในโครงการ อำเภอเคลื่อนที่

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนผู้รับบริการตามเป้าหมายที่กำหนด

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบายของรัฐบาล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	―	→			วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔	↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....25,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประชาชนมีความพึงพอใจ และความมั่นใจต่อการให้บริการจากคณะครู นักเรียน นักศึกษาในการให้บริการ

9.2 อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และช่วยลดค่าใช้จ่าย ในการซ่อมเครื่องมือเครื่องใช้ให้กับประชาชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายราชันย์ คำขาว)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.44

โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นายอดุลฤทธิ์ สายพวงคำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านวิชาการ และระบบสื่อสารต่างๆ จึงทำให้นักเรียนนัก ศึกษามีพฤติกรรมที่แตกต่างไป ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน ศึกษาอยู่ในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เมื่อนักเรียนเข้ามาอยู่ในวิทยาลัยฯ และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบันเมื่อนักเรียน ศึกษาเข้ามาอยู่ในวิทยาลัย และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบัน

จึงได้มีการจัดทำคู่มือนักเรียนขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนศึกษาทราบถึงแนวทางกาปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา เข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย เป็นต้น

5.3 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่นักเรียนต้องปฏิบัติ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คู่มือนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565 จำนวน 800 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ยอดผู้ออกกลางคันของ นักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษา 2565 ลดลง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาการเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	80,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....80,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....75,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ปกครอง นักเรียน เข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.2 นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย เป็นต้น

9.3 นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่นักเรียนต้องปฏิบัติ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอดุลฤทธิ์ สายพวงคำ)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.45

โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้เห็นความสำคัญของนักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง ซึ่งนักเรียน นักศึกษาดังกล่าวจะต้องออกไปศึกษาต่อ หรือออกไปประกอบอาชีพให้ดียิ่งขึ้นในการจัดทำโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษานั้น ทำให้ทราบถึงสถานะของผู้ที่สำเร็จการศึกษาว่าสามารถนำความรู้ ความสามารถ ไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน และประกอบอาชีพอย่างไร

เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน และสามารถผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้สอดคล้องตามความต้องการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อติดตามและรวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2564

5.2 เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องความต้องการของตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตร (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ 3 ได้ร้อยละ 80

6.1.2 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับชั้นปีที่ 2 ได้ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เข้าศึกษาต่อ และออกไปประกอบอาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาติดตามและรวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2564

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	1,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ให้ทราบถึงข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564

9.2 เป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.46

โครงการ แนะแนวศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังขยายงานทางด้านอุตสาหกรรม ทำให้มีความต้องการแรงงานที่มีวุฒิการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ในสายช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจหลายสาขาวิชา เพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นผู้ผลิตผู้มีความสามารถที่ตรงกับความต้องการ ดังนั้นจึงต้องให้ความรู้แก่ผู้จะสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อรับทราบรายละเอียดการศึกษาต่อสายอาชีพ เพื่อจะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเลือกสาขาวิชาที่เรียนให้ถูกต้องกับบุคลิกภาพ และความถนัดของแต่ละบุคคล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้เรื่องการศึกษาต่อในสายอาชีพ เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเลือกเรียนในระดับที่สูงขึ้นให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6

5.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดกิจกรรมแนะแนวให้ความรู้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ปีที่ 6 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่เขต 3

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช. และ ปวส. ของทุกแผนกวิชาสูงขึ้น

6.2.2 ครูแนะแนวมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการเข้าศึกษาต่อและการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของจำนวนการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช. และ ปวส. ของทุกแผนกวิชาสูงขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	→										วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 แนะแนวให้ความรู้ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่เขต 3

9.2 สามารถเผยแพร่ผลงาน และสร้างทัศนคติที่ดี ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก

9.3 มีผู้เข้าศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพฝาง ในระดับ ปวช. และ ปวส. เพิ่มขึ้นทุกแผนกวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การตอบรับเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.47

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น **ตำแหน่ง** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นายธิติภัทร์ ดวงชู **ตำแหน่ง** เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปี จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไปศึกษาต่อสถาบันในระดับที่สูงขึ้น หรือไปประกอบอาชีพของตนเอง ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นๆในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้น เพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝางงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาทั้งทางด้านร่างกายจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือออกไปประกอบอาชีพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจของนักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.3 และ ปวส.2 ก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

5.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ 1 ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ

6.1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับชั้นปีที่ 1 ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษามีความพร้อมที่จะดำเนินชีวิตหลักจากจบการศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←→	←→											วก.ฝาง	1,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	―	―	―	―	―	―	―	―	―	―	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าใจ นโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในขอบข่ายของหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน การให้บริการ และสวัสดิการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในด้านการเรียนให้แก่นักเรียนนักศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนๆ เกิดทัศนคติที่ดีต่อแผนกวิชา และวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายธิติภัทร์ ดวงชู)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.48

โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นายพงศธร อินแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปี จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไปศึกษาต่อสถาบันในระดับที่สูงขึ้น หรือไปประกอบอาชีพของตนเอง ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นๆในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้น เพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝางงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาทั้งทางด้านร่างกายจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือออกไปประกอบอาชีพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจของนักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.3 และ ปวส.2 ก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

5.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ 3 ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

6.1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับชั้นปีที่ 2 ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีงานทำ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมทางด้านจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และต่อสถาบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพงศธร อิ่นแก้ว)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.49

โครงการ มอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพล น้อยตุ่น **ตำแหน่ง** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. นายฐิติวุฒิ เตียวกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง กำลังจะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษา ที่มุ่งมั่นและพยายาม จนประสบความสำเร็จ

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการมอบใบประกาศนียบัตรเพื่อเป็นแรงจูงใจ และยกย่องนักเรียน นักศึกษาที่เรียนจบการศึกษา ในปีการศึกษา 2564

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจูงใจและยกย่องนักเรียนนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจนจบการศึกษา

5.2 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาในการเรียน

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญในการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตร (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ 3 ได้ร้อยละ 80

6.1.2 ผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับชั้นปีที่ 2 ได้ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สามารถจูงใจและยกย่องนักเรียน นักศึกษาให้ตั้งใจเรียน และเรียนจนจบการศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตร (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ 3 และผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับชั้นปีที่ 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	→										→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....5,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา จะมีความพยายามและตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายฐิติวุฒิ เตียวกุล)	(นายณัฐพล น้อยตุ่น)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.50

โครงการ การกำกับดูแลนักเรียน

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายญาณศักดา โอสถ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานปกครอง
2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☐ **โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ**
   - ☑ **โครงการตามภาระงานประจำ**
   - ☐ **โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)**
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหลายเหตุการณ์เป็นภาวะที่คาดเดาได้ยาก เนื่องจากสาเหตุปัจจัยหลายประการ เช่น ความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วจากการคิดค้นและผลิตนวัตกรรมใหม่ๆ ของมนุษย์ กระแสโลกาภิวัตน์ที่ส่งผลกระทบพลเมืองโลกอย่างไรพรมแดน และภาวการณ์เปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมบนโลก อันเนื่องจากการบริโภคและใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างไร้ขีดจำกัด ปัจจัยเหล่านี้ก่อให้เกิดผลกระทบในการบริหารจัดการขององค์กร ทั้งในผลบวกและผลลบซึ่งผลลบที่เกิดขึ้นถือเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อโอกาสในการดำเนินภารกิจขององค์กร ให้บรรลุผลสัมภาษณ์ตามเป้าประสงค์หรือตามแผนที่จะพัฒนาองค์กรได้

วิทยาลัยการอาชีพฝาง งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการกำกับดูแลนักเรียนนักศึกษาให้อยู่ในกฎระเบียบของสถานศึกษา จึงได้มีการจัดทำโครงการจัดทำระบบการกำกับดูแลนักเรียน นักศึกษาให้อยู่ในกฎระเบียบวินัยของสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา และเพื่อสร้างวินัยให้กับนักเรียนนักศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษา

5.2 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาดูแลนักเรียนนักศึกษาให้อยู่ในระเบียบวินัย

5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพร้อมกำกับดูแลนักเรียน นักศึกษาให้อยู่ในกฎระเบียบวินัยของสถานศึกษา จำนวน 110 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัย

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	→				วก.ฝาง	5,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔	↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษา

9.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษาดูแลนักเรียนนักศึกษาให้อยู่ในระเบียบวินัย

9.3 สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากรายงานผลการตรวจสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานปกครอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.51

โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดสารเสพติด

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายญาณศักดา โอสถ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานปกครอง
2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสารเสพติดต่าง ๆเช่นยาบ้า กัญชา ยาเค ยาอี อนุพันธ์จามมอร์ฟีนและแอมเฟตามีนกำลังระบาดในสถานศึกษาต่าง ๆ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ห่วงใยปัญหาการแพร่ระบาดของสารเสพติดและต้องการให้มีมาตรการทางการศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน นักศึกษาใช้สารเสพติดวิทยาลัยการอาชีพฝางจึงหาทางป้องกันและปราบปรามยาเสพติดโดยการตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติดในตัวนักเรียน นักศึกษา

เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการขจัดสิ้นยาเสพติด และให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตประจำวันชีวิตประจำวัน ให้ห่างไกลโรคเอดส์ โดยเน้นให้ความรู้ เรื่องการมีเพศสัมพันธ์ การป้องกันจากโรคเอดส์ ตลอดการอยู่ร่วมกัน กับบุคคลที่ติดเชื้อเอดส์ และการรู้จักป้องกันตนเอง ในสภาวะที่บุคคลใกล้ชิดผู้ติดเชื้อเอดส์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อตรวจหารสารเสพติดในนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติดเข้ารับการบำบัดอย่างเร่งด่วน

5.4 เพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและรัฐบาลในการเอาชนะยาเสพติด

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการตรวจสารเสพติดร้อยละ 100

6.1.2 รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษากลุ่มเสี่ยง ที่ตรวจพบสารเสพติดลดลง

6.2.2 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ห่างไกลยาเสพติด

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้ารับการตรวจสารเสพติด

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	―	―	―	→				วก.ฝาง	120,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....120,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....120,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจหารสารเสพติดในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีภูมิคุ้มกันป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือ กลุ่มเสพสารเสพติดเข้ารับการบำบัดอย่างเร่งด่วน

9.4 รณรงค์ยับยั้งการแพร่กระจายของสารเสพติดในสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากรายงานผลการตรวจสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานปกครอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.52

โครงการ พัฒนาระบบการปกครอง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายญาณศักดา โอสถ ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 3 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ท้องถิ่นนิยมเกิดจากแรงขับกระแสโลกาภิวัตน์ ซึ่งเป็นอิทธิพลการขยายตัวสู่ความเป็นเมือง ที่กำลังเข้ามาแทนที่สำนึกอุดมการณ์ชาตินิยม เนื่องจากสังคมยุคโลกาภิวัตน์เป็นยุคแห่งข่าวสาร ซึ่งประชาชนในท้องถิ่นสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนของตนได้อย่างรวดเร็วจากสื่อมวลชน ทำให้เกิดการกระตุ้นปลุกจิตสานึกของประชาชนในท้องถิ่น อันได้แก่ องค์กร หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน ให้รู้จักเห็นคุณค่า รักษา และหวงแหนทรัพยากรภายในท้องถิ่น

วิทยาลัยการอาชีพฝาง งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาระบบปกครอง จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาระบบการปกครองเพื่อให้คณะครูได้เข้าใจกฎระเบียบวินัยของสถานศึกษามากยิ่งขึ้น เพื่อให้คณะครูเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัย เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษาที่ถูกต้อง และเพื่อสร้างวินัยให้กับนักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะครูเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษา

5.2 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาให้อยู่ในระเบียบวินัย

5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความเข้าใจในการอบรมกฎระเบียบของวิทยาลัยจำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนคณะครูทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความเข้าใจในการอบรมกฎระเบียบของวิทยาลัย

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										↔			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครูเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียนปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น

9.3. สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากรายงานผลการตรวจสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานปกครอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.53

โครงการ อาชีวะต้านยาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นายญาณศักดา โอสถ ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้าน 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ส่งผลให้ปัญหายาเสพติดในประเทศไทย กำลังทวีความรุนแรง และมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว การแก้ปัญหายาเสพติดไม่สามารถสำเร็จลุล่วงไป ได้ ด้วยการดำเนินงานของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งจำเป็นที่จะต้องอาศัยกำลังจากทุกฝ่ายช่วยกระตุ้นเร่งรณรงค์ เพื่อให้ปัญหายาเสพติดหมดสิ้นไป โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องกับนักเรียนในการควบคุม ดูแลและป้องกัน ปัญหาดังกล่าวจะช่วยให้นักเรียนและบุคคลภายในครอบครัวปลอดจากยาเสพติด อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ปฏิบัติและเผยแพร่ได้อย่างถูกต้อง ทางสถานศึกษาจึงได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้น เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการ เรียนการสอนและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติดวิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหา

5.2 เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดเพื่อหาแนวร่วมในการป้องกันปราบปรามการเสพยาเสพติด

5.3 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาร่วมกิจกรรมรณรงค์ต้านยาเสพติดร้อยละ 100

6.1.2 รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางที่มีความเสี่ยงลดลง

6.2.2 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ห่างไกลยาเสพติด

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ จำนวนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ไม่มีความประพฤติยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

6.3.3 ตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจหารสารเสพติดในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีภูมิคุ้มกันป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือ กลุ่มเสพสารเสพติดเข้ารับการบำบัดอย่างเร่งด่วน

9.4 เพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและรัฐบาลในการเอาชนะยาเสพติด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากรายงานผลการตรวจสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายญาณศักดา โอสถ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานปกครอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.54

โครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในหารปฐมพยาบาล

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางสาวศันสนีย์ แพ่งพนม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 7 และข้อที่ 17
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การกำหนดให้สถานศึกษาจัดโครงการ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัย ของผู้เรียนนั้นเป็นตัวบ่งชี้หนึ่ง ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดในมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทย และการศึกษาไทยในอนาคต ซึ่งต้องอาศัยการพัฒนาสุขภาพอนามัยเป็นพื้นฐานสำคัญยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ที่ผู้ทำการปฐมพยาบาลใช้ดำเนินการในการให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล แก่นักเรียนและบุคลากรที่เข้ามารับบริการ และให้บริการยืมหรือเบิกใช้ในการปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาใช้ในอาคารเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยของผู้เรียน และบุคลากรในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร

5.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล จำนวน 10 ชุด

6.1.2 คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษามียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ เพียงพอ เกินกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานกระทรวงสาธารณสุขไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพียงพอ

6.2.2 ผู้มารับบริการได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลตามหลักการแพทย์อย่างปลอดภัย

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้มารับบริการได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	80,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←											→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....80,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....80,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสุขภาพร่างกายที่ดี พร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวศันสนีย์ แพ่งพนม)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.55

โครงการ ตรวจสุขภาพประจำปี

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นายอดุลยฤทธิ์ สายพวงคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การตรวจสุขภาพประจำปี มีความสำคัญมากสำหรับทุกคน เพราะจะทำให้ทราบถึงผลการตรวจสุขภาพร่างกายจะได้ส่งเสริมสุขภาพ และรักษาสุขภาพให้แข็งแรง และหากพบข้อบกพร่องของร่างกายก็จะได้ทำการรักษา และส่งเสริมก่อนที่โรคนั้นจะลุกลามร้ายแรงยิ่งขึ้น

งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา จึงเล็งเห็นความสำคัญของเรื่องนี้จึงได้ขอเสนอโครงการตรวจสุขภาพประจำปีขึ้น เพื่อให้คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพของตนเองและเพื่อดูแลสุขภาพ ให้พร้อมในการเรียนและการปฏิบัติงานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 2565
5.2 เพื่อกระตุ้นเตือนให้คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา รักษาสุขภาพให้มากขึ้น
5.3 เพื่อให้คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลส่วนตัวเกี่ยวกับสุขภาพมากขึ้น
5.4 เพื่อรักษาและส่งเสริมสุขภาพคณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู บุคลากร ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 70
6.1.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับทราบข้อมูลส่วนตัวเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองมากขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของคณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับทราบข้อมูลส่วนตัวเกี่ยวกับสุขภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	805,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	→										→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....805,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....805,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้ทราบถึงสภาวะสุขภาพของนักเรียนในปัจจุบัน

9.2 ได้ทราบถึงกลุ่มของโรคที่ตรวจพบเพื่อการแก้ไขและป้องกัน

9.3 เฝ้าระวังต่อโรคที่มีผลกระทบต่อการเรียนการสอน เช่น โรคหัวใจ วัณโรค เป็นต้น

9.4 ส่งเสริมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอดุลยฤทธิ์ สายพวงคำ)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.56

โครงการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางสาวพิมประภา จี่คำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 7
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันในชีวิตแต่ละบุคคลเกิดการเจ็บป่วยได้ทุกเวลาโดยเฉพาะอุบัติเหตุ นักเรียนนักศึกษาทุกคนมีโอกาสได้พบและเกิดขึ้นกับตัวเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อนักเรียนนักศึกษาเข้าไปฝึกงานหรือเข้าไปทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม นักเรียนนักศึกษามีโอกาสที่จะได้พบกับผู้ประสบอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือจากสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยซึ่งการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ ถ้าผู้พบเห็นมีความรู้เรื่อง การปฐมพยาบาล จะสามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้ สามารถบรรเทาความเจ็บปวด ป้องกันภาวะแทรก ซ้อนก่อนนำส่งโรงพยาบาล จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียนนักศึกษาควรมีความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดโครงการ "อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น" ขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และสามารถนำความรู้นี้ไปใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตประจำวัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ในเรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมตระหนักถึงประโยชน์ของการปฐมพยาบาลได้

5.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมปฏิบัติการช่วยเหลือและให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ถูกวิธี

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ผ่านการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๑๐๐ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับความรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพิ่มมากขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

9.2 นักเรียนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติการช่วยเหลือและให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ถูกวิธี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวพิมประภา จี่คำ)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.57

โครงการ เฝ้าระวังและป้องกันโรคระบาด

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางรัชนีกุล วงศ์ษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 18

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกนับเป็นปัญหาสาธารณสุขไทยตลอดมา เพราะไข้เลือดออกเป็นโรคติดต่อที่สร้างความสูญเสียชีวิตและค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลและความความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งที่ทุกฝ่ายได้ช่วยกันรณรงค์ป้องกันและควบคุมมาโดยตลอด และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างทั้งภาครัฐและเอกชน พบว่าปัญหาโรคไข้เลือดออกไม่ได้ลดลงมากนัก ยังคงเป็นปัญหาสำคัญในระดับประเทศเรื่อยมา อำเภอฝางเป็นอีกพื้นที่หนึ่งที่มีปัญหาการระบาดของโรคไข้เลือดออกมาอย่างต่อเนื่อง และมีแนวโน้มสูงขึ้น การระบาดของโรคไข้เลือดออกส่วนมากจะพบผู้ป่วยในช่วงเดือนมีนาคม – ตุลาคมของทุกปีซึ่งตรงกับการเปิดภาคเรียนพอดีและชีวนิสัยของยุงชอบออกหากินเวลากลางวันจึงสันนิฐานได้ว่าการแพร่เชื้อและการกระจายโรค จะเกิดขึ้นได้ทั้งในพื้นที่ป่าชุกชุม เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพฝางอุดมสมบูรณ์ไปด้วยสภาพแวดล้อมของต้นไม้ที่มีจำนวนมาก ด้วยเหตุนี้ การควบคุมโรคจะต้องอาศัยความร่วมมือทั้งจาก บุคลากรตลอดจนนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางทุกคนปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกที่มีมาอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการแก้ไขปัญหา จากการตั้งรับไปสู่นโยบายเชิงรุกโดยใช้ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมให้ทุกคนได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาของโรคไข้เลือดออก เกิดความรับผิดชอบต่อปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาวิธีการแก้ไข ซึ่งปัญหาของโรคไข้เลือดออกเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น การดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จึงต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโรคที่เปลี่ยนแปลงไปโดยเน้นให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางเห็นความสำคัญและถือเป็นภารกิจที่ต้องช่วยกัน กระตุ้นและชักนำให้ทุกคนมีส่วนร่วมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง จึงเป็นกิจกรรมสำคัญที่ต้องเร่งรัดดำเนินการ ปัจจุบัน พบว่าสถานการณ์ของโรคไข้เลือดออก ยังทวีความรุนแรงและมีผู้ป่วยมากขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องทำการควบคุมป้องกันและรณรงค์เพื่อให้สถานการณ์ของโรคไข้เลือดออกกลับอยู่ในสภาวะที่ไม่รุนแรงและเพื่อเป็นการป้องกันอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยการอาชีพฝางร่วมกับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองยาว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกล่วงหน้าและทันท่วงทีที่เกิดโรค

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อลดอัตราป่วยและไม่มีผู้ป่วยตาย ด้วยโรคไข้เลือดออก
5.2 เพื่อให้และนักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกที่ถูกวิธีและเหมาะสม
5.3 เพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย และกำจัดลูกน้ำยุงลายในพื้นที่สถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง
5.4 เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนทำกิจกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
5.5 เพื่อกระตุ้นและปลุกจิตสำนึกให้ประชาชนเกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของการป้องกัน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลงร้อยละ 10 และไม่มีผู้ป่วยตายด้วยโรคไข้เลือดออก

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางทำกิจกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทำให้สามารถลดแหล่งเพาะพันธ์ลูกน้ำยุงลายภายในสถานศึกษาให้น้อยลง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางที่เข้าร่วมทำกิจกรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←→	←→											วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สามารถลดอัตราการป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลงร้อยละ 10

9.2 ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกและมี พฤติกรรมที่ถูกต้องเหมาะสม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคไข้เลือดออก

9.3 นักเรียน นักศึกษาให้ความร่วมมือในการดำเนินการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก

9.4 ทำให้นักเรียน นักศึกษาทำกิจกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทำให้สามารถลดแหล่งเพาะพันธ์ลูกน้ำยุงลายภายในสถานศึกษาให้น้อยลง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝพ.57

.....	.....	.....
(นางรัชนีกุล วงศ์ษา)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.58

โครงการ พัฒนาระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มในวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางสันติ ปัญญา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8 และข้อที่ 20
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มในวิทยาลัย โดยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการและควบคุมที่เกี่ยวข้องกับน้ำดื่ม เพื่อทำให้น้ำดื่มสะอาดปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารเคมีต่างๆเพื่อให้นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการน้ำดื่มของโรงเรียนได้ดื่มน้ำดื่มที่ดี มีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดี โดยโครงการนี้จะปรับปรุงระบบน้ำดื่ม ให้ได้มาตรฐานหรือข้อกำหนดที่ได้วางไว้

งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา จึงเล็งเห็นความสำคัญของเรื่องนี้จึงได้ขอเสนอโครงการสุขาภิบาลน้ำดื่มในวิทยาลัยการอาชีพฝางประจำปีขึ้น เพื่อให้ได้น้ำดื่มสะอาด ปลอดภัย ต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มที่ดีในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้บริโภคน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาระบบน้ำดื่มวิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 5 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบน้ำดื่มมีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย มากยิ่งขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับบริโภคน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←											→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 พัฒนาปรับปรุงระบบสุขาภิบาลน้ำดื่มที่ดีในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

9.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสุขภาพที่ดี ได้รับการดูแลน้ำดื่ม ที่สะอาด ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสันติ ปัญญา)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.59

โครงการ สุขาภิบาลแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางพิณนภา เทียนแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8 ข้อที่ 9 และข้อที่ 20
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบสุขาภิบาลอาหารในวิทยาลัย โดยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการและควบคุมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมอาหารเพื่อทำให้อาหารสะอาดปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารเคมีต่างๆ เพื่อให้นักเรียนที่เป็นผู้รับบริการอาหารของโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่ดีมีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดี โดยโครงการนี้อยากให้ผู้ปรุง ประกอบและจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ได้ตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดที่ได้วางไว้

งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา จึงเล็งเห็นความสำคัญของเรื่องนี้จึงได้ขอเสนอโครงการสุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝางประจำปีขึ้นเพื่อให้ผู้ประกอบการได้ตระหนักถึงการจัดการ และควบคุมอาหารให้สะอาดปลอดภัยต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง

5. วัตถุประสงค์

5.1 โครงการสุขาภิบาลแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง
5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้บริโภคอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ และถูกสุขลักษณะ
5.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการในการจัดกิจกรรมการดำเนินงาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ประกอบการ ผ่านการอบรมโครงการสุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 11 ร้าน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ประกอบการ ผ่านการอบรมโครงการสุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 11 ร้าน

6.2.2 ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝางปฏิบัติตามมาตรฐาน ร้านค้ามีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย มากยิ่งขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้ประกอบการโรงอาหารที่ผ่านการอบรมโครงการสุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	→										วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,500.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....2,500.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝาง ปฏิบัติตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดที่ได้วางไว้

9.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสุขภาพที่ดี ได้รับอาหารที่มีประโยชน์ อร่อย ปลอดภัย

9.3 การมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการในการทำอาหารเครื่องดื่มให้มีความสะอาดเป็นระเบียบฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางพิณนภา เทียนแก้ว)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.60

โครงการ อบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหายาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เยาวชน คืออนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤต จากสถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาดและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตก การหวนกลับมาระบาดอย่างหนักของยาเสพติดในปัจจุบัน เป็นผลให้เยาวชน หลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายและเสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้ด้อยคุณภาพ อันจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ และเป็นภาระงบประมาณของประเทศในการบำบัดรักษาผู้ป่วยที่เกิดจากการเสพยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นปัญหาที่สร้างนำมาซึ่งความรุนแรงในครอบครัวและอาชญากรรมต่างๆ ในสังคม เช่น การลักขโมย ฉกชิงวิ่งราวและการก่อปัญหาอาชญากรรมอื่นๆตามมาอีกมากมาย ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อสังคมโดยรวมซึ่งปัจจุบันนี้รัฐบาลได้มีนโยบายในการแก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน คือ 1. รั้วชายแดน 2.รั้วชุมชน 3.รั้วสังคม 4.รั้วครอบครัว และ 5.รั้วโรงเรียน ซึ่งจากทั้ง 5 รั้วป้องกันนี้ จะเห็นได้ว่า รั้วเยาวชน และรั้วโรงเรียน เป็นยุทธศาสตร์ที่รัฐบาลให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นรากฐานและเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และเห็นว่าทุกภาคส่วนของสังคมควรมีบทบาทในการแก้ปัญหาร่วมกัน การปล่อยให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือหน่วยงานภาครัฐรับผิดชอบเพียงฝ่ายเดียวไม่เพียงพอ และจะทำให้ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ จึงได้ถือโอกาสจัด โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหายาเสพติดขึ้น เพื่อเป็นการสนองต่อนโยบายรัฐบาล ในการนำสังคมไทยไปสู่สังคมที่พึงปรารถนา คือ สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรณรงค์ให้เยาวชนนักเรียนนักศึกษาได้รับรู้และรับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

5.2 เพื่อสร้างผู้นำเยาวชนในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

5.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับเยาวชนไม่ตกเป็นทาสของอบายมุขด้วยวิถีแห่งหลักธรรม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านการอบรมเป็นแกนนำการป้องกันปัญหายาเสพติด จำนวน ๑๐๐ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับความรู้และป้องกันปัญหายาเสพติดเพิ่มมากขึ้น

6.2.2 ผู้ประกอบการโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพฝางปฏิบัติตามมาตรฐาน ร้านค้ามีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย มากยิ่งขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการอบรมเป็นแกนนำการป้องกันปัญหายาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	→											วก.ฝาง	5,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....4,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เข้าอบรมได้ร่วมรณรงค์ให้เยาวชนและประชาชนรับรู้และทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

9.2 เข้าอบรมสามารถเป็นแกนนำในการป้องกันและต่อต้านการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

9.3 ผู้เข้าอบรมสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจ ไม่ตกเป็นทาสของอบายมุข และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้วยวิถีแห่งหลักธรรม

9.4 ได้ร่วมสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และชุมชนอย่างได้อย่างเป็นรูปธรรม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.61

โครงการ อบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV)

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวฐิติมา ยะเรือน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
2. นายพรศักดิ์ ขันโท ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคเอดส์ ยังคงเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ยังขาดภูมิคุ้มกัน และทักษะในการดำเนินชีวิตภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมในยุคปัจจุบัน มาตรการที่จะหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคเอดส์ในกลุ่มเยาวชนได้อย่างแท้จริง และมีความยั่งยืน ประการหนึ่ง คือการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน โดยการสร้างความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่จะปฏิเสธการมีเพศสัมพันธ์ที่เป็นพฤติกรรมเสี่ยง และหากไม่สามารถหลีกเลี่ยงพฤติกรรม เสี่ยงได้เด็กและความรู้ ความเข้าใจแก่เด็กและเยาวชนเรื่องโรคเอดส์ยังคงเป็นมาตรการที่ต้องดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อปลุกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและความรุนแรงของปัญหา ตลอดจนผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักปัญหาการมีพฤติกรรมเสี่ยงการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การระบาดของโรคเอดส์กับเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกลุ่มประชากรที่เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้ประชากรที่เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศเพื่อให้เอดสในเด็ก และเยาวชนจึงได้จัดโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในสถานศึกษา มุ่งเน้นให้เด็ก และเยาวชน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการป้องกันตนเอง และมีพฤติกรรมที่ปลอดภัยจากเอดส์ ตลอดจนการสร้างค่านิยมในการมีเพศสัมพันธ์ที่รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการติดเชื้อโรคติดต่อทาง เพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ ในสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการป้องกันตนเอง และมีพฤติกรรมที่ปลอดภัยจากโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ ตลอดจน การสร้างค่านิยมในการมีเพศสัมพันธ์ที่รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

5.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านการอบรมเป็นแกนนำการป้องกันโรคเอดส์และการมีเพศสัมพันธ์ จำนวน ๑๐๐ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางมีสุขภาพร่างกายที่ดี สุขภาพใจที่ดี ห่างไกลจากปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาที่ผ่านการอบรมเป็นแกนนำการป้องกันโรคเอดส์และการมีเพศสัมพันธ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔											วก.ฝาง	3,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,200.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,300.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เข้าอบรมได้ร่วมรณรงค์ให้เยาวชนและประชาชนรับรู้และทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

9.2 เข้าอบรมสามารถเป็นแกนนำในการป้องกันและต่อต้านการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

9.3 ผู้เข้าอบรมสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจไม่ตกเป็นทาสของอบายมุข และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้วยวิถีแห่งหลักธรรม

9.4 ได้ร่วมสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และชุมชนอย่างได้อย่างเป็นรูปธรรม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพรศักดิ์ ขันโท)	(นางสาวฐิติมา ยะเรือน)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.62

โครงการ 5 ส Big cleaning Day

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงหง มีปุง ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพฝาง เปิดทำการเรียนการสอนด้านการอาชีวศึกษา ประกอบไปด้วยแผนกวิชาต่างๆ ที่สอนทางด้านช่างอุสาหกรรม และพาณิชยกรรม ในการจัดการเรียนการสอนและการทำในกิจกรรมในภาคเรียนต่างๆ นั้นมีกาใช้วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ใช้ตึกอาคาร ห้องเรียน และใช้พื้นที่บริเวณต่างๆ มากมาย

ดังนั้น เพื่อเป็นการสะสาง ทำความสะอาด และจัดระเบียบพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ภายหลังจากการใช้งานจึงเห็นควรให้ดำเนินโครงการ 5ส โดยความร่วมมือระหว่างครูอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาแผนกวิชาต่างๆ เพื่อให้พื้นที่ใช้สอยมีความสะอาดเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ ไม่เป็นแหล่งสะสมของฝุ่นละออง เชื้อโรค และมีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ พร้อมต่อการใช้งาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสะสาง ทำความสะอาดพื้นที่ต่างๆ ภายหลังการใช้งาน

5.2 เพื่อจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ ทั้งที่ใช้ในการเรียนการสอน และการทำกิจกรรม ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมต่อการใช้งาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ร้อยละ 95

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←—	—	—	—	—	—	—	—	—→			วก.ฝางท่าตอน	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←—	—→		วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←—	—→	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับการยกย่องชมเชย เรื่องภูมิทัศน์สวยงามและอาคารเรียนที่สะอาดเอื้อต่อการเรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวแสงหง มีปุง)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.63

โครงการ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล มุ่งหวังให้คนไทยมีความรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ นั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อบทบาทหน้าที่ในการปลูกฝังและเสริมสร้างให้กับนักเรียน โดยให้นักเรียนได้ผ่านการเข้าร่วมหรือการจัดกิจกรรม

ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมโครงการ เพื่อตระหนักในความภาคภูมิใจที่เกิดมาเป็นคนไทย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝัง เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

5.3 เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันชาติ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนและบุคลากร ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน เข้าร่วมโครงการจำนวน 163 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนและบุคลากร เกิดความภาคภูมิใจที่เกิดมาเป็นคนไทย รักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔								วก.ฝางท่าตอน	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						↔							วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							↔	↔					วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาจำนวน 163 คน เกิดความภาคภูมิใจที่ได้เกิดมาเป็นคนไทย

9.2 นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในโครงการและได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

9.3 เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวศิริวรรณ ต่างคำ)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.64

โครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์พื้นฐานและวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน ตามการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริการการจัดการ งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ซึ่งมีหน้าที่ดูแลและบริการในด้านต่างๆ ให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา มีสวัสดิการที่ดี มีการรักษาด้วยยาเวชภัณฑ์ขั้นพื้นฐานยามเจ็บป่วย และมีห้องพยาบาลที่พร้อมให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์พื้นฐานและวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้ยาเวชภัณฑ์พื้นฐานและมีห้องพยาบาลไว้คอยให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษาในยามเจ็บป่วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ขั้นพื้นฐานไว้คอยให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อให้มีห้องพยาบาลที่พร้อมไว้สำหรับบริการแก่นักเรียนนักศึกษา

5.3 เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นแก่ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ที่วัดไข้ จำนวน 2 เครื่อง

6.1.2 มียาเวชภัณฑ์ขั้นพื้นฐานที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน 163 คน

6.1.3 มีอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลที่เพียงพอจำนวน 1 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีห้องพยาบาล อุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลและยาเวชภัณฑ์ขั้นพื้นฐานที่ได้คุณภาพและเพียงพอ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←—	——	——	—→								วก.ฝางท่าตอน	6,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←—	—→					วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....6,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มียาเวชภัณฑ์ที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนนักศึกษา 163 คน

9.2 มีเครื่องวัดไข้ที่ได้มาตรฐานจำนวน 2 เครื่อง

9.3 มีห้องพยาบาลที่พร้อมรองรับนักเรียนยามเจ็บป่วย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากผู้เข้ารับบริการ

10.2 ประเมินผลโครงการพร้อมทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายฐิติวัชร์ ชยวัฒน์ไกรกุล)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.65

โครงการ จัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษานั้น ต้องยึดหลักของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพราะทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ ในกระบวนการเรียนรู้เนื้อหาสาระและกิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะด้านกระบวนการคิด ด้านการจัดการ และการแก้ปัญหา โดยต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น รักในวิชาชีพและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างทักษะทางร่างกาย วิชาการและวิชาชีพ เพื่อให้ตรงกับเอกลักษณ์ของทางวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นสถานศึกษาแห่งการเรียนรู้วิชาชีพที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษามีสภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ที่สวยงามที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาอุปกรณ์กีฬา ไว้ให้นักเรียนได้มีกิจกรรมนันทนาการ

5.2 เพื่อส่งเสริมทักษะด้านกีฬาของนักเรียน

5.3 เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา เช่น แป้นบาสเก็ตบอล โต๊ะปิงปอง ไว้ให้นักเรียนได้ใช้ออกกำลังกาย

5.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยมีการสอดแทรกกิจกรรมนันทนาการในการจัดการเรียนการสอน

5.5 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ได้คิด และวิเคราะห์ควบคู่ไปกับคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีอุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอ ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ จำนวน 163 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน มีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีความรู้ทักษะทางด้านกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

6.2.2 นักเรียนได้ร่วมทำกิจกรรมนันทนาการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	―	―	―	→							วก.ฝางท่าตอน	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	→					วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									↔				วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีอุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

9.2 นักเรียนมีกิจกรรมนันทนาการ ได้ออกกำลังกายในเวลาว่างหรือหลังเลิกเรียน

9.3 นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านกีฬาและนันทนาการ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงานพร้อมทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.66

โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัชพล แก้วคำมูล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบานที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 4 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประทศไทย(อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันที่โลกเจริญก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งทางด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ซึ่งเป็นการเจริญก้าวหน้าแต่เพียงทางด้านวัตถุ และได้เกิดความเสื่อมทางด้านจิตใจ นักศึกษาซึ่งเป็นความหวังของประเทศชาติ และเป็นอนาคตของประเทศชาติต่างดำเนินชีวิตแบบต่างคนต่างอยู่ ไม่สนใจสิ่งแวดล้อมหรือผู้คนรอบตัว ขาดสัมพันธภาพที่ดีต่อคนรอบข้างและอาจลืมเรื่องความมีน้ำใจเอื้อเฟื้อ เสียสละ ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญในการดำเนินชีวิตในสังคม

ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังอุดมการณ์ในเรื่อง การเป็นผู้นำที่เสียสละและจิตสาธารณะ มีวิสัยทัศน์ที่ถูกต้องชัดเจน และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ควร ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมและผู้อื่น โดยผ่านกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชนวิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอน ซึ่งจะเป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้าง และกลั่นกรองบุคคล ให้มีหัวใจอาสารับใช้เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนการอาชีพฝางสาขาวัดท่าตอนมีจิตอาสาพัฒนาชุมชน

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้นำที่เสียสละและมีจิตสาธารณะ

5.3 เพื่อสร้างความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาวัดท่าตอนมีจิตอาสาพัฒนาชุมชน

6.1.2 นักเรียนเป็นผู้นำที่เสียสละและมีจิตสาธารณะ

6.1.3 นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางสาขาท่าตอนเพื่อสร้างความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีจิตอาสาพัฒนาชุมชน

6.2.1 นักเรียนมีความเป็นผู้นำเสียสละและมีจิตสาธารณะ

6.2.3 นักเรียนมีความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	→					วก.ฝางท่าตอน	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนเกิดจิตอาสาพัฒนาชุมชน

9.2 นักเรียนเกิดความเป็นผู้นำเสียสละและมีจิตสาธารณะ

9.3 นักเรียนเกิดความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.67

โครงการ แนะแนวและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบานที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังขยายงานทางด้านอุตสาหกรรม ทำให้มีความต้องการแรงงานที่มีวุฒิการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ในสายช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจหลายสาขาวิชา เพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ความรู้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ให้รับทราบรายละเอียดการศึกษาต่อสายอาชีพ ให้นักเรียนได้นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเลือกเรียนสาขาวิชาให้ถูกต้องกับความสามารถและความถนัดของแต่ละบุคคล และติดตามให้คำปรึกษาด้านการทำงาน หรือการศึกษาต่อกับผู้สำเร็จการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนเข้าเรียนในแผนกช่างซ่อมบำรุง และแผนกการโรงแรม

5.2 เพื่อให้นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในมัธยมปีที่ 3 และ 6 ทราบรายละเอียดการศึกษาต่อในสายอาชีพ

5.3 เพื่อติดตามและให้คำปรึกษาด้านการทำงาน หรือการศึกษาต่อกับผู้สำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียนให้มากกว่าแผนรับนักเรียน แผนกช่างซ่อมบำรุง และแผนกการโรงแรม รวมจำนวน 40 คนขึ้นไป

6.1.2 มีป้ายไวนิลแบบขาตั้งจำนวน 2 ชุด เพื่อใช้ในการออกแนะแนว

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ม.3 และม.6 เข้าเรียนต่อระดับ ปวช.,ปวส. ในแผนกช่างซ่อมบำรุง และแผนกการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขา ท่าตอน

6.2.2 สถานศึกษามีการยกระดับมาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอน และมีผลสัมฤทธิ์การจบการศึกษาของนักเรียนที่ดีขึ้น

6.2.3 นักเรียนที่จบการศึกษาแล้ว ได้ศึกษาต่อ และมีงานทำ ตรงตามความสามารถหรือตรงตามวุฒิการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←→			←→								วก.ฝางท่าตอน	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←→	←→					วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 จำนวนผู้เรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกช่างซ่อมบำรุง และแผนกการโรงแรม ไม่น้อยกว่า 40 คน

9.2 มีแฟ้มข้อมูล ผู้สำเร็จการศึกษาไว้สำหรับการจัดทำข้อมูลแผนก

9.3 ได้ป้ายไวนิลแบบขาตั้งสำหรับแนะนำแผนกวิชาจำนวน 2 ชุด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินจากแบบสอบถาม

10.2 ประเมินผลโครงการพร้อมทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝพ.68

โครงการ เศรษฐกิจพอเพียง สาขาท่าตอน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายกิจทวัฒน์ จองคำ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางดำรงชีวิต และปฏิบัติของประชาชนใน ทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐทั้งในการพัฒนา และการบริหารประเทศให้ ดำเนินไปในทางสายกลาง ซึ่งเปรียบเสมือนแสงเทียน ที่ส่องสว่างให้เห็นทางที่ ก้าวเดินต่อไป ที่เน้นการเจริญเติมโตที่ค่อย ๆ เกิดขึ้นตามศักยภาพที่มีอยู่อย่างมีเหตุมีผลเป็นขั้นเป็นตอนด้วยความมั่นคง และเตรียมพร้อมด้วยความไม่ประมาท ในการรับมือกับวิกฤตต่าง ๆ

ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน ได้ถือเป็นภาระสำคัญในการนำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าในภูมิปัญญาไทยนิยมไทยรักบ้านเมือง ดำรงซึ่งความเป็นไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 85

6.1.2 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงร้อย 84

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความรักภูมิใจในภูมิปัญญาไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินชีวิตตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔									วก.ฝางท่าตอน	1,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)					↔	↔	↔	↔	↔				วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										↔			วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้เรียนจำนวน 163 คนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มีความรักภูมิใจ ในภูมิปัญญาไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินชีวิตตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงานพร้อมทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....กิจทวัฒน์.....	.....อนุสิษฐ์.....	.....
(นายกิจทวัฒน์ จองคำ)	(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายชาลัน คุณหลวง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานท่าตอน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

โครงการ

ฝ่ายวิชาการ

เลขที่โครงการ ฝว.01

โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกสู่สถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ

1.	นางสายนที	ดำดิบ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2.	นายศุทิชัย	อายุมั่น	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
3.	นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
4.	นายดม	ปิจจวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
5.	นายอดิศร	ฐิติธรรมรัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า
6.	นายปัณณทัต	คำหอม	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม
7.	นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี
8.	นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
9.	นางวรนุช	มาอินทร์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
10.	นายวิสันต์	ปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม
11.	นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายเร่งรัดพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและกำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีการเชิญผู้มีความรู้มีประสบการณ์จากภายนอกสถานศึกษามาถ่ายทอด ความรู้ประสบการณ์ตามสาขาวิชาชีพที่พบเจอในการดำรงชีวิตที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อที่นักเรียนนักศึกษาจะได้รับความรู้จากประสบการณ์จริงนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงนักเรียนมีแนวทางในการเลือก ประกอบอาชีพในอนาคต

การจัดทำโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกสู่สถานศึกษาจึงเป็นอีกกระบวนการหนึ่งที่จะเร่งรัดพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาของแผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษา

5.2 ผู้เรียนได้รับความรู้ใหม่ ๆ จากผู้มีประสบการณ์ตรงนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

5.3 เพื่อสร้างต้นแบบแห่งการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ให้กับนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาให้ความรู้กับนักเรียนนักศึกษา ภาคเรียนละ 1 ท่าน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างยนต์ ได้รับฟังประสบการณ์การด้านอาชีพ และการดำเนินชีวิตตลอดจนความรู้ใหม่ๆ จากผู้เชี่ยวชาญ โดยตรง จำนวน 2 ครั้ง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับฟังประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในสาขางานที่เรียน

6.3.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจในสาขางานที่เรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔											วก.ฝาง	12,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		↔											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....12,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....12,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 การจัดการและการบริหารภายในวิทยาลัยฯมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

9.2 แผนกวิชาต่างๆของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับรองคุณภาพการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลจากการสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.02

โครงการ ศึกษาดูงานนักเรียนนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

1. ผู้รับผิดชอบ

1.	นางสายนที	ดำดิบ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2.	นายศุทิชัย	อายุมั่น	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
3.	นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
4.	นายดม	ปิจจวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
5.	นายอดิศร	ฐิติธรรมรัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า
6.	นายปัณณทัต	คำหอม	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม
7.	นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี
8.	นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
9.	นางวรนุช	มาอินทร์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
10.	นายวิสันต์	ปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม
11.	นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังฯ
12.	นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
13.	นายชาญชัย	จรัสศรี	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 28
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายที่จะเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มองเห็นเส้น ทางอาชีพ และโอกาสของการทำงานในอนาคต สถานศึกษาต้องจัดให้มีการศึกษาดูงาน ในระดับชั้น ปวช.และปวส. ชั้นปีที่ 1 ทุกคนไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน เพื่อจะช่วย ให้นักเรียน นักศึกษาวางแผนการเรียนได้อย่างมีเป้าหมายชัดเจนมากขึ้น และเป็นประตูด่านแรก ที่จะทำให้ ครู และนักเรียนมีความใกล้ชิดกัน ก่อนเริ่มการเรียนการสอน ทางงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดให้มีโครงการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. 2 – 3 และปวส.2 ได้มีโอกาสศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มความรู้ และประสบการณ์ในวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสของการทำงานในอนาคต
5.2 เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา
5.3 เพื่อช่วยให้นักเรียนนักศึกษาได้วางแผนการเรียนอย่างมีเป้าหมายชัดเจนมากขึ้น
5.4 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนและครู ถือเป็นเจตคติที่ดีต่อกันก่อนการเริ่มการเรียน การสอน
5.5 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในการร่วมกันจัดการเรียน การสอน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา ทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถมองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสในการทำงานในอนาคต 8 แผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถวางแผนการเรียนและแผนการทำงานอย่างมีเป้าหมาย และมีทัศนคติที่ดี ต่อวิชาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้าร่วมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

6.3.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนนักศึกษา ทุกแผนกวิชา สามารถมองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสในการทำงานเมื่อจบการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	157,800
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									←→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....157,800.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....50,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....37,800.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....70,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาสามารถมองเห็นเส้นทางอาชีพ และโอกาสการทำงานในอนาคต

9.2 นักเรียนสามารถวางแผนการเรียนอย่างมีเป้าหมาย และมีทัศนคติที่ดีต่อแผนกวิชาชีพ

9.3 นักเรียนและครูมีเจตคติที่ดีต่อกันในการร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

9.4 ลดจำนวนนักเรียนออกกลางคัน ในการเลือกเรียนสายอาชีพ

9.5 เป็นการสร้างความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินนักเรียนนักศึกษาที่ไปศึกษาดูงาน โดยแจกแบบสอบถาม

10.2 สังเกตพฤติกรรมนักเรียนหลังเสร็จสิ้นโครงการ

เลขที่โครงการ ฝว.02

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.03

โครงการ การส่งเสริมจรรยาบรรณในวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ

1.	นางสายนที	ดำดิบ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2.	นายศุทิชัย	อายุมั่น	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
3.	นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
4.	นายดม	ปิจจวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
5.	นายอดิศร	ฐิติธรรมรัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า
6.	นายปัณณทัต	คำหอม	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม
7.	นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี
8.	นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
9.	นางวรนุช	มาอินทร์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
10.	นายวิสันต์	ปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม
11.	นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังฯ
12.	นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
13.	นายชาญชัย	จรัสศรี	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเรื่องของวัตถุสิ่งของ เป็นเรื่องที่ผู้คนให้ความสนใจ และให้ความสำคัญเป็นอย่างมากจนทำให้หลงลืมในเรื่องของความดีงาม ในการประกอบอาชีพ หลายต่อหลายครั้งที่มีปัญหาการทุจริต คอรัปชั่น สืบเนื่องมาจากการที่ผู้ปฏิบัติงานในอาชีพ เป็นผู้ขาดจรรยาบรรณในอาชีพ

ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยการอาชีพฝาง เห็นความสำคัญของการเป็นผู้ประกอบอาชีพโดยยึดมั่นในจรรยาบรรณตามสาขางานต่างๆ ที่ผู้เรียนเลือกเรียน คือมีคุณธรรมจริยธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเสียสละ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณในอาชีพขึ้น โดยมีแนวดำเนินการคือ การปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียนที่เรียนตามแผนกวิชาต่างๆ เป็นผู้ยึดมั่นในจรรยาบรรณของตนเอง มีการประกวดคำขวัญตามแผนกวิชา การจัดทำป้ายจรรยาบรรณอาชีพตามแผนกวิชาติดตามห้องเรียนเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มองเห็น รับรู้ รับทราบ และเกิดจิตสำนึกในจรรยาบรรณอาชีพตามแผนกวิชาที่ตนเองเลือกเรียนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษามี จรรยาบรรณตามวิชาชีพตามสาขาวิชาที่เลือกเรียน และนำจรรยาบรรณไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนศึกษาตามแผนกวิชาต่างๆ มีจรรยาบรรณวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ที่เลือกเรียน และตระหนักในความสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพของตนเอง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจ ในจรรยาบรรณวิชาชีพตามสาขาวิชาที่เรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	วก.ฝาง	6,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....6,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาต่างๆ มีจรรยาบรรณวิชาชีพทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

10.2 จากแบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.03

(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

.....ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝว.04

โครงการ อบรมการจัดทำงานวิจัย 5 บท

1. ผู้รับผิดชอบ

1. นางสายนที	ดำดิบ	ทำหน้าที่	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นายศุทิชัย	อายุมั่น	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	
3. นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	
4. นายดม	ปิจจวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	
5. นายอดิศร	ฐิติธรรมรัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	
6. นายปัณณทัต	คำหอม	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม	
7. นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี	
8. นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	
9. นางวรนุช	มาอินทร์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	
10. นายวิสันต์	ปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม	
11. นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังฯ	
12. นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์	
13. นายชาญชัย	จรัสศรี	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน	

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมาย ที่ 2 แผนที่ 2 แผนที่ 3 และแผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นโยบายการศึกษาแห่งชาติและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ต้องการให้ผู้เรียน มีทักษะในการจัดทำงานวิจัยทางวิชาการ 5 บท เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาอาชีพในอนาคต โดยให้มีการบูรณาการ การจัดทำโครงการในรูปแบบงานวิจัย 5 บท และเศรษฐกิจพอเพียง ลงในการจัดการเรียน

การสอน

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงกำหนดให้นักเรียนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา โครงการ ในระดับชั้นปวช.ปีที่ 3 และ ปวส.ปีที่ 2 ได้รับการอบรมการทำวิจัย 5 บท เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนในรายวิชาโครงการ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ทักษะในการทำวิจัย 5 บท

5.2 เพื่อนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาโครงการ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำงานวิจัย 5 บท ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

6.1.2 มีการจัดทำวิจัย 5 บท ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีจัดทำวิจัย 5 บท ที่ถูกต้องตามหลักการ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้จริง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของครู และนักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัย 5 บท

6.3.2 ร้อยละ 100 ของครู และนักเรียนนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการจัดทำงานวิจัย 5 บท

6.3.3 ครู และนักเรียนนักศึกษา สามารถทำวิจัย 5 บท ถูกต้องตามหลักการ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้จริง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	―	―	―	―	→							วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←→						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ..... 3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างยนต์ เทคนิคพื้นฐาน เทคโนโลยีปิโตรเลียม เทคนิคอุตสาหกรรม เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ ที่ศึกษาในรายวิชาโครงการสามารถจัดทำการวิจัย 5 บท ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างถูกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติที่ดีในการจัดทำโครงการรูปแบบการวิจัย 5 บท อยู่ในระดับดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสำรวจความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

10.2 สรุปรูปเล่มการจัดทำโครงการอบรมวิจัย 5 บท

เลขที่โครงการ ฝว.04

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.05

โครงการ การจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษามัธยมตอนปลาย(ทวิศึกษา)

1. 1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤษณา ชุมภูพล้อย ตำแหน่ง หัวหน้างานกลุ่มทวิศึกษา

2. 2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2 และลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2 แผนที่ 3 และแผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการ จ้างงาน ทั้งภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม และภาคการเกษตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มอาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังขยายตัวในทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตกำลังคนจำเป็นอย่างยิ่งต้องเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ให้นักเรียนได้หันมาสนใจเรียนทางด้านอาชีพซึ่งมีตลาดรองรับอย่างแน่นอนให้มากขึ้น แต่เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของผู้ปกครองและผู้เรียนมุ่งที่จะสนับสนุนให้มีการเรียนการสอนสายสามัญเพื่อเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ขาดกำลังคนในภาคแรงงานเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรเรียนร่วมอาชีวศึกษาแลมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กันไป เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีความรู้พื้นฐานด้านอาชีพและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันที การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับตลาดแรงงาน สามารถผลิตกำลังคนในระดับฝีมือที่ได้มาตรฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีการจัดการอาชีวศึกษาอย่างหลากหลายยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพให้แก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัด ความสนใจ และสามารถเข้าถึงการอาชีวศึกษาได้ง่ายขึ้น โดยการขยายวิชาชีพและกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่ระบบการจัดการอาชีวศึกษาให้ชัดเจน ทั่วถึง และรวดเร็วขึ้น เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไปทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เมื่อเรียนครบตามหลักสูตร ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและหลักสูตรสายอาชีพไปพร้อมกัน ทั้งนี้ได้มีการกำหนดการจัดกาเรียนการสอนโดยการทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอนระหว่างสถานศึกษาที่เปิดสอนมัธยมศึกษากับสถานศึกษา ที่เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียน และวัยทำงานตามความถนัดและความสนใจ

5.2 เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนหรือประชากรวัยเรียนและวัยทำงานได้เรียนควบคู่กันระหว่างระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย(ทวิศึกษา) จบการศึกษาครบตามหลักสูตร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←→	←→	←→	←→								วก.ฝาง	298,700
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							←→						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....298,700.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....48,700.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....50,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....200,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 จัดการเรียนการสอนให้กับประชาชนวัยเรียนและวัยทำงาน อย่างน้อย 2 โรงเรียน

9.2 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

9.3 ผู้เรียนได้วุฒิการศึกษาทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกตการณ์

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.05

(นางสาวกฤษณา ชุมภูพล้อย)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.06

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ภาค ชาติ

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางไพรรินทร์ คำชัยยะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. **ลักษณะโครงการ**
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 และยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2 และลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2 แผนที่ 3 และแผนที่ 4

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่ประกาศใช้ปีพุทธศักราชใดก็ตาม ล้วนแล้วแต่มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่นักเรียนนักศึกษาสนใจเลือกเรียนเพื่อที่จะได้จบไปเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามอาชีพที่ตนเองอยากทำในการออกไปประกอบอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นอาชีพส่วนตัว หรือรับจ้างในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือบรรจุเข้ารับราชการ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการแข่งขันทางด้านทักษะงาน ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการแข่งขัน และเป็นการประกันความรู้ความสามารถตามมาตรฐานอาชีพของนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝางได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับเพื่อเป็นการคัดเลือกตัวแทนของวิทยาลัยเพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วยขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อเป็นการวัดทักษะตามสาขาวิชาของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนของวิทยาลัยในสาขางานต่าง ๆ ในการส่งไปแข่งขันในระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพตามสาขางานในระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพฝางได้รับทราบข้อบกพร่องจากการเรียนการสอนและ นำมาปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพตามสาขางาน

6.3.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพตามสาขางาน ในระดับอาชีวศึกษา

6.3.3 ได้ผลการแข่งขันทักษะของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←—	——	—→									วก.ฝาง	45,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)					←→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....45,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....10,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....35,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้แสดงความรู้ความสามารถทักษะตามสาขาวิชาที่ตนเรียนเกิดความร่วมมือร่วมใจภายในโรงเรียน โรงเรียนกับชุมชน

9.2 ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และ ระดับชาติ

9.3 ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูในแผนกวิชาต่างๆได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในระดับดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ครูผู้รับผิดชอบโครงการประเมินจากรายงานสรุปผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพตามสาขางาน

10.2 ผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพตามสาขางานในระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.06

(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.07

โครงการ นิเทศภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางไพรรินทร์ คำชัยยะ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1 และข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 24
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นโยบายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีแนวคิดว่า คุณภาพการศึกษาเกิดขึ้นได้ต้องประกอบด้วยกระบวนการสำคัญ 3 ประการคือ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศการศึกษา

การนิเทศภายในเป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่ายในวิทยาลัย อันจะส่งผลในการพัฒนาบุคลากรให้สามารถทำงานเกี่ยวกับผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ การนิเทศไม่ใช่การตรวจสอบการประเมินผล แต่เป็นการสนับสนุนส่งเสริมซึ่งกันและกัน มีการวางแผน กำหนดแนวปฏิบัติ ดำเนินการ และการประเมินผลร่วมกัน การนิเทศภายในมีเป้าหมายก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอนของครู ทุกฝ่ายจะร่วมมือกันในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ ชื่นชมกับความสำเร็จของตนเอง ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง และมีคุณภาพ

5.2 เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนางาน การตัดสินใจ ตามความรู้ความสามารถและความสนใจ

5.3 เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศตนเองของครู

5.4 เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แผนจัดการเรียนรู้ฯ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอนได้ผ่านการนิเทศภายใน ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง และมีคุณภาพ

6.2.2 ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนางาน การตัดสินใจ ตามความรู้ความสามารถและความสนใจ

6.2.3 ครูนิเทศตนเองอย่างสม่ำเสมอ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง

6.3.2 ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีความพึงพอใจต่อการนิเทศ

6.3.3 ครูผู้สอนได้รับการนิเทศติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แผนจัดการเรียนรู้ฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								←	—	—	—	→	วก.ฝาง	1,000
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง และมีคุณภาพ

9.2 ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนางาน การตัดสินใจ ตามความรู้ความสามารถและความสนใจ

9.3 ครูนิเทศตนเองอย่างสม่ำเสมอ

9.4 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกตการณ์

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปิญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.08

โครงการ ประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางไพรรินทร์ คำชัยยะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2 และลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 26
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2 แผนที่ 2 และแผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มุ่งให้สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพผู้เรียน งานพัฒนาการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงดำเนินการแปลงนโยบายสู่ การปฏิบัติ คือ จัดทำโครงการวันวิชาการเพื่อให้นักเรียนระดับชั้นปีที่ 3 และระดับชั้น ปวส. ปีที่2 ทุกแผนกวิชา ร่วมจัดนิทรรศการงานวันวิชาการ จัดแสดงผลงานในรายวิชาโครงการวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาเรียน เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความกระตือรือร้นในการคิดค้นศึกษาหาความรู้ตามหลักสูตร 3 แนวทาง (ผู้ใช้ ผู้ซ่อม ผู้สร้าง)

ดังนั้นงานพัฒนาการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงจัดให้มีโครงการนิทรรศการผลงานโครงการวิชาชีพ และการประกวดโครงการวิชาชีพ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงผลการปฏิบัติงาน ตามรายวิชาโครงการวิชาชีพ และงานวิชาการอื่น ๆซึ่งนักเรียนนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยแผนกวิชาดังต่อไปนี้ จัดนิทรรศการโครงการวิชาชีพ และแข่งขันผลงานทางวิชาการโครงการวิชาชีพ ประกอบด้วย

1. แผนกวิชาการบัญชี
2. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. แผนกวิชาการตลาด
4. แผนกวิชาช่างยนต์
5. แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
6. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
7. แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
8. แผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม
9. แผนกวิชาการโรงแรม (วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาวัดท่าตอน)
10. แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล (วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาวัดท่าตอน)
11. สาขาวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาเห็นความสำคัญของการสร้างผลงานจากนวัตกรรม

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำงาน

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความกล้าในการแสดงออกที่เหมาะสม และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของวิทยาลัยฯ มากขึ้น

5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน และสนใจใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาได้ร่วมแสดงผลงานประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตรนักเรียน ปวช.3 และปวส.

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถวางแผนการเรียนและแผนการทำงานอย่างมีเป้าหมาย และมีทัศนคติที่ดี ต่อวิชาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เข้าร่วมแสดงผลงานประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 มีผลการดำเนินงานโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔								วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						↔							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							↔						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....26,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาเห็นความสำคัญของการสร้างผลงานจากนวัตกรรม

9.2 นักเรียนนักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างผลงานและนวัตกรรม

9.3 นักเรียนนักศึกษามีความกล้าในการแสดงออกที่เหมาะสม และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของวิทยาลัยฯ

9.4 นักเรียนนักศึกษามีกิจกรรมการเรียนการสอนที่สนุกสนาน และสร้างสรรค์

9.5 กิจกรรมสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการเรียน และผู้เรียนเกิดการพัฒนาทางด้านวิชาชีพและคุณธรรมจริยธรรม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน และสนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียน สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพ

10.2 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน สนุกสนานและสร้างสรรค์

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.09

โครงการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางไพรรินทร์ คำชัยยะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. **ลักษณะโครงการ**
   - ☑ **โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ**
   - ☐ **โครงการตามภาระงานประจำ**
   - ☐ **โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)**

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ในโลกปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดนวัตกรรมใหม่เกิดขึ้นจำนวนมาก ในเรื่องของการศึกษาอาชีพต้องมีการปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตามทันอาชีพที่เกิดขึ้นด้วย การจัดการอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานได้มีการระบุในมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือ ประชาคมอาเซียน ซึ่งได้มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินว่าสถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หรือ ประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะให้ทันสมัยต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และได้คุณภาพตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อสร้างความรู้ และความเข้าใจ ในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และประชาคมอาเซียน

5.2 สามารถพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และประชาคมอาเซียน

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 แผนการเรียน ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และประชาคมอาเซียน จำนวน 9 สาขาวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 แผนการเรียน ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และประชาคมอาเซียน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของแผนการเรียน สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

6.3.2 สถานประกอบการ มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									↔				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									↔				วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 แผนการเรียนสมรรถนะรายวิชา ปีการศึกษา 2565 ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถาน ประกอบการ และประชาคมอาเซียน จำนวน 9 สาขาวิชา

9.2 สถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจในการร่วมกันพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ที่สอดคล้องกับความต้องต้องของสถานประกอบการและประชาคมอาเซียน

10.2 แบบสอบถามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และประชาคมอาเซียน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.09

.....	.....	.....
(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.10

โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ปีงบประมาณ 2565

1. ผู้รับผิดชอบ นางไพรรินทร์ คำชัยยะ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 2 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 24
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบาย "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนตามโครงสร้างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาครบทั้ง 4H มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พร้อมสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 และมีความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติ การดำเนินงานตามนโยบายให้ประสบความสำเร็จ และได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ที่มีจำนวนนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่เรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) เกิน ๑๐๐ คน เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบาย "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ดังกล่าว จึงได้ดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ปีงบประมาณ 2565 ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียน เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

5.2 เพื่อให้บริหารจัดการเวลาเรียนและกิจกรรม"ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ได้อย่างเหมาะสมนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของ นักเรียนแต่ละบุคคล

5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการศึกษาระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนห้วยหมากเลี่ยม และโรงเรียนบ้านล้องอ้อ มีทักษะวิชาชีพตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ประจำปีงบประมาณ 2565

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มีทักษะวิชาชีพตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

6.3.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		←	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	40,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											↔		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....40,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....40,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีทักษะวิชาชีพตรงตามความต้องการในทศวรรษที่ 21

9.2 สามารถบริหารจัดการเวลาเรียนและกิจกรรม"ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ได้อย่างเหมาะสมนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของ นักเรียนแต่ละบุคคล

9.3 มีเครือข่ายในการจัดการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกตการณ์

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสายนที ดำดิบ)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....

(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.11

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ โดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ / 3D

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางไพรรินทร์ คำชัยยะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. **ลักษณะโครงการ**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 2 ข้อที่ 3 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551ซึ่งได้กำหนดให้มีการจ้างงานออกเป็น 7 ระดับ ได้แก่ แรงงานกึ่งฝีมือ แรงงานฝีมือ ช่างเทคนิค ควบคุมงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแต่ละระดับจะมีการกำหนด"ความสามารถ" (Competency) ไว้เป็นการเฉพาะสำหรับในการจ้างงานไว้อย่างละเอียดชัดเจน

ดังนั้น จึงให้หน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาไปดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพให้เกิดขึ้นเป็นรูปธรรม เพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงานและตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 ได้มีการกำหนด ให้มีการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการพัฒนาและกระทรวงศึกษาธิการได้มีการประกาศเป็นนโยบายหลักของหน่วยงาน 5 องค์กรหลัก จะต้องนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่กระบวนการเรียนการสอนในการจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพโดยบูรณาการ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ทุกแห่งอย่างเร่งด่วนที่สุด เพื่อให้การผลิตนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาสู่ตลาดแรงงานแล้วให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการกำลังคนของประเทศ ดังนั้น เพื่อเล็งเห็นถึงความสำคัญในการผลิตกำลังคนสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษาที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D ให้แก่ครูผู้สอนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในสิ่งที่คาดหวังแก่ครูในสถานศึกษาให้บังเกิดขึ้นแก่นักเรียนนักศึกษาและตลาดแรงงานอย่างเป็นรูปธรรมเป็นผลดีแก่ประเทศชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้คณะครู ได้ทราบและเข้าใจวิธีการเกี่ยวกับการกำหนด สมรรถนะอาชีพในแต่ละรายวิชา

5.2 เพื่อให้คณะครู ได้มีความรู้ เข้าใจเกี่ยวกับการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้สมรรถนะอาชีพรายวิชาโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D

5.3 เพื่อให้คณะครู สามารถพัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพรายวิชา โดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมได้

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู ที่ได้เข้าร่วมโครงการ สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพรายวิชาโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ คณะครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพรายวิชาโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D

6.3.2 ร้อยละ 80 ของคณะครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความพึงพอใจต่อการอบรม การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพรายวิชาโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/3D

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วก.ฝาง	3,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←							→	←→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←→			วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....1,200.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....800.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ที่ผ่านการอบรมสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพรายวิชา โดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3/D ได้

9.2 นักเรียน นักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษามีคุณภาพตรงตามความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

9.3. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกตการณ์จากการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรม

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมการอบรม

เลขที่โครงการ ฝว.11

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางไพรรินทร์ คำชัยยะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.12

โครงการ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565

1.ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 6
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมไทย อันมีผลกระทบเชื่อมโยงจากบริบทสังคมโลก การจัดการอาชีวศึกษานับเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาคนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 ซึ่งระบุไว้ว่าบุคคลย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการรับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีชีวิตอยู่อย่างเป็นสุข ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ที่ให้นักเรียน นักศึกษา ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เป็นประจำทุกปีการศึกษา

งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีคู่มือ เอกสาร เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และพัฒนาศักยภาพนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ในการเตรียมสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทุกปีการศึกษา อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงกระตุ้น ให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก ใส่ใจใฝ่รู้ เล็งเห็นความสำคัญของการสอบมาตรฐานวิชาชีพอันจะส่งผลให้นักเรียนสามารถสอบผ่านได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความตระหนัก ใส่ใจใฝ่รู้ ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และตระหนักในความสำคัญ ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.4. เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

5.5. เพื่อพัฒนาและผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพด้านการศึกษาให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.6. เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา ใฝ่หาความรู้และพัฒนาทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง

5.7. เพื่อให้สถาบันการศึกษามีแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

5.8. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับการรับรองอย่างมีมาตรฐาน

5.9. เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก บุคลากรที่มีคุณภาพ เข้าทำงาน เนื่องจากมีใบรับรองการสอบมาตรฐานวิชาชีพแล้ว

5.10. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล

5.11. เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล

5.12. เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3 และระดับ ปวส.2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพประจำทุกปีการศึกษา ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 อัตราการสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพิ่มมากขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3 และระดับ ปวส.2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔			↔								วก.ฝาง	8,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						↔							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							↔						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....8,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....8,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 อัตราการสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพิ่มมากขึ้นและสามารถสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

9.2 นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

9.3 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และตระหนักในความสำคัญ มาตรฐานวิชาชีพมากยิ่งขึ้น

9.4 นักเรียน นักศึกษา รู้จักกฎ ระเบียบและข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อที่จะสามารถสอบผ่านได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดมากยิ่งขึ้น"

9.5 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

9.6 นักเรียน นักศึกษา รู้จักใฝ่หาความรู้และพัฒนาทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง

9.7 สถานศึกษาได้มีแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.8 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการรับรองอย่างมีมาตรฐาน

9.9 คุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล ดียิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลจากการผลอัตราร้อยละนักเรียน นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด

10.2 ตรวจสอบจากคุณภาพการการปฏิบัติงานของโครงการงานวัดผลและประเมินผล

10.3 ตรวจสอบและประเมินจากประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานตามโครงการ

10.4 ประเมินจากผลการจัดทำโครงการ

10.5 ประเมินจากแบบสอบถาม

10.6 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.13

โครงการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ได้กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติใน แต่ละสาขาอาชีพ เพื่อใช้ทดสอบประเมินศักยภาพความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบการ เพื่อโอกาสในการจ้างงานและเพิ่มโอกาสในการได้รับค่าจ้างและเป็นธรรมนั้น ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานขึ้น เพื่อใช้ทดสอบประเมินศักยภาพความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงาน ให้แก่นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อสร้างโอกาสในการสร้างงานและเพิ่มโอกาสในการได้รับค่าจ้างและเป็นธรรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของนักเรียน นักศึกษา แต่ละสาขาวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ แต่ละสาขาวิชา

5.2 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของนักเรียนแต่ละสาขาวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ แต่ละสาขาวิชา 7 สาขาวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้ ความสามารถและทัศนคติที่ดีในการทำงานและสร้างโอกาสในการจ้างงานและเพิ่มโอกาสในการได้รับค่าจ้างอย่างเป็นธรรม

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการทดสอบมาตราฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔								วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						↔							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							↔						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....5,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....8,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....17,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

9.2 มีข้อมูลพร้อมที่จะรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการปฏิบัติโดยการสังเกตการณ์

10.2 ประเมินผลด้วยแบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.13

(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.14

โครงการ พัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology) ให้พร้อมก้าวสู่ Thailand 4.0

1. ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบาย จุดเน้นและทิศทางการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 การศึกษาสร้างคน อาชีวะสร้างชาติ "เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21" โดยได้มีการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology) ให้พร้อมก้าวสู่ Thailand 4.0 โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรม Thailand 4.0

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology) ให้พร้อมก้าวสู่ Thailand 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology) ให้พร้อมก้าวสู่ Thailand 4.0

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology)

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology)

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	วก.ฝาง	100,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....100,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 พัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

9.2 พัฒนามาตรฐานกำลังคนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม (Innovative technology)

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.15

โครงการ วัดผล ประเมินผลปลายภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2564

1.ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การวัดผลและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพอาชีวศึกษา ตามตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียน การสอนรายวิชา ทั้งในส่วนการจัดทำ การพัฒนา การติดตามผล การตรวจสอบและการวัดและประเมินผล ที่มีประสิทธิภาพจากหลักการข้างต้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้มีการเตรียมความพร้อมก่อนการวัดและประเมินผล การสอบปลายภาคเรียน ในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งต้องใช้วัสดุ กระดาษ อุปกรณ์สำนักงาน ในการจัดชุดข้อสอบเป็นจำนวนมาก และต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ ในการจัดทำชุดข้อสอบ เพื่อให้ได้ชุดข้อสอบที่ครอบคลุมตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักสูตรให้กับนักเรียนนักศึกษาได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียน ซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษาต่อไป

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการ ถูกต้องตามระเบียบและได้คุณภาพตามมาตรฐานของทางวิทยาลัย งานวัดผลและประเมินผลจึงได้จัดโครงการดำเนินการจัดเตรียมชุดข้อสอบปลายภาค ประจำปีงบประมาณ 2565 นี้ขึ้น"

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการประเมินผลการเรียน การสอนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

5.2 เพื่อให้ได้ชุดข้อสอบที่ได้มาตรฐาน ตรงตามหลักสูตรให้กับนักเรียน นักศึกษาได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและทันต่อกำหนดการตามตารางสอบ

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

5.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวัดผลและประเมินผล

5.5 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีชุดข้อสอบปลายภาคที่ได้มาตรฐาน ตรงตามหลักสูตร เพื่อประเมินผลนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น 10 สาขา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาคุณภาพการจัดการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผลและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการประเมินผล ปลายภาคเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	→	→	→	→	→	→	→	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีชุดข้อสอบที่พร้อม ครบถ้วน เพียงพอ ก่อนการทดสอบและประเมินผล

9.2 มีชุดข้อสอบที่ครอบคลุมตรงกับมาตรฐานวิชาชีพตามหลักสูตร

9.3 พัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

9.4 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล

9.5 เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล

9.6 มีความพร้อม เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ตรวจสอบจากคุณภาพการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล

10.2 ตรวจสอบและประเมินผลจากประสิทธิภาพในการจัดระบบการวัดผลและประเมินผล

10.3 มีชุดข้อสอบพร้อม เพียงพอ ครอบคลุมตรงกับมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักสูตร สำหรับการสอบให้กับนักเรียน นักศึกษาได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง

10.4 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.16

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประเมินผลสำหรับครู ประจำปีการศึกษา 2564

1.ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันมีการจัดการเรียน การสอนที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ครูผู้สอนจะต้องได้รับการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอรวมไปถึงการวัดและประเมินผลของครู ซึ่งครูผู้สอนยังไม่ค่อยเข้าใจในหลักของการวัดผล และการประเมินผลเท่าที่ควร ยังรวมไปถึงมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรครู ที่ใหม่อยู่ตลอดเวลา

งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครู ได้มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการวัดผล และประเมินผลมากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน และส่งผลประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของครู ในการวัดผล และประเมินผล

5.2 เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

5.3 เพื่อพัฒนาและผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพด้านการศึกษาให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล

5.5 เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล

5.6 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูได้รับการพัฒนาศักยภาพในการวัดผลและประเมินผลจำนวน 73 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูมีคุณภาพในด้านการวัดและประเมินผล

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของคณะครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการวัดผลและประเมินผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←→											วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←→						วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....2,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และตระหนักในความสำคัญ ของการวัดผล และประเมินผลมากยิ่งขึ้น

9.2 ครู มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของการวัดผล และประเมินผล มากยิ่งขึ้น

9.3 ประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล มากยิ่งขึ้น

9.4 คุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล ดียิ่งขึ้น

9.5 ในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

9.6 มีข้อมูลพร้อมที่จะรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลจากการวัดผล และประเมินผล ของครู

10.2 ตรวจสอบจากคุณภาพการการปฏิบัติงานของโครงการงานวัดผลและประเมินผล

10.3 ตรวจสอบและประเมินจากประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานตามโครงการ

10.4 ประเมินจากผลการจัดทำโครงการ

10.5 ประเมินจากแบบสอบถาม

10.6 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.16

(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.17

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อสอบ ประจำปีการศึกษา 2565

1.ผู้รับผิดชอบ นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันมีการจัดการเรียน การสอนที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ครูผู้สอนจะต้องได้รับการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอรวมไปถึงการวัดและประเมินผลของครู ซึ่งครูผู้สอนยังไม่ค่อยเข้าใจในหลักของการจัดทำข้อสอบ เพื่อการวัดผล และการประเมินผลเท่าที่ควร ทั้งครูที่อยู่เดิม และครูที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครู ได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการจัดทำข้อสอบ เพื่อใช้ในการวัดผล และประเมินผลมากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน และส่งผลประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของครู ในการจัดทำข้อสอบเพื่อใช้ในการวัดผล และประเมินผล

5.2 เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

5.3 เพื่อพัฒนาและผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพด้านการศึกษาให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล

5.5 เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล

5.6 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดทำข้อสอบ การวัดผลและประเมินผลจำนวน 76 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูมีคุณภาพในด้านการวัดและประเมินผล

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของคณะครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการทำข้อสอบ การวัดผลและประเมินผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→				วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครู เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และตระหนักในความสำคัญการทำข้อสอบ การวัดผล และประเมินผลมากยิ่งขึ้น

9.2 ครู มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของการวัดผล และประเมินผล มากยิ่งขึ้น

9.3 ประสิทธิภาพในการจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล มากยิ่งขึ้น

9.4 คุณภาพการการปฏิบัติงานของงานวัดผลและประเมินผล ดียิ่งขึ้น

9.5 การจัดระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผล เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

9.6 มีข้อมูลพร้อมที่จะรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลจากข้อสอบ การวัดผล และประเมินผล ของครู

10.2 ประเมินจากผลการจัดทำโครงการ

10.3 ประเมินจากแบบสอบถาม

10.4 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.17

(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.18

โครงการ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และกิจกรรมยอดนักอ่านของห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1.**ผู้รับผิดชอบ** นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง **ตำแหน่ง** หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 27
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแหล่งข้อมูลข่าวสารสนเทศมีหลากหลายหนทางในการสืบค้น เช่น อินเตอร์เน็ต หนังสือ สิ่งพิมพ์ วารสาร ฯลฯ สำหรับในวิทยาลัย ห้องสมุดเป็นอีกหนึ่งแหล่งเรียนรู้ที่มีความสำคัญต่อการสืบค้น และช่วยให้บริการ กิจกรรมห้องสมุดเป็นอีกหนึ่งวิธีที่จะดึงดูด ให้ผู้ใช้บริการ สนใจอยากเข้าใช้บริการและสมัครเป็นสมาชิกในการค้นคว้าข้อมูล ข่าวสารใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยฝึกนิสัยให้รักการอ่าน

ดังนั้น งานห้องสมุด จึงจัดทำโครงการกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และกิจกรรมยอดนักอ่านของห้องสมุด เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการได้ทราบถึงแนวทางวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่จะพึงได้รับจากการบริการของงานห้องสมุด เช่น บริการช่วยค้นคว้า, การสอบถามข้อมูลพื้นฐานของข้อมูลต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เข้าใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ และให้ข้อมูลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เข้าใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้รับข่าวสาร และบริการตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางงานห้องสมุดได้จัดขึ้น

5.2 เพื่อทราบถึงแนวทางการใช้ประโยชน์จากห้องสมุดและมีนิสัยที่รักการอ่าน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม (เน้นกลุ่มที่สนใจ) โดยประมาณ จำนวน 300 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้รับข่าวสาร และบริการตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางงานห้องสมุดได้จัดขึ้นอีกทั้งยังได้ทราบถึงแนวทางการใช้ประโยชน์จากห้องสมุด และมีนิสัยรักการอ่าน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่งานห้องสมุดได้จัดขึ้น และมีนิสัยรักการอ่าน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้รับข่าวสาร และบริการตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางงานห้องสมุดได้จัดขึ้น

9.2 ทราบถึงแนวทางการใช้ประโยชน์จากห้องสมุดและมีนิสัยที่รักการอ่าน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ร้อยละของผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดที่เข้าร่วมโครงการกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ฯ

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.19

โครงการ จัดซื้อหนังสือของห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1.ผู้รับผิดชอบ นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 27
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งความรู้ที่ให้บริการทางวิชาการ มีหน้าที่ในการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักใช้ห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง และให้บริการที่ดีแก่ผู้เข้าใช้ห้องสมุด เพราะถ้าหากห้องสมุดมีหนังสือให้เลือกอ่านได้อย่างมากมาย และหลากหลาย โดยไม่จำเป็นที่จะต้องมีเฉพาะหนังสือทางด้านวิชาการเพียงอย่างเดียว แต่มีทั้งหนังสือให้เลือกอ่านหลากหลายประเภท ก็จะทำให้เกิดแรงจูงใจให้ผู้เข้าใช้บริการ อยากเข้ามาใช้บริการของห้องสมุดมากยิ่งขึ้น เพราะถ้าหากห้องสมุดมีจำนวนการเข้าใช้บริการห้องสมุดของนักเรียน นักศึกษามากขึ้นเท่าไหร่ก็จะเป็นผลที่แสดงให้เห็นว่าห้องสมุดได้มีการพัฒนาระดับมาตรฐานของการบริหารได้มีประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น เพราะสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด ถือเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญของห้องสมุด ต่อการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาตามมาตรฐานของอาชีวศึกษา

ดังนั้น งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการจัดซื้อหนังสือของห้องสมุด เพื่อจะนำมาให้บริการต่อผู้เข้าใช้บริการได้เลือกอ่านได้อย่างหลากหลายและเกิดประโยชน์สูงสุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มรายการหนังสือที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าใช้บริการให้มากที่สุด

5.2 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนหนังสือต่าง ๆ มีความหลากหลาย และมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าใช้บริการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าใช้บริการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านหนังสือ และสื่อสิ่งพิมพ์ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

6.2.2 ห้องสมุดมีสถิติการเข้าใช้บริการเพิ่มขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด ได้เลือกอ่านหนังสือที่มีความหลากหลาย และหนังสือมีปริมาณเพียงพอต่อผู้ใช้บริการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←										→		วก.ฝาง	100,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											↔		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....100,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 รายการหนังสือที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าใช้บริการให้มากที่สุด

9.2 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ร้อยละของผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพฝาง

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางสายนที ดำติบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.20

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดและสื่อสารสนเทศ

1.ผู้รับผิดชอบ นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 27
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัฒน์ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการสืบค้นข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ทางคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดจึงเห็นความจำเป็นของการสืบค้นข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประโยชน์สูงสุดในการสืบค้นข้อมูล และเพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดที่เพิ่มมากขึ้น

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้เจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ความต้องการข่าวสารข้อมูลเพิ่มมากขึ้น ห้องสมุดมีบทบาทสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวมและให้บริการสารสนเทศแก่ผู้สนใจ ดังนั้นการดำเนินงาน ห้องสมุดด้วยระบบมือ (Manual System) ทั้งหมดไม่สามารถที่จะตอบสนองความต้องการด้าน สารสนเทศในยุคปัจจุบันได้ ห้องสมุดจึงมีความจำเป็นจะต้องนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ได้แก่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ และเทคโนโลยี โทรคมนาคมที่ใช้ในการเชื่อมโยงผู้ใช้กับฐานข้อมูลสารสนเทศ ต่าง ๆ เพื่อค้นหา เผยแพร่ กระจายและ แลกเปลี่ยนสารสนเทศ หรือใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันในระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยงถึงกันได้ทั้งภายในห้องสมุดเอง

ดังนั้น งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดและสื่อสารสนเทศ เพื่อพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อแยกการสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต และการสืบค้นข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ให้เป็นสัดส่วน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์สารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลของผู้ใช้บริการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้องสมุดมีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์สารสนเทศสำหรับสืบค้นข้อมูลที่มีสภาพใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 มีพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้บริการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 แยกการสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต และการสืบค้นข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ให้เป็นสัดส่วน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ร้อยละของผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพฝาง

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.21

โครงการ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝาง

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์ **ตำแหน่ง** ครูประจำแผนกสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารีทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้"การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้นควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงามความสนใจและเกิดความปีติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไปการให้วิธีสอนการอบรมและให้ความรู้สึกกลัวว่าหากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเองจะทำให้เด็กเกิดความเครียดซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว"

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นการดำเนินงานในอีกรูปแบบหนึ่งของ"สวนพฤกษศาสตร์"โดยมีการรวบรวมพันธุ์ไม้ที่มีรอบๆบริเวณพื้นที่ศึกษาในวิทยาลัยมีแหล่งข้อมูลความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้มีการศึกษาอย่างต่อเนื่องมีการเก็บตัวอย่างพันธุ์ไม้มีการรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกไว้ในสถานศึกษาและศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นของพืชแต่ละชนิดมีการบันทึกรายงานและข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพันธุ์ไม้มีมุมสำหรับศึกษาค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆเป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

จากพระราชดำริและพระราโชวาทของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอนและในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษาซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลางดังนั้นทางวิทยาลัยการอาชีพฝางจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญและได้ทำการสมัครเป็นสมาชิกของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและได้ดำเนินการมาแล้วในระยะหนึ่งซึ่งทางวิทยาลัยการอาชีพฝางจังหวัดเชียงใหม่เป็นสถานศึกษาที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงามตกแต่งสถานที่ด้วยพรรณไม้ที่หลากหลายสวยงามมีการเอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดี

วิทยาลัยการอาชีพฝางเป็นสถานศึกษาที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้แต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษามีความรักและเห็นคุณค่าความร่มรื่นความสวยงามของพรรณไม้มากเท่าที่ควรจึงมีแนวคิดพัฒนาต่อยอดงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารีให้พัฒนาดียิ่งๆขึ้นไปเพื่อขอเข้ารับเกียรติบัตรงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนชั้นที่๑ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี

5.2 เพื่อส่งเสริมบุคลากรและนักเรียนเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาพรรณไม้

5.3. เพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งข้อมูลในกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.4. เพื่อให้บุคลากรภายนอกได้รับความรู้เกี่ยวกับสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

5.5. เพื่อให้การดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้มีความต่อเนื่องและพัฒนางานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพฝางให้มีความก้าวหน้า เพื่อรับเกียรติบัตรงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนขั้นที่ 1

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 อบรมบุคลากรและนักเรียนแกนนำจำนวน 50 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.1.3 เผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ต่อปีการศึกษา

6.1.4 มีส่วนร่วมกับชุมชน ในการดำเนินกิจกรรม 3 สาระการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.1.5 รายงานโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางประจำปีการศึกษา 2565

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้พรรณไม้ในสถานศึกษา

6.2.2 บุคลากรและนักเรียนเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาพืชพรรณไม้

6.2.3 ศึกษาค้นคว้าเกิดผู้เชี่ยวชาญและเกิดผลงานทางวิชาการ

6.2.4 เกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติรวมถึงการตระหนักถึงประโยชน์และคุณค่าอย่าง

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมการอบรมแกนนำ จำนวน 50 คน

6.3.2 นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.3.3 เผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ต่อปีการศึกษา

6.3.4 มีส่วนร่วมกับชุมชน ในการดำเนินกิจกรรม 3 สาระการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.3.5 ส่งรายงานโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางประจำปีการศึกษา 2565 ไปยังต้นสังกัดตามกำหนดเวลา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→											
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←	—	→								150,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							←	—	→					
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									←	—	—	→		

สถานที่

- วิทยาลัยการอาชีพฝาง (โครงการอบรมแกนนำ)
- องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สูน (โครงการความร่วมมือชุมชน)
- บ้านหนองยาวเหนือ (สำรวจฐานทรัพยากร 9 ใบงาน)
- บ้านหนองยาวใต้ (สำรวจฐานทรัพยากร 9 ใบงาน)
- บ้านสันป่าฮัก (สำรวจฐานทรัพยากร 9 ใบงาน)

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 150,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....50,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....80,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000... .....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี

9.2 ส่งเสริมบุคลากรและนักเรียนเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาพืชพรรณไม้

9.3 ส่งเสริมการใช้แหล่งข้อมูลในกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

9.4 ให้บุคคลภายนอกได้รับความรู้เกี่ยวกับสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

9.5 ให้การดำเนินงานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้มีความต่อเนื่องและพัฒนางานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝางให้มีความก้าวหน้าเพื่อรับเกียรติบัตรงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนขั้นที่ 1

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์)	(นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.22

โครงการ จัดซื้อหนังสือเรียนฟรี

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 27
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย" คือโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าเล่าเรียน แบบเรียน เสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเสื้อผ้าและค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

วิทยาลัยการอาชีพฝางจึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จัดทำกิจกรรมโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ตามนโยบายของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา

6.3.2 ร้อยละ 100 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจในการได้รับสิทธิ์ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←→	←→	←→	←→	←→							วก.ฝาง	1,200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,200,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....1,200,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ-100

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ร้อยละของนักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.23

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันมีการจัดการเรียน การสอนที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ครูผู้สอนจะต้องได้รับการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่เสมอรวมไปถึงการวัดและประเมินผลของครู จึงควรได้พัฒนาด้านการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์ เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากรที่สิ้นเปลือง

งานสื่อการเรียนการสอน ร่วมกับงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้ครู ได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการวัดผล และประเมินผลแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน และส่งผลประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคณะครูและบุคลากร วิทยาลัยฯ ให้มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการวัดผลและประเมินผลอย่างเต็มศักยภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการวัดผลและประเมินผลอย่างเต็มศักยภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 50 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานวัดผลและประเมินผล

6.3.2 ร้อยละ 50 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงานวัดผลและประเมินผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....1,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการวัดผลและประเมินผลอย่างเต็มศักยภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 รายงานสรุปโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.24

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom)

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น **ตำแหน่ง** หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากโดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในการเรียนการสอนในรูปแบบที่เรียกว่า "Flipped Classroom" หรือ "ห้องเรียนกลับหัว" แต่การจัดให้มีระบบสารสนเทศสำหรับวิทยาลัยฯ ให้สามารถรองรับการเรียนการสอนแบบใหม่นี้หากหากทางวิทยาลัยฯ ต้องลงทุนจัดซื้อทั้งหมดจะมีค่าใช้จ่ายที่สูงมาก และอาจจะไม่คุ้มค่าการลงทุนเพื่อพัฒนาภาคการศึกษา ทางบริษัทGoogle จึงเปิดบริการ Google Apps for Education ซึ่งมีบริการที่เรียกว่า Google Classroom ซึ่งทำให้ วิทยาลัยฯ สามารถพัฒนาการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้โดยเปิดให้ใช้บริการฟรีไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากร ของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Google Classroom ทางงานสื่อการเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคณะครูและบุคลากร วิทยาลัยฯ ให้มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเรียน การสอนอย่างเต็มศักยภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในในระบบเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom)

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)								↔					วก.ฝาง	2,000 บาท
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								↔					วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								↔					วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....1,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้นำความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำสื่อออนไลน์ต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 รายงานสรุปโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.25

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ข่อนกลิ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากโดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการเรียนการสอน การจัดให้มีระบบสารสนเทศสำหรับวิทยาลัยฯ ให้สามารถรองรับการเรียนการสอนแบบใหม่นี้หากหากทางวิทยาลัยฯ ต้องลงทุนจัดซื้อทั้งหมดจะมีค่าใช้จ่ายที่สูงมากและอาจจะไม่คุ้มค่าการลงทุนเพื่อพัฒนาภาคการศึกษา ทางบริษัทGoogle จึงเปิดบริการ Google Apps for Education แอปพลิเคชันที่ถูกพัฒนาขึ้นมาโดย Google เพื่อให้บริการทางด้านการบริหารจัดการภายในองค์กร ซึ่งได้มีการรวมแอปพลิเคชัน ต่างๆ ที่ถือว่ามีความจำเป็นต่อองค์กรในปัจจุบัน ซึ่งทำให้วิทยาลัยฯ สามารถพัฒนาการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้โดยเปิดให้ใช้บริการฟรีไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากร ของวิทยาลัยการอาชีพฝางได้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนออนไลน์ โดยใช้ Google Apps for Education ทางงานสื่อการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app เพื่ออบรมให้ความรู้แก่คณะครูและบุคลากรวิทยาลัยฯ ที่สนใจเข้าร่วมอบรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคณะครูและบุคลากร วิทยาลัยฯ ให้มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความรู้และสามารถใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 50 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความรู้ความเข้าใจในในระบบ Google app

6.3.2 ร้อยละ 80 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการด้วย Google app

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)					↔								วก.ฝาง	6,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								↔					วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								↔					วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☑ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....3,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 คณะครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้นำความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำสื่อออนไลน์ต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 รายงานสรุปโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.46

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกช่างซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ 2565

1.ผู้รับผิดชอบ นายณัชพล แก้วคำมูล ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐาน 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครุภัณฑ์ เป็นสื่อการเรียนการสอนที่สำคัญเป็นอย่างมาก ทำให้เกิดแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนภายในห้องเรียน เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด ซึ่งครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงมีความเสื่อมสภาพและทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน ทำให้เกิดปัญหาและเกิดอุปสรรคต่อการเรียนการสอนของนักเรียนเป็นอย่างมาก

ดังนั้น เพื่อให้การเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ ทางแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงอุตสาหกรรมจึงจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนของแผนกช่างซ่อมบำรุง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครุภัณฑ์มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในแผนกช่างซ่อมบำรุงอุตสาหกรรมให้ปฏิบัติงาน และจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนแผนกช่างซ่อมบำรุงอุตสาหกรรมได้ฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ครุภัณฑ์เครื่องจักรที่สมบูรณ์และมีความปลอดภัย

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้ปฏิบัติงานครบตามสมรรถนะรายวิชาเข้าเรียนในแผนก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔	↔							วก.ฝาง(ท่าตอน)	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)							↔						วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								↔					วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง ได้พัฒนาทักษะวิชาชีพ

9.2 ได้ตัวแทนไปแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ. ระดับ ภาค ระดับ ประเทศ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การประเมินผลโครงการด้วยแบบสอบถาม

10.2 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง

10.3 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ. ระดับ ภาค ระดับ ประเทศ

10.4 ประเมินจากการจัดทำและการจัดเก็บเอกสารต่างๆ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ)	(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงฯ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.45

โครงการ เตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง

1.ผู้รับผิดชอบ นายอนุสิษฐ์ จิตหาญ ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	มาตรฐานที่ 4
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐาน 1 ด้านที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการจัดการเรียนการสอนงานอาชีพและช่างอุตสาหกรรม เป็นกลุ่มวิชาที่ต้องเน้นทักษะการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรแล้ว สามารถนำความรู้ และทักษะวิชาชีพ ไปใช้ในการประกอบอาชีพ และพัฒนาประเทศ โดยนักเรียนจะมีทักษะการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง และมีความสุข

ดังนั้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ฝึกฝนทักษะด้านวิชาชีพ แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จึงได้จัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายใน แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อดำเนินการพัฒนาทักษะของผู้เรียน และคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับประเทศต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพช่างซ่อมบำรุง

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับประเทศ

5.3 เพื่อส่งเสริมทักษะวิชาชีพพื้นฐานของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะวิชาชีพช่างซ่อมบำรุง

6.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างซ่อมบำรุง

6.2.3 ได้ตัวแทนไปแข่งขันทักษะระดับ อศจ. ระดับ ภาค ระดับ ประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)										←	→		วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีความปลอดภัยในการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

9.2 เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 ป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.44

โครงการ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโรงงานเชื่อมโลหะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 ข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 18
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะมีความต้องการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงงานปฏิบัติเชื่อมโลหะ เนื่องจากระบบไฟฟ้าโรงงานเชื่อมโลหะมีสภาพชำรุดทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน ทำให้อาจเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินและก่อให้เกิดอันตรายต่อนักเรียนในการเรียนการสอนได้ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงงานเชื่อมโลหะ ให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยและไม่ก่อให้เกิดอันตรายในการเรียนการสอนต่อนักเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อความปลอดภัยในการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อป้องกันอุบัติการณ์การเกิดอัคคีภัย

5.4 เพื่อรองรับและพัฒนาศักยภาพการให้บริการ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโรงงานเชื่อมโลหะ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีระบบไฟฟ้าโรงงานเชื่อมโลหะที่มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัย ป้องกันการเกิดอัคคีภัยที่เสียหายต่อทรัพย์สินทางราชการและอันตรายในการเรียนการสอนต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ได้โรงฝึกงานที่มีประสิทธิภาพ และสะดวกปลอดภัย

9.2 มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการทำงานมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลจากการสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายดม ปิจจวงค์)	(นายดม ปิจจวงค์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.43

โครงการ พัฒนาปรับปรุงงานอาคารสถานที่โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ

1.ผู้รับผิดชอบ นายดม ปิจจวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงงานอาคารสถานที่โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง ซ่อมแซม การบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานอาคาร อุปกรณ์สายสัญญาณโทรศัพท์ และการจัดหาวัสดุในการใช้พัฒนาอาคารสถานที่ บริเวณทั้งหมดโดยรอบ ตึก อาคารเรียน ห้องเรียน บ้านพักและสถานที่ภายในสถานศึกษาให้เป็นระเบียบรวมทั้งการขอใช้สถานที่หรืออาคารเรียนของโรงเรียน ซึ่งอำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อกับสถานศึกษา

ดังนั้นแผนกฯจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ตึก อาคารเรียน บ้านพักให้มั่งคง แข็งแรงและปลอดภัย พร้อมในการใช้งานและมีสภาพที่ดีตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 สถานที่บริเวณภายในวิทยาลัยการอาชีพฝางมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดและดูสวยงาม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะสถานที่ภายในวิทยาลัยเป็นระเบียบ เรียบร้อย สะอาดและดูสวยงามและเป็นสัดส่วน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 โรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะอาคารเรียนและห้องเรียนมีสภาพที่ปลอดภัยแข็งแรง ทนทาน เอื้อต่อการเรียนรู้ สายอุปกรณ์ สายสัญญาณโทรศัพท์ฯลฯ ตามตึก อาคารเรียนและมีการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ มีปลอดภัยต่อผู้คนและทางเดินรถ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)							↔						วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)								↔	↔	↔	↔		วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)												↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

..... (นายวัชพล แก้วยวงผาง) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นายดม ปิจจวงค์) หัวหน้าแผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	..... (นางสายนที ดำดิบ) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								←	→				วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะมีสภาพพร้อมสมบูรณ์ในการจัดการเรียนการสอนประกอบด้วย

- ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้าพร้อมใช้งาน 10 เครื่อง
- ครุภัณฑ์เครื่องเจียระไน 3 เครื่อง
- ครุภัณฑ์เครื่องเจาะ 2 เครื่อง
- ครุภัณฑ์สว่าน 3 เครื่อง
- ครุภัณฑ์เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ 3 เครื่อง
- ครุภัณฑ์ปั๊มลมพ่นสี 1 เครื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ตรวจเช็คและบำรุงรักษาทุกๆ สัปดาห์ในการจัดการเรียนการสอน

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.42

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

1.ผู้รับผิดชอบ นายวัชพล แก้วยวงผาง ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ให้สถานศึกษาปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน นำนักศึกษาศึกษาดูงาน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายเพื่อเพิ่มการกระจายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมวิชาชีพให้มีศักดิ์ศรีเป็นที่ยอมรับนับถือ และไว้วางใจจากสาธารณชน รวมทั้งพัฒนาและผลิตครูที่มีคุณภาพและคุณธรรม นโยบายชาติ มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน โดยมีการประกันมาตรฐานขั้นต่ำในวิชาที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ

ในการบริหารจัดการเรื่องการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีการปรับปรุงพัฒนางานในส่วนของครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ มีความจำเป็นในการที่ต้องการปรับปรุงครุภัณฑ์ของแผนก เพื่อจัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ ทางแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาด้านผู้เรียนของแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครุภัณฑ์มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะให้ปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนช่างอุตสาหกรรม ช่างเชื่อมโลหะ ช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า และช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้ฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ครุภัณฑ์เครื่องจักรที่สมบูรณ์และมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ร้อยละ100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้ปฏิบัติงานครบตามสมรรถนะรายวิชาที่เข้ามาเรียนในแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔										วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายรุ่ง ชมภูมิ่ง)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.41

โครงการ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ แผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีการศึกษา 2564

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นายรุ่ง ชมภูมิ่ง ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครุภัณฑ์ เป็นสื่อการเรียน การสอน ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก อันจะเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนและการร่วมกิจกรรมต่างๆ ภายในห้องเรียน และนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลสูงสุด.ซึ่งครุภัณฑ์ของแผนกวิชาช่างยนต์มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และกาลเวลา ทำให้เกิดเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการเรียน การสอน ของนักเรียนเป็นอย่างมาก

ดังนั้นเพื่อให้ครุภัณฑ์ ของแผนกิชาช่างยนต์ มีสภาพที่เอื้อต่อการเรียน การสอน ของนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา และเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิภาพต่อการเรียนของนักเรียน ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาช่างยนต์ พร้อมใช้งาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ มีความรู้การขับขี่ปลอดภัย และเครื่องหมายจราจร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔										วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....3,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 120 คน มีความรู้การขับขี่ปลอดภัย และเครื่องหมายจราจร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายรุ่ง ชมภูมิ่ง)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.40

โครงการ ขับขี่ปลอดภัย ฮอนด้า ยามาฮ่า ซูซุกิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นายรุ่ง ขมภูมิ่ง ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. นายสราวุธ ปันทะนะ ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ ได้เห็นความสำคัญของอุบัติเหตุที่เกิดจากการใช้รถจักรยายนต์ในการขับขี่โดยเฉพาะนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ซึ่งใช้รถจักรยานยนต์ในการเดินทางมากถึง 90 เปอร์เซ็นต์ซึ่งนักเรียนนักศึกษาส่วนมากยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการขับขี่ที่ปลอดภัยและกฎหมายจาราจร

ดังนั้นทางแผนกวิชาช่างยนต์ จึงได้จัดทำโครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเห็นความสำคัญของการขับขี่ที่ปลอดภัยและการปฏิบัติตามกฎหมายจราจรได้ถูกต้องและช่วยลดอุบัติเหตุในการใช้รถจักรยานยนต์ของนักเรียนนักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความความเข้าใจเรื่องกฎหมายจราจร

5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความความเข้าใจเรื่องการขับขี่ปลอดภัย

5.3 เพื่อสร้างความตระหนัก สร้างจิตสำนึกการเคารพ กติกามารยาท รู้จักให้อภัยในการขับขี่ยานพาหนะและการใช้รถใช้ถนน

5.4 เพื่อช่วยลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีความรู้การขับขี่ปลอดภัย และเครื่องหมายจราจร

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ มีความรู้การขับขี่ปลอดภัย และเครื่องหมายจราจร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔	↔	↔								วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						↔							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)							↔						วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. (15,000 บาท) ☑ เงินงบประมาณ ปวส. (15,000 บาท)
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักศึกษาได้ใช้ครุภัณฑ์การศึกษาอย่างมีคุณภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์มีอายุการใช้งานมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินความพึงพอใจจากการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายอภิสิทธิ์ หล่อเถิน)	(นางรัชนีกุล วงศ์ษา)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.39

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นางรัชนีกุล วงศ์ษา ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. นายอภิสิทธิ์ หล่อเถิน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 9
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้เน้นในเรื่องของการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาเป็นหลักแล้ว เพื่อปรับปรุงพัฒนาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนของการพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป เพื่อให้สถานศึกษามีมาตรฐานด้านการศึกษาหาความรู้ของนักเรียน นักศึกษา และยังเป็นที่น่าเชื่อถือของบุคคลทั่วไปที่มาติดต่อ การจัดการเรียนการสอนให้สัมฤทธิ์ผลนั้นจะต้องมีความพร้อมในด้านองค์ประกอบต่าง ๆ อันได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน และการกระบวนการจัดการเรียนการสอน สิ่งที่สามารถช่วยให้เกิดการเรียนรู้และช่วยในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้แก่สื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียนการสอน และทำให้สามารถเรียนรู้ได้เร็วขึ้น ความพร้อมด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงเป็นปัจจัยสิ่งสำคัญเป็นอย่างมากในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสถานศึกษา

คอมพิวเตอร์เป็นครุภัณฑ์การศึกษา ซึ่งต้องมีอายุการใช้งานและต้องได้รับการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงจัดทำโครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษาขึ้น เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ในแผนปฏิบัติการ 2565 ให้สามารถใช้งานได้ต่อไป อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ครูและนักเรียน นักศึกษา ในแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินในแผนกวิชา และช่วยกันดูแลรักษาเพื่อให้เกิดการเรียนได้ในระยะเวลายาว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการบำรุงรักษาครุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง
5.2 เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ครุภัณฑ์การศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5.3 เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์มีอายุการใช้งานมากขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ จำนวน 5 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการมีสภาพพร้อมในการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	→						วก.ฝาง(ท่าตอน)	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								←	→				วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									←	→			วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนแผนกวิชาการโรงแรม มีความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานโรงแรม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามและประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 สรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

จารุมาศ	จารุมาศ	
(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.38

โครงการ ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ14 หลัง แผนกวิชาการโรงแรม

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุมาศ ทะระถา ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยภายในศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีบ้านพักรับรองริมสระน้ำจำนวน14 หลัง ซึ่งเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงของนักเรียนแผนกวิชาการโรงแรม ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนมีพัฒนาการทักษะและเกิดความมั่นใจก่อนที่จะออกไปฝึกปฏิบัติงานจริงตามสถานประกอบการ

ดังนั้น แผนกการโรงแรม ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน ได้เล็งเห็นและตระหนักถึงผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ 14 หลัง เพื่อเป็นการฝึกให้นักเรียนได้เรียนรู้จากภายนอกห้องเรียน อีกทั้งยังเป็นการดูแลรักษาบ้านพักรับรองให้คงสภาพพร้อมสำหรับรองรับบริการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นที่ศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อเป็นการดูแลรักษาบ้านพักริมสระน้ำ 14 หลัง ให้พร้อมรองรับการบริการ

5.3 เพื่อให้เกิดพัฒนาการและก่อให้เกิดความพร้อมก่อนออกฝึกปฏิบัติงานจริงของนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนแผนกวิชาการโรงแรมจำนวน 88 คน ได้ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงจากบ้านพักรับรองริมสระน้ำ 14 หลัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีบ้านพักรับรองริมสระน้ำที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การเรียนการสอนในภาคปฏิบัติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง(ท่าตอน)	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาการโรงแรม ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

- เครื่องซักผ้าพร้อมใช้งาน 2 เครื่อง
- ซิงค์น้ำ (2 หลุม) 1 ชุด
- เตาแก๊ส ไฮสปีด ชนิด 2 หัวเตา 1 เตา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.37

โครงการ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์แผนกวิชาการโรงแรม

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุมาศ ทะระถา **ตำแหน่ง** หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครุภัณฑ์ เป็นสื่อการเรียน การสอน ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก อันจะเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ภายในห้องเรียน และนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งครุภัณฑ์ของแผนกวิชาการโรงแรมมีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และกาลเวลา ทำให้เกิดเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการเรียน การสอน ของนักเรียนเป็นอย่างมาก

ดังนั้นเพื่อให้ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาการโรงแรม มีสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนของนักเรียน จึงจำเป็นต้องซ่อมแซมและปรับปรุง บำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา และเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิภาพต่อการเรียนของนักเรียนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ของแผนกวิชาการโรงแรม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาการโรงแรม พร้อมใช้งาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาการโรงแรม ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←—	——	——	—→								วก.ฝาง(ท่าตอน)	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้แสดงความรู้ความสามารถทักษะตามสาขาวิชาที่ตนเรียนเกิดความร่วมมือร่วมใจภายในโรงเรียน

9.2 ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพในรับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

9.3 ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูในแผนกวิชาการโรงแรมได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในระดับดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ครูผู้รับผิดชอบโครงการประเมินจากรายงานสรุปผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

10.2 ผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกวิชาการโรงแรม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....กิจทวัฒน์.....	.....จารุมาศ.....	.....
(นายกิจทวัฒน์ จองคำ)	(นางสาวจารุมาศ ทะระถา)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ ฝว.36

โครงการ เตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายนอก แผนกวิชาการโรงแรม

1.ผู้รับผิดชอบ นายกิจทวัฒน์ จองคำ ตำแหน่ง ครูประจำแผนกวิชาการโรงแรม

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2 ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่ประกาศใช้ปีพุทธศักราชใดก็ตาม ล้วนแล้วแต่มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่นักเรียนนักศึกษาสนใจเลือกเรียนเพื่อที่จะจบไปเป็นผู้มีความสามารถตามอาชีพที่ตนเองอยากทำในการออกไปประกบอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นอาชีพส่วนตัว หรือรับจ้างในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการแข่งขันทางด้านทักษะงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขัน และเป็นการประกันความรู้ความสามารถตามมาตรฐานอาชีพของนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมได้เล็งเห็นความสำคัญ และความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับเพื่อเป็นการคัดเลือกตัวแทนของวิทยาลัยเพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในแผนกวิชาการโรงแรมขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการวัดทักษะตามสาขาวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนของแผนกวิชาการโรงแรม ในการส่งไปแข่งขันในระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาของแผนกวิชาการโรงแรม เข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการโรงแรม สามารถพัฒนาทักษะทางวิชาชีพเข้าสู่การแข่งขันระดับภาคและระดับประเทศ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอกับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้น สนใจในการเรียนมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลจากการสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวกันฑรัตน์ การิยา)	(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.35

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาการบัญชี

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวกันฑรัตน์ การิยา ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาการบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายของการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถมีทักษะตามสาขาที่เลือกเรียน โดยที่นักเรียนที่เรียนอาชีวะต้องมีทักษะในการปฏิบัติงานตามสาขาอาชีพ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อความชำนาญ ในด้านอาชีพ ปัจจุบันครุภัณฑ์สาขางานการบัญชี เป็นครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรมาเป็นเวลานาน จึงทำให้เสื่อมสภาพ บางอย่างชำรุดไม่สามารถใช้งานได้จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซม เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้ในการฝึกปฏิบัติตามรายวิชาที่กำหนดไว้ตารายวิชาที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำสาขางาน การบัญชีให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี มีความทันสมัย ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 62 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการจักการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←—	—	—	—	—	—	—	—	—→			วก.ฝาง	25,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←—	—	—→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

เลขที่โครงการ ฝว.34

.....	.....	.....
(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2.2 บุคคลากรและนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้มีความรู้ด้านวิชาการตลาดจากการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ Marketing and Retail Business Fair ๒๐๒1

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)			←→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←→	←→								วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←→							วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)						←→							วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนนักศึกษานำทักษะความรู้และความสามารถมาประยุกต์ใช้ให้เกิดองค์ความรู้ ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง

9.2 ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ได้แสดงศักยภาพของนักเรียนนักศึกษา ต่อยอดและพัฒนาความรู้ด้านการตลาด ด้านการจัดการ และการแก้ไขปัญหาของนักเรียนนักศึกษา

9.3 เผยแพร่ผลงานและกิจกรรมการเรียนการสอนของแผนกวิชาการตลาด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ติดตามตรวจสอบ

10.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.34

โครงการ Marketing and Retail Business Fair 2021

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นางสายนที ดำดิบ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นางวรนุช มาอินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาการตลาด ได้มีการจัดการเรียนการสอนทักษะวิชาชีพแบบบูรราการ ในรายวิชาชีพการตลาด โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้และทดลองปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การแก้ปัญหา การประเมิน การจัดทำรายงาน การนำเสนอผลงาน และการสัมมนาต่างๆ โดยปฏิบัติระดับงานผีมือกับสายอาชีพที่ได้ศึกษา ซึ่งนักเรียนนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และนักศึกษาจัดทำโครงสร้างและการพัฒนางานที่ใช้ความรู้และทักษะในประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประกอบด้วยแผนกวิชาการตลาด และสาขาวิชาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ได้ร่วมมือกัน ในการจัดทำโครงการ Marketing and Retail Business Fair ๒๐๒1 ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านการนำความรู้จากการศึกษามาประยุคใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ในการจัดงานโครงการ Marketing and Retail Business Fair ๒๐๒1 เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาเกิดองค์ความรู้ ความสามารถ ความรู้เข้าใจในงานการศึกษา สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ในงานประกอบไปด้วย กิจกรรมการดำเนินงานของนักศึกษาในแต่ละระดับชั้น การแสดงออกซึ่งความสามารถด้านต่างๆ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชา ได้ทำงานร่วมกัน และแสดงออกถึงศักยภาพของตนเองเผยแพร่กิจกรรมการเรียนการสอน ความสามารถของนักศึกษาและการฝึกทักษะประสบการณ์ของนักเรียนนักศึกษา เป็นการบูรณาการและพัฒนาศักยภาพ ความสามารถร่วมมือกันทำงานเป็นหมู่คณะของนักเรียน โดยบูรณาการ เชื่อมโยงกับรายวิชาในแต่ละระดับชั้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา นำทักษาความรู้ความสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดองค์ความรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง

5.2 เพื่อส่งเสริม ต่อยอดและพัฒนาความรู้ด้านการตลาด การจัดการ และการแก้ไขปัญหาของนักเรียนนักศึกษา

5.3 เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมการเรียนการสอน ของแผนกวิชาการตลาด

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาการตลาด สาวิชาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 294 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมและต่อยอดความรู้และทักษะวิชาชีพด้านวิชาการตลาด และการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	65,500
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)(5,500 บาท) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร (60,000 บาท)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....65,500.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....65,500.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด(สาขางานการตลาด) ฝ่ายวิชาการเป็นระเบียบ เป็นสัดส่วนเหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา ครู และผู้มาติดต่อต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การสังเกต / การสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.33

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่)

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นางสายนที ดำดิบ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นางวรนุช มาอินทร์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 5
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การปรับปรุงห้องเรียนให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ครูและผู้ปกครอง ซึ่งในส่วนงานแผนกวิชาการตลาด ฝ่ายวิชาการในปัจจุบันไม่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้ทันต่อสภาพปัจจุบัน และไม่ได้พัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานไม่มีการแบ่งเป็นสัดส่วนที่ชัดเจน จึงได้จัดทำพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่) ฝ่ายวิชาการ เพื่อเพิ่มบรรยากาศ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ผู้มาติดต่อประสานงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่) ฝ่ายวิชาการเป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน เหมาะสมแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ครู และผู้มาติดต่อต่าง ๆ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานธุรกิจการค้าสมัยใหม่) ฝ่ายวิชาการมีความเป็นสัดส่วนเหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้คณะครูและนักเรียนปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จำนวน 1 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียน ผู้มาติดต่อประสานงาน มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในห้อง และการเรียนการสอนที่เป็นระบบ

6.2.2 เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	99,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)(9,000บาท) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร (90,000 บาท)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....99,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....99,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานการตลาด) ฝ่ายวิชาการเป็นระเบียบ เป็นสัดส่วนเหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา ครู และผู้มาติดต่อต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การสังเกต / การสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.32

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานตลาด)

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นางสายนที ดำดิบ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นางวรนุช มาอินทร์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 5 ข้อที่ 1
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 5
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 1 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การปรับปรุงห้องเรียนให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ครู ซึ่งในส่วนงานแผนกวิชาการตลาด ฝ่ายวิชาการในปัจจุบันไม่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้ทันต่อสภาพปัจจุบัน และไม่ได้พัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานไม่มีการแบ่งเป็นสัดส่วนที่ชัดเจน จึงได้จัดทำพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานตลาด) ฝ่ายวิชาการ เพื่อเพิ่มบรรยากาศ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ผู้มาติดต่อประสานงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานการตลาด) ฝ่ายวิชาการเป็นระเบียบ เป็นสัดส่วนเหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ครู และผู้มาติดต่อต่าง ๆ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ห้องเรียนปฏิบัติการสาขาวิชาการตลาด (สาขางานการตลาด) ฝ่ายวิชาการมีความเป็นสัดส่วนเหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้คณะครูและนักเรียนปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จำนวน 1 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนหรือ ผู้มาติดต่อประสานงาน มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในห้อง และการเรียนการสอนที่เป็นระบบ

6.2.2 เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วก.ฝางท่าตอน	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	→		วก.ฝางท่าตอน	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)													วก.ฝางท่าตอน	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ห้องสมุดศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอนได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความพร้อมบริการนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

..... (นางสาวจารุมาศ ทะระถา) ผู้รับผิดชอบโครงการ	..... (นางสาวจารุมาศ ทะระถา) หัวหน้างานฝ่ายวิชาการสาขาท่าตอน	..... (นางสายนที ดำดิบ) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... .... (นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความคิดเห็น..... .... (นางสาวชวาลินี สิงห์คำ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.31

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด ศูนย์การเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุมาศ ทะระถา ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐานการอาชีวศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนในสังกัดสำนักงานการอาชีวศึกษา ต้องเป็นผู้สามารถนำความรู้ทางด้านวิชาการไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ การส่งเสริมและพัฒนาด้านวิชาการของสถานศึกษาจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาวัดท่าตอน จึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการตลอดปีงบประมาณ 2565 เพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ ทั้งกับคณะครูและผู้เรียน ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทางด้านวิชาการไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพอย่างมีคุณภาพงานห้องสมุดจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาวัดท่าตอนนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีความพร้อมบริการนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รักการแสวงหาความรู้ในรู้สิ่งต่างๆ รอบตัว

5.3 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน จำนวน 166 คน รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ใช้เวลาว่างในการค้นหาความรู้

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีแหล่งค้นคว้าหาความรู้ในการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

เลขที่โครงการ ฝว.30

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางวรนุช มาอินทร์)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 10 ของครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง และสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจในงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6.3.2 ร้อยละ 10 ของครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง และสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของสถานศึกษา

6.3.3 ได้ผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดแห่งงานประกันฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	→					วก.ฝาง	87,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								↔					วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)								←	→				วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☑ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน (35,000 บาท)

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร (52,000 บาท)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 87,000.....บาท ได้แก่

8.1 โครงการสำรวจสถานประกอบการ 3,000 บาท

8.2 โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาสถานประกอบการ 2,000 บาท

8.3 โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ 2,000 บาท

8.4 โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 25,000 บาท

8.5 โครงการสัมมนาครูฝึก/ครูนิเทศ 31,000 บาท

8.6 โครงการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ 2,000 บาท

8.7 โครงการพัฒนาครูฝึกครูนิเทศในสถานประกอบการ 10,000 บาท

8.8 โครงการแนะแนวศึกษาต่อหลักสูตรทวิภาคี 12,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชา ในระบบทวิภาคี

9.2 พัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9.3 มีความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินจากแบบสอบถาม

เลขที่โครงการ ฝว.30

โครงการ ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นางสายนที ดำดิบ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2. นางวรนุช มาอินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 และนโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 29
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘ ได้กำหนดรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพไว้ ๓ รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี โดยเน้นให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องมุ่งเน้นการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ นัยแห่งการศึกษาระบบทวิภาคี หมายถึง การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงพิจารณาให้จัดตั้งศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีขึ้นเป็นหน่วยงานภายใน เพื่อสนับสนุนเร่งรัดการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาทวิภาคีในสถานศึกษาทุกแห่ง ทุกระดับการศึกษา ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

ด้วย ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เน้นการจัดการเรียนระบบทวิภาคี เพื่อเป็นการสร้าง กำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการโดยให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณสาขาวิชา ผู้เรียนระบบทวิภาคีให้มาก และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคีและได้มีการติดตามประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชา ในระบบทวิภาคี

5.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคีมีครบทุกสาขาวิชา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาที่สนใจ ได้รับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	→				วก.ฝาง	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการฝึกวิชาชีพไม่น้อยกว่า 20 คน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพชรกฤต ป้วนป้อม)	(นายพชรกฤต ป้วนป้อม)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานหลักสูตรพิเศษ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.29

โครงการ สอนวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นายพชรกฤต ป้วนป้อม ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรพิเศษ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3 มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 1 มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเจริญเติบโตขึ้นมาก โดยเฉพาะตลาดการค้าและการส่งออก อีกทั้งมีการส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อจำหน่ายหรือส่งออกอีกด้วย จะเห็นได้ว่าในอดีตผู้ประกอบการรายใหญ่จะมีโอกาสในการตัดการทางธุรกิจในสินค้าต่างๆ แต่ในปัจจุบันได้ส่งเสริมให้ประชาชนได้ประกอบอาชีพอิสระหรือประกอบอาชีพเสริมจากอาชีพหลักที่ได้ทำอยู่ ซึ่งเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการสร้างสรรค์งานไปสู่ระบบเศรษฐกิจ อันจำทำให้เกิดความรุ่งเรืองและการพัฒนาของประเทศไปในทางที่ดี

การฝึกอาชีพระยะสั้นเป็นกิจกรรมหนึ่งซึ่งมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้เพิ่มจากสาขาที่ตนเรียนและ สามารถนำเอาอาชีพที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ให้เกิดอาชีพสามารถสร้างรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว โดยสามารถนำมาเป็นอาชีพเสริมได้ การฝึกอาชีพระยะสั้นเป็นการเพิ่มผลผลิตในทางสร้างสรรค์ กระจายรายได้ไปสู่ระดับรากหญ้าและสามารถลดปัญหาต่างๆ ในสังคมได้ เช่น ปัญหาความยากจนปัญหาการว่างงาน และสามารถเชื่อมต่อกับโครงการในนโยบายของรัฐบาลได้ เช่น สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ให้ความสนใจและต้องการฝึกอาชีพ

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเสริมเพื่อลดรายจ่าย สร้างรายได้

5.3 เพื่อปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ให้กับนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษา ได้รับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นจำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเสริม สร้างรายได้ และลดรายจ่าย

9.2 พัฒนาครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ในการพัฒนาวิชาชีพระยะสั้นมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และนำไปใช้พัฒนาผู้เข้ารับการอบรม

9.3 จัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนที่ให้ความสนใจเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่อื่นๆ ที่มีความต้องการฝึกอาชีพจำนวนประชาชนที่ได้รับการฝึกอบรมอาชีพ ไม่น้อยกว่า 100 คน

9.4 ติดตามและรวบรวมข้อมูลผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นของวิทยาลัยการอาชีพฝางและนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาระบบการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนยิ่งขึ้น

9.5 งานหลักสูตรวิชีพระยะสั้น มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพให้ทันยุค ทันสมัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินผลความพึงพอใจโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายพชรกฤต ป้วนป้อม)	(นายพชรกฤต ป้วนป้อม)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรพิเศษ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน)
		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)			←	→									วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) **กิจกรรมที่ 1** กิจกรรมจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น **กิจกรรมที่ 2** กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนวิชาชีพระยะสั้น **กิจกรรมที่ 3** กิจกรรมฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน **กิจกรรมที่ 4** กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น **กิจกรรมที่ 5** กิจกรรมโครงการพัฒนางานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น				←	→	←	→	←	→	←	→		วก.ฝาง	200,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)										←	→		วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....200,000.....บาท ได้แก่

8.1 กิจกรรมจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 10,000 บาท
8.2 กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนวิชาชีพระยะสั้น 10,000 บาท
8.3 กิจกรรมฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน 160,000 บาท
8.4 กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 10,000 บาท
8.5 กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูผู้สอนสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนหลักสูตรระยะสั้นได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูเขียนแผนการจัดการเรียนหลักสูตรระยะสั้น

5.2 เพื่อพัฒนาครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และนำไปใช้พัฒนาผู้เข้ารับการอบรม

5.3 เพื่อจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนที่ให้ความสนใจเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่อื่นๆ ที่มีความต้องการฝึกอาชีพ

5.4 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก

5.5 เพื่อติดตามและรวบรวมข้อมูลผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นของวิทยาลัยการอาชีพฝางและนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาระบบการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนยิ่งขึ้น

5.6 เพื่อติดตามความสามารถในการนำความรู้จากการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นไปใช้ในการทำงานหรือยกระดับคุณภาพชีวิต

5.7 เพื่อพัฒนางานหลักสูตรวิชีพระยะสั้น มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพให้ทันยุค ทันสมัย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้อง 3 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมพณิชยกรรม และบริหารธุรกิจจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร้อยละ 80

6.1.2 ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนา 3 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม พณิชยกรรม และบริหารธุรกิจ ร้อยละ 80

6.1.3 ประชาชนอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ ได้รับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นจำนวน 100 คน

6.1.4 ติดตามและรวบรวมข้อมูลผู้ผ่านการฝึกอบรม 3 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมพณิชยกรรม และบริหารธุรกิจร้อยละ 80

6.1.5 งานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ได้รับการพัฒนา ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้อง เกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ ในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และนำไปใช้พัฒนาผู้เข้ารับการอบรม

6.2.2 ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ ในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และนำไปใช้พัฒนาผู้เข้ารับการอบรม

6.2.3 ประชาชนได้นำวิชาชีพที่ได้ฝึกอบรมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ และลดรายจ่าย

6.2.4 ได้ข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาระบบการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนยิ่งขึ้น

6.2.5 งานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีการพัฒนาให้ทันยุค ทันสมัย

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของคณะครูผู้สอน 3 ประเภทวิชาจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

6.3.2 ร้อยละ 80 ของคณะครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนา 3 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม พณิชยกรรม และบริหารธุรกิจ

6.3.3 ร้อยละ 80 ของกลุ่มประชาชนผู้สนใจในอำเภอฝาง อำเภอแม่อาย อำเภอไชยปราการ ได้รับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

6.3.4 ร้อยละ 80 ของผู้อบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นได้รับการติดตามและรวบรวมข้อมูล

6.3.5 ร้อยละ 80 ของงานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นได้รับการพัฒนา

เลขที่โครงการ ฝว.28

โครงการ พัฒนาและยกระดับวิชาชีพระยะสั้น

1.ผู้รับผิดชอบ นายพชรกฤต ป้วนป้อม ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรพิเศษ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3 มาตรฐานที่ 4 ด้านที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 3 ด้นที่ 1 มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1 และด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในโลกปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดนวัตกรรมใหม่เกิดขึ้นจำนวนมาก ในเรื่องของการศึกษาอาชีพต้องมีการปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตามทันอาชีพที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งปัจจุบันแนวทางการพัฒนาหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาจะเป็นการพัฒนาหลักสูตรแบบสมรรถนะอาชีพ ซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสำหรับการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพ โดยเฉพาะหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เนื่องจากเป็นงานอาชีพเฉพาะทาง ซึ่งต้องวิเคราะห์งานที่ทำกันจริงๆในแต่ละอาชีพระบุสมรรถนะที่ผู้เรียนจะต้องฝึกปฏิบัติตามมาตรฐานสมรรถนะหรือมาตรฐานอาชีพเพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับชุมชน ท้องถิ่นและระดับชาติ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง กลุ่มงานหลักสูตรพิเศษ งานพัฒนาหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นโดยการมีการส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา โดยรับผู้เข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นจากชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และท้องถิ่น

2. กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนวิชาชีพระยะสั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและได้คุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา

3. กิจกรรมฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงานเป็นกิจกรรมหนึ่งซึ่งมุ่งเน้นให้ประชาชนได้มีความรู้ สามารถนำเอาอาชีพที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ให้เกิดอาชีพสามารถสร้างรายได้ โดยนอกจากมีอาชีพหลักแล้ว สามารถนำมาเป็นอาชีพเสริมได้

4. กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อวิทยาลัยการอาชีพฝางนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น

5. กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและได้คุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา ทันยุค ทันสมัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ค่าครุภัณฑ์.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

9.2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ

9.3 มีความสะดวกรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.27

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบัน ฝ่ายวิชาการ มีความจำเป็นต้องจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานที่นาน และมีปัญหาติดขัดในการใช้งานบ่อย ๆ ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดน้อยลง จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เพื่อเป็นการปฏิบัติงานที่ดีของฝ่ายวิชาการ ได้เห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในฝ่ายวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็วในการทำงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของฝ่ายวิชาการ มีเครื่องคอมพิวเตอร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	→							วก.ฝาง	20,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)						←	→						วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												← →	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ร้อยละของนักเรียนวิทยาลัยการอาชีพฝาง

10.2 ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่มเพื่อใช้เป็นข้อมูลของทางวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น)	(นางสายนที ดำติบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.26

โครงการ จัดหาสื่อการเรียนการสอน

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมรัตน์ ซ่อนกลิ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 27
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย" คือโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าเล่าเรียน แบบเรียน เสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเสื้อผ้าและค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

วิทยาลัยการอาชีพฝางจึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จัดทำกิจกรรมโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ตามนโยบายของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 100 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา

6.3.2 ร้อยละ 100 ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีความพึงพอใจในการได้รับสิทธิ์ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)							↔						วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วก.ฝาง(ท่าตอน)	30,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ของแผนกช่างซ่อมบำรุงอุตสาหกรรมที่มีสภาพสมบูรณ์ในการจัดการเรียนการสอนประกอบด้วย

-ครุภัณฑ์เครื่องกลึงที่พร้อมใช้งาน	1	เครื่อง
-ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบตั้งโต๊ะพร้อมใช้งาน	1	เครื่อง
-ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบเคลื่อนที่พร้อมใช้งาน	1	เครื่อง
-ครุภัณฑ์เครื่องเจาะแบบตั้งโต๊ะพร้อมใช้งาน	1	เครื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ตรวจเช็คทุกๆ สัปดาห์ที่มีการจัดการเรียนการสอน

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงฯ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
		☐ ไม่อนุมัติ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.47

โครงการ ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ 14 หลัง แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงฯ

1.ผู้รับผิดชอบ นายณัชพล แก้วคำมูล ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 4
สถานศึกษาปลอดภัย	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยภายในศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีบ้านพักรับรองริมสระน้ำจำนวน14 หลัง ซึ่งเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงของนักเรียนแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนมีพัฒนาการทักษะและเกิดความมั่นใจก่อนที่จะออกไปฝึกปฏิบัติงานจริงตามสถานประกอบการ

ดังนั้น แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน ได้เล็งเห็นและตระหนักถึงผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงบ้านพักริมสระน้ำ 14 หลัง เพื่อเป็นการฝึกให้นักเรียนได้เรียนรู้จากภายนอกห้องเรียน อีกทั้งยังเป็นการดูแลรักษาบ้านพักรับรองให้คงสภาพพร้อมสำหรับรองรับบริการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นที่ศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อเป็นการดูแลรักษาบ้านพักริมสระน้ำ 14 หลัง ให้พร้อมรองรับการบริการ

5.3 เพื่อให้เกิดพัฒนาการและก่อให้เกิดความพร้อมก่อนออกฝึกปฏิบัติงานจริงของนักเรียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง จำนวน 78 คน ได้ฝึกปฏิบัติงานเปรียบเสมือนจริงจากบ้านพักรับรองริมสระน้ำ 14 หลัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยการอาชีพฝาง สาขาท่าตอน มีบ้านพักรับรองริมสระน้ำที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การเรียนการสอนในภาคปฏิบัติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	→						วก.ฝาง(ท่าตอน)	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)								←	→				วก.ฝาง(ท่าตอน)	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)									←	→			วก.ฝาง(ท่าตอน)	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง มีความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานช่างซ่อมบำรุง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามและประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 สรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นายณัชพล แก้วคำมูล)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างซ่อมบำรุงฯ	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.48

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

1.**ผู้รับผิดชอบ** นายชาญชัย จรัสศรี ทำหน้าที่ หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ให้สถานศึกษาปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน นำนักศึกษาศึกษาดูงาน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายเพื่อเพิ่มการกระจายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมวิชาชีพให้มีศักดิ์ศรีเป็นที่ยอมรับนับถือ และไว้วางใจจากสาธารณชน รวมทั้งพัฒนาและผลิตครูที่มีคุณภาพและคุณธรรม นโยบายชาติ มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน โดยมีการประกันมาตรฐานขั้นต่ำในวิชาที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ

ในการบริหารจัดการเรื่องการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีการปรับปรุงพัฒนางานในส่วนของครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน มีความจำเป็นในการที่ต้องการปรับปรุงครุภัณฑ์ของแผนก ฯ เพื่อจัดการเรียนการสอนให้บรรลุ วัตถุประสงค์ตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ ทางแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาด้านผู้เรียนของแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครุภัณฑ์มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐานให้ปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนช่างอุตสาหกรรม ช่างยนต์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างไฟฟ้า และช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม ได้ฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ครุภัณฑ์เครื่องจักรที่สมบูรณ์และมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้ปฏิบัติงานครบตามสมรรถนะรายวิชาที่เข้าเรียนในแผนกฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	15,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐานมีสภาพพร้อมสมบูรณ์ในการจัดการเรียนการสอนประกอบด้วย

- ครุภัณฑ์เครื่องกลึงพร้อมใช้งาน	7	เครื่อง
- ครุภัณฑ์เครื่องเจาะแบบตั้งโต๊ะ	4	เครื่อง
- ครุภัณฑ์เครื่องเจียระไนตั้งโต๊ะ	4	เครื่อง
- เครื่องเลื่อยกลแบบชัก	4	เครื่อง
- เครื่องไสแนวนอน	2	เครื่อง
- เครื่องกัดแบบสองแกน	1	เครื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ตรวจเช็คและบำรุงรักษาทุกๆสัปดาห์ในการจัดการเรียนการสอน

10.2 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

เลขที่โครงการ ฝว.48

(นายชาญชัย จรัสศรี)	(นายชาญชัย จรัสศรี)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.49

โครงการ ปรับปรุงอาคารสีและตัวถัง แผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

1.ผู้รับผิดชอบ 1. นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา **ตำแหน่ง** หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์
2. นายอนุสรณ์ ไสยรัตน์ **ตำแหน่ง** ครูแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ ได้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น จนได้ตึกและอาคารเรียนเพิ่มเติมตลอดจนครุภัณฑ์ เป็นสื่อการเรียนการสอนที่ใหม่ๆ อันจะเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้น ในการเรียนและการร่วมกิจกรรมต่างๆ ภายในห้องเรียน และนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลสูงสุด แต่อาคารเรียนเก่าๆ มีสภาพที่ใช้งานที่ทรุดโทรม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสะดวกสบายในการเรียนการสอนของแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ จึงขอปรับปรุงสภาพอาคารสีและตัวถังแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ดังกล่าว ให้มีสภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา เพื่อประสิทธิภาพต่อการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงอาคารสีและตัวถังของแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 อาคารสีและตัวถัง ของแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์พร้อมใช้งาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 การเรียนการสอน ของแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์มีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	วก.ฝาง	150,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 150,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 150,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 อาคารสีและตัวถังของแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์พร้อมใช้งาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายอนุสรณ์ ไสยรัตน์)	(นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.50

โครงการ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เครื่องควบคุมอัตราการไหล แผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม ประจำปีงบประมาณ 2565

1.ผู้รับผิดชอบ นายปัณณทัต คำหอม ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครุภัณฑ์ เป็นสื่อการเรียน การสอน ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก อันจะเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนและการร่วมกิจกรรมต่างๆ ภายในห้องเรียน และนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งครุภัณฑ์ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียมมีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และกาลเวลา ทำให้เกิดเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการเรียน การสอน ของนักเรียนเป็นอย่างมาก

ดังนั้นเพื่อให้ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม มีสภาพที่เอื้อต่อการเรียน การสอน ของนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา และเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิภาพต่อการเรียนของนักเรียน ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม พร้อมใช้งาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม พร้อมใช้งาน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	→										วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				←	→								วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครุภัณฑ์ ของแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียมได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.51

โครงการ พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellence Center)

1.ผู้รับผิดชอบ นายปัณณทัต คำหอม ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบาย จุดเน้นและทิศทางการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 การศึกษาสร้างคน อาชีวะสร้างชาติ "เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21" โดยได้มีการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (10+2+1)(10+2) อุตสาหกรรมเป้าหมาย+1 โครงสร้างพื้นฐานของประเทศ การจัดการศึกษารองรับการพัฒนากำลังคนในเขตพัฒนาพิเศษ การพัฒนาความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและภาษา (อังกฤษ จีน และภาษาในอาเซียน) และอาชีวะฐานวิทย์ฯ/มาตรฐาน KOSEN

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทางเพื่อเพิ่มสมรรถนะและทักษะ ความเชี่ยวชาญที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสู่มาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสากล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทางเพื่อเพิ่มสมรรถนะและทักษะ ความเชี่ยวชาญที่ตรงตามความต้องการ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนสาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียม จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนสาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียมมีความเชี่ยวชาญที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนสาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียม วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านสมรรถนะและทักษะ ความเชี่ยวชาญที่ตรงตามความต้องการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		↔	↔										วก.ฝาง	430,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....430,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....28,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....15,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....197,000.....บาท

8.4 ค่าครุภัณฑ์.....190,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 พัฒนาและยกระดับการจัดการเรียนการสอนผู้เรียนสาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียม

9.2 ผู้เรียนสาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียมฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทางเพื่อเพิ่มสมรรถนะและทักษะ ความเชี่ยวชาญที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสู่มาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสากล

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายสราวุธ ปันทะนะ)	(นายปัณณทัต คำหอม)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.52

โครงการ แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ภาค

1.ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้น ไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำโครงงานหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ร่วมกับแผนกวิชาสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ และเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

5.2 เพื่อให้นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

5.3 เพื่อดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 14 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความสนใจในการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์ และสามารถพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เข้าสู่การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับต่าง ๆ

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีทัศนคติต่อการเรียน และมีความสนใจในการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สามารถพัฒนาสู่การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

9.2 เพื่อให้นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

9.3 เพื่อดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน

10.2 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.53

โครงการ แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ อศจ.

1. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ กันป้อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้น ไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำโครงงานหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ร่วมกับแผนกวิชาสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ และเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ในสถานศึกษา

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

5.3 เพื่อทดสอบความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู วิทยาลัยการอาชีพฝาง จำนวน 14 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความสนใจในการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์ และสามารถพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เข้าสู่การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับต่าง ๆ

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีทัศนคติต่อการเรียน และมีความสนใจในการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สามารถพัฒนาสู่การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ..... 10,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพื่อจัดการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ในสถานศึกษา

9.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

9.3 เพื่อทดสอบความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน

10.2 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายวัชรพงศ์ กันป้อง)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.54

โครงการ แข่งขันทักษะภาษาจีน

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวอัจฉรา ทองปัน ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. นางสาวจริยา ยศอิ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นโดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคข้อมูลข่าวสารที่ต้องใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารเพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษา และใช้ชีวิตประจำวัน แต่การเรียนการสอนในชั้นเรียน ในปัจจุบันนี้ถึงแม้จะมีสื่อเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอน แต่การเรียนภาษานั้นหากได้เรียนในสถานการณ์จริงและเข้าถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นสิ่งที่ช่วยหนุนนำและนำพาการเรียนภาษาไปได้ถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนภาษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการสอนภาษาจีนที่เข้ามามีบทบาทต่อเวทีโลกเป็นอย่างมาก

แผนกสามัญสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำโครงการแข่งทักษะภาษาจีนขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้เข้าสู่ความเป็นสากล โดยการจัดการแข่งขันสุนทรพจน์ภาษาจีน ทั้งในและนอกสถานศึกษา และนำนักเรียนเข้ารับการทำสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนเพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถของนักเรียนโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานสากล อันจะส่งผลให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดการแข่งขันทักษะภาษาจีนในสถานศึกษา

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

5.3 เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาจีน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ตัวแทนวิทยาลัยการอาชีพฝาง และเข้าร่วมการแข่งขันภายนอกสถานศึกษา 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีความสนใจในการเรียนภาษาจีนและสามารถพัฒนาทักษะภาษาจีนเข้าสู่การแข่งขันระดับประเทศ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ

6.3.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง มีทัศนะคติต่อการเรียน และมีความสนใจในการเรียนภาษาจีน สามารถพัฒนาทักษะภาษาจีนเข้าสู่การแข่งขันระดับประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	10,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 10,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....5,000.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 จัดการแข่งขันทักษะภาษาจีนในสถานศึกษา

9.2 คัดเลือกตัวแทนสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่อไป

9.3 ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาจีน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามผลจากแบบประเมิน

10.2 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวจริยา ยศอิ)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☐ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.55

โครงการ แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา ยศอิ ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นโดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคข้อมูลข่าวสารที่ต้องใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารเพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษา และใช้ชีวิตประจำวัน แต่การเรียนการสอนในชั้นเรียน ในปัจจุบันนี้ถึงแม้จะมีสื่อเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอน แต่การเรียนภาษานั้นหากได้เรียนในสถานการณ์จริงและเข้าถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นสิ่งที่ช่วยหนุนนำและนำพาการเรียนภาษาไปได้ถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนภาษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ที่เป็นภาษาสากล ใช้กันแพร่หลายทั่วโลก

แผนกสามัญสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดทำโครงการแข่งทักษะภาษาอังกฤษขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้เข้าสู่ความเป็นสากล โดยการจัดการแข่งขันสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ทั้งในและนอกสถานศึกษา อันจะส่งผลให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเข้าแข่งขันทักษะภาษาภาษาอังกฤษในสถานศึกษา
- การพูดสาธิต
- การกล่าวสุนทรพจน์

5.2 เพื่อเข้าแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษนอกสถานศึกษา
- การพูดสาธิต
- การกล่าวสุนทรพจน์

5.3 เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาตัวแทนวิทยาลัยการอาชีพฝางนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง เข้าร่วมการแข่งขันภายนอกสถานศึกษา 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ตัวแทนนักเรียนเข้าแข่งขันโดยจัดกิจกรรมการคัดเลือกภายในสถานศึกษาให้ได้ตัวแทนสถานศึกษาละเข้าร่วมการแข่งขันภายนอกสถานศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีทัศนคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาจ่างประเทศ และมีความตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาต่างประเทศ สามารถนำทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศไปใช้ในชีวิตประจำวันและในอนาคตได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→			วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)									←	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☑ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เข้าแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษในสถานศึกษา

9.2 เข้าแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษนอกสถานศึกษา

9.3 ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ผลการแข่งขัน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวจริยา ยศอิ)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวขวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.56

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

1. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวอัจฉรา ทองปัน **ตำแหน่ง** หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2 นโยบายที่ 3 และนโยบายที่ 6
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ 1 และข้อที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 2 ข้อที่ 22
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3 มาตรฐานที่ 4 ข้อที่ 1
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้มีบุคลากรเพิ่ม เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน อันเนื่องมาจากจำนวนห้องเรียนและชั่วโมงสอนที่มากขึ้น จึงทำให้จำนวนบุคลากรในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์เพิ่มขึ้น ทำให้ไม่มีเก้าอี้เพียงพอสำหรับครูผู้สอนในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ในการนี้ หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับแผนกวิชาสามัญเพื่อให้ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ได้มีเก้าอี้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการแก่ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

5.2 เพื่อให้การบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์อย่างเพียงพอและเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

6.2.2 ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์มีครุภัณฑ์สำนักงานใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์มีครุภัณฑ์สำนักงานใช้เพียงพอต่อการบริหารจัดการและครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพทำให้เกิดประสิทธิผลที่ดีต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	1,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)											←	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)											←	→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 1,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าครุภัณฑ์.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์มีครุภัณฑ์เก้าอี้อย่างเพียงพอต่อการบริหารจัดการ

9.2 เป็นการบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.57

โครงการ การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ อศจ.

1. **ผู้รับผิดชอบ** นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา **ตำแหน่ง** ครูประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ด้วยทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้น ไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำโครงงานหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ร่วมกับแผนกวิชาสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการทำการประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ และเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้บูรณาการความรู้ในกระบวนการ STEM

5.2 เพื่อให้นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

5.3 เพื่อดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู 14 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ได้ผลงานสะเต็มศึกษาจากนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อเข้าร่วมการประกวดผลงานสะเต็มศึกษา(STEM Education)ในระดับสถานศึกษา

6.3.2 นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	5,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนได้บูรณาการความรู้ในกระบวนการ STEM

9.2 นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

9.3 ดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา)	(นางสาวอัฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.58

โครงการ วันวิทยาศาสตร์

1. **ผู้รับผิดชอบ** 1. นายปณิธาน บริบูรณ์ **ตำแหน่ง** ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ **ตำแหน่ง** ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. **ลักษณะโครงการ**
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2 และข้อที่ 4
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 2

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ด้วยทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้น ไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำโครงงานหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

วิทยาลัยการอาชีพฝาง โดยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ร่วมกับแผนกวิชาสามัญ วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ และเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้บูรณาการความรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

5.2 เพื่อให้นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

5.3 เพื่อดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

6. **เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในวันวิทยาศาสตร์

6.2.2 นักเรียนเกิดความคิด และมีทักษะการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจจกรรมวันวิทยาศาสตร์

6.3.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจจกรรมวันวิทยาศาสตร์

6.3.3 นักเรียนนักศึกษา มีความคิดที่เป็นกระบวนการ และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 นักเรียนได้บูรณาการความรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

9.2 นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการคิดกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

9.3 ดำเนินงานตามนโยบายว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายปณิธาน บริบูรณ์)	(นางสาวอัฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.59

โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาไทย

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธันวาภรณ์ เวชโกศล ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้นไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำกิจกรรมหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะภาษาไทยให้กับผู้เรียนโดยผ่านกระบวนการทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เพื่อเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ตลอดจนการปรับตัวต่อการพัฒนาทักษะของตนเอง การแข่งขันการพูดสุนทรพจน์ การแข่งขันรักการอ่าน จึงเป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในด้านการใช้ภาษาไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลุกจิตสำนึกของคนไทยให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย

5.2 เพื่อร่วมมือร่วมใจกันทำนุบำรุงส่งเสริมและอนุรักษ์ภาษาไทยให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยในสถานศึกษาทุกระดับให้มีสัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น

5.4 เพื่อเป็นกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติและภูมิใจในความเป็นไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู 13 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน (ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย

6.2.2 ครูและนักเรียนมีประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยในสถานศึกษาทุกระดับให้มีสัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝางมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในรายวิชาภาษาไทย และมีความตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย สามารถนำทักษะการใช้ภาษาไทยไปใช้ในชีวิตประจำวันและในอนาคตได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 ปลุกจิตสำนึกของรักเรียน นักศึกษา รวมไปถึงคณะครู บุคลากรให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย ตลอดจนร่วมมือร่วมใจกัน ทำนุบำรุงส่งเสริมและอนุรักษ์ภาษาไทยให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

9.2 เพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาทุกระดับให้มีสัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น

9.3 เป็นกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติและภูมิใจในความเป็นไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวธันวาภรณ์ เวชโกศล)	(นางสาวอัฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.60

โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาไทย (วันสุนทรภู่)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธันวาภรณ์ เวชโกศล ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีนโยบาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการโดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ดังนั้นทางคณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงได้จัดประชุมและวางแผนงาน คณะกรรมการองค์การนักศึกษา อาชีวศึกษา ได้เห็นพ้องต้องกันแล้วว่า การที่จะเกิดความรู้และทักษะได้นั้น ไม่เพียงแต่การศึกษาหาความรู้ในห้องเรียน การทำกิจกรรมหรือโครงการก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทยรวมทั้งยังถือเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความความสำคัญภาษาไทย ปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทยอันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินอย่างได้ผลจึงกำหนดให้มีโครงการวันสุนทรภู่ขึ้นมา อนึ่งเนื่องจากวันที่ 29 กรกฎาคมเป็นวันที่สำคัญที่ทุกคนจะได้ร่วมรำลึกพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ผู้ทรงเป็นปราชญ์ และนักภาษาไทย รวมทั้งเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานในแนวคิดต่างๆเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกของนักเรียนให้ตระหนักความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย ตลอดจนร่วมมือร่วมใจกันทำนุบำรุงส่งเสริม และอนุรักษ์ภาษาไทย ซึ่งเป็นเอกลักษณ์และเป็นสมบัติวัฒนธรรมอันล้ำค่าของชาติให้อยู่คู่ชาติไทยตลอดไปจึงขอให้รัฐบาลประกาศให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อระลึกคุณงามความดีของ สุนทรภู่

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยในสถานศึกษา

5.3 เพื่อเป็นกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติและภูมิใจในความเป็นไทย

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู 13 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน (ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ภาษาไทยในสถานศึกษา

6.2.2 ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญ คุณค่าของภาษาไทย และภูมิใจในความเป็นไทย

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง เห็นคุณค่าของภาษาไทย และภูมิใจในความเป็นไทย มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในรายวิชาภาษาไทย รวมไปถึงการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	2,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....2,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เพื่อระลึกคุณงามความดีของ สุนทรภู่

9.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยในสถานศึกษา

9.3 เพื่อเป็นกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติและภูมิใจในความเป็นไทย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวธันวาภรณ์ เวชโกศล)	(นางสาวอัฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	.....ผู้อนุมัติโครงการ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(นายปัญญา ช่างงาน) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.61

โครงการ พัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ (วันคริสต์มาส)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์ ตำแหน่ง แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 2
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
สถานศึกษาปลอดภัย	ส่วนที่ 1 ข้อที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นโดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคข้อมูลข่าวสารที่ต้องใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารเพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษา และใช้ชีวิตประจำวัน แต่การเรียนการสอนในชั้นเรียน ในปัจจุบันนี้ถึงแม้จะมีสื่อเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอน แต่การเรียนภาษานั้นหากได้เรียนในสถานการณ์จริงและเข้าถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาจะเป็นสิ่งที่ช่วยหนุนนำและนำพาการเรียนภาษาไปได้ถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนภาษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ หรือการจัดกิจกรรมและการทำโครงการที่เป็นภาษาสากลที่ผู้คนทั่วโลกยอมรับกันอย่างแพร่หลาย

เนื่องด้วยวันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี ประเพณีที่ถือว่าสำคัญสำหรับชาวคริสต์ คือประเพณีการเฉลิมฉลองวันคริสต์มาส ซึ่งเป็นการฉลองการประสูติของพระเยซูเจ้า พระองค์เป็นผู้ประทานความชื่นชมยินดี ความรัก ความสามัคคี และสันติลงมาสู่ชาวโลก และเป็นวันที่ทุกคนมีความสุข และสมควรที่จะต้องมีเฉลิมฉลองเพื่อแสดงความยินดี ซึ่งการจัดงานรื่นเริงในวันคริสต์มาสนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศแผนกสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (วันคริสต์มาส) โดยตระหนักถึงความสำคัญของศาสนาที่เป็นสากลร่วมกัน ซึ่งทางนักเรียน นักศึกษาบางส่วนนับถือศาสนาคริสต์หรือ อื่น ๆ ดังนั้นจึงให้ความเท่าเทียมและมองเห็นคุณค่า รู้และเข้าใจถึงความแตกต่างของแต่ละศาสนาว่ามีส่วนสร้างความเป็นเอกลักษณ์อย่างไร เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างบรรยากาศของการเป็นหนึ่งเดียวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น บนพื้นฐานของความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้งยังเป็นการบูรณาการเข้ากับรายวิชาภาษาอังกฤษและวิชาอื่น ๆ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาส

5.2 เพื่อเฉลิมฉลองเนื่องในวันคริสต์มาส นักศึกษาได้แสดงความสามารถเนื่องในเทศกาลรื่นเริง

5.3 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน คือ ทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝาง 2,482 คน (ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ)

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด

6.3.2 นักเรียนมีทัศนะคติที่ดีต่อการเรียน และสนใจในภาษาอังกฤษ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	—	→										วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	3,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												↔	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☑ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.2 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 เห็นคุณค่าของวันสำคัญและวันเฉลิมฉลองอย่างมีหลักการและเหตุผล

9.2 รู้และเข้าใจถึงความแตกต่างของแต่ละศาสนาว่ามีส่วนสร้างความเป็นเอกลักษณ์ของตน

9.3 เป็นกิจกรรมเสริมทักษะการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษและสามารถสร้างบรรยากาศของการเป็นหนึ่งเดียวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์)	(นางสาวอัฉรา ทองปัน)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่โครงการ ฝว.62

โครงการ พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุทิชัย อายุมั่น ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 2
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ลักษณะด้านที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพฝาง	มาตรฐานที่ 2 ด้านที่ 2
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	เป้าหมายที่ 2 แผนที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินตามโครงการพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร(รัชการที่9) ด้านการศึกษา และประโยชน์ของการสื่อสารดาวเทียมเพื่อการศึกษาของไทย ในการแก้ปัญหาการเข้าถึงการศึกษาของประชาชนชาวไทยที่อาศัยในพื้นที่ต่างๆ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ลงนามความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อบูรณาการร่วมกันและขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในเรื่องการซ่อมอุปกรณ์การรับสัญญาณดาวเทียมของโรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV นั้น

วิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียม(DLTV R Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินการ บริการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมของโรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

5.2 เพื่อพัฒนาทักษะด้านการซ่อมอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 โรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV) ได้รับการ ซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดาวเทียม(DLTV R Service)

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพฝางได้พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 โรงเรียนในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV) ในพื้นที่บริการของวิทยาลัยการอาชีพฝาง ได้รับการซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดาวเทียม(DLTV R Service)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	2564			2565									สถานที่	จำนวนเงิน
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												วก.ฝาง	
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	50,000
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	วก.ฝาง	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค กำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action)												←→	วก.ฝาง	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบายสอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☑ รองบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

9.1 พัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

9.2 พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมอุปกรณ์ดาวเทียม(DLTV R Service)

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปโครงการหลังจากการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....	.....	.....
(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นายศุทิชัย อายุมั่น)	(นางสายนที ดำดิบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....	☑ อนุมัติ
.....	.....	☐ ไม่อนุมัติ
.....	.....	.....
(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)	(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)	(นายปัญญา ช่างงาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

บริหารสถานศึกษา



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง
ที่ ๐๙๙ /๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝาง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรระยะสั้น และงานบริการฝึกอบรมวิชาชีพแก่ชุมชนในท้องถิ่น เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และพันธกิจ วิสัยทัศน์ ของวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วยบุคคลดังมีรายนาม ดังต่อไปนี้

๑. นายปัญญา	ช่างงาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง	ประธานกรรมการ
๒. นายชาลัน	คุณหลวง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวชวาลินี	สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๔. นางสายนที	ดำดิบ	ครูชำนาญการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. นายวีระพล	กองบุญ	ครูชำนาญการ ผู้แทนจากฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๖. นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	ครูชำนาญการ ผู้แทนจากฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๗. นายจักรวี	สมศักดิ์ตระกูล	ครู ผู้แทนจากฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๘. นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	ครู ผู้แทนจากฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๙. นายวิสันต์	ปัญญา	ครูชำนาญการ ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายศุทิชัย	อายุมั่น	ครูชำนาญการ ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางแสงเดือน	ชมภูมิ่ง	ครูชำนาญการ ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	ครูชำนาญการ ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายวรพงศ์	วงค์อ้าย	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังนี้คือ

/๑.กำหนดเป้าหมาย...

๑. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๓. กำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชา สาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา

๔. เรื่องอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๕. กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปีการศึกษา ถ้าวาระของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างลง หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้นั้น เหลือไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งแทนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงานจัดทำ
แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง
ที่ ๕๑๗ /๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝางจะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การบริหารงบประมาณด้านต่างๆ ของสถานศึกษาเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา ตามลักษณะของการปฏิรูปการศึกษา และการควบคุมงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำแนะนำ ปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน วินิจฉัยสั่งการ ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ พิจารณา ค่าขอโครงการ และ งบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นายปัญญา	ช่างงาน	ประธานกรรมการ
๒. นายชาลัน	คุณหลวง	กรรมการ
๓. นายวรพงศ์	วงค์อ้าย	กรรมการ
๔. นางสายนที	ดำดิบ	กรรมการ
๕. นางสาวชวาลินี	สิงห์คำ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการทำข้อมูล รวบรวมข้อมูล ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรวบรวมโครงการเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. นางสาวชวาลินี	สิงห์คำ	ประธานกรรมการ
๒. นายศุทิชัย	อายุมั่น	กรรมการ
๓. นายวีระพล	กองบุญ	กรรมการ
๔. นางสายนที	ดำดิบ	กรรมการ
๕. นายวิสันต์	ปัญญา	กรรมการ
๖. นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	กรรมการ
๗. นางแสงเดือน	ชมภูมิ่ง	กรรมการ
๘. นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	กรรมการ
๙. นายจักรวี	สมศักดิ์ตระกูล	กรรมการ
๑๐. นายพิเชษฐ์	แสงดาว	กรรมการ
๑๑. นายณัฐพล	น้อยตุ่น	กรรมการ
๑๒. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการ

/๑๓. นางชรินุช....

๑๓. นางวรนุช	มาอินทร์	กรรมการ
๑๔. นายยุทธนา	อ่อนช่อน	กรรมการ
๑๕. นายดม	ปิจจวงค์	กรรมการ
๑๖. นายชาญชัย	จรัสศรี	กรรมการ
๑๗. นายญาณศักดา	โอสถ	กรรมการ
๑๘. นายอดิศร	ฐิติธรรมรัตน์	กรรมการ
๑๙. นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	กรรมการ
๒๐. นายปัณณทัต	คำหอม	กรรมการ
๒๑. นายณัชพล	แก้วคำมูล	กรรมการ
๒๒. นางสาวจารุมาศ	ทะระถา	กรรมการ
๒๓. นายชุ่มจิตร	ศรีเขื่อนแก้ว	กรรมการ
๒๔. นายวัชรพงศ์	กันป้อง	กรรมการ
๒๕. นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	กรรมการ
๒๖. นายสราวุธ	ป้นทะนะ	กรรมการ
๒๗. นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	กรรมการ
๒๘. นางสาวมณีกานต์	สุพงษ์	กรรมการ
๒๙. นายพรรณพัชณรงค์	รัมภารัตน์	กรรมการ
๓๐. นางสาวกัณฑรัตน์	การิยา	กรรมการ
๓๑. นายชญานนท์	บนแท่นทิพย์	กรรมการ
๓๒. นางกฤษณา	ชุมภูพล้อย	กรรมการ
๓๓. นายพชรกฤต	ป้วนป้อม	กรรมการ
๓๔. นายสมบูรณ์	แซมื่อ	กรรมการ
๓๕. นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
๓๖. นางสาวฐิติมา	ยะเรือน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางไพรรินทร์	คำชัยยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. นางสาวภิราภัทร์	แซ่อึ้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙. นางสาวจริยา	ยศอิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๐. นางสาวสุทธิลักษณ์	ธรรมใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑. นายธนกร	สุดาลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๒. นางสาวสุธี	พชรเวชสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๓. ว่าที่ ร.ต.อภิสิทธิ์	ธิดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๔. นางสาวญาดา	ลุงทา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๕. นางสาวพรนัชชา	ภักดี๋ดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และแผนงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นายปัญญา	ช่างงาน	ประธานกรรมการ
๒. นายชาลัน	คุณหลวง	กรรมการ
๓. นายสาวชวาลินี	สิงห์คำ	กรรมการ
๔. นายวรพงศ์	วงค์อ้าย	กรรมการ
๕. นายสายนที	ดำดิบ	กรรมการ

/๖. นายวิสันต์...

๖. นายวิสันต์	ปัญญา	กรรมการ
๗. นายศุทิชัย	อายุมั่น	กรรมการ
๘. นายวีระพล	กองบุญ	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉรา	ทองปัน	กรรมการ
๑๐ นางแสงเดือน	ชมภูมิ่ง	กรรมการ
๑๑. นายจักรวี	สมศักดิ์ตระกูล	กรรมการ
๑๒. นายเกียรติศักดิ์	วงศ์ษา	กรรมการ
๑๓. นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล การใช้จ่ายเงินในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปตามระเบียบราชการ ประกอบด้วย

๑. นายจักรวี	สมศักดิ์ตระกูล	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทร์เพ็ญ	ปิจจวงค์	กรรมการ
๓. นางสาวกิติพร	สุขแยง	กรรมการ
๔. นางจิตตานันที่	กัลยา	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่มและแจกจ่าย มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นางศศิกาญจน์	เรือนศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. นางไพรรินทร์	คำชัยยะ	กรรมการ
๓. นางสาวภิราภัทร์	แซ่อึ้ง	กรรมการ
๔. นางสาวจริยา	ยศอิ	กรรมการ
๕. นางสาวสุทธิลักษณ์	ธรรมใจ	กรรมการ
๖. นายธนากร	สุดาลา	กรรมการ
๗. นางสาวสุธี	พชรเวชสกุล	กรรมการ
๘. นางสาวฐิติมา	ยะเรือน	กรรมการและเลขานุการ
๙. ว่าที่ ร.ต.อภิสิทธิ์	ธิดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวญาดา	ลุงทา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวพรนัชชา	ภักดี๋ดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากขัดข้องประการใดแจ้งให้ผู้อำนวยการทราบทันที เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ความคิดเห็น

คณะกรรมการ

บริหารสถานศึกษา

ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

.....แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ ตรงกับเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งตอบสนองต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมชาติมาตรฐานการอาชีวศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษา.....

.....คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีมติอนุมัติ เห็นชอบดำเนินงานตามแผนฯ ต่อไป.....

(นายวีระพล กองบุญ)
ผู้แทนจากฝ่ายบริหารทรัพยากร
กรรมการ

(นางสาวอัจฉรา ทองปัน)
ผู้แทนจากฝ่ายวิชาการ
กรรมการ

(นายจักรวี สมศักดิ์ตระกูล)
ผู้แทนจากฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
กรรมการ

(นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา)
ผู้แทนจากฝ่ายบริหารทรัพยากร
กรรมการ

(นายวิสันต์ ปัญญา)
ครูผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ

(นายศุทิชัย อายุมั่น)
ครูผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ

(นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง)
ครูผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ

(นางศศิกาญจน์ เรือนศาสตร์)
ครูผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ

(นายชาลัน คุณหลวง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นร. นศ.
กรรมการ

(นางสายนที ดำดิบ)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
กรรมการ

(นางสาวชวาลินี สิงห์คำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
กรรมการ

(นายวรพงศ์ วงค์อ้าย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
กรรมการและเลขานุการ

(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง
ประธานกรรมการ