



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่ ๕๓๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ โดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/๓D และงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงสำหรับครู โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผล ด้วยระบบออนไลน์ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom)

ด้วย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพฝางได้ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์/๓D และงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงสำหรับครู โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom) ในวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมอาคารสำนักงาน วิทยาลัยการอาชีพฝาง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน กำกับดูแลความเรียบร้อย โดยทั่วไปของกิจกรรม สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายปัญญา	ช่างงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชาลัน	คุณหลวง	กรรมการ
๑.๓ นางสาวชวลินี	สิงห์คำ	กรรมการ
๑.๔ นายวรพงศ์	วงศ์อ้าย	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนที	ดำดิบ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวนที	ดำดิบ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางแสงเดือน	ชมภูมิ่ง	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	กรรมการ
๒.๔ นางวรรณุช	มาอินทร์	กรรมการ
๒.๕ นายสราวุธ	ปิ่นทะนะ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมณีกานต์	สุพงษ์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนภาลักษณ์	หวลกาบ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวยิ่งมอญ	ลุงปิ่น	กรรมการ

๒.๑๐ นางสาวทยิดา	อินต๊ะยศ	กรรมการ
๒.๑๑ นางไพรรินทร์	คำชัยยะ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร รับลงทะเบียน และจัดทำใบประกาศนียบัตร มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียนประกอบการดำเนินงานตามโครงการฯ จัดทำเกียรติบัตรวิทยากร ผู้เข้ารับการอบรม และรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ

๓.๑ นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายวัฒนา	กฤษณพันธ์	กรรมการ
๓.๓ นายพรภฤต	ป่วนป้อม	กรรมการ
๓.๔ นางสาวนภลัย	หวลกาน	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอิงมอญ	ลุงปิ่น	กรรมการ
๓.๖ นางสาวทยิดา	อินต๊ะยศ	กรรมการ
๓.๗ นายวิทวัส	ปัญญา	กรรมการ
๓.๘ นายสรารุช	ปิ่นทะนะ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องในการอบรมและจัดเก็บเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑ นายตม	ปิ๊งจวงค์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายวัชพล	แก้ววงผาง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	กรรมการ
๔.๔ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๔.๕ นายสรารุช	ปิ่นทะนะ	กรรมการ
๔.๖ นายพรภฤต	ป่วนป้อม	กรรมการ
๔.๗ นายวัฒนา	กฤษณพันธ์	กรรมการ
๔.๘ นางสาวนภลัย	หวลกาน	กรรมการ
๔.๙ นางสาวอิงมอญ	ลุงปิ่น	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวทยิดา	อินต๊ะยศ	กรรมการ
๔.๑๑ นายวิทวัส	ปัญญา	กรรมการ
๔.๑๒ นางไพรรินทร์	คำชัยยะ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายแสงเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียม และควบคุมเครื่องเสียง ไมโครโฟนให้เพียงพอในระหว่างจัดกิจกรรม และควบคุมระบบแสงสว่างพร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องสำรอง ในระหว่างการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายศุทธิชัย	อายุมัน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายจักรวี	สมศักดิ์ตระกูล	กรรมการ
๕.๓ นายยุทธนา	อ่อนช่อน	กรรมการ
๕.๔ นายชุ่มจิตร	ศรีเชื่อนแก้ว	กรรมการ
๕.๕ นางสาวชฎาพร	พงษ์ไสด	กรรมการ
๕.๖ นายมงคล	ไชยเชษฐ	กรรมการ
๕.๗ นายคทาฐ	ดวงชาคำ	กรรมการ
๕.๘ นายมิตรมงคล	เดชะบุญ	กรรมการ
๕.๙ นายจิระพงศ์	บุญตัน	กรรมการ

๕.๑๐ นายอิทธิภัทร์	ดวงชู	กรรมการ
๕.๑๑ นายภัทรพงศ์	เกตุดิษฐ์	กรรมการ
๕.๑๒ นายธวัชชัย	ทองฟู	กรรมการ
๕.๑๓ นายพินิจ	เพ็งม่วง	กรรมการ
๕.๑๔ นายอดิสร	ฐิติธรรมรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ การประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ทราบรายละเอียด และขั้นตอนในการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมบันทึกภาพระหว่าง การดำเนินกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑ นางไพโรรินทร์	คำชัยยะ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	กรรมการ
๖.๓ นางรัชนีกุล	วงศ์ษา	กรรมการ
๖.๔ นายศทาวุธ	ดวงชาคำ	กรรมการ
๖.๕ นายสันติ	ปัญญา	กรรมการ
๖.๖ นางสาวณิกานต์	สุพงษ์	กรรมการ
๖.๗ นายอภิสิทธิ์	หล่อเถิน	กรรมการ
๖.๘ นางสาวประกายจันทร์	ปัญญา	กรรมการ
๖.๙ นายวัชรพงศ์	กันป้อง	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียม จัดเลี้ยง อาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

๗.๑ นางวรรณช	มาอินทร์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางแสงเดือน	ชมภูมิ่ง	กรรมการ
๗.๓ นางสาวธันวารณณ์	เวชโกศล	กรรมการ
๗.๔ นางสาวกาญจนา	มุงเมือง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวนภลัย	หวลกาน	กรรมการ
๗.๖ นางสาวยิ่งมอญ	ลุงปิ่น	กรรมการ
๗.๗ นางสาวทยา	อินต๊ะยศ	กรรมการ
๗.๘ นายวิทวัส	ปัญญา	กรรมการ
๗.๙ นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะผู้เข้าร่วมอบรม มีหน้าที่ เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์/๓D และงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงสำหรับครู โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน Google app โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลด้วยระบบออนไลน์ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานห้องเรียนเสมือนจริง (Google Classroom) ในวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวดารุณี	วรรณเรศ
๘.๒ นายปัฐวิกรณ์	บุญต่าย
๘.๓ นายวิทยา	นาดีบ
๘.๔ นายเอกพันธ์	หม่อมนวล
๘.๕ นางสาวสุรัชสวัสดิ์	เรือนน้อย

๘.๖ นายภัทรพงศ์	เกตุประดิษฐ์
๘.๗ นายธวัชชัย	ทองฟู
๘.๘ นายพินิจ	เพ็งม่วง
๘.๙ นางสาวชฎาพร	พงษ์ไสด
๘.๑๐ นายศุภชัย	คอตทอง
๘.๑๑ นางสาวพรนัชชา	ภักดีดี
๘.๑๒ นางสาวณัฐดาภรณ์	ตุธรรมมา
๘.๑๓ นางสาวมกรวี	เทพวรรณ
๘.๑๔ นางสาวหนึ่งฤดี	ชูฤทธิ์
๘.๑๕ นางสาวเมธาพร	ทองปน
๘.๑๖ นางสาวนัทธมน	เรืองศิริ
๘.๑๗ นายชาญชัย	จรัสศรี
๘.๑๘ นายอรรถกร	หมอเอ็ด
๘.๑๙ นายอนุสรณ์	ไสยรัตน์
๘.๒๐ นายอนุสิษฐ์	จิตหาญ
๘.๒๑ นายกิจวัฒน์	จงคำ
๘.๒๒ นายสันติ	ปัญญา
๘.๒๓ นายวัชพล	แก้ววงผาง
๘.๒๔ นายฐิติวุฒิ	เตียวกุล
๘.๒๕ นายธนวัฒน์	วิชัย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปลผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน ประเมินผู้เข้าร่วมโครงการ สรุปลผล และรายงานผลเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย

๙.๑ นางไพโรรินทร์	คำก้อน	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิ่น	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวนภาลักษณ์	หวลกาบ	กรรมการ
๙.๔ นางสาวยิ่งมอญ	ลุงปิ่น	กรรมการ
๙.๕ นางสาวทิตดา	อินต๊ะยศ	กรรมการ
๙.๖ นายสรารุช	ปิ่นทะนะ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไป ด้วยความเรียบร้อย เพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากขัดข้องประการใดแจ้งให้อำนาจการทราบเพื่อ พิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายปัญญา ช่างงาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพผาง