



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพผาง

ที่ ๘๑๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๓/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับ กรมบัญชีกลางปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๐ อนุมัติให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครูจ้างสอนในสถานศึกษานั้น อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้ (๗.๑) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละหนึ่งร้อยบาท

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพผาง จึงให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ จำนวน ๔ ราย ในช่วงระหว่างวันจันทร์ – วันพฤหัสบดี (ตั้งแต่วันที่ ๑๖.๓๐ น. – ๑๙.๓๐ น.)

๑. นายญาณศักดิ์ดา	โอสถ	หัวหน้างานปกครอง
๒. นายยุทธนา	อ่อนช้อน	ครูปกครองแผนกเมคคาทรอนิกส์
๓. นายปณณทัต	คำหอม	ครูปกครองแผนกปิโตรเลียม
๔. นายปัฐวิกรณ์	บุญต่าย	ครูปกครองแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ให้พนักงานราชการและลูกจ้างปฏิบัติดังนี้

- ให้ลงชื่อเวลากลับเป็นปัจจุบันทุกวัน หากไม่ดำเนินการถือว่าไม่ขอรับค่าตอบแทนในวันดังกล่าว
- ให้บันทึกรายงานการปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันทุกวัน โดยจัดส่งสมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน ๔ สัปดาห์/ครั้ง โดยเสนอตามลำดับขั้นตอน ผ่านหัวหน้างาน , รองผู้อำนวยการประจำฝ่ายงาน , หัวหน้างานบุคลากร , รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร และผู้อำนวยการ ตามลำดับ
- การเบิกเงินปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจะทำการเบิกพร้อมกับครูจ้างสอนที่ปฏิบัติงาน ค่าสอนเกินภาระงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพผาง