

หนังสือเข้าฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผบ. 0007 / ๖๖

วันที่ ๐๔ ม.ค. ๒๕๖๖

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๙๖๕๕



วิทยาลัยการอาชีพฝาง
เลขที่ ๐๐๐3
วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๙.๒๒ น.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ย้ายกรณีปกติ) ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี (ธน วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ทราบ
- ออญญาต
- พิจารณา
- เห็นควรมอบ
- เห็นควรแจ้ง

- มอบ
- แจ้ง
- อื่นๆ

- งานพัสดุ
- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานทะเบียน
- งานบุคลากร
- งานบริหารทั่วไป
- งานประชาสัมพันธ์
- อื่นๆ.....

(นายวรพงษ์ วงศ์อ้าย)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๔ ม.ค. ๒๕๖๖

(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาฝาง



ประกาศ อ.ก.ค.ศ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และมีมติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เฉพาะสายการสอน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้ กรณีส่วนราชการอื่นอาจพิจารณากำหนดองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และให้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกันก่อนกำหนด การส่งคำร้องขอย้าย

การศึกษาดำเนินการ เพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประกอบกับ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)


ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง	๕๐
๒. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๕
๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ	๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง</p> <p>๑.๑ ความรู้ ในสาขาวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง</p> <p>๑) ปริญญาเอก</p> <p>๒) ปริญญาโท</p> <p>๓) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า</p>	<p>(๕๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>มีวุฒิที่ตรงกับวิชาเอกหรือที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน (ยกเว้นวุฒิบริหารการศึกษาไม่สามารถนำมาใช้พิจารณาได้)</p>
	<p>๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ในวิชาเอกหรือที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>๑) จำนวน ๒๐ งาน/โครงการ ขึ้นไป</p> <p>๒) จำนวน ๑๕ - ๑๙ งาน/โครงการ</p> <p>๓) จำนวน ๑๐ - ๑๔ งาน/โครงการ</p> <p>๔) จำนวน ๕ - ๙ งาน/โครงการ</p> <p>๕) จำนวน ๔ งาน/โครงการ</p> <p>๖) จำนวน ๓ งาน/โครงการ</p> <p>๗) จำนวน ๒ งาน/โครงการ</p> <p>๘) จำนวน ๑ งาน/โครงการ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๙ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๗ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>เป็นผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่หัวหน้างาน/หัวหน้าแผนกวิชา/งานที่สถานศึกษามอบหมาย/การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรมในสถานศึกษาปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>โดยแนบคำสั่งของสถานศึกษาปัจจุบันที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน และไม่ต้องแนบรูปภาพประกอบ</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p>
	<p>๑.๓ อายุราชการ ในสาขาวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ระหว่าง ๙ ปี</p> <p>๓) ระหว่าง ๘ ปี</p> <p>๔) ระหว่าง ๗ ปี</p> <p>๕) ระหว่าง ๖ ปี</p> <p>๖) ระหว่าง ๕ ปี</p> <p>๗) ระหว่าง ๔ ปี</p> <p>๘) ระหว่าง ๓ ปี</p> <p>๙) ระหว่าง ๒ ปี</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๙ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๗ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>ทั้งนี้ หากมีเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๔ การแสดงความรู้ความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตรงตามวิชาเอก/หรือตรงกับความต้องการของสถานศึกษาที่รับย้าย การเขียนประเด็นท้าทายในการพัฒนางานตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ครองอยู่ ที่ตรงตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงวิชาเดียว ที่เคยทำการสอนในสถานศึกษาเดิม และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริงในสถานศึกษาที่ขอย้าย ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้</p>	<p>(๒๐ คะแนน) ๒๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก รูปแบบเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในการเขียน ข้อตกลงโดยพิจารณาจาก ๑. ประเด็นท้าทาย เป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะของผู้ขอย้าย และมุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นหลัก ๒. วิธีดำเนินการ มีความเป็นไปได้ เป็นรูปธรรมที่สามารถทำให้ประเด็น ท้าทายประสบความสำเร็จได้ ๓. ผลที่คาดหวัง เป็นผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน /สถานศึกษา /ชุมชน / สถานประกอบการ (ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทย ฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ทั้งนี้ ให้เขียนบรรยายแสดงความรู้ความสามารถใน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตรงตาม วิชาเอก/หรือตรงกับความต้องการของสถานศึกษา ที่รับย้าย เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunIT๔ หรือ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ (กรรมการจะพิจารณา เอกสารเฉพาะหน้าที่ ๑ - ๕ เท่านั้น)</p>
	<p>๑.๕ เหตุผลในการขอย้าย</p> <p>๑) คู่แสบิตา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ เพื่อกลับภูมิลำเนา</p> <p>๒) เหตุผลอื่นๆ</p>	<p>(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๓ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารคำร้องขอย้ายและเอกสาร หลักฐานอื่น</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส/ บิตา มารดา ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. เอกสารหลักฐานอื่นๆ</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

<p>๒</p>	<p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษา ปัจจุบัน</p> <p>ผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและสถานศึกษาในระดับสูงสุด จำนวน ๑ ผลงาน/รางวัล</p> <p>๑) ระดับชาติหรือที่สูงกว่าขึ้นไป (ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นผู้จัด) หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนจัดการแข่งขันในระดับประเทศขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/สถาบันการศึกษา/ระดับสถาบัน /หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนจัดการแข่งขันในระดับภาค</p> <p>๓) ระดับจังหวัด /หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนจัดการแข่งขันในระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับท้องถิ่น/ระดับสถานศึกษา /หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนจัดการแข่งขันในระดับท้องถิ่นหรือสถานศึกษา</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐาน โฉนดรางวัล/ประกาศนียบัตร ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและสถานศึกษาในระดับสูงสุด ๑ ผลงาน/รางวัล ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายและผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ และไม่ต้องแนบรูปภาพประกอบ</p> <p>หมายเหตุ ทุกผลงาน/ทุกรางวัลที่เข้าร่วมในการพิจารณาในแต่ละระดับ จะได้รับการนับคะแนนทั้งหมด</p>
<p>๓</p>	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา ปัจจุบัน</p> <p>ประสบการณ์สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ๔๘ เดือนขึ้นไป</p> <p>๒) ๓๖ - ๔๗ เดือน</p> <p>๓) ๒๔ - ๓๕ เดือน</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ที่ได้รับบรรจุแต่งตั้งในสถานศึกษาปัจจุบันนับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>ทั้งนี้ เกิน ๑๕ วัน ให้นับเป็น ๑ เดือน</p>
<p>๔</p>	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑.) ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ด้านวินัย และจริยธรรม และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเกียรติบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานด้านวินัย และจริยธรรมในระดับจังหวัดขึ้นไป โดยไม่ต้องแนบรูปภาพประกอบ</p> <p>สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกของการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ใดได้รับการลงโทษตาม พ.ร.บ. ลงโทษ ให้ถือว่า เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับโทษนั้นๆ</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

<p>๕</p>	<p>การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๕.๑ การพัฒนาตนเอง โดยได้รับการอบรมสัมมนา รวมทั้งศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ตนเอง และศึกษาต่อ</p> <p>๑) ๕ หลักสูตรขึ้นไป</p> <p>๒) ๔ หลักสูตร</p> <p>๓) ๓ หลักสูตร</p> <p>๔) ๒ หลักสูตร</p> <p>๕) ๑ หลักสูตร</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการอบรมสัมมนารวมทั้งศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ตนเอง และศึกษาต่อ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายและผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ และไม่ต้องแนบรูปภาพประกอบ</p>
<p>๕.๒</p>	<p>การพัฒนาวิชาชีพ โดยได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือ วิทยากร นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน งานวิจัย</p> <p>๑) ๑๐ รายการขึ้นไป</p> <p>๒) ๘ - ๙ รายการ</p> <p>๓) ๖ - ๗ รายการ</p> <p>๔) ๔ - ๕ รายการ</p> <p>๕) ๑ - ๓ รายการ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน</p>	<p>สำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือ วิทยากร นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน งานวิจัย ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายและผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p>
<p>๖</p>	<p>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี และ ๔ อำเภอ ในจังหวัดสงขลา (อ.จะนะ อ.เทพา อ.นาทวี อ.สะบ้าย้อย) / ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๒) สถานศึกษที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>รายชื่อสถานศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (สามารถติดตามและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ (www.cgd.go.th))</p> <p>หมายเหตุ ให้ถือว่าทั้งผู้ที่ย้ายเข้าหรือย้ายออกจากสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี และ ๔ อำเภอ ในจังหวัดสงขลา (อ.จะนะ อ.เทพา อ.นาทวี อ.สะบ้าย้อย) มีสภาพเป็นผู้ที่มีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p>
<p>๗</p>	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ วิทยฐานะ</p> <p>๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้นไป</p> <p>๒) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๓) วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>๔) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>



๓. เงื่อนไขในการพิจารณาการย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ผู้ที่ยื่นขอย้ายต้องมีสาขาวิชาที่ตรงกับเงื่อนไขสาขาวิชาของสถานศึกษาที่ต้องการรับย้าย

๓.๒ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๒ ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า



ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	กิจกรรม	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	สอศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างของแต่ละสถานศึกษาทางเว็บไซต์ https://ipa.vec.go.th กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ ให้ข้าราชการครูทราบ	ก่อนวันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๖	ก่อนวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๖
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายในระบบบริหารงานบุคคล ผ่านทางเว็บไซต์ https://hrvec.org หรือหน้าเว็บ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ หัวข้อ ระบบบริหารจัดการงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาการย้าย แยกเป็น ๒ ส่วน คือ เอกสารชุดที่ ๑ เอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายทุกตัวชี้วัดทุกองค์ประกอบการพิจารณาการย้าย ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ขององค์ประกอบที่ ๑ จำนวน ๑ เล่ม เอกสารชุดที่ ๒ เอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ขององค์ประกอบที่ ๑ จำนวน ๑ เล่ม	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษาทุกแห่งแจ้งเงื่อนไขสาขาวิชาและจำนวนที่ต้องการรับย้าย ที่ต้องการรับย้ายตามความจำเป็นของสถานศึกษา	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)
๔	สถานศึกษารวบรวมแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับสถานศึกษาโดยอยู่ภายใต้สถาบันฯ ต้องส่งให้ผู้อำนวยการสถาบันฯ หรือผู้รักษาการในตำแหน่ง ลงนามในแบบคำร้องขอย้ายด้วย และอัปโหลดไฟล์เอกสารทั้งหมดผ่านทางเว็บไซต์ https://hrvec.org หรือหน้าเว็บ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ หัวข้อ ระบบบริหารจัดการงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๖
๕	สถานศึกษาที่มีผู้แจ้งความประสงค์ขอย้ายเข้า ให้ นำคำร้องขอย้ายทุกราย ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุไว้ โดยส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ https://hrvec.org หรือหน้าเว็บ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ หัวข้อ ระบบบริหารจัดการงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ภายในวันที่ ๒๐ ก.พ. - ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๒๑ ส.ค. - ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายสังกัดปัจจุบัน นำคำร้องและเอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายจำนวน ๑ ชุด ส่งสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่สถานศึกษาตั้งอยู่ เพื่อรวบรวมส่ง สอศ. กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๒๕๖๖	ภายในเดือน ก.ย. ๒๕๖๖
๗	สอศ. เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายที่ อ.ก.ค.ศ. แต่งตั้งประเมินและพิจารณาการย้ายพร้อมให้ความเห็น	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติย้าย	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติย้าย
๘	สอศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณานุมัติการย้าย	ภายในเดือน เม.ย. ๒๕๖๖	ภายในเดือน ต.ค. ๒๕๖๖
๙	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูตามมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ภายในเดือน เม.ย. ๒๕๖๖	ภายในเดือน ต.ค. ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้ และกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม