



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง  
ที่ ..... / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษานักเรียนนักศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๓๐ (๑) ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งครูที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ ควบคุมดูแล ส่งเสริมการจัดทำ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลประวัติ ข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ให้ความคิดเห็นและข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนเรียน ให้ความเห็นชอบแก่นักเรียนนักศึกษาในการลงทะเบียน รายวิชา การลงทะเบียนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม และขอถอน รายวิชา การขอพักการเรียน การโอนย้าย การลาออก การขอผ่อนผัน หรือยกเว้นการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ติดตาม แนะนำ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักเรียนนักศึกษา แก้ปัญหาต่างๆของนักเรียนนักศึกษา และกำหนดให้ครูที่ปรึกษาทำการ พบนักเรียนนักศึกษา (HOME ROOM) หลังเข้าแถวเคารพธงชาติ โดยพบปะอย่างน้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ และทำการบันทึกลงในแบบบันทึกการพบนักเรียนนักศึกษา (HOME ROOM) คป.๑๐/๑ ส่วนแบบบันทึกข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนนักศึกษา ให้จัดทำตามแบบฟอร์มงานครูที่ปรึกษาและจัดส่งตามปฏิทินงานครูที่ปรึกษา

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์บังเกิดผลดีต่อนักเรียนนักศึกษาจึงแต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ สุขุม รอบคอบ ใช้หลักจิตวิทยาอย่างเหมาะสมกับนักเรียน นักศึกษาแต่ละวัยให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความอบอุ่นมีที่พึ่งได้รับการแก้ไขช่วยเหลือพัฒนา ส่งเสริมให้เป็น คนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปัญญา ช่างงาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

คป.	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๐๑	แบบบันทึกประวัตินักเรียนนักศึกษา	ครูที่ปรึกษา	สป.๑	ครูที่ปรึกษาเก็บเอง ๑ ชุด ส่งฝ่ายฯ ๑ ชุด
๐๒	แบบบันทึกข้อมูลทางการเรียน	ครูที่ปรึกษา	สป.๑	
๐๓	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษ /รางวัล / การยกย่อง	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๐๔	แบบบันทึกการให้คำแนะนำช่วยเหลือ	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๐๕	แบบบันทึกการให้คำแนะนำช่วยเหลือทางไปรษณีย์ และโทรศัพท์	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๐๖	บันทึกข้อความรายงานการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา	ครูที่ปรึกษา	สิ้นเดือน	ส่งฝ่ายฯ วันพุธของ สป.ถัดไป
๐๗	บันทึกข้อความขอความช่วยเหลือแนะนำนักเรียน นักศึกษา	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๐๘	หนังสือออกเชิญผู้ปกครองพบเพื่อปรึกษาหารือ	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๐๙	บันทึกข้อความสำรวจปัญหาให้นักเรียนนักศึกษา	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๑๐	แบบบันทึกการพบนักเรียนนักศึกษา Home Room	ครูที่ปรึกษา	สป.ละ อย่างน้อย ๓ วัน	ส่งฝ่ายฯ วันพุธของ สป.ถัดไป
๑๑	แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียนนักศึกษาคดีเด่น	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๑๒	หนังสือออกชมเชยนักเรียนทำความดี	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๑๓	หนังสือออกชมเชยนักเรียนถึงหัวหน้าสถานศึกษาเดิม	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๑๔	หนังสือออกขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๑๕	แบบฟอร์มติดตามผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา	งานครู ที่ปรึกษา	สิ้นภาคเรียน	
๑๖	แบบสอบถามนักเรียน	งานครู ที่ปรึกษา	สิ้นภาคเรียน	
๑๗	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา	งานครู ที่ปรึกษา	สิ้นภาคเรียน	
๑๘	บันทึกข้อความสรุปผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา	งานครู ที่ปรึกษา	สิ้นภาคเรียน	
๑๙	บันทึกข้อความจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน	งานครู ที่ปรึกษา	สป.๑	
๒๐	แบบบันทึกการพบผู้ปกครอง	ครูที่ปรึกษา	ตามโอกาส	
๒๑	แบบคัดกรองผู้เรียน	ครูที่ปรึกษา	สป.๑	ส่งฝ่ายฯ

.....

## บทบาทหน้าที่หัวหน้าระดับชั้น และครูที่ปรึกษา

.....

### หัวหน้าระดับชั้น

๑. เป็นประธานคณะกรรมการทีมทำ ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. ประชุมคณะกรรมการทีมทำ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
๓. กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาในระดับชั้นที่ได้รับผิดชอบ ดังนี้  
สำรวจครูที่ปรึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง (กร.๐๗) การโฮมรูม (กร.๐๑) การแก้ไขปัญหาหรือส่งเสริม  
นักเรียน (กร.๐๕) การเยี่ยมบ้านนักเรียน (กร.๐๖) การรายงานพฤติกรรมนักเรียน (บร.๐๕)  
การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ดล.) และการใช้ใบเหลือง-ใบเขียว
๔. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาในระดับชั้นที่ได้รับผิดชอบ
๖. อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

### ครูที่ปรึกษา

๑. เป็นคณะกรรมการทีมทำ ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  ๒. ประชุมคณะกรรมการทีมทำ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
  ๓. ปฏิบัติงานเพื่อกำกับดูแลนักเรียนในห้องที่ปรึกษา ดังนี้ การดูแลนักเรียนเคารพธงชาติหน้าเสาธง  
การโฮมรูม การแก้ไขปัญหาหรือส่งเสริมนักเรียน (อย่างน้อยภาคเรียนละ ๕ คน) การเยี่ยมบ้านนักเรียน  
(อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑๐ คน) ออกใบเหลืองให้นักเรียนที่กระทำความผิดขั้นพื้นฐาน ได้แก่ มาสาย แต่ง  
กายผิดระเบียบ ก่อวุ่น-ข่มขู่ และพูดเท็จ-พูดคำหยาบ ออกใบเขียวเพื่อรับรองนักเรียนที่กระทำความดี  
(ศึกษารายละเอียดจากระเบียบโรงเรียนชุมชนแพศึกษา ว่าด้วยคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไข  
เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓)
  ๔. ปฏิบัติงานตามภาระงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่
    - ๔.๑ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
    - ๔.๒ การคัดกรองนักเรียน
    - ๔.๓ การป้องกันแก้ไขปัญหาให้นักเรียน
    - ๔.๔ การส่งเสริมนักเรียน
    - ๔.๕ การส่งต่อนักเรียน
  ๕. กำกับติดตามให้นักเรียนปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของกลุ่มวิชาการ  
กลุ่มอำนวยการ กลุ่มกิจการนักเรียน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา  
สำนักงานบริการ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
  ๖. สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานของตนเองส่งที่หัวหน้าระดับชั้น
  ๗. อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
- .....

เอกสารแนบท้ายคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง ที่...../๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ประจำภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ช่างยนต์

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นายฐิติวุฒติ เตียวกุล	
ปวช.1/2	นายพิพัฒพงษ์ คำสาย	
ปวช.1/3	นายอรรถกร หมอเอ็ด	
ปวช.1/4	นายธนวัฒน์ วิชัย	
ปวช.1/5 จักรยายนต์	นายสมชาย แสงคำ	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นายพงศกร ลาปวงคำ	
ปวช.2/2	นายวัฒนา กุณาพันธ์	
ปวช.2/3	นายอมรเทพ วิชัย	
ปวช.2/4	นายอนุสรณ์ ไสยรัตน์ นายญาณศักดิ์ โอส	
ปวช.2/5 จักรยายนต์	นายพิเชษฐ์ แสงดาว	
ระดับชั้น ปวช.3		
ปวช.3/1	นายสมชาย แสงคำ	
ปวช.3/2	นายธนากร สุดาลา	
ปวช.3/3	นายเพชรกฤต ป่วนป้อม	
ปวช.3/4	นายฐิติวุฒติ เตียวกุล	
ระดับชั้น ปวส.1		
ปวส.1/1	นายสรารุช ปันทะนะ	
ปวส.1(ทวิ)	นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา	
ปวส.1 ตัวถังและสี	นายรุ่ง ชมภูมิ่ง	
ระดับชั้น ปวส.2		
ปวส.2/1	นายปฏิภาณ สวัสดิ์	
ปวส.2 (ทวิ)	นายเกียรติศักดิ์ วงศ์ษา	
ปวส.2 ตัวถังและสี	นายรุ่ง ชมภูมิ่ง	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา เทคโนโลยีปิโตรเลียม

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับ ปวส.1		
ปวส.1	ครูใหม่	
ระดับชั้น ปวส.2		
ปวส.2	นายปณณทัต คำหอม	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา แมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวส.2		
ปวส.2	นายยุทธนา อ่อนอ่อน	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา งานก่อสร้าง

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1	ว่าที่ ร.ต. นฤมล วงศ์ร้อย	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2	นายชาญชัย จรัสศรี	
ระดับชั้น ปวส. (สมทบ)		
ปวช.1	นายชาญชัย จรัสศรี	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นายมงคล ไชยเชษฐ	
ปวช.1/2	นางสาวนิภาพร ข้าเหล็ก ครูใหม่ 2	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นายสุนทร พรหมพิงค์	
ปวช.2/2	นายมิตรมงคล เดชะบุญ	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	ครูใหม่ 3	
ปวช.3/2	นายธิตภัทร์ ดวงชู	
ระดับปวส.1		
ปวส.1	นายเอกพันธ์ หม่อมนวล	
ปวส.1(ทวิ)	นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์	
ระดับชั้นปวส.2		
ปวส.2	นางสาวชฎาพร พงษ์ไสด	
ปวส.2 (ทวิ)	นายอดิศร ฐิติธรรมรัตน์	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1	นายชุ่มจิตร ศรีเชื่อนแก้ว	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2	นายศุทธิชัย อายุมัน นายธนุรเวท อายุมัน	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3	นายธนุรเวท อายุมัน	
ระดับชั้น ปวส.1		
ปวส.1	นายศุทธิชัย อายุมัน	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ช่างซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นายอนุสิทธิ์ จิตหาญ	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นายณัฏพล แก้วคำมูล	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นายณัฏพล แก้วคำมูล	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ช่างเชื่อมโลหะ

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นายจักรีภพ ไชยประดิษฐ์	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นายตม ปิจจวงศ์	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นายศุภกร ฝันใจ	
ระดับชั้นปวส.2		
ปวส.2	นายอดุลย์ฤทธิ์ สายพวงคำ	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นายอภิสิทธิ์ หล่อเถิน	
ปวช.1/2	ครูใหม่	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	ครูปัฐวิกรณ์ บุญด้าย	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นายสมบุญ แซ่หม้อ	
ระดับปวส.1		
ปวส.1/1(ทวี)	นางรัชนิกุล วงศ์ษา	
ปวส.1/2(ทวี)	นางรัชนิกุล วงศ์ษา	
ระดับชั้นปวส.2		
ปวส.2 (ทวี)	นางสาวอัมรัตน์ ช่อนกลิ่น	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา การบัญชี

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นางสาวธิดิญาภรณ์ เพิ่มพูน นางสาวจิตติมา ยะเรื่อน	
ปวช.1/2	นางสาวธัญลักษณ์ เจียตระกูล นางศศิกัญจน์ เรือนศาสตร์	
ปวช.1/3	นางสาวณัฐดาภรณ์ ตูธรรมมา นางสาวปุณณวิษฐ์ บุญประเสริฐ	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง นางสาวธมกร ชัญชกรวรชัย	
ปวช.2/2	นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นางสาวณัฐดาภรณ์ ตูธรรมมา นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์	
ปวช.3/2	นางสาวจิตติมา ยะเรื่อน นางสาวพุทธรักษ์ มาเยอะ	
ระดับปวส.1		
ปวส.1 (ปกติ)	นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง นางสาวสุปรียา เตรียมจันทร์	
ปวส.1/1 (ทวี)	นางสายนที คำดิบ นางสาวธันวาทณ์ เวชโกศล	
ปวส.1/2 (ทวี)	นางสาวดารุณี วรรณเรศ นางสาวธิดิญาภรณ์ เพิ่มพูน	
ปวส.1 โฉจิสติกส์	นางศศิกัญจน์ เรือนศาสตร์ นางสาวภิราภัทร์ แซ่อึ้ง	
ระดับชั้นปวส.2		
ปวส.2 (ปกติ)	นางสาวจิตติมา ยะเรื่อน	
ปวส.2/1 (ทวี)	นางศศิกัญจน์ เรือนศาสตร์	
ปวส.2/2 (ทวี)	นางสาวดารุณี วรรณเรศ	
ปวส.2 โฉจิสติกส์	นางศศิกัญจน์ เรือนศาสตร์	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา การตลาด

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นางวรรณุช มาอินทร์	
ปวช.1/2	นางสาวเมธาพร ทองปน	
ปวช.1/3	นางสาวมณีรัตน์ ยุกต์ไธม์	
ปวช.1/1 คำปลีก	นายณัฐพล น้อยตุ่น	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นางสาวเมธาพร ทองปน นางสาวอัจฉรา ทองปิ่น	
ปวช.2/2	นางสาวมุกกรวี เทพวรรณ นายวิทยา นาดีบ	
ปวช.2/3	นางสาวสุรัสวดี เรือนน้อย	
ปวช.2/1 คำปลีก	นางสาวหนึ่งฤดี ชูฤทธิ นายปณิธาน บริบูรณ์	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นายนครินทร์ พงษ์ศรีลา	
ปวช.3/2	นางสาวกฤษณา ชุมภูพล้อย นางสาวเกศกัลยา กันธะมาลา	
ปวช.3/3	นางสาวกาญจนา มุงเมือง นางสาวพรนัชชา ภัคดีดี	
ระดับปวส.1		
ปวส.1/1	นางสาวกฤษณา ชุมภูพล้อย	
ปวส.1/2	นางสาวกาญจนา มุงเมือง	
ปวส.1/1 ๓คส.	นางสาวกาญจนา มุงเมือง	
ระดับชั้นปวส.2		
ปวส.2/1	นางวรรณุช มาอินทร์	
ปวส.2/2	นางวรรณุช มาอินทร์ นายวัชรพงศ์ กันป้อง	
ปวส.2/1 ๓คส.	นายณัฐพล น้อยตุ่น	
ปวส.2/2 ๓คส.	นายณัฐพล น้อยตุ่น	

ครูที่ปรึกษาแผนกวิชา การโรงแรม

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ระดับชั้น ปวช.1		
ปวช.1/1	นางสาวกมลพร ปิ่นหย่า	
ระดับชั้น ปวช.2		
ปวช.2/1	นายกิจทวัฒน์ จองคำ	
ระดับชั้นปวช.3		
ปวช.3/1	นางสาวกมลพร ปิ่นหย่า	