

หนังสือเชิญรับทราบการที่มา
ผบ. 1010 / ๘
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๖

ที่ กช ๐๖๐๑/๑๗๗



วิทยาลัยการอาชีพฯ
๑๙๗๓

เลขที่...
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๖
๔.๙.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กม. ๑๐๓๑๑

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครุโดยไม่ได้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตำแหน่งครุษีช่วย
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายชื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ขั้นตอนการสมัครสมาชิก การตรวจสอบสถานะ และการพิมพ์หนังสืออนุญาตฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุษีช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา โดยให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ราชการในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งถือเป็นวันบรรจุ
และแต่งตั้ง นั้น

เนื่องจากมีผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครุษีช่วย จำนวน
๑๗๒ ราย ยังไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครุ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอให้
สำนักงานเลขานุการคุณภาพของกลุ่มหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครุโดยไม่ได้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งครุษีช่วย จำนวน ๑๗๒ ราย ดังกล่าว

บัดนี้ สำนักงานเลขานุการคุณภาพได้ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครุ
โดยไม่ได้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้แก่บุคคล จำนวน ๑๗๒ รายข้างต้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้ง
สถานศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการพิมพ์หนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครุโดยไม่ได้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
ผ่านระบบ KSP School โดยดำเนินการตามขั้นตอนวิธีการ รายละเอียดตั้งสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอให้
ผู้อำนวยการฯ ลงลายมือชื่อแสดงถึงการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครุษีช่วย ซึ่งยังไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบ
เพื่อโปรด วิชาชีพครุ จำนวน ๑๗๒ รายดังกล่าวต่อไปด้วย

- ทราบ
 อนุญาต
 พิจารณา
 เห็นชอบ.....
 เห็นควรแจ้ง.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้ติดต่อ

๑๘ พ.ค. ๖๖

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการฯ

(นายพงษ์ ปานคำ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๖

ทราบ

มอบ

อนุญาต

แจ้ง

อนุมัติ

อื่นๆ

อุทิศราชที่

สำนักอำนวยการ
โทร.๐-๒๔๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๑๑

๑๙๐๖

- งานพัสดุ งานบุคลากร
 งานการเงิน งานบริหารทั่วไป
 งานบัญชี งานประชาสัมพันธ์
 งานทะเบียน อื่นๆ.....

(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

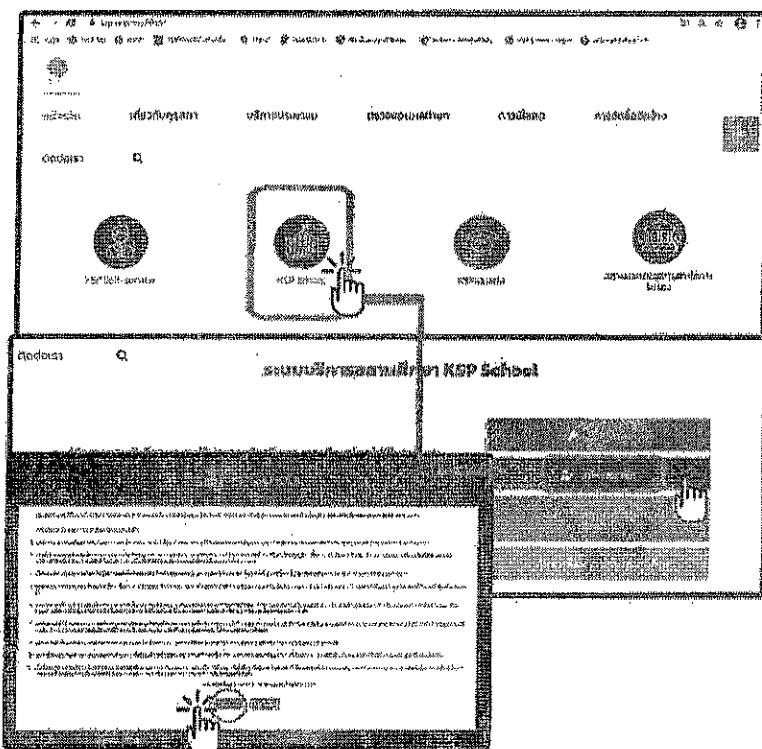
๑๙ พ.ค. ๒๕๖๖

(นายปัญญา ช่างงาน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฯ

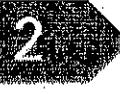
ขั้นตอนการสมัครสมาชิก

การตรวจสอบสถานะ และการพิมพ์หนังสืออนุญาต ให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไปรษณีย์ในอุบลราชธานี

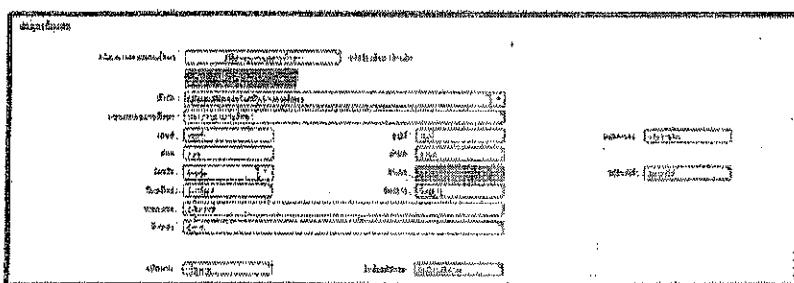
รูปแบบ 2 ภาษา [ภาษาไทยควบคู่ภาษาอังกฤษ]



- * เข้าใช้งานที่ www.ksp.or.th
เลือก ระบบ KSP School คลิก "สมัครสมาชิกใหม่"

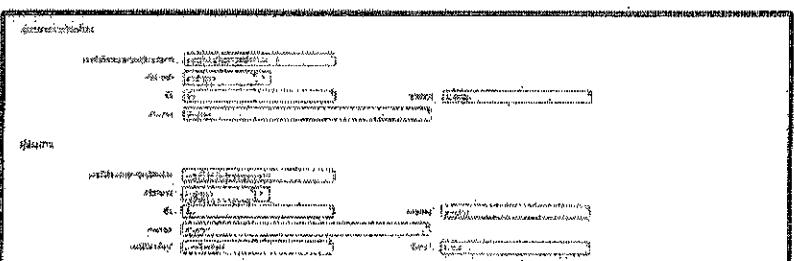


- 2.1 ยื่นรายละเอียดเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์
ในการเป็นสมาชิกของห้องเรียน และคลิกยอมรับ
เงื่อนไข (Acccept) และคลิก "ตกลง"

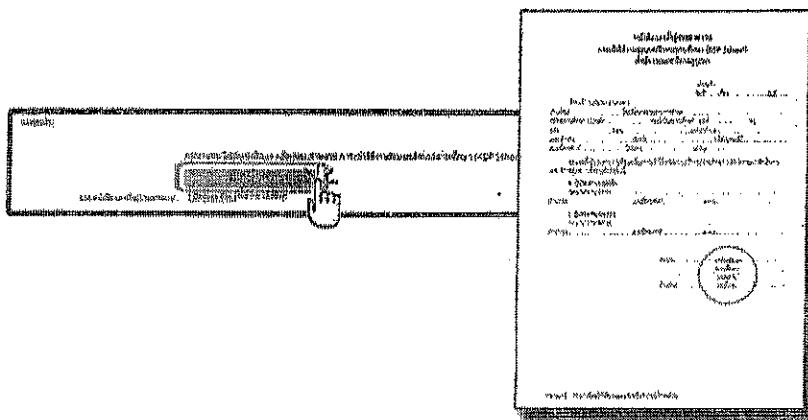


2.2 กรอกข้อมูลใบหน้า “สมัครสมาชิกใหม่” ให้ครบถ้วน

- * กรอกข้อมูลเบื้องต้นให้ครบถ้วน และฝึกเปลี่ยนภาษา
ความยาวไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร ในช่องรหัสผ่าน
และยืนยันรหัสผ่าน (ต้องมีสัญลักษณ์อื่นๆ)

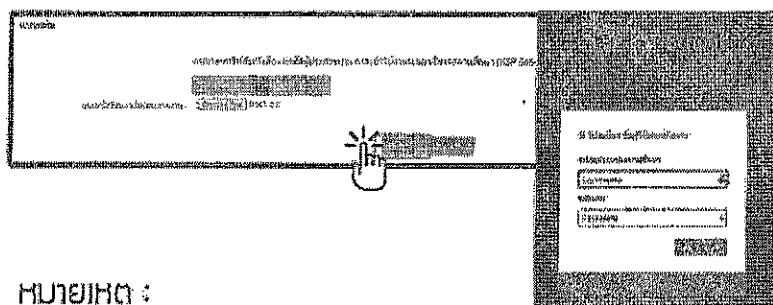
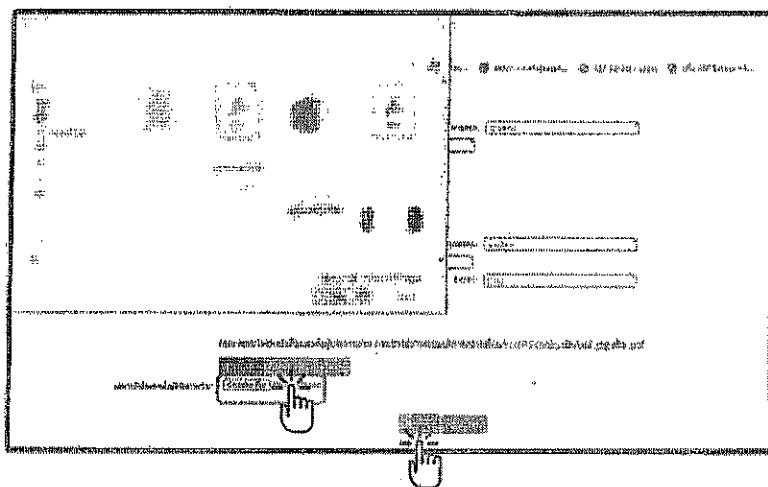


- * กรอกข้อมูล “ผู้อำนวยการโรงเรียน” (ใบกรณฑ์ที่มี
ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ)
ให้กรอกชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ
- * การอ่านข้อมูล “ผู้ประสานงาน” (ใบกรณฑ์ที่มีผู้ประสานงาน
มากกว่า 1 คน ให้กรอกเดียวหากผู้ประสานงานหลักเท่านั้น)



2.3 พิมพ์ (Print) ไฟล์ PDF ผู้ใช้สื่อເຕັມສັນ
ພູປະສານງານ ແລ້ວກອກບັນຍຸສີເກີດຮັບດັບ

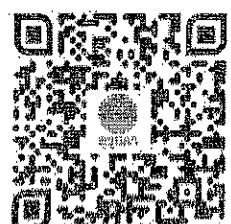
- ช่องปูร์แต่งตั้งให้เป็นสื่อแต่งตั้งฟุ่มเฟือยแบบงาน
น้ำดีอย่างเป็นญี่ปุ่นนิยมของการสถาปัตยกรรมศึกษา
หรือญี่ปุ่นได้รับมอบหมายให้ปรับปรุงเปลี่ยนกี
แทบญี่ปุ่นนิยมของการสถาปัตยกรรมศึกษา
 - ผู้นั้นสืบทอดตั้งแต่ฟุ่มเฟือยแบบงาน
ด้วยลายเรซิบของชื่อฟุ่มเฟือยตั้ง หลักๆ ก็ต้องประทับ
ตราโรงเรียน ที่ใช้ตราประทับจริง ไม่ใช้ภาพตัดแปลง



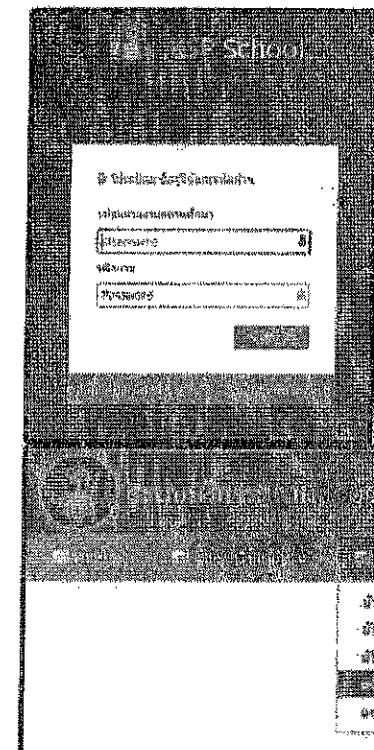
2.7 ภาคสปีคตรคบกับนักทุกขั้นตอนเพื่อ ระบบจะนำไปสู่
หน้า login โดยเริ่มนับตั้งจากนั้น ของคุณสามารถเข้ามายัง
การสมัครสมาชิก 3 วันทำการ

HUNTINGTON

1. เมื่อสปารஸนาเข้ารับอย่างแล้วจะใช้ระยะเวลา 3 วันทำการ ในการตรวจสอบข้อมูล และคุณสามารถเริ่มผลการตรวจนสอบข้อมูลไปยังอีเมลของท่านที่ได้บันทึกในหน้าสมัครสอบเข้า (ไปใช้อีเมลที่ประสารงาน) หากสปารஸฯ เลือก 3 วันทำการยังไม่ได้รับเรื่องตบุกศีบีให้ลองเข้าใช้งานโดยใช้ User เป็นรหัสสถาบันศึกษา 10 และ Password ที่อธิบายไว้
 2. ระบบจะส่งผลการตรวจนสอบข้อมูลให้เป็นไปได้สูงที่สุด หากโรงเรียนยังไม่ได้รับอีเมลเรื่องตบุกศีบีให้สปารஸฯ ลองเข้าใช้งานให้อีเมลที่ประสารงานที่ได้รับการแต่งตั้งของรหัสฟานไปที่อีเมล ksp@ksp.or.th
 3. User รหัสสถาบันศึกษา 10 และ Password ควรตั้งเป็นตัวเลข
 4. ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก “คู่มือ KSP School ประเมินสื่อออนไลน์ชั้นครัว (ชาวดิจิทัล)” สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.ksp.or.th “บริการประชาชน” หัวข้อ “การขอประเมินสื่อออนไลน์ชั้นครัว” หรือตาม QR Code



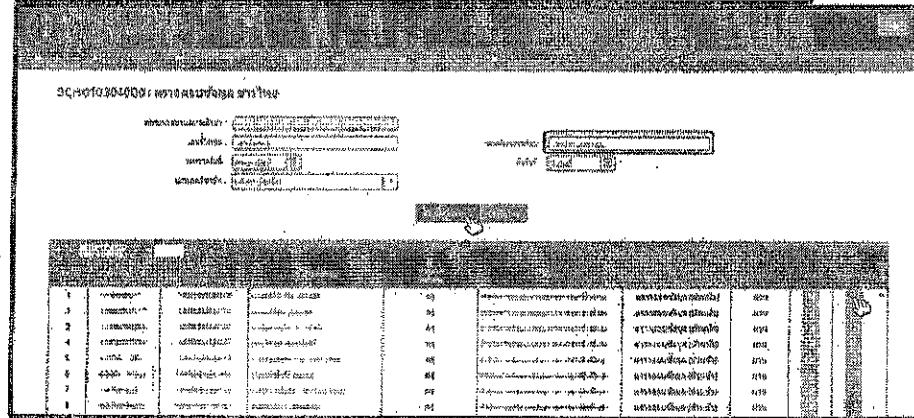
การตรวจสอบสถานะ



1. การตรวจสอบในระบบ KSP School

* เข้าระบบ KSP School

- * เสียงกรายการ “ขออภัยลืออุบลฯ ที่ครัว”
ไปที่ “ตตรวจสอบข้อมูล ชาวไทย” หรือ
“ตตรวจสอบข้อมูล ชาวต่างประเทศ”



2. การตรวจสอบในเว็บไซต์ครุスク

The screenshot shows the main menu of the KruKru website. The top navigation bar includes links for "บัญชีครุ" (Teacher Record), "เข้าสู่ระบบครุ" (Log in), "บริการประชาชน" (Public Services), "ตรวจสอบผลิตภัณฑ์" (Check Product Quality), "ดาวน์โหลด" (Download), and "ตรวจสอบสถานะใบอนุญาต" (Check Permit Status). Below the menu, there are three main buttons: "ตรวจสอบสถานะใบอนุญาต" (Check Permit Status), "ตรวจสอบหนังสือเดินทางครุ" (Check Travel Document), and "ดาวน์โหลดหนังสือเดินทางครุ" (Download Travel Document).

1 * เข้าเว็บไซต์ของครุศึกษา www.ksp.or.th

- * คลิกเลือก “ตรวจสอบผลิตภัณฑ์”
- * คลิกเลือก “ตรวจสอบสถานะใบอนุญาต”

The screenshot shows the "Check Permit Status" section. It features a search form with fields for "Name" (ชื่อ), "Last Name" (นามสกุล), "Document Type" (Document Type) with options for "License" (License) and "Temporary Permit" (Temporary Permit), and a "Search" button. Below the form, there is a note: "ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตครุศึกษา ท่านสามารถตรวจสอบได้โดยกรอกหมายเลขใบอนุญาตที่ได้รับ" (Check the status of the KruKru permit. You can check it by entering the number you received).

2 * คลิกเลือกประเภทวิชาชีพในการศึกษา

- * คลิกเลือด “ตรวจสอบสำเนาบัตรครุ เลขที่ใบอนุญาตฯ/หนังสืออนุญาตฯ ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาต”

The screenshot shows the "Check Teacher Status" section. It displays a search result for a teacher with the following details:
Name: นางสาว อรุณรัตน์ ใจดี
Last Name: ใจดี
Document Type: License
Number: 1234/2562
Issuing Authority: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร
Date: 2024-01-01
Status: อนุญาต
Result: The Result of Search
Professional License Number: 1234567890
Temporary Permit Number: 6059/2562
Issuing Authority: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร
Date: 2024-01-01
Status: อนุญาต

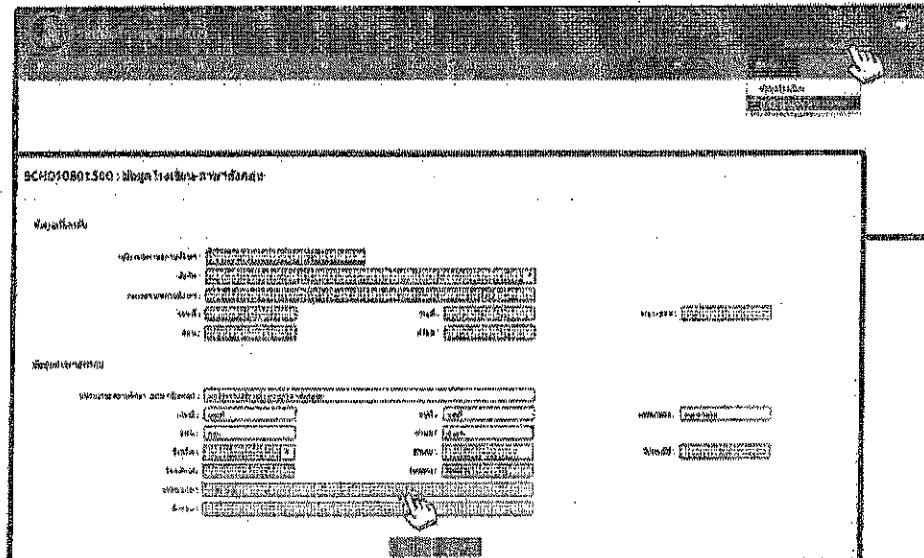
3 กรณีครุไทย

- * คลิกเลือก “ครุไทย”
เลือก “หนังสือประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาต”
* กรอกเลขที่หนังสืออนุญาตฯ/หนังสืออนุญาตฯ ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาต
➤ ตัวอย่าง “๑๒๓๔/๒๕๖๒” (ไม่ต้องเว้นวรรค)
- * คลิก “ค้นหา”
จะปรากฏข้อมูลหนังสืออนุญาต

กรณีครุชาวต่างประเทศ

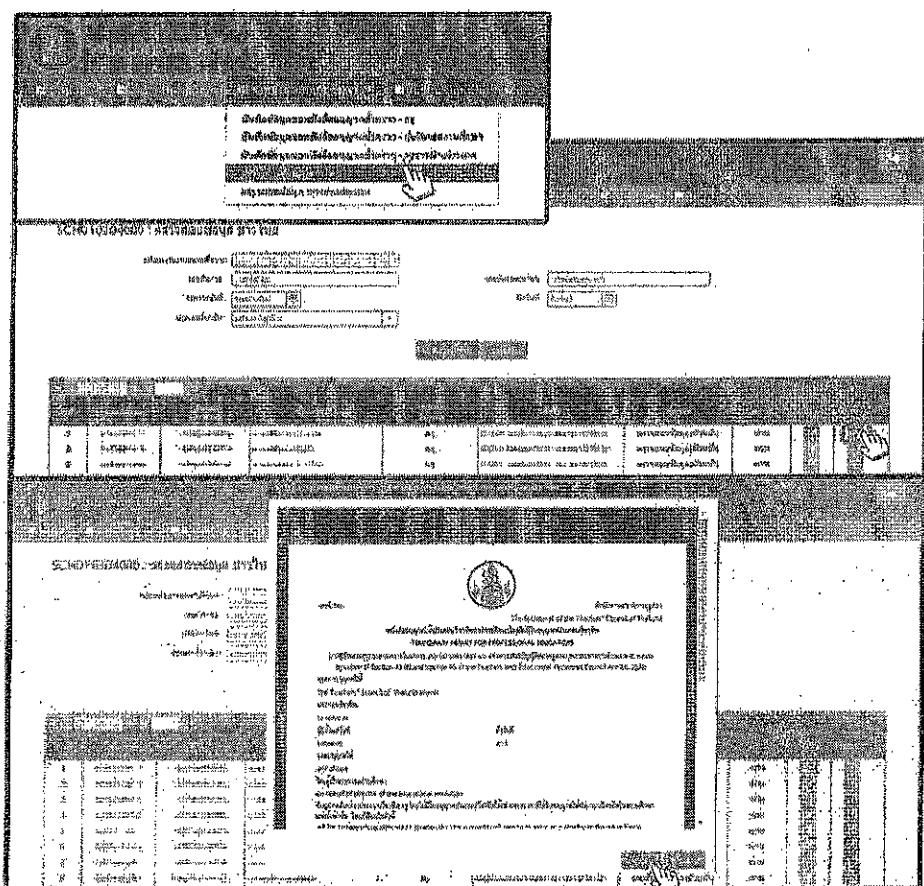
- * คลิกเลือก “Foreign Teachers”
เลือก “Temporary Permit”
* กรอกเลขที่หนังสืออนุญาตฯ/หนังสืออนุญาตฯ ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาต
“Temporary Permit Number”
➤ ตัวอย่าง “๖๐๕๙/๒๕๖๒” (ไม่ต้องเว้นวรรค)
- * คลิก “Search”
จะปรากฏข้อมูลหนังสืออนุญาต

การพิมพ์หนังสืออนุญาตฯ



1

- * เข้าระบบ KSP School
- * เลือกเมนู “ตั้งค่า” เลือกรายการ “ข้อมูลโรงเรียน-ภาษาอังกฤษ” จะปรากฏหน้าจอดังภาพ
- * กรอกข้อมูลโรงเรียนเป็นภาษาอังกฤษ กด “บันทึก”
- * กรณฑ์คีย์กรอกข้อมูลแล้วให้ตรวจสอบ ถูกว่าข้อมูลโรงเรียนภาษาอังกฤษ กรอกให้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว คลิกไป



2

- * เลือกเมนู “ข้อมูลสืบต่อครัว”
- * เลือกรายการ “ตราชสอบข้อมูล ชาวไทย” กรณฑ์兆หัวต่างประเทศ เลือก “ตราชสอบข้อมูล ชาวต่างประเทศ” จะปรากฏรายชื่อบุคคลและปริมาณสถานะ ในตารางคอลัมน์ต้านขวาก
- * พิมพ์หนังสืออนุญาตฯ 2 ภาษาได้ โดยการคลิกเลือกสัญลักษณ์สีเขียว ตรงตารางต้านขวากสุด
- * หากนี่เป็นรูปภาพหนังสืออนุญาตฯ และให้กดรูปเครื่อง Printer เพื่อพิมพ์หนังสืออนุญาตฯ

- หมายเหตุ:**
1. การพิมพ์หนังสืออนุญาตฯ สามารถพิมพ์ได้ในระบบ KSP School เท่านั้น
 2. สถาบันศึกษาสามารถพิมพ์หนังสืออนุญาตฯ รูปแบบ 2 ภาษา เดพาะคำขอที่ผ่านการตราชสอบ และได้รับการอนุมัติ ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป
 3. ต้องชำระหนังสืออนุญาตฯ ตามเอกสารแนบท้าย

ຕັ້ງອ່ານໝັ້ນສືບອນບຸນຍາດໃຫ້ປະກອບວິຊາຂໍພາກພາກສຶກໜາ ໂດຍໄມ້ໃບອນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພ (ຮູບແບບ 2 ກາເທາ)

ເລກທີ/No. <input type="text"/>		ສໍານັກພາກສະຫະກອງກະຊາວຸດກາ
The Secretariat of the Teachers' Council of Thailand ໜ້າສືບອນບຸນຍາດໃຫ້ປະກອບວິຊາຂໍພາກພາກສຶກໜາ ໂດຍໄມ້ໃບອນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພ 'TEMPORARY PERMIT FOR PROFESSIONAL EDUCATORS'		
ອາຍຸເຈົ້ານາງຄູຖາກພາກການໃນເທດວາ ๔๓ (๘) ແລະ ເທດວາ ๔๖ ແລະ ພະຍານວິຊາຂີ່ພ ຕະຫຼາມມະນຸດການທຳການສຶກໜາ ພ.ທ. ເວລັດ By virtue of Section 43 (8) and Section 46 of the Teachers and Educational Personnel Council Act B.E. 2546, ຖະນາຍາບຸນຍາດໃຫ້ The Teachers' Council of Thailand allows <input type="text"/> 2		
ປະກອບວິຊາຂີ່ພ <input type="text"/> 3 ໄດ້ນັ້ນໃນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພປັບອະນຸຍາດ ພ.ປ to serve as <input type="text"/> 4 with this temporary permit for a period of two years ຜົນກົດເກີດໃໝ່ <input type="text"/> 5 ທີ່ນັ້ນ between <input type="text"/> 6 and <input type="text"/> 7 ແລະ ບຸນຍາດໃຫ້ <input type="text"/> 8 and allows <input type="text"/> 9 ໄດ້ນັ້ນການກ່ຽວກົງການຮອດການທຶນ on behalf of director of the educational institution ຮັບມົກຄວດຕັ້ງກ່າວປະກອບວິຊາຂີ່ພ ຖະນາຍາບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພໄດ້ເກົ່າຮ່າຍຂອງສາທາລະນະໄດ້ບຸນຍາດໃຫ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພໃນສະຕານີການ ແລ້ວມີກຳນົດໃຫ້ ໄດ້ນັ້ນໄດ້ວິທີເປົ້າ will be temporarily authorized to employ the above-mentioned person to serve as a teacher in the educational institution provided during the dates specified on the permit with the following conditions: <ol style="list-style-type: none"> 1. ສູງເຊັນບຸນຍາດຈະປະກິບປົງປົດຄວາມຈະຮາຍບໍລະຮອດວິຊາຂີ່ພ ກ່າວເຊີ້ນການກ່ຽວກົງການທຶນຂອງເຊົ່ວ່ານາຍການຮອດການທຶນ ທ່ານກຳນົດປະກອບວິຊາຂີ່ພ ພ.ທ. ເວລັດ ແລະ ທີ່ນັ້ນໄດ້ວິທີເປົ້າ (ເປົ້າປົກກົດ) ພ.ທ. ເວລັດ ເຊິ່ງຜູ້ໃຫ້ໃນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພ 1. The permittee has to commit to the professional code of ethics under the supervision of the educational institution administrator. If the permittee is found to have committed professional misconduct, resigned or transferred to another educational institution within the permitted period, this permit will end. 2. ກ່າວໃນກ່ຽວກົງການຮອດການທຶນ ໂດຍ ສູງເຊັນບຸນຍາດຈະປະກິບປົງປົດຄວາມຈະຮາຍບໍລະຮອດວິຊາຂີ່ພ ວ່າດ້ວຍໃນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພ ພ.ທ. ເວລັດ ແລະ ທີ່ນັ້ນໄດ້ວິທີເປົ້າ (ເປົ້າປົກກົດ) ພ.ທ. ເວລັດ ເຊິ່ງຜູ້ໃຫ້ໃນບຸນຍາດປະກອບວິຊາຂີ່ພ ກ່າຍໃນຂະໜາດກ່າວໃຫ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພຈາກຄູ່ຮູ່ 2. During the two-year permission period, the permittee must ensure that he/she works towards the license requirements in accordance with the Regulation of the Teachers' Council of Thailand on Professional Licenses B.E. 2559 and the additional amendment (Second Edition) B.E. 2562. <p style="text-align: center;">ໃຫ້ ໃນ <input type="text"/> 7 Given on <input type="text"/> 8</p> <p style="text-align: center;"><input type="text"/> 9</p> <p style="text-align: center;">ເນົາທີ່ໃຫ້ກະຊາວຸດ Secretary-General ມູນຄານທີ່ໃຫ້ບຸນຍາດ ໄດ້ໃຫ້ວິທີເປົ້າຈ່າກົດກ່ຽວກົງການທຶນ Duty Authorized Person of the Teachers' Council</p>		

- ① ເລກທີ່ທັນສືບອນບຸນຍາດ
- ② ຊົວ-ສຸກລ ຜູ້ທີ່ຄຽດສກາວອນບຸນຍາດ
- ③ ປະເທດວິຊາຂີ່ພ
- ④ ວັນທີອນບຸນຍາດ
- ⑤ ວິນສິນສຸດກາຮອນບຸນຍາດ
- ⑥ ຂໍ້ສະຖານີການທີ່ໄດ້ຮັບອນບຸນຍາດໃຫ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພ
- ⑦ ວັນທີ່ອນບຸນຍາດທີ່ໄດ້ຮັບອນບຸນຍາດ
- ⑧ ລາຍລືອງເລກທີ່ໃຫ້ກະຊາວຸດ