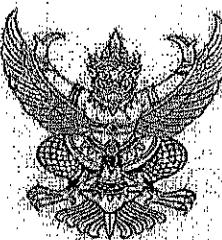


หนังสือเบ้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ผบ. ๑๙๙ / ๖
วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๖



ที่ กก. ๑๖๐๑/๗๖๖

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

๒๒๑

เลขที่

วันที่ ๐๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

เวลา ๑๑.๓๐

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ท.ม. ๑๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔)
พ.ก. ๖๖๖๖

ด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ดังที่ลงนามด้วย ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
(ฉบับที่ ๔) พ.ก. ๖๖๖๖

ด้วยคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ได้มีหนังสือที่ นร. ๑๖๐๐๔๘/๔๗๗ฯ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม
๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๓)
พ.ก. ๖๖๖๖ มีมติกำหนดให้พนักงานอธิการบดีและปลัดสำนักงานศึกษาธิการ ให้รับภาระตอบแทน
ระหว่างเดือน ห้าปี ส่วนครัวสิทธิประโยชน์อื่นใดที่ไม่ได้ระบุปรับปรุงแก้ไข ยังคงให้ครองภรรยาดูด้านที่คณะกรรมการบริหาร
พนักงานทราบการกำหนดไม่ได้ รายละเอียดความสิทธิ์ดังต่อไปนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตาม

ชน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง
เพื่อโปรด

- ทราบ
 อนุญาต
 พิจารณา
 เห็นควรมอบ ๗๖๖๖

เห็นควรแจ้ง.....

สำนักงาน
กสิมงานข้าราชการงานบุคคล ๑
โทรทัพที่ ๐ ๒ ๐๒๖ ๔๔๔๔๕๕๗๘ ๑๕๐๘
๑๗๙
๑๘๙

- งานพัสดุ
 งานการเงิน^{๑๖๖}
 งานบัญชี
 งานทะเบียน
- งานบุคคล^{๑๖๖}
 งานบริหารทั่วไป
 งานประชาสัมพันธ์
 อื่นๆ.....

(นายวรวงศ์ วงศ์อ้าย)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียนทราบ

(นาย พานิช)

ผู้อำนวยการศึกษาธิการและการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา

- ทราบ
 อนุญาต
 พิจารณา
 ยังไม่ทราบ

(นายชาลิน พูลผลวุฒิ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานพัฒนาฯ ที่ 4319
วันที่ 26 ก.พ. 2566

ที่ นรา ๑๐๖๘๔/๒๕๖๖

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักงานฯ ก.พ.

ถนนติวานนท์ แขวงวัฒนากร เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศคุณภาพการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ก. ๒๕๖๖

เรียน เอกอัครราชทูตและสถานเอกอัครราชทูต

อ้างถึง ประกาศคุณภาพการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ก. ๒๕๖๕

สังกัดส่งมาด้วย ประกาศคุณภาพการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๑) พ.ก. ๒๕๖๖

ตามประกาศที่อ้างถึง คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (กพร.) ได้กำหนดให้เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นปีที่มีความสำคัญยิ่ง ในการประเมินคุณภาพชีวิตและความสุขในครอบครัว ของพนักงานราชการ ให้มีมาตรฐานให้ส่วนราชการมีภารกิจต่อ ความลุभัยด้วยแล้วแต่ บ้าน

บัดนี้ กพร. ได้จาระนานห้าปี เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขในครอบครัว ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานราชการ จึงมีผลการบันดาลให้พนักงานราชการ มีสิทธิประโยชน์ที่หลากหลายและอิสระยิ่งขึ้น ให้กับพนักงานราชการ รายละเอียดดังนี้ ทั้งนี้ สำหรับสิทธิประโยชน์อื่นๆ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันนี้ เป็นต้นไป สำหรับการดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและสืบปฏิบัติโดย ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ทราบและขอทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรัตน์ เอื้อเพ็ชร์)

รองปลัดกระทรวงฯ ก.พ.

กระทรวงและพาณิชย์

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักที่ดูแลระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

โทร. ๐ ๒๕๖๗ ๑๐๐๐ ที่ ๒๙๓๓ อีเมล ๒๖๐๖ ๑๙๙๙

โทรสาร ๐ ๒๕๖๗ ๑๔๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocscc.go.th



สำนักงานฯ



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔)

ว.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การกำหนดสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการเป็นมาตรฐานให้ส่วนราชการ
ถือปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๙ วรรภานุเบกษาไว้ไว้ตามนี้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๙ วรรภานุเบกษาไว้ไว้ตามนี้ ให้คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงกำหนดสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๒/๑) ในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหาร
พนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

“(๒/๑) การติดไฟปีกเรือหรือธงชาติไทย ที่ห้องน้ำบุตร พนักงานราชการซึ่งประพฤติ
จะดีไปกว่านักเรียนดีด้วยกฎหมายที่ห้องน้ำบุตรให้เสนอก่อนเดินทางไปลาหอห้องน้ำบุตร
ตามลำดับจนถึงปีมัธยมปีสามจากอนุญาตยกเว้นห้องน้ำที่ลาก่อนใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่ห้องน้ำบุตร
แรกให้มีสิทธิมาไปใช้ห้องน้ำสือกริยาที่ห้องน้ำบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ
โดยผู้มีอำนาจอนุญาตออกให้แสดงหลักฐานประจำตัวของตนด้วยการ

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๒/๑) ในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหาร
พนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖

“(๗/๑) ภาระไปรษณีย์กริยาทั่วไป ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับ
ภาระไปรษณีย์ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างค่าตัวไม่เกิน ๐.๕ วันทำการ เดือนกันยายนถึงพฤษภาคม และ ๐.๕ วัน
นับแต่วันที่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างค่าเดินทางสูงค่าบัญพาดังแต่ตัวแทน
อธิบดีหรือดำเนินการที่ขึ้นไป เห็นชอบควรจะให้จ่ายค่าตอบแทนระหว่างค่านี้ให้ ๐.๕ ไม่เกิน
๐.๕ วันทำการ”

ประชุมวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๑๘

(นายวิชาญ เครือขาน)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารหน้ารากงานราชการ

(นางสาวเพ็ญกร นามเสียง)

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๑๘