



# ศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center)

วิทยาลัยการอาชีพฝาง

เลขที่ 4664  
วันที่ 20 พ.ย. 2566  
เวลา 10:48

321 หมู่ 6 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

นางสาวพาษาบรรณี IVC 104/2566

17 พฤศจิกายน 2566

ผ.บ. 2359 / ๒๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ การรับสมัครขอรับทุน การฝึกอบรมครูอาชีพศึกษา

วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖

หลักสูตร อีคอมเมิร์ซ (E-Commerce) และ หลักสูตร การประกอบอาหารจีน (Chinese Food Cooking)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาอาชีวศึกษา ทุกแห่ง

- |                  |                               |              |
|------------------|-------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. รายละเอียดทุนการฝึกอบรม    | จำนวน 1 ชุด  |
|                  | 2. ใบสมัครขอรับทุนการฝึกอบรมฯ | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วยศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center) ร่วมกับสถาบันอาชีวศึกษาเศรษฐกิจและการค้ากว่างซี (Guangxi Economic and Trade Vocational Institute) เมืองหนานหนิง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน มีความประสงค์จะให้ทุนการฝึกอบรมสำหรับครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาและบุคลากรของสถานประกอบการธุรกิจภาคเอกชนของประเทศไทย เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร อีคอมเมิร์ซ (E-Commerce) และ หลักสูตร การประกอบอาหารจีน (Chinese Food Cooking) จำนวน 2 หลักสูตร ณ สถาบันอาชีวศึกษาเศรษฐกิจและการค้ากว่างซี ระหว่างวันที่ 20 - 29 มีนาคม 2567 รวม 10 วัน โดยทุนการฝึกอบรมประกอบด้วย ฟรีค่าลงทะเบียน ฟรีค่าที่พัก ฟรีอาหารทุกมื้อ ฟรีพาหนะเดินทางในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยตนเอง ประกอบด้วย ค่าตัวเครื่องบินเดินทาง (ไป-กลับ) ระหว่างประเทศ ค่าพาสปอร์ต ค่าวีซ่าเดินทางเข้าประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน (ยกเว้นผู้ใช้หนังสือเดินทางราชการ) ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ดังรายละเอียดในเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

ศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center) ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการฝึกอบรมดังกล่าวให้กับครูในสถานศึกษาของท่านและบุคลากรของสถานประกอบการธุรกิจภาคเอกชนที่เป็นพันธมิตรร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษาของท่าน สมัครเข้ารับการฝึกอบรมโดยส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมมามายังศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวคทาง E-mail : [intervec@intervec.org](mailto:intervec@intervec.org) ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 เพื่อทางศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวคจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เพื่อโปรด

ทราบ

อนุญาต

พิจารณา

เห็นควรมอบ.....ผ.บ.....

เห็นควรแจ้ง.....

20 พ.ย. 2566

ขอแสดงความนับถือ

ทราบ

อนุญาต

อนุมัติ

อนุเคราะห์

มอน

แจ้ง

อื่นๆ

(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

(นายพลฤทธิ จินดาหลวง) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาขาสีป้าง

ประธานศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center)

- งานบุคลากร
- งานพัสดุ
- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานทะเบียน
- งานบริหารทั่วไป
- งานประชาสัมพันธ์
- อื่นๆ.....

(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ฝ่ายฝึกอบรมฯ : สมชาย 081 681 5068

20 พ.ย. 2566

21 พ.ย. 2566



# ศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center)

321 หมู่ 6 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

รายละเอียดทุนการฝึกอบรมครูอาชีพศึกษา  
หลักสูตร อีคอมเมิร์ซ (E-Commerce) และ หลักสูตร การประกอบอาหารจีน (Chinese Food Cooking)  
ณ สถาบันอาชีวศึกษาเศรษฐกิจและการค้ากว่างซี  
(Guangxi Economic and Trade Vocational Institute)  
เมืองหนานหนิง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

1. รายละเอียดทุนการฝึกอบรม
  - 1.1 ฟรีค่าลงทะเบียน
  - 1.2 ฟรีค่าที่พัก
  - 1.3 ฟรีอาหารทุกมื้อ
  - 1.4 ฟรีพาหนะเดินทางในประเทศจีน
2. ค่าใช้จ่ายที่ผู้รับทุนเข้ารับการฝึกอบรมต้องจ่ายในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม
  - 2.1 ค่าตัวเครื่องบินเดินทาง (ไป-กลับ) ระหว่างประเทศ
  - 2.2 ค่าหนังสือเดินทาง (Passport)
  - 2.3 ค่าวีซ่าเดินทางเข้าประเทศจีน (ยกเว้น ผู้ใช้หนังสือเดินทางราชการ)
  - 2.4 ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ (ตลอดช่วงระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรม)
  - 2.5 ค่าธรรมเนียมของศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค
3. ระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม  
ระหว่างวันที่ 20 – 29 มีนาคม 2567 รวมระยะเวลา 10 วัน (รวมเวลาเดินทางไป-กลับ)
4. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
  - 4.1 ผู้บริหาร, ข้าราชการครู, พนักงานราชการครู, ครูอัตราจ้าง ของสถานศึกษาอาชีวศึกษารัฐ และเอกชน ทุกแห่ง
  - 4.2 บุคลากรของสถานประกอบการภาคธุรกิจเอกชนและองค์กรต่างๆ
5. กำหนดการรับสมัครขอรับทุนเข้ารับการฝึกอบรม
  - 5.1 ประชาสัมพันธ์การขอรับทุน ระหว่างวันที่ 21 พฤศจิกายน – 15 ธันวาคม 2566
  - 5.2 ส่งใบสมัครขอรับทุนเข้ารับการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 21 พฤศจิกายน – 15 ธันวาคม 2566
  - 5.3 ศูนย์ประกาศรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนเข้ารับการฝึกอบรม วันที่ 20 ธันวาคม 2566
  - 5.4 สถานศึกษาส่งเอกสารขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศต่อ สอศ. ภายในวันที่ 2 มกราคม 2567 (เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนดโดยทางศูนย์ฯ จัดบุคลากรของศูนย์ฯ ให้คำแนะนำ และการประสานงาน)
  - 5.5 โอนเงินค่าใช้จ่ายให้ศูนย์ฯ ระหว่างวันที่ 20 – 25 ธันวาคม 2566
  - 5.6 เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม วันที่ 20 – 29 มีนาคม 2567
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมคนละ 25,000 บาท ประกอบด้วย
  - 6.1 ค่าตัวเครื่องบินระหว่างประเทศ (ไป-กลับ) ประมาณการ 19,000 บาท
  - 6.2 ค่าประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุในการเดินทางไปต่างประเทศ 1,000 บาท
  - 6.3 ค่าของที่ระลึกสถานศึกษา/วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร/สถานประกอบการที่ไปศึกษาดูงาน และบุคลากรของสถานศึกษาจีนในนามกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม 550 บาท



## ศูนย์การศึกษาอินเทอร์เน็ต (Intervec Center)

321 หมู่ 6 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

- 6.4 ค่าเสื้อทีมผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ 450 บาท
- 6.5 ค่าล่ามภาษาจีน – ไทย 1,000 บาท
- 6.4 ค่าธรรมเนียมของศูนย์อินเทอร์เน็ต 3,000 บาท  
หมายเหตุ กรณีรายจ่ายจริงต่ำกว่าค่าประมาณการทางศูนย์ฯ จะจ่ายเงินคืนให้กับผู้เข้ารับการอบรม
7. รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ผู้เข้ารับการอบรมดำเนินการด้วยตนเอง คนละ (ประมาณการ) 2,950 บาท
  - 7.1 ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต) 1,000 บาท
  - 7.2 ค่าถ่ายรูป (กรณีขอวีซ่า) 200 บาท
  - 7.3 ค่าทำวีซ่า 1,750 บาท (ผู้ที่ใช้พาสปอร์ตราชการไม่ต้องขอวีซ่า)  
กรณีขอวีซ่า : ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องดำเนินการเองตามข้อกำหนดของสถานทูตจีนหรือสถานกงสุลจีน โดยกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มการยื่นขอวีซ่าอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองกับทางศูนย์บริการยื่นวีซ่าจีนประจำภูมิภาค ที่สถานทูตจีนกำหนด โดยดูได้จาก <https://www.visaforchina.cn/> และจัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่านำไปยื่นต่อศูนย์บริการยื่นวีซ่าประจำภูมิภาคตามวันเวลาที่ทางศูนย์บริการ ยื่นวีซ่าจีนประจำภูมิภาคนัดหมายด้วยตนเอง
8. ในกรณีที่ผู้สมัครเกินจำนวนทุนที่ได้รับ ทางศูนย์การศึกษาอินเทอร์เน็ตขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ชำระค่าใช้จ่ายในเดินทางตามข้อ 6 ให้กับทางศูนย์ฯ ก่อน
9. ในกรณีที่ผู้สมัครลงทะเบียนเข้ารับการอบรมและชำระเงินค่าใช้จ่ายให้กับศูนย์การศึกษาอินเทอร์เน็ตแล้ว แต่ต้องการยกเลิกการเข้ารับการอบรม ทางศูนย์ฯ จะคืนเงินให้เฉพาะในส่วนที่สามารถดำเนินการให้ได้เท่านั้น ยกเว้น ค่าธรรมเนียมของศูนย์การศึกษาอินเทอร์เน็ตจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
10. เอกสารประกอบการสมัคร
  - 10.1 ใบสมัครขอรับทุนเข้ารับการฝึกอบรม
  - 10.2 สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ สำเนาบัตรประชาชน
  - 10.3 รูปถ่ายขนาด 33 x 48 มม. (ขนาดวีซ่าจีน)
11. สนใจติดต่อสอบถามได้ที่: สมชาย 081 681 5068 ฝ่ายฝึกอบรมฯ
12. ส่งใบสมัครขอรับทุนเข้ารับการฝึกอบรม ได้ที่ E-mail: [intervec@intervec.org](mailto:intervec@intervec.org)



# ศูนย์การศึกษาอินเตอร์เวค (Intervec Center)

321 หมู่ 6 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

## ใบสมัครขอรับทุนเข้ารับการศึกษาอบรม

(สมัครได้คนละ 1 หลักสูตร)

- หลักสูตร อีคอมเมิร์ซ (E-Commerce)
- หลักสูตร การประกอบอาหารจีน (Chinese Food Cooking)
- ณ สถาบันอาชีวศึกษาเศรษฐกิจและการค้ากว้างซี  
เมือง หนานหนิง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน  
วันที่ 20 - 29 มีนาคม 2567

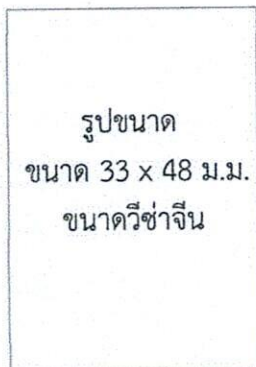
|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| ชื่อสถานศึกษา              | จังหวัด                   |
| ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)   | ชื่อเล่น                  |
| (ผู้สมัคร) (ภาษาอังกฤษ)    |                           |
| วุฒิการศึกษา               | สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา |
| ตำแหน่งทางวิชาการ/วิทยฐานะ |                           |
| หมายเลขพาสปอร์ต            | หมายเลขบัตรประชาชน        |
| ที่อยู่ (ที่ทำงาน)         |                           |
| โทรศัพท์                   | โทรสาร                    |
| ที่อยู่ปัจจุบัน            |                           |
| โทรศัพท์                   | โทรศัพท์มือถือ            |
|                            | ID Line :                 |

ชื่อผู้ประสานงานของสถานศึกษา  
ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์

ข้าพเจ้าฯ ได้รับทราบและพร้อมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไข ขั้นตอนและข้อกำหนดของโครงการฯ  
ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ



ลายมือชื่อ .....  
(.....)  
ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

ลายมือชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการ.....  
วันที่ .....

(แนบสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ สำเนาบัตรประชาชน)