



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่ ๗๑๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามสภาระการเรียนรู้พืชศึกษา งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝางสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยสนองพระราชดำริในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทรัพยากรชีวภาพและกายภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานตามสภาระการเรียนรู้พืชศึกษา “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” วิทยาลัยการอาชีพฝาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการกลุ่มสภาระการเรียนรู้พืชศึกษา เรื่อง ราก จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิสร	ฐิติธรรมรัตน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทยา	นาดีบ	กรรมการ
๔. นางสาวฉันทวรรณ	เวชโกศล	กรรมการ
๕. นางสาวบุญญวิษญ์	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๖. นายยุทธนา	อ่อนช่อน	กรรมการ
๗. นายชุ่มจิตร	ศรีเชื่อนแก้ว	กรรมการ
๘. นางสาวฐิติมา	ยะเรือน	กรรมการ
๙. นางสาวเกศกัลยา	กันธะมาลา	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสภาระการเรียนรู้ พืชศึกษาเรื่อง ราก

๒. คณะกรรมการกลุ่มสภาระการเรียนรู้พืชศึกษา เรื่อง ลำต้น จำนวน ๙ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกศกัลยา	กันธะมาลา	ประธานกรรมการ
๒. นายสรารุช	ปันทะนะ	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิเชษฐ์	แสงดาว	กรรมการ
๔. นางสาวนิภาพร	ข้าเหล็ก	กรรมการ
๕. นางรัชณีกุล	วงศ์ษา	กรรมการ
๖. นายธนากร	สุดาลา	กรรมการ
๗. นางสาวบุญญวิษญ์	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๘. นายปณิธาน	บริบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวพุทธรักษ์	มาเยอะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสภาระการเรียนรู้ พืชศึกษาเรื่อง ลำต้น

๓. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้พีชศึกษา เรื่อง ใบ จำนวน ๙ คนประกอบด้วย

๑. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณุช	มาอินทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นายดม	ปิัจจวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวอมรัตน์	ช่อนกลิน	กรรมการ
๕. นายวิทยา	นาดีบ	กรรมการ
๖. นายอรรถกร	หมอเอ็ด	กรรมการ
๗. นางสาวเกศกัลยา	กันธะมาลา	กรรมการ
๘. นางสาวธันวารณ	เวชโกศล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวมณีกานต์	สุพงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ พีชศึกษาเรื่อง ใบ

๔. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้พีชศึกษา เรื่อง ดอก จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนที	ดำดิบ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิสันต์	ปัญญา	กรรมการ
๔. นายชาญชัย	จรัสศรี	กรรมการ
๕. นายญาณศักดิ์	โอสถ	กรรมการ
๖. นางสาวธมกร	ชัยชกรวรชัย	กรรมการ
๗. นายพรณพัชฌรงค์	รัมภรัตน์	กรรมการ
๘. นายสุนทร	พรหมพิงค์	กรรมการ
๙. นางสาวเกศกัลยา	กันธะมาลา	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ พีชศึกษาเรื่อง ดอก

๕. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้พีชศึกษา เรื่อง ผล จำนวน ๑๓ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวนที	ดำดิบ	ประธานกรรมการ
๒. นายศุทธิชัย	อายุมัน	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทยา	นาดีบ	กรรมการ
๔. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการ
๕. นางสาวบุญญาวิชัย	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๖. นายธนากร	สุดาลา	กรรมการ
๗. นางสาวอัมรัตน์	ช่อนกลิน	กรรมการ
๘. นายสมชาย	แสงคำ	กรรมการ
๙. นายวัชรพงศ์	กันป้อง	กรรมการ
๑๐. นายปณิธาน	บริบูรณ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิตติมา	ยะเรื่อน	กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐตาภรณ์	ตุธรรมมา	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายรุ่ง	ชมภูมิ่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ พีชศึกษาเรื่อง ผล


๖. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้พืชศึกษา เรื่อง การผลิตและนำเสนอผลผลิตพืชศึกษา จำนวน ๙ คน
ประกอบด้วย

๑. นางสาวเดือน	ชมภูมิ่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐตาภรณ์	ตุธรรมมา	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทยา	นาตیب	กรรมการ
๔. นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	กรรมการ
๕. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการ
๖. นางสาวสุปรียา	เตรียมจันทร์	กรรมการ
๗. นายวัชรพงศ์	กันป้อง	กรรมการ
๘. นางสาวมณีกานต์	สุพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางวรรณุช	มาอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ทำแผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ เอกสารใบงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินงาน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ พืชศึกษาเรื่อง การผลิตและนำเสนอผลผลิตพืชศึกษา

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งประสานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการอย่างแท้จริง

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปัญญา ช่างงาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง