



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่ ๒๕๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๓/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๐ อนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครูจ้างสอนในสถานศึกษานั้น อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้ (๗.๑) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละห้าสิบบาท

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพฝาง จึงให้ข้าราชการ และลูกจ้าง ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ จำนวน ๒๘ ราย ในวันจันทร์ - วันพฤหัสบดี ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผู้บริหาร (ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ - วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๒๑.๐๐ น.) ประกอบด้วย

๑.๑ นายปัญญา	ช่างงาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
๑.๒ นายชาลัน	คุณหลวง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
๑.๓ นางสาวชวลินี	สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
๑.๔ นายวรงค์	วงศ์อ้าย	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
๑.๕ นางวิลาวัลย์	วิโรทัย	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

๒. เจ้าหน้าที่ (ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ - วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๓๐ น.) ประกอบด้วย

๒.๑ นางขวัญกมล	ฐิติธรรมรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๒.๒ นางสาวชนิดา	จันทร์เจิมผล	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๒.๓ นางสาวกิติพร	สุขแยง	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒.๔ นางจันทร์เพ็ญ	ปิจจวงศ์	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒.๕ นางสาวสมร	กัลยา	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๒.๖ นางสาวประกายจันทร์	ปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๒.๗ นางสาวมินตรา	สิงห์แก้ว	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานบัญชี

/๒.๘ นางสาวจุฑามาศ...

๒.๘ นางสาวจุฑามาศ	ไทยใหญ่	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๒.๙ นางสาวนุติ	รุ่งรุณีโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
๒.๑๐ นางสาวนภลัย	หวลกาบ	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายวิชาการ
๒.๑๑ นางสาวอิงมอญ	ลุงปิ่น	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายวิชาการ
๒.๑๒ นางสาวทยิดา	อินตะยศ	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายวิชาการ
๒.๑๓ นางสาวณัฐกานต์	อุปละปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนาฯ
๒.๑๔ นางสาวบัวแสง	ลุงจาย	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนาฯ
๒.๑๕ นางสาวธัญญลักษณ์	เว็นบาป	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนาฯ
๒.๑๖ นายกษิตติศ	ปาริวัน	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานสารสนเทศ
๒.๑๗ นางสาวปาจริย์	เงาส่อง	ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานฝ่ายแผนงานฯ

๓. นักการภารโรง พนักงานขับรถ และคนงาน (ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. – ๑๘.๓๐ น.) ประกอบด้วย

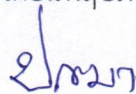
๓.๑ นางเครือวัลย์	วิมาลา	ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง
๓.๒ นายสุนทร	ปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๓.๓ นายวัฒนา	วรผล	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
๓.๔ นางอุสา	ปิ่นวงศ์ศรี	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานทำความสะอาด
๓.๕ นางสาวเมษา	ลุงคำ	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานทำความสะอาด
๓.๖ นางธัญชนก	ปิ่นทรายมูล	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานทำความสะอาด

ให้ลูกจ้างปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ลงชื่อเวลากลับเป็นปัจจุบันทุกวัน หากไม่ดำเนินการถือว่าไม่ขอรับค่าตอบแทนในวันดังกล่าว
๒. ให้บันทึกรายงานการปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันทุกวัน โดยจัดส่งสมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน ๔ สัปดาห์/ครั้ง โดยเสนอตามลำดับขั้นตอน ผ่านหัวหน้างาน , รองผู้อำนวยการประจำฝ่ายงาน , หัวหน้างานบุคลากร , รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร และผู้อำนวยการ ตามลำดับ
๓. การเบิกเงินปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจะทำการเบิกพร้อมกับครูจ้างสอนที่ปฏิบัติงานค่าสอนเกินภาระงาน
๔. กรณีที่บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานตามคำสั่งได้ ให้จัดทำบันทึกข้อความชี้แจงต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายปัญญา ช่างงาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง

เวรธุรการ เจ้าหน้าที่ 1/2567

ฝ่ายบริหาร	วัน	หมายเหตุ
1. นางขวัญกมล /	จันทร์ - พุธ	
2. นางสาวสมร	จันทร์ - พุธ	
3. นางจันทร์เพ็ญ /	จันทร์ - พุธ	
4. นางสาวจุฑามาศ	จันทร์ - พุธ	
5. นางสาวมินตรา	จันทร์ - พุธ	
6. นางสาวประกายจันทร์	อังคาร , พุธ	
7. นางสาวนุติ	จันทร์ - อังคาร	
8. นางสาวชนิดา /	พุธ - พุธ	

ฝ่ายพัฒนาฯ	วัน	หมายเหตุ
1. นางสาวณัฐกานต์	อังคาร - พุธ	
2. นางสาวบัวแสง	จันทร์ - พุธ	
3. นางสาวธัญญลักษณ์	จันทร์ , พุธ	

ฝ่ายวิชาการ	วัน	หมายเหตุ
1. นางสาวนภาลัย	จันทร์ - พุธ	
2. นางสาวยิ่งมอญ	อังคาร - พุธ	
3. นางสาวหยิตา	จันทร์ - พุธ	

ฝ่ายแผนงานฯ	วัน	หมายเหตุ
1. นายกษิตติศ	จันทร์ - อังคาร	
2. นางสาวปาจรีย์	พุธ - พุธ	

ชื่อ	วัน	หมายเหตุ
1. นายสุนทร	จันทร์ - พุธ	
2. นางเครือวัลย์	จันทร์ - พุธ	
3. นายวัฒนา	อังคาร - พุธ	
4. นางอุสา	จันทร์ - พุธ	
5. นางสาวเมษา	จันทร์ - พุธ	
6. นางธัญชนก	จันทร์ - พุธ	